

KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEK

TISZTÍTÁSTECHNOLÓGIAI MESTER

1. A mesterképesítés alapadatai

- 1.1 Az ágazat megnevezése: Turizmus-vendéglátás ágazat
- 1.2 A mesterképesítés megnevezése: Tisztítástechnológiai mester
- 1.3 A mesterképesítés besorolása az Európai Képesítési Keretrendszer szerint: 6
- 1.4 A mesterképesítés besorolása a Magyar Képesítési Keretrendszer szerint: 6
- 1.5 A mesterképesítés besorolása a Digitális Kompetencia Keretrendszer szerint: 6
- 1.6 A mesterképesítés szakmairányai: Tisztítástechnológiai mester

2. A mesterképesítéssel ellátható legjellemzőbb tevékenység vagy munkaterület leírása

A tisztítástechnológiai szolgáltatás területén helyszíni bejárást végez közvetett-közvetlen információkat, adatokat gyűjt, a műszaki állapotokat felméri, rendszerezi, kiértékeli és digitálisan rögzíti.

Egyeztet a tervezővel, kivitelezővel, üzemeltetővel, megrendelővel, létesítmény gazdálkodóval, a munkaterület szabályozását betartja.

A tisztítandó munkaterületet felméri, a szennyeződések beazonosítja, mennyiségüket felbecsüli.

Begyűjti, rendszerezi, értelmezi, a felületek, burkolatok műszaki adatlapjait, használati, karbantartási és tisztítási utasításait.

Megtervezi a tisztítástechnológiai műveleteket, eljárásokat, technológiákat, a kezelőszer, eszköz, gép és tartozék rendszert, szakmai számításokat végez, logisztikát, infrastruktúrát, építőipari és tisztítástechnológiai jelképeket alkalmaz.

Kockázatelemzést végez, dönt a szolgáltatás megvalósíthatóságáról.

A tisztítástechnológiai műveleteket, eljárásokat, technológiákat előkészíti, rendszerbe helyezi, a munkafolyamatokat, irányítja, az üzemeltetést felügyeli, ellenőrzi, mérőeszközöket alkalmaz.

Megtervezi, megszervezi az időszakos eszköz- és gépkarbantartást.

Megszervezi, optimalizálja, irányítja a humán erőforrás gazdálkodást.

Jogszabályoknak és minőségbiztosítási elveknek megfelelő dokumentációt vezet, a munkavédelmi, biztonságtechnikai, tűz- és környezetvédelmi szabályok betartása és betartatása mellett.

A szolgáltatás során a környezetterhelést csökkenti, az eredeti állapotot megőrzi, az energiafelhasználást, a szennyvízkezelést és a szelektív hulladékgyűjtést előírás szerint végzi.

3. A mesterképesítéshez rendelt TEÁOR szám (amennyiben az önálló tevékenység gyakorlása mesterképesítéshez kötött)

Tevékenységi kör megnevezése	TEÁOR-szám	TEÁOR megnevezése
-----	-----	-----

4. A mesterképzésbe történő belépés feltételei

4.1 Szakmai előképzettség:

A szakma/ szakképesítés/ szakképzettség		
Megnevezése	azonosító száma	elvárt szakmai gyakorlati idő (év)
Takarító szakmunkás	31 7899 03	5 év
Takarító szakmunkás	31 814 01 0000 00 00	5 év
Tisztítástechnológiai szakmunkás	31 853 07 1000 00 00	5 év
Tisztítástechnológiai szakmunkás	32 853 03	5 év
Tisztítástechnológiai szakmunkás	10113003	5 év

4.2 Egyéb feltételek:

- A jelölt a jelentkezés időpontjában az adott szakmában végzi munkáját. A Szakmai gyakorlat részidőkből is összeállhat, azonban a jelentkezést megelőző utolsó évben legalább hat hónap összefüggő szakmai gyakorlat igazolása szükséges.
- A gyakorlati időbe nem számítható be a GYED, illetve a sor- vagy tartalékos katonai, valamint polgári szolgálat ideje.
- Elfogadhatók a fentiekkel egyenértékű jogelőd, valamint jogutód szakképesítések (szakmák), szakképzettségek is.

5. A mesterképzés megszervezéséhez szükséges tárgyi feltételek

Burkolatok és felületek, eszköz- és géplista

Burkolatok, felületek:

Kemény burkolat: mészkő, márvány, gránit, égetett- mázas- kőporcelán, beton, műkő, fajansz, klinker tégl, vakolt fal

Rugalmas burkolat: PVC, vinil, linóleum, gumi, fa, parketta, parafa, laminált padló

Textil burkolat: kárpitozott felületek, darab szőnyeg, kézi- gépi gyártású, nemez, hurkolt, műszál, természetes és kevert szálú szőnyeg, FLOTEX, csempe, szőnyeg, szennyfogó szőnyeg

Fém burkolat: alumínium, réz, rozsdamentes acél
Üvegfelület és befoglaló szerkezet

Eszközök:

- Kültéri és beltéri tisztítóeszközök
- Színkódolt textíliák
- Mopok és tartozékai
- Kiszolgáló kocsik és tartozékai
- Kézi súroló eszközök
- Hulladékgyűjtő eszközök
- Üvegfelület és befoglaló szerkezet tisztításának eszközei, létrák

Gépek:

- Vákuumalapú gépek: egytetemes, hengerkefés, kárpit, szőnyeg, háti por-szívó, por-és vízszívó, szóró-szívó gép
- Padlókezelő és karbantartó gépek: mechanikus seprőgép, gyalogkíséretű seprő-szívó gép, egy- és többtárcsás súrológép, rezgő súrológép, száraz hengerkefés bedolgozó, hengerkefés súrológép, gyalogkíséretű súroló-automata, szőnyegtisztító automata, polírozógép és tartozékai
- Nyomással dolgozó gépek: kisnyomású gőzfejlesztő, kisnyomású habosító berendezés, nyomásfokozó (nagy nyomású) gép, hideg - meleg - gőzfázisú és tartozékai
- Légkeverő berendezés, higrosztatikus szárító
- Fertőtlenítés gépei: hideg ködképző, ózongenerátor, UV készülék
- Vezetőülékes gépek: seprőgép vagy súroló - automata vagy seprő-súroló automata

Ellenőrző eszközök: tükör, UV lámpa, nedvességmérő, PH mérő, fehér, itatós, cellulóz, vliés, vatelin, papír, pamut, mikrószálas, viszkóz lap vagy kendő, mintavevő porszívó és szóró-szívó gép, egyéni védőfelszerelés

Kezelőszerek: savas, semleges, lúgos, oldószeres, oxidálószeres, biológiai, védőréteg képző, polírozó, felületmódosító, ápoló, fertőtlenítő, egyfázisú tisztító-fertőtlenítő- szer

Digitális mérő eszközök: távolság és térfogatmérő (Az alapterület felméréséhez és az Ózongenerátor használatához)

Mérő eszközök: ATP mérő, csúszás ellenállás mérő, fényesség mérő

Informatikai eszközök: Számítógép, projektor, fehér tábla, flipchart

6. A mesterképzés kimeneti követelményei

6.1 A mesterképzés céljának leírása

A mesterképzés célja, hogy biztosítsa a Tisztítástechnológiai mesterek számára a magasabb szakmai elismertséget jelölő minősítés elérésének lehetőségét. A Tisztítástechnológiai mester képes legyen a kor követelményeinek megfelelő legmagasabb szintű műszaki színvonal biztosítására, a természeti és épített emberi környezet megóvására. A munkavégzés során különböző, egészségügyi, járványügyi, közérzeti, környezeti, balesetvédelmi, működési és állagmeg-

óvási kockázatokat legyen képes felszámolni a legfejlettebb technológia rendszerek alkalmazásával. A Tisztítástechnológiai mester képes legyen a legmodernebb, nagy értékű gépeket, eszközöket, kezelőszereket alkalmazni. A leendő mester a munkatársak képzéséhez szükséges, magas szintű szakmai és pedagógiai ismeretek elsajátításával a munkája során a tudását átadhassa és használhassa. Végül a képzés célja, hogy a jelölt a vállalkozás indításához, sikeres működtetéséhez szükséges ismereteket elsajátítva, az újonnan alapított Tisztítástechnológiai vállalkozásával eleget tehessen és azt magas színvonalon működtethesse a jogszabályokban meghatározott feltételek szerint.

