
MAGYAR KERESKEDELMI ÉS IPARKAMARA

KÉPZÉSI PROGRAM

FOTOGRÁFUS MESTER

A mesterképzési program a mesterképesítés szakképzésért felelős miniszter által közétett képzési és kimeneti követelményei alapján készült.

A mesterképzési programban nem szabályozott kérdésekben a szakképzésért felelős miniszter által közétett mindenkor hatályos mesterképesítés képzési és kimeneti követelménye, valamint a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Mesterképzési és Mestervizsga Szabályzatában foglaltak az irányadók.

Hatályos: 2023.

1. A mesterképesítés adatai

| | |
|--|---------------------|
| A mesterképesítés megnevezése: | Fotográfus Mester |
| Az ágazat megnevezése: | Kreatív |
| A mesterképzés szakmai követelményeinek időtartama: | 110 óra |
| A mesterképzés pedagógiai módszertani követelményeinek időtartama: | 40 óra |
| A mesterképzés vállalkozásvezetési követelményeinek időtartama: | 30 óra |
| Összesen: | 180 óra |
| Beszámítható óraszám ¹ : | nem releváns |

2. A mesterképzésre való bekapcsolódás feltételei

Mesterképzésre felvehető célcsoport tagja az lehet, aki rendelkezik a Fotográfus mesterképesítés képzési kimeneti követelményeiben előírt szakmai előképzettséggel és szakmai gyakorlattal, valamint megfelel az abban előírt egyéb feltételeknek.

3. A mesterképzésben való részvétel feltételei

| | |
|---|--|
| A részvétel követésének módja | A résztvevő által aláírt vagy elektronikus formában vezetett jelenléti ív. |
| Megengedett hiányzás mértéke | A mesterképzés összes óraszámának maximum 20%-a. |
| A mesterképzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele | A mesterképzés összes óraszámának legalább 80%-án való aktív részvétel, a képzés közbeni feladatok teljesítése. Az egyes tananyagegységek elvégzéséről külön részigazolás nem bocsátható ki. |
| Szakmai ismeretek maximális csoportlétszáma | elmélet 30 fő gyakorlat 10 fő |
| Pedagógiai módszertani ismeret maximális csoportlétszáma: | Elmélet 30 fő Tréning 15 fő |
| Vállalkozásvezetési ismeretek maximális csoportlétszáma: | 30 fő |

A tényleges csoportlétszámot a képzés helyszínén rendelkezésre álló feltételek összessége határozza meg, de a maximális korlát nem léphető túl.

¹ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

4. A mesterképzés célja

A mesterképzés célja a mesterképesítés képzési és kimeneti követelményének 2. pontjában meghatározott tevékenységekre és munkaterület ellátására, valamint a mestervizsgára történő eredményes felkészítés.

A képzés elsődleges célja az alkotó tudásának frissítése, mind az általa jól ismert fotográfiai területeken, mind a saját profiljától távolabb eső területeken. Az ötlet, tervezés, kivitelezés hármas egységének a megerősítése és az évek alatt megszerzett tapasztalatok felismerése. A fotográfiai területek alkalmazásának fejlesztése. A szakmát övező szakterületekkel történő együttműködések fontosságának fejlesztése. A fejlődésre és az önfejlesztésre valamint a változásra való nyitottság kialakítása és fentartása a szakemberben. A képzés különös figyelmet fordít az alkotó saját tapasztalatainak és munkáinak a feldolgozására és azok portfólióba rendezésére. A képzés az alkotó által végzett munkafolyamatokban rejlő rendszerek és munkamódszerek felismerésére és azok írásban történő megfogalmazására is lehetőséget teremt, ezáltal az alkotó öndefiníál és önelemző tevékenységként számolhat be az elmúlt években megszerzett tapasztalatairól írásos formában. Cél, olyan kreatív vizuális szakember képzése, aki ismeri mesterség múltját és jelenét, valamint ennek megfelelően tudja tervezni és befolyásolni jövőjét. A mesterlevél megerősítése az alkotó szakmai felkészültségének, annak, hogy magabiztosan és határozottan tudja képviselni a szakmaiságát

