

## MAGYAR KERESKEDELMI ÉS IPARKAMARA

### KÉPZÉSI PROGRAM

### CIPŐKÉSZÍTŐ MESTER

A mesterképzési program a mesterképesítés szakképzésért felelős miniszter által közétett képzési és kimeneti követelményei alapján készült.

A mesterképzési programban nem szabályozott kérdésekben a szakképzésért felelős miniszter által közétett mindenkor hatályos mesterképesítés képzési és kimeneti követelménye, valamint a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Mesterképzési és Mestervizsga Szabályzatában foglaltak az irányadóak.

**Hatályos: 2022.**

## 1. A mesterképesítés adatai

A mesterképesítés megnevezése:	Cipőkészítő mester
Az ágazat megnevezése:	Kreatív- kreatív ipar alágazat
A mesterképzés szakmai követelményeinek időtartama:	110 óra
A mesterképzés pedagógiai módszertani követelményeinek időtartama:	40 óra
A mesterképzés vállalkozásvezetési követelményeinek időtartama:	30 óra
Összesen:	<b>180 óra</b>
Beszámítható óraszám: <sup>1</sup>	<b>nem releváns</b>

## 2. A mesterképzésre való bekapcsolódás feltételei

Mesterképzésre felvehető célcsoport tagja az lehet, aki rendelkezik a Cipőkészítő mesterképesítés képzési és kimeneti követelményeiben előírt szakmai előképzettséggel és a mestervizsga időpontjáig igazolni tudja a mestervizsgára történő jelentkezéshez előírt szakmai gyakorlatot.

## 3. A mesterképzésben való részvétel feltételei

A részvétel követésének módja	A résztvevő által aláírt vagy elektronikus formában vezetett jelenléti ív.
Megengedett hiányzás mértéke	A mesterképzés összes óraszámának maximum 20%-a.
A mesterképzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele	A mesterképzés összes óraszámának legalább 80%-án való aktív részvétel, a képzés közbeni feladatok teljesítése. Az egyes tananyagegységek elvégzéséről külön részigazolás nem bocsátható ki.
Szakmai ismeretek maximális csoportlétszáma	elmélet 30 fő gyakorlat 10 fő
Pedagógiai módszertani ismeret maximális csoportlétszáma:	Elmélet 30 fő Tréning 15 fő
Vállalkozásvezetési ismeretek maximális csoportlétszáma:	30 fő

A tényleges csoportlétszámot a képzés helyszínén rendelkezésre álló feltételek összessége határozza meg, de a maximális korlát nem léphető túl.

<sup>1</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

## 4. A mesterképzés célja

A mesterképzés célja a mesterképesítés képzési és kimeneti követelményének 2. pontjában meghatározott tevékenységekre és munkaterület ellátására, valamint a mestervizsgára történő eredményes felkészítés.

A cipőkészítő mesterképzés célja, hogy a mesterjelöltet felkészítse az összetett szakmai tevékenységek, munkafolyamatok elvégzésére, irányítására, ezeknek a tevékenységeknek a magas szintű ellátására.

A mesterjelölt elsajátítsa azokat az ismereteket, amelyek alkalmassá teszik a hagyományos, kézi szerszámok és a szakmai munkát segítő általános és speciális gépek és berendezések alkalmazására.

Képessé váljon önálló elképzelése, illetve egyedi megbízás alapján modell, minta, vázlat vagy makett segítségével, egyszerű és összetett termékek tervezésére és megalkotására.

Megismerje a lábbeli készítés hagyományos és új alapanyagait, a szakszerű alpminta és szabásminta készítés lépéseit, valamint a gyártás összetett folyamatait, technikáit.

Képes legyen összehasonlítani és megkülönböztetni a gyártási folyamatokat, valamint a folyamatok dokumentálására és alkalmazására, a rendelkezésére álló digitális eszközök segítségével.

A mesterképzés célja továbbá az is, hogy a mesterjelöltben kialakuljon az igény a folyamatos szakmai fejlődésre, és arra, hogy korrekt, megbecsült és elismert szakemberré váljon, a tanulók számára pedig életpálya modellként szolgáljon.

A résztvevő megismeri a pedagógia eszközzrendszerét, az adaptív gyakorlattervezést, a szakmaszocializációs folyamatokat, a kompetenciákat, az érzelmi intelligencia elméleti alapjait, az együttműködő kommunikáció és a konfliktuskezelés hatékony módszereit. Képessé váljon az önreflexív viselkedéskorrekcióra. Ismerje saját kommunikációs stratégiáit, törekedjen a kommunikációs gátak kerülésére. Nyitottabbá válik mások érzéseinek megismerésére, empátikus megértésére, az egyéni–generációs–társadalmi–kulturális sokféleségre. Ezen ismeretek és képességek birtokában legyen képes a tanulók motiválását megtervezni és a gyakorlatban megvalósítani.

## 5. A mesterképzés tananyagegységei és óraszámai

	Tananyagegység megnevezése	Tananyagegység összes óraszám	Elméleti órák száma	Gyakorlati órák száma
<b>Szakmai követelmények</b>	<b>Gyártmánytervezés</b>	40	10	30
	<b>Cipőfelsőrész készítés</b>	30	6	24
	<b>Cipő alsó- és felsőrész összeszerelése</b>	40	10	30
<b>Pedagógiai</b>	<b>Öröklődés – Fejlődés –</b>	3	1	2

<b>módszertan</b>	<b>Fejlesztés: A pedagógia háttere és lényege</b>			
	<b>Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek.</b>	8	2	6
	<b>Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában</b>	3	1	2
	<b>Szakmai gyakorlati képzés folyamata</b>	4	1	3
	<b>Kommunikációs alapismeretek</b>	4	1	3
	<b>Konfliktusok és kezelésük</b>	4	1	3
	<b>Generációk kora</b>	6	1	5
	<b>Kamarai adminisztrációs ismeretek</b>	8	8	0
<b>Vállalkozás-vezetés</b>	<b>Jogi ismeretek tananyagegység</b>	12	8	4
	<b>Marketing ismeretek tananyagegység</b>	6	3	3
	<b>Adó- TB- pénzügyi-számviteli ismeretek tananyagegység</b>	12	8	4
	<b>Összesen</b>	<b>180</b>		

## 6. A mesterképzés szerkezete

### 6.1. Szakmai követelmények

#### 6.1.1. Gyártmánytervezés tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	Gyártmánytervezés
<b>A tananyagegység célja</b>	A tananyagegység célja, hogy a mesterjelölt képes legyen egyedi megbízás alapján modell, minta, vázlat vagy makett segítségével, egyszerű és összetett termékek tervezésére és megalkotására.

	Megismerje a lábbeli készítés hagyományos és új alapanyagait, a szakszerű alapminta és szabásminta készítés lépéseit, valamint a gyártás összetett folyamatait, technikáit.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>40 óra</b>
Beszámítható óraszám: <sup>2</sup>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Készségek, képesség</b>	<b>Ismeretek</b>	<b>Elvárt viselkedésmódok, attitűd</b>	<b>Önállóság és felelősség mértéke</b>
Adott cipőmodellhez meghatározza a gyártási technológiákat, kiválasztja és felkészíti a legmegfelelőbb gépeket, berendezéseket és eszközöket.	Ismeri a cipőiparban használt eszközök, gépek, berendezések rendeltetéseit, fajtáit, jellemzőit, működésüket, használatukat és karbantartásuk módját.	Törekszik az eszközök, gépek és berendezések rendeltetésszerű használatára, állagmegóvással és karbantartással munkavégzésre képes állapotban tartani és megőrizni.	Önállóan választja meg az alkalmazott technológiákat és az alkalmazott gépeket berendezéseket. Felelősséget vállal az általa használt eszközökért, gépekért, berendezésekért, azok rendeltetésszerű használatáért és szükség esetén gondoskodik a karbantartásról, javíttatásról, az alá tartozó termelési egységben ellenőrzi a fentiek betartását.
Egy megrendelt cipőtípushoz meghatározza a felhasznált alap-, segéd- és kellékanyagokat.	Ismeri a cipőipari ágazatban használt alapanyagokat, segédanyagokat, kellékanyagokat, azok sajátos jellemzőit és felhasználási módjait.	Törekszik az anyagok szakszerű, optimális, gazdaságos felhasználására.	Önállóan választja ki a munkájához szükséges alap-, segéd és kellékanyagot az irányítása alá tartozó termelési egységben.
Javaslatot tesz új termék bevezetésére, elkészíti a gyártás műszaki technológiai	Felismeri és megérti a felvevő piac változó igényeit. Részletesen ismeri a	Érdeklődik és figyelemmel kíséri az új termékek iránti igényeket.	Útmutatással és indokokkal alátámasztva készíti el javaslatát.