6.2 A mesterképzés szakmaspecifikus követelményei

Sorszám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
1	A tisztítás-technológiai szolgáltatás területén helyszíni bejárást végez, képes közvetett-közvetlen információkat, adatokat gyűjteni műszaki állapotokat felmérni, rendszerezni, kiértékelni és digitálisan rögzíteni.	Ismeri a szolgáltatási terület jellemzőit és kockázatait, ismeri a digitális adatrögzítő eszközöket.	A bejárás és adatgyűjtés segíti a szakszerű munkavégzést. Elkötelezett a biztonságos munkavégzés, üzemeltetés feltételeinek megteremtése mellett.	Figyelemmel kíséri a szakmai fejlesztéseket és azokat alkalmazza tevékenységei során. Munkáját önállóan végzi vagy delegálja a feladatokat alkalmazottainak. Felelősen irányít, ellenőriz.
2	Képes egyeztetni a tervezővel, kivitelezővel, üzemeltetővel, megrendelővel, létesítmény gazdálkodóval, a munkaterület üzemeltetéséről és szabályozásáról.	Tárgyalási, szervezési, üzemeltetési, logisztikai, oktatási, ismeretekkel bír.	Munkáját körültekintően, pontosan végzi. Önkritikus saját munkájával szemben.	Felelősséget vállal a műszaki előírások és jogi szabályok betartásáért és betartatásáért.
3	A tisztítandó munkaterületet képes digitálisan felmérni, a szennyeződések típusait beazonosítani és mennyiségét megbecsülni.	Ismeri a szennyeződések osztályozását, veszélyeit és egészségügyi kockázatait.	Munkáját körültekintően, pontosan végzi. Törekszik a mérőeszközök szakszerű használatára, kezelésére és állagmegóvására.	Felelősséget vállal munkájáért, önállóan végzi a felmérést.
4	Képes begyűjteni, rendszerezni, értelmezni a felületek, burkolatok műszaki adatlapjait, használati, karbantartási és tisztítási utasításait.	Ismeri a felületek, burkolatok, fizikai, vegyi tulajdonságait, a műszaki, használati, karbantartási és tisztítási utasításait.	Tevékenységét lényegre törően végzi. A szakmai fejlesztéseket figyelemmel kíséri.	Munkáját önállóan végzi, folyamatosan képezi magát.

5	Megtervezi a tisztítástechnológiai műveleteket, eljárásokat, technológiákat, a kezelőszer-, eszköz-, gép- és tartozékrendszert, logisztikát, infrastruktúrát. Szakmai számításokat végez.	Ismeri a tisztítástechnológiai rendszereket: műveleteket, eljárásokat, technológiákat, kezelőszereket és biztonsági adatlapokat, eszközöket, gépeket, tartozékokat, használati utasításukat. Ismeri az eszközök, gépek, teljesítményét, a kezelőszerek hígítását, műveletek, eljárások, technológiák idő normáját. Logisztikai és infrastruktúra ismeretekkel rendelkezik. Ismeri a szakmai normákat. Ismeri az építőipari és tisztítástechnológiai jelképeket.	Tevékenységét lényegre törően végzi. Törekszik a hatékony, minőségi munkavégzésre, korszerű technológiákat alkalmaz.	A munkafolyamatok megfelelő előkészítésével, összehangolásával és ellenőrzésével hozza meg a szükséges döntéseket. Folyamatosan képezi magát.
6	Kockázatelemzést végez.	Ismeri a munkafolyamatokat, folyamatközi ellenőrzést és vég-ellenőrzést végez, a kockázatok csökkentésére.	Tisztában van a kockázatelemzés fontosságával, ismeri szolgáltatás összes körülményét.	Önállóan dönt a szolgáltatás megvalósításáról. Átlátja a munkájának fontosságát. Önállóan és felelősen dönt.
7	Képes a tisztítástechnológiai műveleteket, eljárásokat, technológiákat előkészíteni, rendszerbe helyezni, a munkafolyamatokat irányítani, az üzemeltetést felügyelni, ellenőrizni, mérőeszközöket alkalmazni.	Ismeri a különböző technológiákhoz tartozó meghatározott eszközrendszert, gép- és kezelőszer kiválasztási szempontjait, működésüket és használatukat. Ismeri a pH mérőt, UV lámpát, fényesség mérőt, csúszás ellenállás mérőt.	Munkafolyamatok végzése során magabiztosan használja a tisztítás-technológia eszköz- rendszerét. Nyitott az innovációra.	Tevékenysége során a szakmai előírásokat és szabályokat betartja. Felelősségének tudatában irányítja, üzemelteti, felügyeli, ellenőrzi a munkafolyamatokat.
8	Megtervezi, megszervezi az időszakos eszköz és gépkarbantartást.	Birtokában van az eszközök, gépek, kezelőszerek alkalmazásával, tárolásával, karbantartásával kapcsolatos ismereteknek.	Törekszik a legmagasabb szintű munkavégzésre, valamint az eszközök szakszerű használatára,	Átlátja a karbantartás végzésének fontosságát. Felelősen vezeti a karbantartási dokumentumokat és nyilvántartásokat.

			kezelésére és álagmegóvására.	
9	Megtervezi, megszervezi, optimalizálja és irányítja a humán erőforrás gazdálkodást.	Ismeri a munkaerő létszám szükségletet és annak szakmai végzettségi szintjét.	Munkáját körültekintően, pontosan végzi. Önkritikus saját munkájával szemben.	Felelősséget vállal előírások és a jogszabályok betartásáért. Önállóan és felelősen dönt a humán erőforrással kapcsolatos kérdésekben.
10	A jogszabályoknak, minőségbiztosítási elveknek megfelelő dokumentációt vezet a munkavédelmi, biztonságtechnikai, tűz- és környezetvédelmi szabályok betartása és betartatása mellett. Gondoskodik a munka-, baleset- és tűzvédelmi szabályzatok, intézkedések, környezetvédelmi előírások megismertetéséről, betartásáról és betartatásáról. Baleset esetén intézkedik a veszély elhárításáról, szükség esetén szakszerű elsősegélyt nyújt.	Tisztában van a munka- és balesetvédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi előírásokkal, elsősegélynyújtási szabályokkal.	Higgadtan intézkedik baleset, veszélyhelyzet, káresemény esetén. Törekszik a környezetvédelmi előírások betartására.	Önállóan dönt a megfelelő munkavédelmi feltételek megszervezéséről, a szükséges védőeszközök alkalmazásáról és azok ellenőrzéséről.
11	Képes a szolgáltatás során a környezetterhelést csökkenteni, az eredeti állapotot megőrizni, az energiafelhasználást csökkenteni, a szennyvízkezelést és a szelektív hulladékgyűjtést előírás szerint végezni.	Tisztában van a környezetterhelés csökkentésének fogalmával, a gazdaságos energiafelhasználással, ismeri a szennyvízkezelés és a szelektív hulladékgyűjtésre vonatkozó módszereket.	A munkavégzés során figyelembe veszi a környezettudatosság, gazdaságosság, energiatakarékosság szempontjait.	Az előírásokat és szabályokat betartja, felelősséget érez a fenntarthatóságért.
12	Képes megalapítani és sikeresen működtetni a vállalkozását a mindig aktuális adó-, jogi-, munkaügyi-,	Teljes mértékben ismeri a Tisztítástechnológiai szakmával összefüggő munka-, tűz-,	Törekszik a szabályoknak megfelelő feltételek biztosítására, azok betartására és	Többszempontú, körültekintő mérlegeléssel dönt a legkedvezőbb vállalkozási forma kivá-