5. A mesterképzés tananyagegységei és óraszámai

| | Tananyagegység megnevezése | Tananyagegység összes óraszám | Elméleti órák száma | Gyakorlati órák száma |
|------------------------------|---|-------------------------------|---------------------|-----------------------|
| Szakmai követelmények | | | | |
| | Technikai ismeretek, valamint megújuló eszközök alkalmazása. | 66 óra | 19 óra | 47 óra |
| | Önfejlesztés, avagy az élethosszig tartó tanulás, önirányító tanuló és a kritikai gondolkodás fejlesztése, valamint a saját célkitűzések. | 20 óra | | 20 óra |
| | Etikai és önreprezentációs szint felfrissítése. | 8 óra | | 8 óra |
| | Szakmai szerepvállalás. | 16 óra | 9 óra | 7 óra |
| Pedagógiai módszertan | Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: A pedagógia háttere és lényege | 3 óra | 1 óra | 2 óra |

| | | | | |
|----------------------------|--|----------------|-------|-------|
| | Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek. | 8 óra | 2 óra | 6 óra |
| | Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában | 3 óra | 1 óra | 2 óra |
| | Szakmai gyakorlati képzés folyamata | 4 óra | 1 óra | 3 óra |
| | Kommunikációs alapismeretek | 4 óra | 1 óra | 3 óra |
| | Konfliktusok és kezelésük | 4 óra | 1 óra | 3 óra |
| | Generációk kora | 6 óra | 1 óra | 5 óra |
| | Kamarai adminisztrációs ismeretek | 8 óra | 8 óra | 0 |
| Vállalkozás-vezetés | Jogi ismeretek tananyagegység | 12 óra | 8 óra | 4 óra |
| | Marketing ismeretek tananyagegység | 6 óra | 3 óra | 3 óra |
| | Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek tananyagegység | 12 óra | 8 óra | 4 óra |
| | Összesen | 180 óra | | |

6. A mesterképzés szerkezete

6.1. Szakmai követelmények

6.1.1. Technikai ismeretek, valamint megújuló eszközök alkalmazása tananyagegység

| | |
|------------------------------|--|
| A tananyagegység megnevezése | Technikai ismeretek, valamint megújuló eszközök alkalmazása. |
| A tananyagegység célja | A tananyagegység célja, hogy felfrissítse a mesterjelölt ismereteit és tisztán megfogalmazhatóan rávilágítson a tudásában rejlő lehetőségekre, egyedi tudásbázisokra és az esetleges hiányosságokra vagy modernizálás előtt álló területekre. Felkészítse a fotográfust az esetleges kihívásokra és az együttműködésekhez közös alapot |

| | |
|------------------------------------|---|
| | teremtsen a jelentkezők és a bevont szakemberek között. Az interdiszciplináris területek megismerésével és az ilyen területeken történő kísérletezéssel új szakmai kihívásokkal találkozhat a jelentkező. A szoftverek állandóan megújuló világában pedig egyenesen felfrissülésnek számít, ha az ember új lehetőségekre talál egy tanfolyam alkalmával. |
| A tananyagegység óraszám | 66 óra |
| Beszámítható óraszám: ² | nem releváns |

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

| Készségek, képesség | Ismeretek | Elvárt viselkedésmódok, attitűd | Önállóság és felelősség mértéke |
|--|--|---|---|
| Magas színvonalon képes a vizuális kommunikáció eszközeivel komplex fotósorozatok és mozgóképes tartalmakat létrehozni. | Ismeri és magabiztosan alkalmazza az akár bonyolult kompozíciós rendezőelveket és technikákat, akár a megrendelői igényekhez igazítva is. | Törekszik a munkája során és motivált minden vizuális kihívásnak eleget tenni és akár bonyolult kompozíciós feladatokat is képes ellátni. | Szakmai elvárásoknak megfelelően önállóan alakít ki munkája során stílusokat, munkametódusokat. |
| Akár interdiszciplináris kihívásoknak is meg tud felelni kortárs művészeti média területeken. Munkafolyamataiba képes integrálni egyéb médiakommunikációs területeket. Komplex vizuális kihívásoknak tud megfelelni. | Ismeri és felismeri a szakmájához kapcsolódó és a szakma határainál elhelyezkedő lehetőségeket. A mozgóképes installációk, a látványtervezők és kiadványszerkesztők igényeinek kielégítéséhez rendelkezik megfelelő vizuális kultúrával és érzékenységgel. | Nyitottan és fogékonyan áll az új kihívásokhoz és azokban kiteljesedni képes részt vesz. | Felelősséggel és magabiztosan végzi munkáját akár egy csoport tagjaként is. |
| Fejleszti technológiai tudását és fényképezési | Követi a kor változásait és a megújuló | Fogékony és motivált az új technológiák | Szakmai céljainak megfelelően választ a kor nyújtotta |

² Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

| | | | |
|--|--|--|---|
| ismereteit, szem előtt tartva a folyamatosan változó technológiai környezet jellemzőit. | technológiákban rejlő lehetőségeket. | megismerésére, alakítja és formálja munkáinak metódusait, valamint figyelemmel kíséri a szakmájával kapcsolatos innovációkat. | technikai lehetőségekből. |
| Világítástechnikai tudását megfelelően alkalmazza. | Ismeri és magas szinten alkalmazza a világítástechnikai eszközöket külső helyszíneken és belső terekben egyaránt és a felvételtechnikához, illetve a megrendelői igényekhez igazítva alakítja ki azokat. | Magabiztosan és tudatosan kezeli és irányítja munkájában a fénykezeléssel, világítással kapcsolatos mozzanatok. | Önállóan alkalmazza világítástechnikai tudását. |
| Tisztában van alapvető nyomdai ismeretekkel, átlátja és alkalmazza a nyomdai előkészítéssel kapcsolatos alapelveket. | Felméri a megújuló lehetőségeket ezzel is azokhoz alakítja munkáját és fejleszti az általa létrehozott digitális állományok minőségét. Szín- és tónuskezeléshez alkalmazkodva tud fotózásokat kialakítani. | A képek utómunkája során magas minőséget képviselő módon, minőségorientáltan jár el, megbízható minőséget képvisel a képek kivitelezését illetően. | Vezeti és irányítja munkáihoz szükséges utómunka mozzanatait, fázisait. |
| Képfeldolgozó programok magasszintű használatával minőségi utómunka végzésére képes. | Jártas a korszakhoz illő képfeldolgozó programok világában és akár önállóan, akár továbbképzések révén fejleszti tudását ezeken a területeken. | Nyitottan és minőségorientáltan, befogadóan áll a megújuló technikai lehetőségekhez és azok alkalmazásához, azokat figyelemmel kíséri. A mindenkori megrendelői igények kielégítéséhez szükséges tudásra szert tesz. | Önállóan végez el digitális térben feladatokat. |
| Képszerkesztői vagy kiadványszerkesztői | Gyakorlással rendelkezik a kép és szöveg kapcsolatát | Képszerkesztési szituációkban magabiztosan kezel | Önállóan és szükség esetén együttműködően is |

| | | | |
|--|--|---|--|
| feladatokat végez. | illetően és otthonosan mozog a különböző kiadványok műfaji és technológiai elvárásainak ügyében. Tipográfiai és grafikai alapelveket ismer és alkalmaz. | képeket és grafikai elemeket, akár csapatmunka során is képes véleményt kialakítani és érvényesíteni. | képes szerkesztői munkára. |
| Alkotásainak megfelelő prezentációs és installációs formátumot tervez vagy hoz létre: offline és online térben fizikai és digitális platformokon egyaránt. | Installációs helyzetben képes a kivitelezés lezárásáig végig vinni munkákat. Installál galériában, dekorációs szituációkban, de akár plakátok, vetítések vagy díszletekbe integrálva is képes munkáit megjeleníteni, prezentálni. | Törekszik szakmai ismereteinek rendszeres bővítésére és motivált a modern installációs helyzetek jó szakmaiságú és tudatos kialakításával kapcsolatban. | Önállóan képes döntéseket hozni és érvényre juttatni kivitelezési munkái során. |
| Megfelelően karbantartja a műtermet, illetve felszereléseit és óvja azok állagát. | Ismeri a felszereléseit és azok technikai minőségének megőrzéséhez szükséges munkafolyamatokat. Felszerelését karbantartja. A stúdiót illetően biztonságos, igényes munkakörülményeket biztosít munkatársai és megrendelői számára egyaránt. | Elkötelezett a saját maga által fenntartott munkakörülmények folyamatos rendezését és állagmegőrzését illetően. | Felelősségének tudatában használja a tulajdonában lévő eszközöket, illetve alakítja munkakörülményeit. |