<sup>2</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

leírását és dokumentációját.	műszaki technológiai dokumentáció elkészítésének lépéseit.	Kreativitásával új termékeket fejleszt. Törekszik a legcélravezetőbb műszaki megoldás kiválasztására.	Önállóan, készíti el az új termék bevezetéséhez szükséges dokumentációt. Felelősséget vállal az elvégzett munkájáért, a technológiai folyamatok betartásáért.
Jelen divatnak megfelelő új lábbelit tervez, elkészíti az új modell szakrajzait, alap és szabászati mintáit.	Érti a divat és a lábbeli-tervezés összefüggéseit. Ismeri és magabiztosan alkalmazza tudását a tervezési és modellezési munkák során.	Figyelemmel kíséri a divat változását és felméri a piac igényeit. Törekszik az új cipőmodell tervezésénél a megszerzett információkra támaszkodva elkészíteni a szakrajzokat alapmintákat.	A divat irányzatot figyelembe véve kreatívan és önállóan tervezi meg az új modellt. Az elkészített új modell alap és szabászati mintáiért felelősséget vállal.
Meghatározza a mérték után, egyedi megrendelésre készülő cipő paramétereit és gyártásának technológiáját.	Ismeri a láb anatómiáját, az egyéni igények és az alkalmazható technológiák közötti összefüggéseket.	Törekszik a precíz, méretpontos munkavégzésre, Szem előtt tartja a láb speciális igényeit.	Önállóan végez egyedi méretvételi feladatokat, kreatívan dönt a cipő készítéséhez alkalmazott technológiáról.
Szakmai tapasztalatait, referencia munkáit dokumentálja, digitális eszközök segítségével portfóliót és prezentációt készít, melyet kiállításokon és szakmai rendezvényeken bemutat.	Ismeri a portfólió és a prezentáció jelentőségét az egyéni tanulási út, a szakmai fejlődési út dokumentálásában. Ismeri a portfólióval és prezentációval szemben támasztott tartalmi és formai követelményeket. Tudatában van a szakmai rendezvényeken való megjelenés fontosságának és felismeri annak jelentőségét.	Precíz, igényes munkát végez. Betartja a formai követelményeket. Fejleszti előadási módját.	A portfóliót és a prezentációt megadott, szempontok figyelembevételével önállóan, kreatívan és egyedi személyiségét is kifejezésre juttató módon készíti el. A szakmai rendezvény céljának megfelelő módon mutatja be a portfóliót és prezentációt, melyet szóban is kiegészít.

**A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út**

<b>A tananyagegység tematikai egységei</b>	<b>A tematikai egység tartalmi elemei</b>	<b>A tematikai egység javasolt elméleti óraszám</b>	<b>A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám</b>	<b>A tematikai egység munkaformái és módszerei</b>
Gyártmánytervezés előkészítése	Lábbeli típusok A láb anatómiája Méretvételi eljárások	3	3	A lábbeli típusok bemutatása, egyéni munka. Párbeszéd: a láb anatómiája, cipődivat, forma és kényelem összefüggéseiről Méretvételi eljárások szemléltetése, oktató videó csoportos munkaforma.
Technológiai leírás készítése	Alapanyagok, technológiák, műveleti sorrendek és a használandó gépek berendezések meghatározása Portfólió és prezentáció készítése	2	4	Meghatározott lábbeli készítéséhez szükséges anyagok kiválasztása, anyagminták, nyomtatott és digitális katalógusok segítségével. Technológiák és gépek bemutatása, csoportos munkaforma. Portfólió és prezentáció készítése és bemutatása, egyéni munkaforma digitális eszközök alkalmazásával.
Alapminta készítése	Szögrendszer szerinti szerkesztés Kaptafa utáni szerkesztés Számítógépes szerkesztés	3	8	Alul-fejes és felül-fejes cipők szögrendszer szerinti szerkesztése. Egyéni, gyakorlati feladatmegoldás. Kaptafakópia

				készítése egyéni munkaforma. Számítógépes szerkesztés oktató videó és csoportos megbeszélés.
Rézminta készítése	Felsőrész szín- és bélés szabásminták Jelölő és összeállító minták Alsórész darabolási minták	1	5	Alapminták lebontása, rézminták készítése. Az adott cipőhöz az alsórész (merevítő elemek, talpbélés, talp, sarok) darabolási mintáinak elkészítése. Egyéni munkaforma.
Normák meghatározása, Kalkuláció készítése	A lábbeli alapanyag normájának meghatározása Gazdasági számítások Árkalkuláció készítése	4	7	Felhasznált alapanyagok (felső-, és bélésbőr), segéd és kellékanyagok normaszámításai. Előállítási és bekerülési költség számítások. Árajánlat készítése. Mind egyéni feladatmegoldás.

A tananyag egység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Kérdések megfogalmazása az adott feladattal összefüggésben Rövid teszt feladatok 2-3 perces kiselőadás számonkérése az adott témában
A tananyag egység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Szatmáriné Szűcs Mária: Cipőkészítő Mestervizsgára felkészítő jegyzet, 2019 Péterfi János–Szemenyei Zoltán–Várnai Imre: A cipő szerkesztése I. Műszaki Könyvkiadó, 1982. Péterfi János – Szemenyei Zoltán – Várnai Imre: A cipő szerkesztése II. Műszaki Könyvkiadó, 1978. Szócs László: Cipőipari szakrajz. Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 2005. Szemenyei Katalin: Szakrajz. Budapest, 1998. Farkas Márta – Szemenyei Katalin Gyártásismeret tankönyv. Budapest, 1998.
A tananyag egység megvalósításához	---



### 6.1.2. Cipőfelsőrész készítés tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	Cipőfelsőrész készítés
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelölt legyen képes minden típusú lábbeli felsőrész készítésére, ismerje a cipőfelsőrész készítés legújabb fejlesztéseit, anyagait, gépeket és berendezéseit. Tudjon hatékonyan gyártást irányítani, munkafolyamatokat szervezni, alkalmazza az ipar 4.0 digitális lehetőségeit.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>30 óra</b>
Beszámítható óraszám: <sup>3</sup>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Készségek, képesség</b>	<b>Ismeretek</b>	<b>Elvárt viselkedésmódok, attitűd</b>	<b>Önállóság és felelősség mértéke</b>
A műszaki-technológiai leírás és dokumentáció alapján cipőipari modellt tervez, mintadarabot készít, szériagyártást végez.	Ismeri a modellezés, a mintadarab gyártás, a szériagyártás tartalmi elemeit, formai követelményeit.	Pontosságra és precizításra törekszik a modelltervezés, minta- és szériagyártás során.	Önállóan, műszaki dokumentáció alapján végzi a modellezési, mintagyártási és szériagyártási tevékenységet és kijavítja az esetleges hibákat.
Ellenőrzi a javítás és átalakítás folyamatait, képes a felmerülő hibák okainak, indokainak meghatározására, azok elhárítására és a hibák jövőbeli elkerülésének kezelésére.	Felismeri a cipőipari termékek minőségére ható tényezőket.	Törekszik a hibák minden gyártási művelet során történő elkerülésére, javítására.	A gyártás hibaforrásait megszünteti. Új megoldásokat, technológiai és gyártásfejlesztési javaslatokat tesz.

<sup>3</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

Megtervezi, megszervezi és vezeti a gazdaságos, hatékony cipőipari tevékenységeket (tervezés, gyártás).	Komplexitásában ismeri a cipőgyártás folyamatát.	Törekszik a hatékonyság növelés és a gyártás-optimalizálás elveinek teljeskörű alkalmazására.	Felügyeli a cipőipari feladatokat végző dolgozókat, csoportokat.
Összehangolja és kialakítja a cipőipari feladatokat végző személyek és csoportok munkáját.	Összefüggéseiben ismeri az egymást követő és egymásra épülő technológiai folyamatokat.	Figyelemmel kíséri az új, modern technológiai megoldásokat, innovációkat.	Vezeti, irányítja és ellenőrzi a cipőipari dolgozók, csoportok munkáját.

### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység munkaformái és módszerei
Felsőrész alkatrészek szabása	Felsőrész alapanyagai Minőségi követelmények Szabásrendszerek Szabásmódok	3	6	Meghatározzák és szemléltetik a készítendő lábbelihez felhasználandó anyagokat, csoportos munkaforma. A szabandó anyagokkal szemben támasztott minőségi követelmények megbeszélése, magyarázata, csoportos munkaforma. A szabásrendszerek bemutatása, előnyök és hátrányok megbeszélése, csoportos munkaforma. Kézi és gépi szabás

				bemutatása, szemléltetése, egyéni munka.
Felsőrész alkatrészek előkészítése	Vékonyítás Szél-eldolgozási módok Díszítési módok	2	4	Szabott alkatrészek vastagságának optimalizálása, egalizálása, szélek vékonyítása. Tisztázott szél-eldolgozási módok, szélbehajtás és szegések elkészítésének bemutatása. Díszítő technikák, tűzések, lyukasztások, matricázás, domborítások, spárgabevarrás, szalagok, hímzések, alkalmazásának ismertetése, bemutatása. Mind egyéni munkaforma.
Felsőrész készítési technológiák	Összeerősítési műveletek. Alul-fejes összeszerelési technológia. Felül-fejes összeszerelési technológia. Kombinált összeszerelési technológia. Különleges összeszerelési technológiák.	5	10	Alul-fejes derby szabású női vagy férficipő felsőrész elkészítésének szemléltetése. Egyéni munkaforma. Felül-fejes oxford szabású női vagy férficipő felsőrész elkészítésének szemléltetése. Egyéni munkaforma. Mokaszin, fonott fejű félcipő, pántos szandál, csizmák, békanyelves bakancsok bemutatása, résztvevői kiselőadásokkal, csoportos munkaforma.

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Kérdések megfogalmazása az adott feladattal összefüggésben Rövid teszt feladatok 2-3 perces kiselőadás számonkérése az adott témában Rövid gyakorlati bemutató, részfeladatok teljesítése
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Szatmáriné Szűcs Mária: Cipőkészítő Mestervizsgára felkészítő jegyzet, 2019 Dr. Beke János: Cipőgyártás. Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 1981. Dr. Beke János: Technológia III. Budapesti Műszaki Főiskola, Budapest, 2000. Dr. Beke János: Bőrfeldolgozóipari szakmai enciklopédia. Könnyűipari Műszaki Főiskola, Budapest 1998. Dr. Beke János: Bőrfeldolgozóipari kézikönyv, Műszaki Kiadó, Budapest, 1978., 2005. Kátai István: Cipőipari géptan. Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 2003.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-----

### 6.1.3. Cipő alsó- és felsőrész összeszerelése tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	Cipő alsó- és felsőrész összeszerelése
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelölt legyen képes a cipő alsó- és felsőrészének összeszerelésére minden lehetséges kézi és gépi technológia szerint, ismerje a szakma legújabb fejlesztéseit, anyagait, gépeket és berendezéseit. Tudjon hatékonyan gyártást irányítani, munkafolyamatokat szervezni, alkalmazza az ipar 4.0 digitális lehetőségeit.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>40 óra</b>
Beszámítható óraszám: <sup>4</sup>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

Készségek, képesség	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűd	Önállóság és felelősség mértéke
---------------------	-----------	---------------------------------	---------------------------------

<sup>4</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

Beszerzi a gyártáshoz szükséges új korszerű technológiai eszközöket és gépeket, bevezeti, betanítja és alkalmazza azokat.	Behatóan ismeri az új korszerű cipőipari gépek és eszközök termelékenységét, hatékonyságát, működését, felismeri azok bevezetésének a jelentőségét.	Törekszik a legcélravezetőbb műszaki megoldás kiválasztására. Kreativitásával új műszaki megoldásokat keres. Munkája során a gépek és eszközök helyes, pontos, teljes körű alkalmazására és betanítására törekszik.	Felelős döntést hoz a beszerzendő gépek és technológiai berendezések típusaira vonatkozóan. Önállóan és csapatban is felelősséget vállal az elvégzett munkájáért, és a technológiai folyamatok, valamint a gépek és berendezések működtetésének betartásáért.
Elkészíti és fejleszti az újonnan felvett dolgozók, illetve a duális képzésben tanulók oktatásához szükséges szakmai anyagokat. Részt vesz a szakmai versenyekre való felkészítésükben, a diákok oktatásában.	Alkalmazói szinten ismeri a prezentáció készítés tartalmi és formai követelményeit, melyet alkalmanként új ismeretekkel fejleszt. A hatályos képzési és kimeneti követelményeket figyelemmel kíséri.	Mesterként kiemelkedő felkészültségével végzi munkáját, példát mutatva munkatársainak, tanulóinak. Szakmai konferenciákat, bemutatókat látogat, tapasztalatait átadja kollégáinak és tanulóinak.	Folyamatosan bővíti a kollégák és a tanulók ismereteit. Szakmai folyóiratokkal, szakma specifikus online felületek tanulmányozásával képezi magát, és munkatársait, továbbá a tanulóit is erre ösztönözi.
Alkalmazza a cipőgyártásának kézi és gépi alaptermotechnológiáit.	Felismeri és azonosítja a kézműves és gépesített cipőkészítési alaptermotechnológiákat.	Figyelemmel kíséri a szakma fejlődését, a hagyományos technikák alkalmazása mellett nyitott az új technológiák elsajátítására és bevezetésére.	Az igényeknek megfelelő gyártási technológiát választ. Munkavégzése során önállóan termelési tevékenységet végez, betartatja az aktuális technológiai előírásokat.
A lábbeli-gyártás során befejező, ellenőrző, minőségbiztosítási feladatokat végez.	Ismeri a cipőipar minőségirányítási, és minőségbiztosítási rendszereit.	Szem előtt tartja a minőségbiztosítási utasításokat, előírásokat, szabályokat.	Betartatja és betartatja a minőségbiztosítás, minőségirányítás szabályrendszerét és előírásait.
Ellenőrzi a javítás és átalakítás folyamatait, képes a felmerülő hibák	Felismeri a cipőipari termékek minőségére ható tényezőket.	Törekszik a hibák minden gyártási művelet során történő	A gyártás hibaforrásait megszünteti. Új megoldásokat, technológiai és

okainak, indokainak meghatározására, azok elhárítására és a hibák jövőbeli elkerülésének kezelésére.		elkerülésére, javítására.	gyártásfejlesztési javaslatokat tesz.
Megtervezi, megszervezi és vezeti a gazdaságos, hatékony cipőipari tevékenységeket (tervezés, gyártás).	Komplexitásában ismeri a cipőgyártás folyamatát.	Törekszik a hatékonyság növelés és a gyártás-optimalizálás elveinek teljeskörű alkalmazására.	Felügyeli a cipőipari feladatokat végző dolgozókat, csoportokat.
Összehangolja és kialakítja a cipőipari feladatokat végző személyek és csoportok munkáját.	Összefüggéseiben ismeri az egymást követő és egymásra épülő technológiai folyamatokat.	Figyelemmel kíséri az új, modern technológiai megoldásokat, innovációkat.	Vezeti, irányítja és ellenőrzi a cipőipari dolgozók, csoportok munkáját.
Terveket készít és kidolgoz cipőgyártó üzemek létesítésére és működtetésére.	Átfogó ismeretekkel rendelkezik az üzemek működtetésére és irányítására vonatkozóan.	Elkötelezett a környezettudatos, zöld beruházások és cipőgyártó üzemek működése iránt.	Új megoldásokat kezdeményez a termelés hatékonyságának optimalizálása érdekében.

### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység munkaformái és módszerei
Alsórész alkatrészek kialakítása és előkészítése kézi és gépi gyártáshoz	Alsórész alkatrészek szabása Alsórész alkatrészek előkészítése Minőségi követelmények	1	4	Merevítő elemek, fogláló talpbélés ráma, talp és sarokelemek szabásának bemutatása, egyéni munkaforma. Alkatrészek

				<p>előkészítésének (élezés, csiszolás, felületképzés) ismertetése, bemutatása, egyéni munkaforma. A cipő, alsó és felsőrész összeszerelésével kapcsolatos minőségi követelmények megbeszélése és szemléltetése, csoportos munkaforma!</p>
Mechanikai lábbeli készítési technológiák	Faszeges technológia Varrott technológiák	3	12	<p>Bőrtalpas, faszeges lábbeli készítésének bemutatása, egyéni munkaforma. Hagyományos varrott lábbelik (keresztülvarrott, flexi, rámán-varrott goodyear és ikervarrott) készítésének bemutatása, különbségek szemléltetése egyéni és csoportos munkaforma.</p>
Vegyí és kombinált lábbeli készítési technológiák	Ragasztott technológia Direkt technológia Kombinált technológia	3	12	<p>Ragasztott technológiai eljárás alkalmazásával készített lábbeli bemutatása, egyéni munkaforma. Direkt vulkanizált és direkt fröccsöntött technológiák ismertetése, bemutatása, résztvevői kiselőadás keretében. Kombinált gyártási eljárások (rámán-varrott-ragasztott, flexivarrott-ragasztott és a kaliforniai (slip)</p>

				ismertetése, bemutatása, különbségek szemléltetése résztvevői kiselőadás keretében, egyéni munkaforma.
Robottechnika	Robotizálás a cipőiparban	1	4	Robottechnika alkalmazásának bemutatása a cipőgyártásban, résztvevői kiselőadás oktató videofilm segítségével, egyéni munkaforma.