	etikai- és higiéniai-szabályok alapján. Képes azokat betartani és betartatni.	baleset- és környezetvédelmi-, higiéniai-, valamint adó- és jogi- követelményeket. Ismeri a megfelelő munkakörnyezet ergonomiai szempontjait. Ismeri a reklámozási módszereket és a kommunikációs csatornákat.	a vállalkozása mindenkorri innovációjára. Követi a szakmájával összefüggő munkatűz-, baleset- és környezetvédelmi-, higiéniai-, valamint adó- és jogi- szabályozások változásait. Értékteremtésre törekszik.	lasztásáról. Erkölcsi-, etikai- felelőséget vállal a munka-, tűz-, baleset- és környezetvédelmi-, higiéniai-, valamint adó- és jogi- követelmények betartásáért és betartatásáért. Alkalmazottait felelősségteljesen, karriertervezéssel és egyéb módokon motiválja, képezi.
--	---	--	--	--

6.3 A mesterképzés pedagógiai módszertani szakmai követelményei

Sorszám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
1	Konstruktív, didaktikai szemléletmódot alakít ki az oktatásban. Gondoskodik az oktatás adekvát folyamatáról a gyakorlati képzés elveinek figyelembevételével.	Ismeri a főbb didaktikai elveket és módszereket. Oktatói munkája során képes a megfelelő pedagógiai módszerek és eszközök kiválasztására a és azok helyzetéhez illő alkalmazására.	Munkáját a pedagógia eszköztárának alkalmazásával (motiválás, tervezés, szervezés, ellenőrzés, értékelés) végzi. Törekszik a módszertani sokszínűsége.	A pedagógiai módszer-és eszköztár ismeretében felelősséggel választja ki a helyzetnek megfelelő tanítási módot.
2	Oktatói munkája során alkalmazza a nevelésioktatási folyamatokban megtanult nevelési módszereket, eljárásokat.	Ismeri a szervezetikultúra megtervezésének folyamatát, meghatározza a az ehhez szükséges szervezési feladatokat, módszereket.	Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében.	A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli, felelőséget vállal, a tanulói megfelelő nevelésért a szakmai oktatás során.
3	A szervezet hatékony működése érdekében közreműködik a közös értékrendszeren alapuló szervezeti kultúra kialakításában.	Ismeri a szervezeti kultúra megtervezésének folyamatát, meghatározza a az ehhez szükséges szervezési feladatokat, módszereket.	A szervezeti kultúra kialakítása során figyelembe veszi a szervezete sajátosságait, szem előtt tartja az erősségeket, gyengeségeket,	Ellenőrzi a szervet hatékony működését, biztosítja a szervezési feladatokhoz szükséges feltételeket.

			külső hatásokat és tényezőket.	
4	A mester jelölt szignifikánsan alkalmazza a szakmai gyakorlat megtervezésének folyamatáról megtanult ismereteit az oktatói munkájába.	Ismeri a pedagógiai tervezés és szervezés legfontosabb lépéseit, folyamatát, elveit.	Munkája során szem előtt tartja a tervezési folyamat során kijelölt feladatokat, de az oktatási célok elérése érdekében rugalmasan változtatja azokat.	Az oktatási folyamat során döntéseket hoz a tervezett feladatok elvégeztettségével kapcsolatban. Folyamatos önellenzés és önreflexió által változtatja a tervezett feladatokon, módszereken vagy eszközökön, ha a helyzet úgy kívánja.
5	Együttműködik a társintézményekkel (iskola) a tanulók elméleti tanulmányaihoz illeszkedő gyakorlat megszervezése érdekében.	Ismeri a diákok elméleti tudásbázisát, annak felépítését a gyakorlatfókuszált megszervezése érdekében.	hatékony gyakorlati tudás átadása vonatkozásában figyelembe veszi a diákok elméleti tudását, annak szintjeit.	A társ intézményekkel való együttműködése során irányítja a gyakorlat folyamatának megszervezését, és az ahhoz szükséges munkafeltételeket biztosítja.
6	Gyakorlati helyként együttműködik a diákok iskoláival, szüleivel, egyéb segítőkkel a diák megfelelő tanulmányi előmenetel érdekében.	Beazonosítja a gyakorlati oktatás pozitív kimenetelét akadályozó tényezőket és meghatározza a lehetséges segítő eszközöket, a diákot körbe vevő erőforrások bevonásával.	A diákjai oktatása során szem előtt tartja érdekeit, tanulmányaik sikeres befejezése érdekében figyelembe veszi erősségeiket, gyengeségeiket.	Felelősséget vállal az együttműködésért, annak feltételeit biztosítja.
7	Ellenőrzési és értékelési kompetenciáján belül alakít ki pozitív, megerősít ő értékelést a tanulói tevékenységről.	Ismeri a pedagógiai ellenőrzés és értékelés legfontosabb módjait, eszközeit, és képes alkalmazni ezeket az oktató munkája során.	Törekszik a szummatív mellett a formatív értékelési mód előnyben részesítésére.	A tanulók hatékony ismeretelsajátítása érdekében visszajelzéseivel motiválja és támogatja diákjait a jobb eredmény elérése érdekében.
8	A mesterjelölt fejleszti az SNI-s vagy pszichés problémával küzdő tanulókat az oktató munkája során.	Felismeri az SNI-s vagy más pszichés problémával küzdő tanulókat, ismeri a egyéni bánásmód-	Elfogadó a töle gondolkodásban, viselkedésben, mentalitásban különböző emberek-	Az eltérő viselkedés- és gondolkodásmód elfogadásával végzi oktatói feladatait, egyéni bánásmódot

		ból adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit.	kel szemben, az oktató munkája során figyelembe veszi az egyéni bánásmód követelményei.	igénylő tanulói fejlődése érdekében minden feltételt biztosít.
9	Alkalmazza a generációkról megtanult ismereteit az oktató munkája során.	Megérti a generációs különbségeket, azok jellemzőit, és a diákjai beilleszkedésének elősegítése érdekében bemutatja munkatársainak ismereteit a gyakorlat során.	Elfogadja a generációs különbözőségeket, és megbecsüli a generációs jellemzőkből adódó erőforrásokat.	A generációs ismeretek birtokában irányítja az oktatói munkát.
10	Alkalmazza a Z generációról megtanult tudását a tanulói motiválása során.	Ismeri a generációs különbségekből adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit, felismeri a megfelelő motivációs módszereket.	Igénye van rá, hogy megértse más generációk sajátosságait, és viselkedési motivációit és lehetőség szerint figyelembe vegye azokat az oktatói munkája során.	A gyakorlati oktató munkája során felelőséget vállal a tanulók hatékony motivációjának biztosítása érdekében.
11	Képes a másik helyzetének átérése. Empátiás képességet alkalmazza a diákjaival való oktatói munka során.	Felismeri az egyéni, társadalmi, kulturális és generációs különbségeket. Kapcsolataiban alkalmazni tudja a megértés és az együttműködés kommunikációs formáit.	Figyelemmel kíséri a másik ember fizikai és pszichés állapotváltozását. A másik fél aktuális állapota felé nyitott, arra érzékenyen reagál.	Értő figyelemmel hangolódik rá a másik fél közlésére. A helyzethez alkalmazkodva gyakorolja a másik álláspontjának megértését.
12	A gyakorlati oktató munkájában együttműködő kommunikációt alkalmaz a szociális interakciók során.	Ismeri az együttműködő kommunikáció alapvető szabályszerűségeit, és képes annak helyzetéhez illő alkalmazására.	Az együttműködést szem előtt tartva érintkezik kollegáival és tanulóival. Nyitottpozitív érzelmekkel teli interakciót képvisel.	Társas kapcsolataiban betartja az együttműködő kommunikáció szabályait, korlátozó, agresszív vagy kommunikációs gáttal teli kommunikációt kerüli.
13	Képes a nyitott, pozitív, odaforduló, mások szükségleteire reagáló kommunikációra.	Érti és azonosítja a nem megfelelő kommunikációs helyzeteket, kiválasztja az oda illő adekvát kommunikációs stratégiát.	Az oktatói munka során szem előtt tartja mások kommunikációs stílusát, tanulói számára példaértékűen képviseli a nyitott, pozitív kommunikációs stílust.	Gyakorlati oktatóként felelőséget vállal a kommunikációjáért, korrigálja saját vagy mások hibás helyzetfelismerését.