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

| A tananyagegység tematikai egységei | A tematikai egység tartalmi elemei | A tematikai egység javasolt elméleti óraszám | A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám | A tematikai egység munkaformái és módszerei |
|---------------------------------------|---|--|--|---|
| Fotótechnika és képfeldolgozó illetve | <ul style="list-style-type: none"> Digitális fotótechnikai ismeretek | 14 óra | 18 óra | 14 óra előadás az alapvető képmódosító és |

| | | | | |
|--|--|-------|--------|---|
| képszerkesztői tudás | <ul style="list-style-type: none"> • digitális képfeldolgozó programok • képszerkesztő és tördelő, valamint egyéb grafikai szoftverek • nyomdai előkészítés és kivitelezés • kép és szöveg illesztése digitális úton | | | tördelő, valamint grafikai programokról és 18 óra csoportos vagy egyéni feladatmegoldás saját fényképek és ötletek felhasználásával. |
| Fotográfiai és mozgóképes tartalmak tervezése | <ul style="list-style-type: none"> • összetett kompozíciós gyakorlatok, feladatok • online és offline installálási és prezentációs technikák a gyakorlatban • Fotográfia szakterületek -, stílusok átalakulásának követése. Analizálás és gyakorlatban alkalmazása. | | 16 óra | Képmódosító és tördelő, szerkesztő program segítségével különböző stílusú formanyelvű képek összeszerkesztése. Saját munkák kivitelezése, és digitális, valamint nyomtatott portfólió |
| interdiszciplináris és komplex művészeti ágakkal történő együttműködés | <ul style="list-style-type: none"> • látványtervezés és a fotográfia • díszlet tervezés | 2 óra | 6 óra | Egy szabadon választott és bevont alkotó, akinek a munkái alapján vagy a munkáihoz fotográfiai technikával készített munkát tud kapcsolni a mesterjelölt. Textiltervező, színházi és filmes látványtervező, építész, belsőépítész bevonásával készített terv vagy akár kivitelezett munka |

| | | | | |
|--|---|-------|-------|---|
| | | | | dokumentációja egyaránt elfogadható. |
| Alapvető technikai felszerelések tárolása, tisztítása és karbantartása | <ul style="list-style-type: none"> • műterem karbantartás • kamera tisztán tartása és az eszközök tárolásának fontossága műterem karbantartás | 1 óra | | A műteremgyakorlat helyszínéül szolgáló stúdióban csoportosan átgondolt és megbeszélte karbantartási feladatok és biztonsági kérdések letisztázásával kezdhető el a munka. |
| Világítási gyakorlat | <ul style="list-style-type: none"> • világítás technika | 2 óra | 7 óra | Csoportos vagy egyéni műteremgyakorlat melyet kiadott hívószavak mentén végeznek el a mesterjelöltek. A világítási gyakorlat lényege, hogy kizárólag a világítás nyújtotta lehetőségeket kihasználva 3-5 féle karaktert is tudjanak kapcsolni egy személyiséghez karakterhez úgy, hogy csak minimális változásokat eszközölnek az adott modell instruálása által. |

| | |
|---|---|
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok | A gyakorlati feladatok elvégzésekor leadandó digitális állományok. Továbbá ajánlott a modul végén egy a leadott anyag mennyiségéhez és minőségéhez, illetve szakmai tartalmához igazítottan egy modulzáró tesztet íratni a mesterjelöltekkel. Ennek kialakítása az oktató feladata. |
| A tananyagegység elvárt tanulási | |

| | |
|---|---|
| eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak | |
| A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek | A tanegységhez fotóstúdiót és a digitális órákhoz informatikai eszközök alkalmazásához szükséges körülményeket kell biztosítani. A mesterjelöltek saját munkaállomásaikon dolgoznak, azonban az órákat megelőzően közös megegyezésre jutnak a használt szoftvereket illetően. Az Adobe csomag szoftverei akár havi bontásban is előfizethetőek. A Lightroom, a Photoshop, a Premiere Pro és az InDesign egyaránt javasolt eszközök. A műteremgyakorlathoz fotóstúdiót kell biztosítani alapvető világítástechnikával és személyenként 2-3 órányi hozzáféréssel. |