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Kérdések megfogalmazása az adott feladattal összefüggésben Rövid teszt feladatok 2-3 perces kiselőadás számonkérése az adott témában Rövid gyakorlati bemutató, részfeladatok teljesítése
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Szatmáriné Szűcs Mária: Cipőkészítő Mestervizsgára felkészítő jegyzet, 2019 Dr. Beke János: Cipőgyártás. Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 1981. Dr. Beke János: Technológia III. Budapesti Műszaki Főiskola, Budapest, 2000. Kátai István: Cipőipari géptan. Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 2003. Völgyi Ferenc: Cipész szakismeret 2. Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 1993.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	----

## 7. Pedagógiai módszertan képzés szerkezete

### 7.1. Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: a pedagógia háttere és lényege tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	A pedagógia háttere és lényege
------------------------------	--------------------------------



<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelölt szerezzen ismereteket a szakmai oktatás és nevelés módjairól, koncepcióiról, a személyiséget befolyásoló tényezőkről. Ismereteket szerez továbbá a családról mint elsődleges szocializációs szinterről, a szocializáció további szintereiről, a szociális tanulásról.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>3 óra</b>
Beszámítható óraszám: <sup>5</sup>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Oktatói munkája során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban megtanult nevelési módszereket, eljárásokat.	Ismeri az alapvető nevelési metódusokat, meg tudja határozni, hogy egyes helyzetekben melyik nevelési módszer alkalmazása a legoptimálisabb.	Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében.	A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli, felelősséget vállal a tanulói megfelelő neveléséért a szakmai oktatás során.
Gyakorlati helyként együttműködik a diákok iskoláival, szüleivel, egyéb segítőkkel a diák megfelelő tanulmányi előmenetele érdekében.	Beazonosítja a gyakorlati oktatás pozitív kimenetelét akadályozó tényezőket és meghatározza a lehetséges segítő eszközöket, a diákok körbe vevő erőforrások bevonásával.	A diákjai oktatása során szem előtt tartja érdekeit, tanulmányaik sikeres befejezése érdekében figyelembe veszi erősségeiket, gyengeségeiket.	Felelősséget vállal az együttműködésért, annak feltételeit biztosítja.

**A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út**

<b>A tananyagegység tematikai egységei</b>	<b>A tematikai egység tartalmi elemei</b>	<b>A tematikai egység javasolt elméleti óraszám</b>	<b>A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám</b>	<b>A tematikai egység módszerei és munkaformái</b>

<sup>5</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

Szakmai oktatás és nevelés	Normatív és értékrelativista nevelési koncepciók, nevelési és fejlesztési célok.	0,5	1	- előadás - magyarázat - megbeszélés  - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A személyiség fejlődését befolyásoló tényezők	Biológiai öröklődés, korai évek- „minta” öröklődése, a társadalomba illeszkedés, a szocializáció, a család szerepe, szocializáció további szinterei, a szociális tanulás, kultúra szerepe, nevelés szerepe a személyiség fejlődésben, fejlődéslélektani ismeretek.	0,5	1	- előadás - magyarázat - megbeszélés  - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	Formatív értékelés: a megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára. Emellett önértékelés bekapcsolása a tanulási folyamatba.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	-

## 7.2. Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelölt ismerje meg a különböző intelligenciákat, kiemelten az érzelmi intelligenciát, az érzelmi intelligencia területeit. Szerezzen ismeretet „Énkép” elméletekről, ismerje meg az önismeret elméleti alapjait, illetve gyakorlati feladatok mentén fejlődjön is az önismerete. A mesterjelölt képes legyen mások érzéseinek felismerésére, empátiás készsége, társas

	együtműködése fejlődjön és képes legyen a megtanult ismereteket és készségeket alkalmazni az oktatás folyamatában.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>8 óra</b>
Beszámítható óraszám: <sup>6</sup>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Képes a másik helyzetének átérése. Empátiás képességét alkalmazza a diákjaival való oktatói munka során.	Felismeri az egyéni, társadalmi, kulturális és generációs különbségeket. Kapcsolataiban alkalmazni tudja a megértés és az együttműködés kommunikációs formáit.	Figyelemmel kíséri a másik ember fizikai és pszichés állapotváltozását. A másik fél aktuális állapota felé nyitott, arra érzékenyen reagál.	Értő figyelemmel hangolódik rá a másik fél közlésére. A helyzethez alkalmazkodva gyakorolja a másik álláspontjának megértését.
Gyakorlati helyként együttműködik a diákok iskoláival, szüleivel, egyéb segítőkkel a diák megfelelő tanulmányi előmenetele érdekében.	Beazonosítja a gyakorlati oktatás pozitív kimenetelét akadályozó tényezőket és meghatározza a lehetséges segítő eszközöket, a diákok körbe vevő erőforrások bevonásával.	A diákjai oktatása során szem előtt tartja érdekeit, tanulmányaik sikeres befejezése érdekében figyelembe veszi erősségeiket, gyengeségeiket.	Felelősséget vállal az együttműködésért, annak feltételeit biztosítja.

**A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út**

<b>A tananyagegység tematikai egységei</b>	<b>A tematikai egység tartalmi elemei</b>	<b>A tematikai egység javasolt elméleti óraszám</b>	<b>A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám</b>	<b>A tematikai egység módszerei és munkaformái</b>
Az érzelmi intelligencia és az	Intelligencia, intelligenciák, az	0,2	0,5	- előadás - magyarázat

<sup>6</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

intelligenciaterületek	érzelmi intelligencia és az érzelmek biológiája.			- kooperatív csoportmunka
Viszonyunk önmagunkkal	Önmagunk és mások tisztelete: az Énkép szerepe, Eric Berne Oké kerete, önismeret, önmagunk iránti tudatosság, „érzelmi-hegy”, önismeret és önszabályozás megjelenése az oktatás folyamatában.	0,4	2	- előadás - magyarázat - megbeszélés  - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
Viszonyunk másokkal	Mások érzéseinek felismerése, az empátia, társas együttműködés készségei és megjelenésük a szakmai oktatás folyamatában.	0,8	2,5	- előadás - magyarázat - megbeszélés  - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A serdülők és az érzelmi intelligencia	Serdülőkor biológiai jellemzői, idegrendszer átalakulása tinédzser korban, érzelmi intelligencia fejlődése.	0,3	0,5	- előadás  - kooperatív csoportmunka
Az érzelmileg intelligens oktató	Carl R. Rogers elmélete a jó oktatóról.	0,3	0,5	- előadás  - kooperatív csoportmunka

<b>A tananyag egység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelést alkalmazunk, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
<b>A tananyag egység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
<b>A tananyag egység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	-

### 7.3. Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában tananyag egység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelöltek ismerjék meg az oktatás folyamatát, szerkezeti elemeit, az információfeldolgozás elemeit, a motivációt. Szerezzenek ismereteket a pedagógiai értékelés módszereiről, adaptív gyakorlatszervezésről. A mesterjelöltek szerezzenek tudást a szakképzés folyamatában a szakmaszocializáció folyamatáról és a szervezeti kultúráról. Ismerjék meg a kompetencia típusait, tudják értelmezni az SNI fogalmát, ismerjék meg az SNI-s tanulóakra vonatkozó oktatási és vizsga feltételeket.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>3 óra</b>
Beszámítható óraszám: <sup>7</sup>	nem releváns

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Együttműködik a társintézményekkel (iskola) a tanulók elméleti tanulmányaihoz illeszkedő gyakorlat megszervezése érdekében.	Ismeri a diákok elméleti tudásbázisát, annak felépítését a gyakorlat fókuszált megszervezése érdekében.	A hatékony gyakorlati tudás átadása vonatkozásában figyelembe veszi a diákok elméleti tudását, annak szintjeit.	A társintézményekkel való együttműködése során irányítja a gyakorlat folyamatának megszervezését, és az ahhoz szükséges munkafeltételeket biztosítja.
A mesterjelölt fejleszti az SNI-s vagy pszichés problémával küzdő tanulókat az oktató munkája során.	Felismeri az SNI-s vagy más pszichés problémával küzdő tanulókat, ismeri a egyéni bánásmódból adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit.	Elfogadó a tőle gondolkodásban, viselkedésben, mentalitásban különböző emberekkel szemben, az oktató munkája során figyelembe veszi az egyéni bánásmód követelményei.	Az eltérő viselkedés-és gondolkodásmód elfogadásával végzi oktatói feladatait, egyéni bánásmódot igénylő tanulói fejlődése érdekében minden feltételt biztosít.
Ellenőrzési és értékelési kompetenciáján belül	Ismeri a pedagógiai ellenőrzés és értékelés	Törekszik a szummatív mellett a formatív értékelési	A tanulók hatékony ismeretelsajátítása érdekében