14	Erőszakmentes és konstruktív konfliktusmegoldásokat alkalmaz a munkatevékenysége során.	Ismeri az erőszakmentes kommunikáció eszköztárát, és ennek segítségével képes a konfliktushelyzetben konstruktív, építő módon reagálni. Felismeri, hogy az adott szituációban milyen típusú konfliktuskezelési stratégiát érdemes alkalmazni, és képességeihez mérten használja is azokat.	Törekszik a fennálló probléma sokoldalú megközelítésére, a különböző perspektívák megismerésére, és a helyzetnek megfelelő kommunikációs- és viselkedésmód kiválasztására.	A konfliktuskezelés különböző stratégiáinak ismeretében képességeihez mérten a legmegfelelőbb módon kommunikál, és erre ösztönzi tanulóit, kollegáit is.
15	Oktatói munkájában a dokumentációs feladatait, adminisztrációs kötelezettségének megfelelően, pontosan készíti el.	A mesterjelölt ismeri a rá vonatkozó dokumentációs feladatokat, azok elkészítésének időkereteit, meghatározói.	A gyakorlati oktató szakmai munkája mellett önmagára nézve kötelezőnek tartja az adminisztráció pontos tervezését és vezetését is.	A gyakorlati oktató vezeti a szükséges dokumentációkat, az adminisztrációs feladatok pontos elvégzéséért felelősséget vállal.
16	A gyakorlatban alkalmazza a tanuló foglalkoztatásának feltételeit érintő jogi alapismereteket, értelmezi a különböző típusú szerződéseket.	Ismeri a duális szakmai képzésben a jogok és kötelezettségek fogalmát, a tanuló foglalkoztatásának feltételeit, a tanulói juttatások mértékét.	Elkötelezett a jogszabályok maradéktalan megismerése és megismertetése iránt.	Felelősséget vállal a duális szakmai képzés során a jogok és kötelezettségek betartására és betartatására.
17	Vezeti a tanuló foglalkoztatásával kapcsolatos kötelező tanügyi és egyéb dokumentumokat.	Ismeri a duális képzés során alkalmazandó dokumentációk tartalmát, a kitöltésére vonatkozó szabályokat.	Rendszeresen nyomon követi a tanulói jelenlétet, a dokumentációk szabályszerű vezetését.	Felelősséget vállal a dokumentációk vezetéséért, tartalmáért és határidőre történő teljesítéséért.
18	Napra készen vezeti és adminisztrálja a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló-szerződés) folyamatát, szüneteltetését, megszűnését, megszüntetését.	Ismeri és alkalmazza a szakképzési munkaszerződéssel (kifutó jelleggel tanuló-szerződéssel) kapcsolatos tartalmi követelményeket és jogszabályi előírásokat.	Rendszeresen nyomon követi a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló-szerződés) tartalmi megfeleltetését, felülvizsgálja és aktualizálja az adatokat.	Felelősséget vállal a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló-szerződés) gondozásáért.

19	Konstruktív, didaktikai szemléletmódot alakít ki az oktatásban. Gondoskodik az oktatás adekvát folyamatáról a gyakorlati képzés elveinek figyelembevételével.	Ismeri a főbb didaktikai elveket és módszereket. Oktatói munkája során képes a megfelelő pedagógiai módszerek és eszközök kiválasztására és azok helyzethez illő alkalmazására.	Munkáját a pedagógia eszköztárának alkalmazásával (motiválás, tervezés, szervezés, ellenőrzés, értékelés) végzi. Törekszik a módszertani sokszínűsége.	A pedagógiai módszer-és eszköztár ismeretében felelősséggel választja ki a helyzetnek megfelelő tanítási módot.
20	Oktatói munkája során alkalmazza a nevelésioktatási folyamatokban megtanult nevelési módszereket, eljárásokat.	Ismeri a szervezeti kultúra megtervezésének folyamatát, meghatározza az ehhez szükséges szervezési feladatokat, módszereket.	Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében.	A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli, felelősséget vállal, a tanulói megfelelő nevelésért a szakmai oktatás során.

6.4 A mesterképzés vállalkozásvezetési szakmai követelményei

Sorszám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
1	Ellátja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos feladatokat, intézi a működési engedélyek beszerzését.	Ismeri az egyes vállalkozási formák közötti különbséget, azok alapítási és esetleges változásbejegyzési folyamatait.	Belátja a vállalkozás működtetésének jogi előírásainak fontosságát. Együttműködik a különféle hivatalok szakembereivel.	Szakmai segítség igénybevételével irányítja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos feladatokat.
2	Képes a vállalkozása fenntartható működtetésére, előrelátó módon, a jogi és társadalmi környezet elvárásai szerint folyamatosan tervezi a tevékenységét, ellenőrzi a tevékenysége megfelelőségét, a szükséges korrekciókat elvégzi.	Ismeri a rá vonatkozó jogszabályi környezet változásait, tisztában van vállalkozása folyamataival, tudja, mikor, milyen követelmények vonatkoznak rá.	Folyamatosan figyelemmel kíséri a vállalkozást érintő változásokat, igényes és naprakész ismereteket akar szerezni minden, a vállalkozását és a vállalkozásában zajló folyamatokat érintő kérdésben.	Tudja, hogy tevékenysége befolyásolja a saját, a közvetlen környezete és a hazája jövőjét. Érti, hogy a vállalkozás hosszútávra szóló anyagi és erkölcsi felelősséget is jelent.