6.1.2. Önfejlesztés, avagy az élethosszig tartó tanulás, önirányító tanuló és a kritikai gondolkodás fejlesztése, valamint a saját célkitűzések tananyagegység

| | |
|-------------------------------------|--|
| A tananyagegység megnevezése | Önfejlesztés, avagy az élethosszig tartó tanulás, önirányító tanulói és a kritikai gondolkodás fejlesztése, valamint a saját célkitűzések. |
| A tananyagegység célja | A tananyagegység célja, hogy a fotográfusmester szem előtt tartsa a folyamatos tanulás és fejlődés, valamint kompetencia szinteken átívelő karrier lehetőségeit, megújulásra nyitott maradjon és érdeklődjön a szakmai és szakmafilozófiai korszakos változásokra. Párhuzamok kutatása múlt és jelen között. |
| A tananyagegység óraszám | 20 óra |
| Beszámítható óraszám: ³ | nem releváns |

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

| Készségek, képesség | Ismeretek | Elvárt viselkedésmódok, attitűd | Önállóság és felelősség mértéke |
|--|--|---|---|
| Munkáit megelőzően inspirációs anyagot gyűjt és tájékozódik. | Ismeri a tervezésben rejlő lehetőségeket, előkészíti a kreatív munkafolyamatokat és kutatási | Prezentációit és munkáinak megtervezését illetően törekszik | Önállóan gyűjt és tervez meg munkafolyamatokat. |

³ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

| | | | |
|---|--|---|------------------------|
| Gyűjtéseket, terveket készít, amelyeket digitális környezetben képes prezentálható formába önteni, összefogni és interpretálni. | eredményeit érthető módon prezentálni is tudja. | a legkorszerűbb információs és kommunikációs eszközök és módszerek felhasználására. | |
| Elhivatott újabb kompetenciák elsajátítását illetően. | Felméri és nyitott a hosszútávú. Önismereti fejlődésre. Energiákat fordít arra, hogy magasabb szintekre emelje szakmai munkásságának minőségét és kreativitását fejlessze. | Elhivatottan képezi magát és élethosszig tartó tanulásra legjobb tudása szerint törekszik. Elkötelezetten épít be saját munkásságába friss tudásokat és nyitott a megújuló lehetőségekre az önfejlesztést illetően. | |
| Figyelmet fordít kritikai gondolkodásának fejlesztésére. | Ismeri annak a módját, hogy árnyaltan és szakmai nyelvezettel fogalmazza meg véleményét, kritikáit bármely szakmai kérdésben. | Kritikai megnyilvánulásaiban, illetve kommunikációjában törekszik a közérthető megfogalmazásra, a szakmai terminológia használatára és lehetőségeire. | |
| Képes célkitűzéseket és célkompetenciákat kialakítani a saját maga számára. | Ismeri az önirányító magatartás szem előtt tartása révén kialakítható lehetőségeket, életpályájának és közeli céljainak eléréséhez tudatosan alakítja szakmai tudását és fejlődését. | Céljai érdekében önkritikusan, jövőbe mutatóan és nyitottan tervezi meg céljait és kompetenciáinak fejlesztését. | Önálló döntéseket hoz. |

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

| A tananyagegység tematikai | A tematikai egység tartalmi elemei | A tematikai egység | A tematikai egység | A tematikai egység munkaformái és módszerei |
|----------------------------|------------------------------------|--------------------|--------------------|---|
|----------------------------|------------------------------------|--------------------|--------------------|---|

| egységei | | javasolt elméleti óraszám | javasolt gyakorlati óraszám | |
|---|--|---------------------------|-----------------------------|---|
| Új kompetenciák elsajátítása, gondolkodás fejlesztés, valamint a célkitűzések meghatározása, avagy a tudatos fejlődés megtervezése. | <ul style="list-style-type: none"> • egyéni célkitűzések a tanfolyam időszakában • célok elérése, tanulással és önfejlesztéssel (pl: analóg fotográfiai technikák elsajátítása vagy világítástechnikai fejlődési szintek meghatározása, akár csoportos és interdiszciplináris projektek véghezvitele) • önállóan tanulható, fejleszthető szakmai területek megismerése, kutatása • piacorientáltan 1-3 éves tervek felépítése, kidolgozása, írásos formában történő megtervezése, kompetenciaszintek meglépésével egybekötve • önálló feladatmeghatározások, felvetések és azok kivitelezése • szakmai kutatási területek felkutatása és akár kisebb előtanulmányok elkészítése azok folytatásához szükséges tervekkel kiegészítve | | 20 óra | Az ebbe az egységbe található készségek és tudások meglétét gyakorlati úton, egy mentortanár bevonásával bonyolítja a mesterjelölt. A tanfolyam idejére egy kellő kompetenciával rendelkező szakemberrel együttműködve a mentortanár lektorálásával és tanácsaival kiegészítve hozza létre a megkívánt írásos dokumentumokat. |