<sup>7</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

alakít ki pozitív, megerősítő értékelést a tanulói tevékenységről.	legfontosabb módjait, eszközeit, és képes alkalmazni ezeket az oktató munkája során.	mód előnyben részesítésére.	visszajelzéseivel motiválja és támogatja diákjait a jobb eredmény elérése érdekében.
--	--	-----------------------------	--

### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Az oktatás és gyakorlati képzés elvei és folyamata	Az oktatás folyamat és szerkezeti elemei, a tanulás folyamata, megerősítés és értékelés, motiváció és motiválás, adaptív gyakorlatszervezés.	0,2	0,5	- előadás - magyarázat  - egyéni és csoportos feladatmegoldás
Szakmaszocializáció és szervezeti kultúra a szakképzés folyamatában	Szakmaszocializáció folyamata, a szervezeti kultúra.	0,4	0,5	- előadás - magyarázat  - egyéni és csoportos feladatmegoldás
Kompetenciák	A kompetencia fogalma, általános jellemzői, a kompetenciák típusai.	0,2	0,5	- előadás - magyarázat  - egyéni és csoportos feladatmegoldás
Sajátos nevelési igényű tanulók a szakképzésben	Az SNI fogalom értelmezése, SNI-s tanulók a szakképzésben.	0,2	0,5	- előadás - magyarázat  - egyéni és csoportos feladatmegoldás

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	

## 7.4. Szakmai gyakorlati képzés folyamata tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	Szakmai gyakorlati képzés folyamata
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelöltek ismerjék meg szakmai gyakorlati képzés elveit, a gyakorlat vezető és a tanuló szerepét. Szerezzenek tudást a korai iskolaelhagyás okairól, jellemzőiről. Ismerjék meg a gyakorlatvezetői tevékenység tervezésének menetét, a gyakorlatvezető modell szerepét. A mesterjelöltek ismerjék meg a „Pygmalion-effektus” jellemzőit, az alapvető nevelési módszereket.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>4 óra</b>
Beszámítható óraszám: <sup>8</sup>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Együttműködik a társintézményekkel (iskola) a tanulók elméleti tanulmányaihoz illeszkedő gyakorlat megszervezése érdekében.	Ismeri a diákok elméleti tudásbázisát, annak felépítését a gyakorlat fókuszált megszervezése érdekében.	A hatékony gyakorlati tudás átadása vonatkozásában figyelembe veszi a diákok elméleti tudását, annak szintjeit.	A társintézményekkel való együttműködése során irányítja a gyakorlat folyamatának megszervezését, és az ahhoz szükséges munkafeltételeket biztosítja.
A mesterjelölt szignifikánsan alkalmazza a szakmai gyakorlat megtervezésének folyamatáról megtanult ismereteit az oktatói munkájába.	Ismeri a pedagógiai tervezés és szervezés legfontosabb lépéseit, folyamatát, elveit.	Munkája során szem előtt tartja a tervezési folyamat során kijelölt feladatokat, de az oktatási célok elérése érdekében rugalmasan változtatja azokat.	Az oktatási folyamat során döntéseket hoz a tervezett feladatok elvégezhetőségével kapcsolatban. Folyamatos önellenőrzés és önreflexió által változtat a tervezett feladatokon, módszereken vagy eszközökön, ha a helyzet úgy

<sup>8</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

			kívánja.
Oktatói munkája során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban megtanult nevelési módszereket, eljárásokat.	Ismeri az alapvető nevelési metódusokat, megtudja határozni, hogy egyes helyzetekben melyik nevelési módszer alkalmazása a legoptimálisabb.	Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében.	A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli, felelősséget vállal, a tanulói megfelelő nevelésért a szakmai oktatás során.
Oktatói munkájában a dokumentációs feladatait, adminisztrációs kötelezettségének megfelelően, pontosan készíti el.	A mesterjelölt ismeri a rá vonatkozó dokumentációs feladatokat, azok elkészítésének időkereteit, meghatározóit.	A gyakorlati oktató szakmai munkája mellett önmagára nézve kötelezőnek tartja az adminisztráció pontos tervezését és vezetését is.	A gyakorlati oktató vezeti a szükséges dokumentációkat, az adminisztrációs feladatok pontos elvégzéséért felelősséget vállal.

#### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Szakmai gyakorlati képzés elvei és folyamata	A szakmai gyakorlat meghatározása, a szakmai gyakorlat rendszere, funkciói az intézmény és a munkaerőpiac kapcsolatában, a gyakorlati képzés elvei és folyamata, a gyakorlatvezető és a tanuló szerepe a gyakorlat folyamatában, a korai iskolaelhagyás definíciója, okai.	0,2	1	- előadás - magyarázat  - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A gyakorlatvezetői tevékenység tervezése, a tevékenységhez tartozó képességek.	A gyakorlatvezetői tevékenység tervezése, a dokumentáció jelentősége a gyakorlattervezés folyamatában, a gyakorlatvezetői tevékenységhez szükséges képességek.	0,3	1	- előadás - magyarázat  - kooperatív csoport munka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A gyakorlatvezető nevelési stílusa	A gyakorlatvezető modellszerepe, személyisége, „Pygmalion-	0,5	1	- előadás - magyarázat



módszerei	effektus”, alapvető nevelési módszerek, nevelési módszerek típusai.			- kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
-----------	---	--	--	--

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	-

## 7.5. Kommunikációs alapismeretek tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	Kommunikációs alapismeretek
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelöltek ismerjék meg az érzelmileg intelligens kommunikáció jellemzőit, szereplőit, érdekeket és pozíciókat a szakmai gyakorlat folyamatában. Szerezzenek ismereteket a gordoni hatékony, erőszakmentes kommunikáció módszertanáról, tudják alkalmazni az értő figyelem metodikáját. Képesek legyenek hatékonyan kommunikálni a gyakorlati oktatás folyamat során.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>4 óra</b>
Beszámítható óraszám: <sup>9</sup>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
A gyakorlati oktató munkájában együttműködő kommunikációt alkalmaz a szociális interakciók során.	Ismeri az együttműködő kommunikáció alapvető szabályszerűségeit, és képes annak helyzethez illő	Az együttműködést szem előtt tartva érintkezik kollegáival és tanulóival. Nyitott, pozitív érzelmekkel teli interakciót	Társas kapcsolataiban betartja az együttműködő kommunikáció szabályait, korlátozó, agresszív

<sup>9</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

	alkalmazására.	képvisel.	vagy kommunikációs gáttakkal teli kommunikációt kerüli.
Képes a nyitott, pozitív, odaforduló, mások szükségleteire reagáló kommunikációra.	Érti és azonosítja a nem megfelelő kommunikációs helyzeteket, kiválasztja az odaillő, adekvát kommunikációs stratégiát.	Az oktatói munka során szem előtt tartja mások kommunikációs stílusát, tanulói számára példaértékűen képviseli a nyitott, pozitív kommunikációs stílust.	Gyakorlati oktatóként felelősséget vállal a kommunikációjáért, korrigálja saját vagy mások hibás helyzetfelismerését.

### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Érzelmileg intelligens kommunikáció	A kommunikáció szereplői a szakmai gyakorlatvégzésen. A hatékony kommunikáció módszertana Gordon szerint. Az értő figyelem eszközei.	1	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- előadás</li> <li>- magyarázat</li> <li>- tanulói kiselőadás</li> <li>- szemléltetés</li> <li>- projekt módszer</li> <li>- kooperatív tanulás</li> <li>- egyéni és csoportos feladatmegoldás</li> </ul>

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	-

## 7.6. Konfliktusok és kezelésük tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	Konfliktusok és kezelésük
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelöltek ismerjék meg a konfliktusok alapjait, a konfliktusokra adott testi reakciókat, a konfliktusokhoz való hozzáállási módokat, konfliktuskezelő stratégiákat. További cél, hogy a mesterjelöltek legyenek képesek a konfliktusok felismerésére és adekvát kezelésére oktatás folyamatában.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>4 óra</b>
Beszámítható óraszám: <sup>10</sup>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Erőszakmentes és konstruktív konfliktusmegoldásokat alkalmaz a munkatevékenysége során.	Ismeri az erőszakmentes kommunikáció eszköztárát, és ennek segítségével képes a konfliktushelyzetben konstruktív, építő módon reagálni. Felismeri, hogy az adott szituációban milyen típusú konfliktuskezelési stratégiát érdemes alkalmazni, és képességeihez mérten használja is azokat.	Törekszik a fennálló probléma sokoldalú megközelítésére, a különböző perspektívák megismerésére, és a helyzetnek megfelelő kommunikációs- és viselkedésmód kiválasztására.	A konfliktuskezelés különböző stratégiáinak ismeretében képességeihez mérten a legmegfelelőbb módon kommunikál, és erre ösztönzi tanulóit, kollegáit is.