3	Jogi felügyelettel működési körében szerződéseket köt, ellenőriz, szükség esetén módosít, ill. jognyilatkozatokat tesz.	Ismeri a rá vonatkozó egyes szerződések alapvető alaki és tartalmi követelményeit. Tisztában van a szerződéskötés, módosítás, megszüntetés, ill. nyilatkozattétel alapvető szabályaival.	Felismeri és igényli a speciális jogi szaktudás igénybevételét. Figyelemmel kíséri a vállalkozása életét befolyásoló jogszabályi környezetet.	Betartja és betartatja a kötelemből (szerződésekből) fakadó kötelezettségeket, jogait pedig érvényesíti. Felelősséggel köt szerződéseket.
4	Főbb vonalakban meghatározza a marketing mix elemeit, a vállalkozása marketingtevékenységét menedzseli. Hatékony marketinggel többet bevételt ér el, feleslegesen nem költ marketingre.	Ismeri a marketing mix elemeit, azokat felismeri a saját vállalkozása, munkahelye kapcsán, alkalmazza a marketing mix elemeit a saját feladatköre, valamint hozzá beosztott munkavállalók, tanulók feladatellátása során.	Törekszik a vállalkozás marketing tevékenységét átfogóan szemlélni, hatni rá a saját maga területén is.	Kreatívan dolgozik együtt a marketing területen tevékenykedő munkatársakkal, külső vállalkozásokkal.
5	PR- és kommunikációs tevékenységet végez, feltérképezi a versenytársait, azok tevékenységét. Meghatározza a PR és kommunikáció, ill. versenytárs-elemzés ideális módját és költségét.	Átlátja a PR- és kommunikációs területeket a saját vállalkozása, munkahelye és a versenytársak kapcsán. Megnevezi és azonosítja az egyes kommunikációs tevékenységeket.	Szem előtt tartja a PR- és kommunikációs technikákat és módszereket, amelyeket a vállalkozása bevezet és alkalmaz. Nyitott az újdonságokra, reagál a versenytársak kihívásaira.	Új megoldásokat kezdeményez, következetesen végzi a vállalkozás PR- és kommunikációs tevékenységének megfelelő részét. Beosztott munkatársainak ilyen irányú feladatait koordinálja és a végrehajtását ellenőrzi.
6	Részt vesz az éves beszámoló, elkészítésében, együttműködik a beszámolót készítő szakemberekkel.	Főbb vonalakban ismeri a vállalkozások éves beszámolóit, főbb egységeit, képes azokat átlátni. Ismeri a bevétel, költség és eredmény, hatékonyság, eredményesség kategóriák tartalmát. Tisztában van a beszámoló elemeivel, határidejével, jogi jelentőségével.	Igényli a vállalkozását érintő pénzügyi és számviteli adatok bemutatását. Kész együttműködni az eredményesség és a hatékonyság fokozása érdekében a vállalkozás vezetőivel, a könyvelővel és a könyvvizsgálóval.	

7	Részt vesz és együttműködik a vállalkozás adózási feladatainak ellátásában, számlákat, bizonylatokat állít ki, rendszerez és eljuttatja a megfelelő szervezeti egység, vagy külső könyvelő felé.	Ismeri a vállalkozások főbb adóneveit, azok bevallási gyakoriságát és befizetési kötelezettségeit. Tisztában van a bizonylati renddel.	Komplexitásában átlátja a vállalkozások adórendszerben elfoglalt helyét. Maximálisan törekszik a tisztességes, és jogkövető adózói magatartásra. Belátja és elfogadja a közteherviselés szabályait.	Felelősen állítja ki a szakterületéhez tartozó alapvető pénzügyi- számvetési bizonylatokat. Irányítja és koordinálja a megfelelő szervezeti egység, vagy külső könyvelő felé történő adat- és információ szolgáltatást.
8	Menedzseli vállalkozása finanszírozását, likviditását. Részt vesz a vállalkozások hitelkérelmének összeállításában, banki ügyintézésben együttműködik.	Ismeri a vállalkozások finanszírozási elveit, likviditását, hitelezési lehetőségeit és azok alapvető feltételrendszerét.	Kész együttműködni a pénzügyi szakemberekkel, a pénzügyintézetek ügyintézőivel. Kiemelten kezeli a vállalkozások likviditását. Tudatosan törekszik a bevételek és költségek üzleti terv szerinti betartására. Reagál a külső és belső változások likviditást érintő hatásaira, bevételi és kiadási oldalon egyaránt.	Vezetői irányítás mellett hatékonyan együttműködik a bevételek realizálásában, a költségek és ráfordítások hatékony felhasználásban. Önállóan intézi a rábízott banki, hivatali ügyintézésrel járó feladatokat.

7. A mestervizsga követelményei

7.1 A mestervizsgára bocsátás feltétele:

A Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Mesterképzési és Mestervizsga Szabályzata szerint.

7.1.1. Szakmai előképzettség:

A szakma/ szakképesítés/ szakképzettség		
Megnevezése	azonosító száma	elvárt szakmai gyakorlati idő (év)
Takarító szakmunkás	31 7899 03	5 év
Takarító szakmunkás	31 814 01 0000 00 00	5 év
Tisztítástechnológiai szakmunkás	31 853 07 1000 00 00	5 év

Tisztítástechnológiai szakmunkás	32 853 03	5 év
Tisztítástechnológiai szakmunkás	10113003	5 év

7.1.2 Egyéb feltételek:

- A jelölt a jelentkezés időpontjában az adott szakmában végzi munkáját. A szakmai gyakorlat részeitől is összeállhat, azonban a jelentkezést megelőző utolsó évben legalább hat hónap összefüggő szakmai gyakorlat igazolása szükséges.
- A gyakorlati időbe nem számítható be a GYED, illetve a sor vagy tartalékos katonai, valamint polgári szolgálat ideje.
- Elfogadhatók a fentiekkel egyenértékű jogelőd, valamint jogutód szakképesítések (szakmák), szakképzettségek is.
- A mesterképesítés megszerzéséhez minden jelöltnek **portfóliót** kell készítenie, és azt a mestervizsga során a vizsgabizottság előtt meg kell védenie.
- A mestervizsga portfólió készítésének célja, hogy a mesterjelölt felkészülési ideje során önállóan oldjon meg egy a szakmája jellegének megfelelő összetett feladatot, amellyel bizonyítja, hogy a mesterképzés céljaiban megfogalmazott követelményeknek megfelelő szakmai ismerettel, és kompetenciákkal rendelkezik.

A mestervizsga portfólió terjedelmére érvényes, hogy

- 15-25 oldal A4-es méretű formátumban, min. 25.000 karakternyi szöveg (szóközökkel együtt);
- B5-ös oldalnál nagyobb terjedelmű ábra, táblázat külön mellékletben kerülhet elhelyezésre;

A mestervizsga portfólió tartalma az alábbi 4 kategóriából választható:

Az „A” kategóriás terület minőségi állapot felmérése, az alkalmazott tisztítás-technológia tervezése, rendszerbe helyezése, üzemeltetése, folyamat közti és vég ellenőrzése, átadás-átvétel.

Az alábbi szempontok szerint:

- Határozza meg a terület kockázati kategória besorolását
- Határozza meg a terület tisztasági szintjét
- Határozza meg a terület méreteit
- A terület hálózati rendszerei, elektromos áram, vízvezeték, lefolyó rendszer
- A terület belső szabályozása, - munkarend, beléptetés, kulcs, kártya rendszer
- A területre jellemző munka tevékenység
- A terület terhelése állandó és átmeneti forgalom nap/fő
- A területen található szennyeződések típusa, mennyisége

- A területen található felületek burkolatok típusa, fizikaikémiai tulajdonságai
- A tervezett tisztítás-technológiai rendszer meghatározása
- A tervezett tisztítás-technológiai rendszer ár-érték aránya
- A fenntarthatóságért tett intézkedések
- A víz felhasználás mennyiségének tervezése
- A kezelő szer mennyiségének tervezés
- Szakmai normák alkalmazása
- Eszköz-gép rendszer tervezése
- Ellenőrzés módszerei és eszközei
- Átadás-átvétel módszere

A „B” kategóriás terület minőségi állapot felmérése, az alkalmazott tisztítás-technológia tervezése, rendszerbe helyezése, üzemeltetése, folyamat közti és vég ellenőrzése, átadás-átvétel.

Az alábbi szempontok szerint:

- Határozza meg a terület kockázati kategória besorolását
- Határozza meg a terület tisztasági szintjét
- Határozza meg a terület méreteit
- A terület hálózati rendszerei, elektromos áram, vízvezeték, lefolyó rendszer
- A terület belső szabályozása, - munkarend, beléptetés, kulcs, kártya rendszer
- A területre jellemző munka tevékenység
- A terület terhelése állandó és átmeneti forgalom nap/fő
- A területen található szennyeződések típusa, mennyisége
- A területen található felületek burkolatok típusa, fizikai-kémiai tulajdonságai
- A tervezett tisztítás-technológiai rendszer meghatározása
- A tervezett tisztítás-technológiai rendszer ár-érték aránya
- A fenntarthatóságért tett intézkedések
- A víz felhasználás mennyiségének tervezése
- A kezelő szer mennyiségének tervezés
- Szakmai normák alkalmazása
- Eszköz-gép rendszer tervezése
- Ellenőrzés módszerei és eszközei
- Átadás-átvétel módszere

A „C” kategóriás terület minőségi állapot felmérése, az alkalmazott tisztítás-technológia tervezése, rendszerbe helyezése, üzemeltetése, folyamat közti és vég ellenőrzése, átadás-átvétel.

Az alábbi szempontok szerint:

- Határozza meg a terület kockázati kategória besorolását
- Határozza meg a terület tisztasági szintjét
- Határozza meg a terület méreteit
- A terület hálózati rendszerei, elektromos áram, vízvezeték, lefolyó rendszer
- A terület belső szabályozása, - munkarend, beléptetés, kulcs, kártya rendszer
- A területre jellemző munka tevékenység
- A terület terhelése állandó és átmeneti forgalom nap/fő

- A területen található szennyeződések típusa, mennyisége
- A területen található felületek burkolatok típusa, fizikai-kémiai tulajdonságai
- A tervezett tisztítás-technológiai rendszer meghatározása
- A tervezett tisztítás-technológiai rendszer ár-érték aránya
- A fenntarthatóságért tett intézkedések
- A víz felhasználás mennyiségének tervezése
- A kezelő szer mennyiségének tervezés
- Szakmai normák alkalmazása
- Eszköz-gép rendszer tervezése
- Ellenőrzés módszerei és eszközei
- Átadás-átvétel módszere

A „D” kategóriás terület minőségi állapot felmérése, az alkalmazott tisztítás-technológia tervezése, rendszerbe helyezése, üzemeltetése, folyamat közti és vég ellenőrzése, átadás-átvétel.

Az alábbi szempontok szerint:

- Határozza meg a terület kockázati kategória besorolását
- Határozza meg a terület tisztasági szintjét
- Határozza meg a terület méreteit
- A terület hálózati rendszerei, elektromos áram, vízvezeték, lefolyó rendszer
- A terület belső szabályozása, - munkarend, beléptetés, kulcs, kártya rendszer
- A területre jellemző munka tevékenység
- A terület terhelése állandó és átmeneti forgalom nap/fő
- A területen található szennyeződések típusa, mennyisége
- A területen található felületek burkolatok típusa, fizikai-kémiai tulajdonságai
- A tervezett tisztítás-technológiai rendszer meghatározása
- A tervezett tisztítás-technológiai rendszer ár-érték aránya
- A fenntarthatóságért tett intézkedések
- A víz felhasználás mennyiségének tervezése
- A kezelő szer mennyiségének tervezés
- Szakmai normák alkalmazása
- Eszköz-gép rendszer tervezése
- Ellenőrzés módszerei és eszközei
- Átadás-átvétel módszere

A mestervizsga portfólió leadásra, határidőre vonatkozó előírásai:

- A kész portfóliót a jelöltnek a mestervizsga kitűzött napját megelőző legalább 15 munkanappal a vizsgaszervező kamara részére kell leadnia.
- A mestervizsga portfólió elkészítése és leadása kizárólag elektronikus (Word vagy pdf) formátumban történik.

7.2 Központi interaktív vizsga

7.2.1. A vizsgatevékenység megnevezése:

Tisztítástechnológiai interaktív vizsga

7.2.2. A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása:

1. vizsgarész: (amely a szakmaspecifikus követelményekhez tartozik)

Az írásbeli tesztkérdések az alábbi ismereteket mérik:

1. A bejárás adatait, a műszaki állapotok adatainak rendszerezését, kiértékelését.
2. A munkaterület szabályozását.
3. A felmérés eredményét, a szennyeződések osztályozását, mennyiségének becslését és kockázatait.
4. A felületek, burkolatok alapanyagait, gyártási technológiájukat, fizikai és kémiai tulajdonságaikat és területeik számítását.
5. A műveletek, eljárások, technológiák, kezelőszerek, eszközök, gépek és tartozékok tervezését, szakmai számításokat, biztonsági adatlapok, logisztika, szakmai jelkép rendszerek alkalmazását.
6. A kockázat elemzés eredményét, a szolgáltatás megvalósíthatóságát.
7. A műveleti, eljárási, technológiai utasításokat, ellenőrzési a dokumentumok és mérőeszközök alkalmazását.
8. Az eszközök, gépek, gépkönyv szerinti karbantartását.
9. A munkavédelmi, biztonságtechnikai, tűz- és környezetvédelmi előírások alkalmazását, dokumentálását.
10. A környezetterhelés csökkentésére, az eredeti állapotok megőrzésére, az energiafelhasználásra, a szennyvízkezelésre és a szelektív hulladékgyűjtésre tett intézkedéseket.

Az interaktív vizsga egy feleletválasztós és feleletalkotós teszt (tesztlap), 30 kérdést tartalmaz az alábbi feladattípusokból:

- Egyszerű feleletválasztás. (A tesztkérdésekben egy egyszerűen megfogalmazott kérdéshez négy válasz tartozik, melyek közül ki kell választani a legmegfelelőbbnek tartott választ, illetve annak betűjelét.)

- Többszörös feleletválasztó feladat. (A tesztkérdésekben egy egyszerűen megfogalmazott kérdéshez hat válasz tartozik, melyek közül ki kell választani a legmegfelelőbbnek tartott választ, illetve annak betűjelét, több helyes válasz is lehetséges.)

- Asszociáció. (Fogalmak és állítások találhatók, amelyek között ki kell találni a logikai kapcsolatot. Az állítások az egyik („A”), a másik („B”), illetve mindkét fogalomra („C”) vagy egyik fogalomra sem („D”) igazak.

- Hibakereső, egyszerű feleletválasztás. (Négy meghatározás tartozik egy kérdéshez, melyek közül az egyik helytelen állítást tartalmaz, ennek a betűjelét kell bekarikázni.)

- Igaz-hamis, egyszerű feleletválasztás. (Öt egyszerűen megfogalmazott kérdéshez öt-öt darab válasz lehetőség tartozik, ezek közül meg kell határozni, hogy melyik válasz igaz és melyik hamis. A felsorolt állítások mögé „I” (igaz) vagy „H” (hamis) betűjelet kell írni.)

- Mondat kiegészítés. (A mondat kiegészítés egy-egy beillesztendő szó teszi szakmailag, tartalmilag értelmezhetővé a mondatokat.)

- Fogalom meghatározása.

A feladatsort úgy kell összeállítani, hogy abban valamennyi felsorolt tanulási eredményre vonatkozzon kérdés.

2. vizsgarész: (amely a pedagógiai módszertani követelményekhez tartozik)

Az interaktív vizsgatevékenység az alábbi tanulási eredmények mérésére és értékelésére irányul:

- a pedagógia háttere és lényege,
- a pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában,
- az oktatás és a gyakorlati képzés elveinek és folyamatának ismerete (ellenőrzés és értékelés),
- fejlődés lélektani ismeretek, generációs ismeretek, fókuszban a serdülőkor,
- az érzelmi intelligencia és az intelligencia területeinek ismerete,
- az énkép szerepe, önismeret, önmagunk iránti tudatosság, az önismeret és önszabályozás megjelenése a szakmai oktatás folyamatában,
- mások érzéseinek felismerése, a társas együttműködés készségei és megjelenésük a szakmai oktatás folyamatában,
- a szakmaszocializáció és a szervezeti kultúra a szakképzés folyamatában,
- sajátos nevelési igényű tanulók a szakképzésben,
- a szakmai elméleti képzés elvei és folyamata,
- a gyakorlatvezető tevékenység tervezése-szervezése, a tevékenységhez tartozó képességek,
- kommunikációs alapismeretek (erőszakmentes kommunikáció módszere, Gordon hatékony kommunikáció módszere),
- konfliktusok típusai és konfliktuskezelési stratégiák.
- szakmai gyakorlati képzés folyamata, alapfogalmai és struktúrája,
- a duális képzőhelyé válás lépései és nyilvántartása, a személyi és tárgyi feltételekre vonatkozó szabályok,
- a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló szerződés), szakképzési előszerződés funkciója, tartalmi kritériumok,
- a tanulói juttatások és azok dokumentálása,
- munka- és pihenőidő, valamint tanulói hiányzás kezelése,
- a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló szerződés) szüneteltetése, megszűnése, megszüntetése.