**A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út**

<b>A tananyagegység tematikai egységei</b>	<b>A tematikai egység tartalmi elemei</b>	<b>A tematikai egység javasolt elméleti óraszám</b>	<b>A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám</b>	<b>A tematikai egység módszerei és munkaformái</b>

<sup>10</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

Konfliktuskezelési technikák	A konfliktusokra történő testi reakciók. Amiért haragszunk: a konfliktusok alapjai. A konfliktusokhoz való hozzáállásunk, konfliktusmegoldó technikák.	1	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- előadás</li> <li>- magyarázat</li> <li>- tanulói kiselőadás</li> <li>- szemléltetés</li> <li>- projekt módszer</li>   <li>- kooperatív tanulás</li> <li>- egyéni és csoportos feladatmegoldás</li> </ul>
------------------------------	--	---	---	---

<b>A tananyag egység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
<b>A tananyag egység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
<b>A tananyag egység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	-

## 7.7. Generációk kora tananyag egység

<b>A tananyag egység megnevezése</b>	Generációk kora
<b>A tananyag egység célja</b>	A mesterjelöltek ismerjék meg a generációkat, a generációk jellemzőit, kiemelten a Z-generációra. További cél, hogy a mesterjelöltek vájjanak érzékenyebbé a Z-generációt érintő jellemzők vonatkozásában, és a megtanultakat tudják alkalmaznia gyakorlati oktatói munka során.
<b>A tananyag egység óraszám</b>	<b>6 óra</b>
Beszámítható óraszám: <sup>11</sup>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyag egység érdemben hozzájárul**

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Alkalmazza a generációkról	Megérti a generációs különbségeket, azok	Elfogadja a generációs	A generációs ismeretek

<sup>11</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

megtanult ismereteit az oktató munkája során.	jellemzőit, és a diákjai beilleszkedésének elősegítése érdekében bemutatja munkatársainak ismereteit a gyakorlat során.	különbözőségeket, és megbecsüli a generációs jellemzőkből adódó erőforrásokat.	birtokában irányítja az oktatói munkát.
Alkalmazza a Z-generációról megtanult tudását a tanulói motiválása során.	Ismeri a generációs különbségekből adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit, felismeri a megfelelő motivációs módszereket.	Igénye van rá, hogy megértse más generációk sajátosságait, és viselkedési motivációit és lehetőség szerint figyelembe vegye azokat az oktatói munkája során.	A gyakorlati oktató munkája során fellelőséget vállal a tanulók hatékony motivációjának biztosítása érdekében.

#### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
A generációk kora	A generációk (Építők, Babyboom, X, Y, Z, Alfa) jellemzői.	1	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- előadás</li> <li>- magyarázat</li> <li>- tanulói kiselőadás</li> <li>- szemléltetés</li> <li>- projekt módszer</li>   <li>- kooperatív tanulás</li> <li>- egyéni és csoportos feladatmegoldás</li> </ul>

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése tanulói kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
--	--

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	-

## 7.8. Kamarai adminisztrációs ismeretek tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	Kamarai adminisztrációs ismeretek
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelöltek ismerjék meg a szakképzés struktúráját, fogalmait, valamint a duális képzőhelyé válás lépéseit és feltételeit. Szerezzenek ismereteket a tanulók szakmai oktatásának feltételeiről, foglalkoztatásukkal összefüggő jogokról és kötelezettségekről. További cél, hogy a jogszabályban foglaltaknak megfelelően vezessék és adminisztrálják a szakképzési dokumentumokat.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>8 óra</b>
Beszámítható óraszám: <sup>12</sup>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Oktatói munkája során integrálja a szakképzés alapfogalmait és elveit.	Ismeri a szakképzés struktúráját és a képzés folytatásához szükséges kötelezően alkalmazandó dokumentumokat.	Munkája során képviseli a szakképzés elveit, és megvalósítja az oktatás képzési követelményeknek megfelelő lebonyolítását.	Felelősséget vállal a képzés során a szakképzés alapelveinek betartására és betartatására.
Értelmezi és megvalósítja a képzőhelyé válás lépéseit és jogszabályi előírásait.	Ismeri a képzőhelyé válás folyamatát a személyi és tárgyi feltételekre vonatkozó követelményeket.	Munkája során szem előtt tartja a duális képzőhelyre vonatkozó előírásokat.	Betartja és betartatja az előírásokat, korrigálja saját vagy mások hibáit.
A gyakorlatban alkalmazza a tanuló foglalkoztatásának feltételeit érintő jogi alapismereteket, értelmezi a különböző	Ismeri a duális szakmai képzésben a jogok és kötelezettségek fogalmát, a tanuló foglalkoztatásának	Elkötelezett a jogszabályok maradéktalan megismerése és megismertetése iránt.	Felelősséget vállal a duális szakmai képzés során a jogok és kötelezettségek betartására és

<sup>12</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

típusú szerződéseket.	feltételeit, a tanulói juttatások mértékét.		betartására.
Vezeti a tanulók foglalkoztatásával kapcsolatos kötelező tanügyi és egyéb dokumentumokat.	Ismeri a duális képzés során alkalmazandó dokumentációk tartalmát, a kitöltésére vonatkozó szabályokat.	Rendszeresen nyomon követi a tanulói jelenléteket, a dokumentációk szabályszerű vezetését.	Felelősséget vállal a dokumentációk vezetéséért, tartalmáért és határidőre történő teljesítéséért.
Napra készen vezeti és adminisztrálja a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló szerződés) folyamatát, szüneteltetését, megszűnését, megszüntetését.	Ismeri és alkalmazza a szakképzési munkaszerződéssel (kifutó jelleggel tanuló szerződéssel) kapcsolatos tartalmi követelményeket és jogszabályi előírásokat.	Rendszeresen nyomon követi a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló szerződés) tartalmi megfeleltetését, felülvizsgálja és aktualizálja az adatokat.	Felelősséget vállal a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló szerződés) gondozásáért.

#### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
A gyakorlati képzést befolyásoló jogszabályi háttér.	Az irányadó jogszabályok és alapfogalmak. A szakképzés struktúrája, alapfogalmi és alapelvei.	2	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés
A duális képzőhelyé válás lépései a tanuló foglalkoztatásának feltételei.	A gyakorlati képzés folyamata, megkezdésének feltételei. Nyilvántartásba vételi eljárás és ellenőrzés folyamatai és vizsgált dokumentumai.	2	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés
A szakképzési munkaszerződés	A szakképzési munkaszerződés	2	0	- előadás - magyarázat

(kifutó jelleggel tanulószervezés), szakképzési előszerződés funkciója, tartalmi kritériumok.	(kifutó jelleggel tanulószervezés), szakképzési előszerződés megkötésének feltételei. Tartalmi elvárások, jogok és kötelezettségek.			- megbeszélés
A tanulói juttatások és azok dokumentálása.	A szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanulószervezés) a foglalkoztatott tanuló juttatásai. A munka- és pihenőidő szabályai, dokumentálása és tanulói hiányzás kezelése.	1	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés
A szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanulószervezés) kezelése, adminisztrálása.	A szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanulószervezés) szüneteltetése, megszűnése és felmondásának lehetőségei.	1	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	Tematikai egységenkénti összegző, ellenőrző kérdések alkalmazása. Formatív értékelés.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	-
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	-