Az interaktív vizsga egy feleletválasztós és feleletalkotós teszt sor (teszt lap), amely 30 kérdést tartalmaz az alábbi feladattípusokból:

- Egyszerű feleletválasztás. (A tesztkérdésekben egy egyszerűen megfogalmazott kérdéshez négy válasz tartozik, melyek közül ki kell választani a legmegfelelőbbnek tartott választ, illetve annak betűjelét.)

- Többszörös feleletválasztó feladat. (A tesztkérdésekben egy egyszerűen megfogalmazott kérdéshez hat válasz tartozik, melyek közül ki kell választani a legmegfelelőbbnek tartott választ, illetve annak betűjelét, több helyes válasz is lehetséges.)
- Asszociáció. (Fogalmak és állítások találhatók, amelyek között ki kell találni a logikai kapcsolatot. Az állítások az egyik („A”), a másik („B”), illetve mindkét fogalomra („C”) vagy egyik fogalomra sem („D”) igazak.
- Hibakereső, egyszerű feleletválasztás. (Négy meghatározás tartozik egy kérdéshez, melyek közül az egyik helytelen állítást tartalmaz, ennek a betűjelét kell bekarikázni.)
- Igaz-hamis, egyszerű feleletválasztás. (Öt egyszerűen megfogalmazott kérdéshez öt-öt darab válasz lehetőség tartozik, ezek közül meg kell határozni, hogy melyik válasz igaz és melyik hamis. A felsorolt állítások mögé „I” (igaz) vagy „H” (hamis) betűjelet kell írni.)
- Mondat kiegészítés. (A mondat kiegészítés feladatban öt olyan mondat olvasható, melyeknek egy-egy szava helyett pontok állnak, és az egy-egy beillesztendő szó teszi szakmailag, tartalmilag értelmezhetővé a mondatokat.)
- Fogalom meghatározása.

A feladatsort úgy kell összeállítani, hogy abban valamennyi felsorolt tanulási eredményre vonatkozzon kérdés.

3. vizsgarész: (amely a vállalkozásvezetési követelményekhez tartozik)

A vizsga kiterjed: a jogi ismeretek, marketing ismeretek, valamint az adó- és társadalombiztosítási, valamint a pénzügyi-számviteli ismeretek elméleti és gyakorlati alkalmazási elsajátításának mérésére. A vizsga alapvetően írásbeli, mely számítástechnikai háttértámogatással készül: feleletválasztós kérdésekből, mondat kiegészítésekből, valamint igaz-hamis kérdésekből áll, időkorlátos. Amennyiben valamely vizsgázó bizonyos kompetenciák hiánya miatt nem tud írásban számot adni, vagy egyéb okból a vizsga nem szervezhető meg másként, úgy lehetőség van szóbeli vizsga szervezésére is, ebben az esetben a vizsgázónak számot kell adnia mindhárom képzési területről, átfogóan.

7.2.3 A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam:

1. **vizsgarész:** (amely a szakmaspecifikus követelményekhez tartozik) **120 perc**
2. **vizsgarész:** (amely a pedagógiai módszertani követelményekhez tartozik) **60 perc**
3. **vizsgarész:** (amely a vállalkozásvezetési követelményekhez tartozik) **60 perc**

7.2.4 A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

1. vizsgarész 80% felett megfelelt

A vizsgázónak (mesterjelöltnek) a számítógép által véletlenszerűen generált vizsgafeladatsort kell az interaktív vizsgán megoldani. A tesztre összesen 120 pont szerezhető.

2. vizsgarész 60% felett megfelelt

A tesztre összesen 50 pont szerezhető, a javítás a feladatsorhoz rendelt megoldó kulcs alapján történik.

Az értékelés százalékos formában történik. A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a mesterjelölt a megszerezhető összes pontszám legalább 60%-át elérte.

3. vizsgarész 60% felett megfelelt

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a mesterjelölt valamennyi vizsgarészt megfelelt minősítésre teljesítette.

7.3. Projektfeladat

7.3.1. A vizsgatevékenység megnevezése: Tisztítástechnológiai projekt feladat

7.3.2. A vizsgatevékenység részeinek leírása:

1. vizsgarész (amely a szakmaspecifikus követelményekhez tartozik)

A feladatrész:

a jelölt által leadott szakmai portfólió prezentációja és a vizsgabizottság által kijelölt **3 db** szakmai kérdés megválaszolása szóban.

Időtartama: **30 perc**

B feladatrész:

A rendelkezésre álló területen a projekt gyakorlati feladat elvégzése. A felsorolt gyakorlati feladatokból egy darab tételt húz.

Időtartama: **60 perc**

a) Projekt gyakorlati feladat: végezze el a kijelölt vizsgaterületen a kemény burkolat, **savas gépi alaptisztítását**, a rendelkezésre álló kezelőszer, eszköz, gép rendszer alkalmazásával. Vegye figyelembe a munkahelyi körülményeket, a szennyeződés típusát, mennyiségét, a burkolat fizikai-kémiai tulajdonságait. Tartsa be munka, baleset, tűz védelmi és környezet védelmi előírásokat.

b) Projekt gyakorlati feladat: végezze el a kijelölt vizsgaterületen a rugalmas burkolat, **lúgos gépi alaptisztítását**, a rendelkezésre álló kezelőszer, eszköz, gép rendszer alkalmazásával. Vegye figyelembe a munkahelyi körülményeket, a szennyeződés típusát, mennyiségét, a burkolat fizikai-kémiai tulajdonságait. Tartsa be munka, baleset, tűz védelmi és környezet védelmi előírásokat.

c) Projekt gyakorlati feladat: végezze el a kijelölt vizsgaterületen a **textil burkolat, gépi átmeneti tisztítását**, a rendelkezésre álló kezelőszer, eszköz, gép rendszer alkalmazásával. Vegye figyelembe a munkahelyi körülményeket, a szennyeződés típusát, mennyiségét, a burkolat fizikai-kémiai tulajdonságait. Tartsa be munka, baleset, tűz védelmi és környezet védelmi előírásokat.

d) Projekt gyakorlati feladat: végezze el a kijelölt vizsgaterületen a **textil burkolat, gépi alaptisztítását** a rendelkezésre álló kezelőszer, eszköz, gép rendszer alkalmazásával. Vegye figyelembe a munkahelyi körülményeket, a szennyeződés típusát,

mennyiségét, a burkolat fizikai-kémiai tulajdonságait. Tartsa be munka, baleset, tűz védelmi és környezet védelmi előírásokat.

e) Projekt gyakorlati feladat: végezze el a kijelölt vizsgaterületen a **textil burkolat, száradó habos tisztítását (polimer kezelőszer)**, a rendelkezésre álló kezelőszer, eszköz, gép rendszer alkalmazásával. Vegye figyelembe a munkahelyi körülményeket, a szennyeződés típusát, mennyiségét, a burkolat fizikai-kémiai tulajdonságait. Tartsa be munka, baleset, tűz védelmi és környezet védelmi előírásokat.

2. vizsgarész: (amely a pedagógiai módszertani követelményekhez tartozik)

A mesterjelölt gyakorlati felkészültségének átfogó felmérése céljából két problémás esetet kell feldolgoznia a vizsgatevékenység végrehajtása során. A mesterképzés során elsajátított ismeretek és kompetenciák segítségével kell pedagógiai javaslatokat megfogalmaznia a vizsgázónak az esetek kapcsán. Válaszának tükröznie kell a pedagógia elméletében való jártasságát és módszertani felkészültségét.

3. vizsgarész: (amely a vállalkozásvezetési követelményekhez tartozik)

A vállalkozásvezetési ismeretek projektfeladata körében szóban bemutatja a saját vállalkozásának, munkahelyének (esetleg tervezett vállalkozásának)

a) jogi információit (a szervezet alakulása, alapítása, munkajogi kapcsolatok, vállalkozói szerződések típusai) **Pontozás: 0-20 pontig**

b) marketing ismereteit (marketing mix érvényesülése, PR és kommunikációs módszerek, főbb versenytársakkal összehasonlítást végez) **Pontozás: 0-15pontig**

c) adó- és társadalombiztosítási, pénzügyi- és számviteli területen (a vállalkozás adójogi kapcsolatai, adóbevallásai, annak bevallási és befizetési határideje, üzleti terv felépítése, mérleg- és eredmény kimutatás bemutatása értartalma, hitelek, finanszírozás) **Pontozás: 0-20 pontig**

7.3.3. A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam:

- | | |
|--|----------------|
| 1. vizsgarész: (amely a szakmaspecifikus követelményekhez tartozik) | 90 perc |
| 2. vizsgarész: (amely a pedagógiai módszertani követelményekhez tartozik) | 30 perc |
| 3. vizsgarész: (amely a vállalkozásvezetési követelményekhez tartozik) | 20 perc |

7.3.4. A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

1. vizsgarész 80% felett megfelelt, minősítést kap.

Az **„A” feladatrész**, a portfólió tartalmára vonatkozó kérdésekre adott válaszok értékelési szempontjai:

1. A műszaki, technológiai információk helytállóak **50%**
2. Kommunikációs szempontból a válasz tartalma szakszerű, kifejezéseiben világosan megfogalmazott, logikailag jól felépített **50%**

A **„B” feladatrész** értékelési szempontjai:

1. A bejárás adatok, műszaki állapotok, rendszerezés, kiértékelés. **5%**

2. A munkaterület szabályozása. **5%**
3. A felmérés eredmény, a szennyeződések osztályozása, mennyiségének becslése és kockázatai. **10%**
4. A felületek, burkolatok alapanyagai, gyártási technológiák, fizikai és kémiai tulajdonságok és területszámítások. **20%**
5. A műveletek, eljárások, technológiák, kezelő szerek, eszközök, gépek és tartozékok tervezése, szakmai számítások, biztonsági adatlap, logisztika, szakmai jelkép rendszerek alkalmazása. **25%**
6. A kockázat elemzés eredménye, a szolgáltatás megvalósíthatósága. **10%**
7. A műveleti, eljárási, technológiai utasítások, ellenőrzési dokumentumok és mérőeszközök alkalmazása. **10%**
8. Az eszközök, gépek gép könyv szerinti karbantartása. **5%**
9. A munkavédelmi, biztonságtechnikai, tűz- és környezetvédelmi előírások alkalmazása, dokumentálása. **5%**
10. A környezetterhelés csökkentése az eredeti állapotot megőrzése, az energiafelhasználás, a szennyvízkezelés és a szelektív hulladékgyűjtés. **5%**

2. vizsgarész 60% felett megfelelt

A projektfeladat során összesen 50 pont szerezhető, esetenként 25 pont adható. A javítás az esetek megoldási mintája alapján történik. Az alábbi szempontsor mentén szükséges értékelni az esetmegoldások szakmai minőségét, eredményességét:

- a helyzet pozitívumainak és negatívumainak adekvát kiszűrése: 10%
- szakszerűen és pontosan megfogalmazott pedagógiai javaslatok: 20%
- szakszavak használata: 20%
- komplex probléma felismerés és kezelés: 20%
- a megtanult módszerek és eszközök használata (pedagógiai, kommunikációs, konfliktuskezelő, szervezési, stb.): 20%
- Z generáció jellemzőinek ismerete: 10%

3. vizsgarész 60% felett megfelelt

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a mesterjelölt valamennyi vizsgarészt megfelelt minősítésre teljesítette.

7.4. A mestervizsga vizsgatevékenységeinek lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek:

Központi interaktív vizsgafeladat:

- Tanterem, előadóterem biztosítása a mestervizsga bizottság és a mester jelöltek részére.
- Számítógép, projektor, fehér tábla, flipchart

Szakmai projektfeladat:

Burkolatok, felületek:

Kemény burkolat: mészkő, márvány, gránit, égetett mázas padló burkoló kőporcelán(gres)padló burkoló, beton, műkő

Rugalmas burkolat: PVC, VINIL, linóleum, gumi, fa, parketta, parafa, laminált padló

Textil burkolat: kézi - gépi gyártású:- nemez, hurkolt, műszálas, természetes és kevert szálú szőnyeg, FLOTEX, csempe szőnyeg, szennyfogó szőnyeg

Eszközök:

- 1 vödörös rendszer
- 2 vödörös rendszer
- lapos és tengerész mop
- mop tartó keret, nyél
- kézi alátét tartó, nyél
- szín kódolt kézi műanyag alátét. – piros, zöld, barna. fekete
- fuga kefe
- gumi lehúzó
- partvis, lapát
- hulladékgyűjtő zsák
- száraz lapos mop, kerettel, nyéllal
- nyeles kézi szőnyeg kefe
- kézi textil korong vagy kesztyű

Gépek

- Vákuumalapú gépek: egyetemes porszívó szőnyeg és kemény burkolat szívó fejjel, álló hengerkefés szőnyeg porszívó, por- és vízszívó gép, szóró-szívó gép, porzsák
- Padlókezelő és karbantartó gépek: 1tárcsás súrológép és tartozékai: habosító berendezés, kemény burkolat kefe tárcsa, szőnyeg kefe tárcsa, meghajtó tárcsa, textil korong, szín kódolt műanyag gépi alátét: piros, zöld, barna, fekete, hengerkefés súrológép
- Nyomással dolgozó gépek: kisnyomású gőzfejlesztő
- Légkeverő berendezés, higrosztatikus szárító
Porlasztó

Ellenőrző eszközök: nedvességmérő, pH mérő, fehér itatóspapír

Kezelőszerek:

- savas alaptisztító 1-3-ig pH,
- lúgos alaptisztító 10-13 pH,
- szőnyegtisztítószer 8-10 közötti pH,
- szőnyeg tisztító szer savas 5,5-6,5 közötti pH,
- szőnyeg tisztító szer lúgos 8-10 közötti pH,
- rágógumi eltávolító szer,

- foltkezelő szer,
- ion cserélt víz

Segéd eszközök: elektromos kábel, vízálló tok, nedvszívó anyag, veszélyt jelző tábla, semlegesítő zóna (szennyfogó szőnyeg), hiteles mérő edény

Egyéni védőfelszerelés: munka védelmi lábbeli, védőszemüveg, védő kesztyű

7.5. A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei:

A Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Mesterképzési és Mestervizsga Szabályzata szerint

7.6. A vizsgán használható segédeszközökre és egyéb dokumentumokra vonatkozó részletes szabályok:

Mobiltelefon és egyéb segédeszköz használata nem megengedett.

7.7 A vizsgatevékenységek megszervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra vonatkozó sajátos feltételek: -

Hankó Balázs

kultúráért és innovációért felelős miniszter nevében és megbízásából