## 8. A vállalkozásvezetés képzési szerkezete

### 8.1. Jogi ismeretek tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	<b>Jogi ismeretek</b>
<b>A tananyagegység célja</b>	A jogi ismeretek tananyag egység célja, hogy naprakész ismeretek elsajátításával a mesterjelöltek a



	vállalkozások sikeres vezetéséhez szükséges alapvető jogi ismereteket birtokában képesek legyenek a jogkövetkezményekkel járó döntéseket megfelelően előkészíteni és megalapozott döntéseket hozni. Cél, hogy a jelöltek a hatályos jogrendszerre vonatkozó ismereteiket legyenek képesek a gyakorlatban megfelelően alkalmazni, továbbá legyenek tisztában azzal, mikor kell magasabb szintű jogi szakértelmet a döntéseikhez bevonniuk.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>12 óra</b>
Beszámítható óraszám: <sup>13</sup>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Ellátja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos feladatokat, intézi a működési engedélyek beszerzését.	Ismeri az egyes vállalkozási formák közötti különbséget, azok alapítási és esetleges változásbejegyzési folyamatait.	Belátja a vállalkozás működtetésének jogi előírásainak fontosságát. Együttműködik a különféle hivatalok szakembereivel.	Szakmai segítség igénybevételével irányítja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos feladatokat.
Képes a vállalkozása fenntartható működtetésére, előrelátó módon, a jogi és társadalmi környezet elvárásai szerint folyamatosan tervezi a tevékenységét, ellenőrzi a tevékenysége megfelelőségét, a szükséges korrekciókat elvégzi.	Ismeri a rá vonatkozó jogszabályi környezet változásait, tisztában van vállalkozása folyamataival, tudja, mikor, milyen követelmények vonatkoznak rá.	Folyamatosan figyelemmel kíséri a vállalkozást érintő változásokat, igényes és naprakész ismereteket akar szerezni minden, a vállalkozását és a vállalkozásában zajló folyamatokat érintő kérdésben.	Tudja, hogy tevékenysége befolyásolja a saját, a közvetlen környezete és a hazája jövőjét. Érti, hogy a vállalkozás hosszú távra szóló anyagi és erkölcsi felelősséget is jelent.
Jogi felügyelettel működési körében	Ismeri a rá vonatkozó egyes szerződések alapvető alaki	Felismeri és igényli a	Betartja és betartatja a

<sup>13</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

szerződéseket köt, ellenőriz, szükség esetén módosít, illetve jognyilatkozatokat tesz.	és tartalmi követelményeit. Tisztában van a szerződéskötés, -módosítás, -megszüntetés, illetve nyilatkozattétel alapvető szabályaival.	speciális jogi szaktudás igénybevételét. Figyelemmel kíséri a vállalkozása életét befolyásoló jogszabályi környezetet.	kötelmekből (szerződésekből) fakadó kötelezettségeket, jogait pedig érvényesíti. Felelősséggel köt szerződéseket.
--	--	--	---

### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Jogi alapismeretek	Alapvető fogalmak (Jog, jogrendszer jogforrás, érvényesség, hatályosság, Alaptörvény, jogforrasi hierarchia)	2	0	Interaktív előadás
Vállalkozási ismeretek	Vállalkozások jellemzői, személyi feltételei. Egyéni és társasvállalkozásokra vonatkozó fontosabb fogalmak és szabályok. Gazdasági társaságok (Kkt., Bt., Kft, Rt.) Gazdasági társaságok alapítása és megszüntetése. A gazdasági kamarák fogalma, szerepe, feladat- és hatáskörei.	2	1	Interaktív előadás – gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Alapíts vállalkozást!, Szüntess meg vállalkozást!)
Szerződések megkötésének alapvető szabályai	A kötelmi jog alapjai, szerződéskötés, előszerződés, szerződés teljesítése, érvénytelenség, megszűnés, szerződésszegés, foglaló, hitelszerződés, zálogjog, a felek szerződési felelőssége.	2	2	Interaktív előadás – gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Írj adásvételi szerződést! )
A munka világához kapcsolódó alapvető szabályozások	A Munka Törvénykönyve, a munkajog alanyai, munkaszerződés, munkaköri leírás, próbaidő, a munka díjazása, munkavállalói és munkáltatói jogok és kötelezettségek, munkaviszony létesítése, megszüntetése, kapcsolódó	2	1	Interaktív előadás, gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Írj munkaszerződést, munkaköri leírást!)

	kártérítési felelősségi rendszer főbb szabályai, szakszervezetek, kollektív szerződés			
--	---	--	--	--

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A mesterjelölt készítsen legalább egy, legfeljebb három gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja az alapító okiratot, munkaszerződések főbb pontjait, a jellemző szerződéseket saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Vállalkozásvezetési Ismeretek – Mesterképzésre felkészítő tankönyv
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat – a személyes adatok és esetleges üzleti titkok eltakarása mellett – a képzésen történő bemutatása az oktatónak (pl. alapító okirat, cégkivonat, munkaszerződés, szerződések).

## 8.2. Marketing ismeretek tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	<b>Marketing ismeretek</b>
<b>A tananyagegység célja</b>	A marketing ismeretek tananyag egység célja, hogy megfelelő szintű, elsősorban gyakorlatorientált, azonnal hasznosítható marketing ismeretanyaggal lássa el a mesterjelölteket, amely hozzá tud járulni az általa alapítandó vállalkozás sikeres működéséhez vagy munkavállalóként legyen képes arra, hogy átlássa a vállalkozás marketingtevékenységének működését és jellemzőit.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>6 óra</b>
Beszámítható óraszám: <sup>14</sup>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Főbb vonalakban meghatározza a marketing mix elemeit, a vállalkozása marketingtevékenységét menedzseli. Hatékony	Ismeri a marketing mix elemeit, azokat felismeri a saját vállalkozása, munkahelye kapcsán, alkalmazza	Törekszik a vállalkozás marketing tevékenységét átfogóan szemlélni, hatni rá a saját	Kreatívan dolgozik együtt a marketing területen tevékenykedő munkatársakkal, külső

<sup>14</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

marketinggel többletbevételt ér el, feleslegesen nem költ marketingre.	a marketing mix elemeit a saját feladatköre, valamint hozzá beosztott munkavállalók, tanulók feladatellátása során.	maga területén is.	vállalkozásokkal.
PR- és kommunikációs tevékenységet végez, feltérképezi a versenytársait, azok tevékenységét. Meghatározza a PR és kommunikáció, illetve versenytárselemzés ideális módját és költségét.	Átlátja a PR- és kommunikációs területeket a saját vállalkozása, munkahelye és a versenytársak kapcsán. Megnevezi és azonosítja az egyes kommunikációs tevékenységeket.	Szem előtt tartja a PR- és kommunikációs technikákat és módszereket, amelyeket a vállalkozása bevezet és alkalmaz. Nyitott az újdonságokra, reagál a versenytársak kihívásaira.	Új megoldásokat kezdeményez, következetesen végzi a vállalkozás PR- és kommunikációs tevékenységének megfelelő részét. Beosztott munkatársainak ilyen irányú feladatait koordinálja és a végrehajtását ellenőrzi.

#### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Marketing alapismeretek	Szükséglet, igény, kereslet, kínálat, piac	1	1	Interaktív előadás
Marketing mix	Termékpolitika (termékéletgörbe, szolgáltatások), Árpolitika, Értékesítési politika, Piacbefolyásolás	2	2	Interaktív előadás, a gyakorlati részen: konkrét esetek bemutatása, szemléltetés (pl. reklámfilmek, arculati elemek, reklámtárgyak)

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A mesterjelölt készítsen egy gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja a marketing mix gyakorlatban is használt elemeit a saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási</b>	Vállalkozásvezetési Ismeretek - Mesterképzésre

<b>eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	felkészítő tankönyv
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat bemutatása a képzés során az oktatónak, amely a marketing mix valamely eleméhez kapcsolódik (pl. arculati elemekkel ellátott céges levélpapír, hivatalos árlista, DM-levél).

### 8.3. Adó- TB- pénzügyi-számviteli ismeretek tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	<b>Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek</b>
<b>A tananyagegység célja</b>	Az Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek tananyag egység célja, hogy a mesterjelölt ismerje meg a gazdaság működési elveit, az alapvető közteherviselési, adó- társadalombiztosítási és pénzügyi szabályokat, feladatköréhez kapcsolódóan. Cél, hogy az ismereteit hatékonyan alkalmazza a gyakorlatban. Legyen képes a mesterjelölt az adótervezésre és legyen tisztában a tisztességes adófizetés kötelezettségével.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>12 óra</b>
Beszámítható óraszám: <sup>15</sup>	<b>nem releváns</b>

#### A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Részt vesz az éves beszámoló, elkészítésében, együttműködik a beszámolót készítő szakemberekkel.	Főbb vonalakban ismeri a vállalkozások éves beszámolóit, főbb egységeit, képes azokat átlátni. Ismeri a bevétel, költség és eredmény, hatékonyság, eredményesség kategóriák tartalmát. Tisztában van a beszámoló elemeivel, határidejével, jogi jelentőségével.	Igényli a vállalkozását érintő pénzügyi és számviteli adatok bemutatását. Kész együttműködni az eredményesség és a hatékonyság fokozása érdekében a vállalkozás vezetőivel, a könyvelővel és a könyvvizsgálóval.	Vezetői utasítással, a szakterületére kiterjedő módon adatokat, információkat szolgáltat a vállalkozás éves beszámolójának összeállításához.

<sup>15</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

Részt vesz és együttműködik a vállalkozás adózási feladatainak ellátásában, számlákat, bizonylatokat állít ki, rendszerez és eljuttatja a megfelelő szervezeti egység vagy külső könyvelő felé.	Ismeri a vállalkozások főbb adónemeit, azok bevallási gyakoriságát és befizetési kötelezettségeit. Tisztában van a bizonylati renddel.	Komplexitásában átlátja a vállalkozások adórendszerben elfoglalt helyét. Maximálisan törekszik a tisztességes, és jogkövető adózási magatartásra. Belátja és elfogadja a közteherviselés szabályait.	Felelősen állítja ki a szakterületéhez tartozó alapvető pénzügyi-számviteli bizonylatokat. Irányítja és koordinálja a megfelelő szervezeti egység vagy külső könyvelő felé történő adat- és információszolgáltatást.
Menedzseli vállalkozása finanszírozását, likviditását. Részt vesz a vállalkozások hitelkérelmének összeállításában, banki ügyintézésben együttműködik.	Ismeri a vállalkozások finanszírozási elveit, likviditását, hitelezési lehetőségeit és azok alapvető feltételrendszerét.	Kész együttműködni a pénzügyi szakemberekkel, a pénzügyintézetek ügyintézőivel. Kiemelten kezeli a vállalkozások likviditását. Tudatosan törekszik a bevételek és költségek üzleti terv szerinti betartására. Reagál a külső és belső változások likviditást érintő hatásaira, bevételi és kiadási oldalon egyaránt.	Vezetői irányítás mellett hatékonyan együttműködik a bevételek realizálásában, a költségek és ráfordítások hatékony felhasználásban. Önállóan intézi a rábízott banki, hivatali ügyintézéssel járó feladatokat.

### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

<b>A tananyagegység tematikai egységei</b>	<b>A tematikai egység tartalmi elemei</b>	<b>A tematikai egység javasolt elméleti óraszám</b>	<b>A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám</b>	<b>A tematikai egység módszerei és munkaformái</b>
Vállalkozások vagyona és finanszírozása	A vállalkozások eszközei, forrásai, finanszírozási ismeretek, hitelek, kölcsönök, pályázatok. Az üzleti terv felépítése.	2	1	Interaktív előadás – a gyakorlati órán egy üzleti terv, vagy hitelkérelem, vagy pályázati

				anyag áttekintése
Allamháztartás felépítése és működése	Az államháztartás fogalma, alrendszerei. Központi költségvetés, helyi adók.	1	0	Interaktív előadás
Közteherviselés	Adózási alapfogalmak, adókötelezettség tartalma, főbb adónemek: általános forgalmi adó, személyi jövedelemadó, társasági adó, kisvállalati adó, kisadózó vállalkozások tételes adója, bevallási gyakoriságuk, határidők, főbb tartalmi elemei	3	2	Interaktív előadás – a gyakorlati órán egy-egy adónem bevallási példájának áttekintése, megbeszélése.
Számviteli kötelezettségek	Számviteli törvényen keresztül az éves beszámoló részei (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet), bizonylat fogalma, szigorú számadású bizonylatok kezelése, nyilvántartása, számla és nyugta kötelező formai és tartalmi elemei. Elektronikus számlázás és bevallás.	2	1	Interaktív előadás – a gyakorlati órán egy éves beszámoló áttekintése, számlázás a gyakorlatban.

<b>A tananyag egység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A mesterjelölt készítsen egy legalább egy, legfeljebb három gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja a beszámoló (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet) elemeit, egy általa kiválasztott adónem adóbevallását, dolgozói bérszámfejtéssel kapcsolatos dokumentumokat a saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül.
<b>A tananyag egység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Vállalkozásvezetési Ismeretek - Mesterképzésre felkészítő tankönyv
<b>A tananyag egység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat bemutatása a képzés során az oktatónak, amely a tananyag egységhez kapcsolódik (pl. mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet, adóbevallás, bérszámfejtési dokumentumok, leltárívek, jegyzőkönyvek)

## 9. A mesterképzés megvalósításának személyi feltételei

Tananyagegység megnevezése	Az oktató elvárt képesítése, szakmai, oktatói gyakorlata	
	Elméleti oktató	Gyakorlati oktató
<b>Gyártmánytervezés</b>	Cipőkészítő szakoktató 3év gyakorlattal Könnyűipari mérnök 3év gyakorlattal Okleveles Könnyűipari mérnök	Cipőkészítő mester, Ortopédiai cipész mester Könnyűipari mérnök 3év gyakorlattal Okleveles Könnyűipari mérnök
<b>Cipőfelsőrész készítés</b>	Cipőkészítő szakoktató 3év gyakorlattal Könnyűipari mérnök 3év gyakorlattal Okleveles Könnyűipari mérnök	Cipőkészítő mester, Ortopédiai cipész mester Könnyűipari mérnök 3év gyakorlattal Okleveles Könnyűipari mérnök
<b>Cipő alsó- és felsőrész összeszerelése</b>	Cipőkészítő szakoktató 3év gyakorlattal Könnyűipari mérnök 3év gyakorlattal Okleveles Könnyűipari mérnök	Cipőkészítő mester, Könnyűipari mérnök 3év gyakorlattal Okleveles Könnyűipari mérnök
Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: A pedagógia háttere és lényege	Felsőfokú humán szakterületen szerzett (pedagógiai, szociális stb.) diploma	Felsőfokú diploma, minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek.	Felsőfokú humán szakterületen szerzett (pedagógiai, szociális stb.) diploma	Felsőfokú diploma, minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában	Felsőfokú humán szakterületen szerzett (pedagógiai, szociális stb.) diploma	Felsőfokú diploma, minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Szakmai gyakorlati képzés folyamata, gyakorlatvezetői tevékenység szervezése	Felsőfokú humán szakterületen szerzett (pedagógiai, szociális stb.) diploma	Felsőfokú diploma, minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Kommunikációs alapismeretek	Felsőfokú humán szakterületen szerzett (pedagógiai, szociális stb.) diploma	Felsőfokú diploma, minimum 3 éves tréneri gyakorlat



Konfliktusok és kezelésük	Felsőfokú humán szakterületen szerzett (pedagógiai, szociális stb.) diploma	Felsőfokú diploma, minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Generációk kora	Felsőfokú humán szakterületen szerzett (pedagógiai, szociális stb.) diploma	Felsőfokú diploma, minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Kamarai adminisztrációs ismeretek	Felsőfokú végzettség, és legalább 2 év területi kamaránál képzőhelyellenőrzési referens, duális képzési tanácsadó vagy tanulószervező tanácsadó vagy stratégiai koordinátori (szakképzési vezetői) munkakörben szerzett munkatapasztalat	---
Jogi ismeretek	közgazdász vagy jogász	közgazdász vagy jogász
Marketing ismeretek	közgazdász vagy közgazdász-tanár	közgazdász vagy közgazdász-tanár
Adó- TB- pénzügyi-számviteli ismeretek	közgazdász vagy közgazdász-tanár vagy mérlegképes könyvelő,	közgazdász vagy közgazdász-tanár vagy mérlegképes könyvelő

Tanegységen belül az oktatók szakképzettsége tekintetében a felsorolt végzettségek vagylagos teljesítésülése szükséges. A mesterképzések személyi feltételeinek (oktatók) biztosítása külső szakértők eseti megbízásával történik.

## **10. A mesterképzés eredményes megvalósításához szükséges tárgyi feltételek**

### **10.1. A mesterképzés helyszínei**

A szakmai elméleti és gyakorlati oktatást elsősorban duális képzésre akkreditált gyakorlati képzőhelyen, tanműhelyben, tanüzemben vagy szakképző iskolában folyó képzőhelyen speciális cipőipari szaktanteremben kell megszervezni. A helyszín rendelkezzen aktív internetkapcsolattal.

### **10.2. Gépek, berendezések, eszközök, anyagok**

A szakképzésért felelős miniszter által közétett mindenkor hatályos, a Cipőkészítő mesterképzés képzési és kimeneti követelmény 5. pontjában megfogalmazottak szerint.

### **10.3. A mesterképzéshez szükséges tárgyi feltételek**

A mesterképzéshez szükséges tárgyi feltételeket a képzést szervező illetékes területi kamara biztosítja saját tulajdonú tanterem vagy a képzés szakmai jellegének komplexen megfelelő bérlemény formájában.

### **10.4. Egyéb feltételek**

## **11. Mestervizsga követelmények**

A mestervizsga követelményeit a szakképzésért felelős miniszter által közzétett mindenkor hatályos Cipőkészítő mesterképesítés képzési és kimeneti követelmény 7. pontja tartalmazza.

## **12. Egyéb feltételek, információk**