| | |
|--|--|
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok | A mentortanárral 5x4 órás lebontásban történő alkalmak során, közösen egyedi megoldásokról írásos és a létrehozott végtermékekkel, bemutatható anyagok és rövid szöveges jelentések, naplózások elkészítése. A folyamat elején kitűzött célok rövid írásos megfogalmazásához a folyamat végére elért |
|--|--|

| | |
|--|---|
| | eredményekkel kerülnek bemutatásra. A konzultációkat napló jelleggel a mentortanárnak össze kell foglalnia. |
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak | |
| A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek | A tanfolyam megkezdését megelőzően a mesterjelöltnek önállóan mentortanárt kell keresnie. A mentortanárnak, legalább 5 évvel korábbi, egyetemi vagy főiskolai végzettséggel kell rendelkeznie, de akár a meglévő mesterfokozat is megfelelő kompetenciatanúsítványnak számít. Vizuális kommunikációs, filmes vagy képzőművészeti területről vizuális beállítottságú végzettséggel és legalább 10 év fotográfiai rutinnal kell, hogy rendelkezzen a mentortanárnak felkérhető személy. |

6.1.3. Etikai és önreprezentációs szint felfrissítése tananyagegység

| | |
|-------------------------------------|--|
| A tananyagegység megnevezése | Etikai és önreprezentációs szint felfrissítése. |
| A tananyagegység célja | A tanegység célja, hogy a mesterfokozathoz méltó módon kezelje a szakember a szakmától elvárható etikai normákat. Szakmaiságának és terveinek elkészítésére és reprezentációjára igényesen és piacorientáltan képes legyen a mesterjelölt. A szakmai együttműködésekhez szükséges gyűjtéseket és kutatómunkát önállóan el tudja végezni. |
| A tananyagegység óraszám | 8 óra |
| Beszámítható óraszám: ⁴ | nem releváns |

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

| Készségek, képesség | Ismeretek | Elvárt viselkedésmódok, attitűd | Önállóság és felelősség mértéke |
|------------------------------|--|--|--|
| Kialakítja a munkát megelőző | Ismeri adottságait és a szakmai kihívásokban rejlő | Munkatársait és megrendelőit felelősségteljesen és | Önálló munkát végez, ír és összefog munkatársakat, |

⁴ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

| | | | |
|---|--|---|--|
| szinopszist és/vagy árajánlatot. | lehetőségeket és hibalehetőségeket egyaránt. | kellő időben, korrekt módon informálja. | munkafolyamatokat. |
| Munkája során felhasználja a szakmai és a munkahelyi etikai normákat. | Felismeri a rábízott adatok és tervek fontosságát és azok diszkrét mivoltát szem előtt tartva használja fel munkája során azokat. | A megrendelőtől kapott minden információt és tervet diszkréten kezel. | Figyelembe veszi a megrendelő igényeit, azokat szem előtt tartva hoz önálló döntéseket és alakít ki és vezet kollektív munkafolyamatokat egyaránt. |
| Munkáit megelőzően inspirációs anyagot gyűjt és tájékozódik. | Ismeri a tervezésben rejlő lehetőségeket, előkészíti a kreatív munkafolyamatokat és kutatási eredményeit érthető módon prezentálni is tudja. Gyűjtéseket, terveket készít, amelyeket digitális környezetben képes prezentálható formába önteni, összefogni és interpretálni. | Prezentációit és munkáinak megtervezését illetően törekszik a legkorszerűbb információs és kommunikációs eszközök és módszerek felhasználására. | Önállóan gyűjt és tervez meg munkafolyamatokat. |

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

| A tananyagegység tematikai egységei | A tematikai egység tartalmi elemei | A tematikai egység javasolt elméleti óraszám | A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám | A tematikai egység munkaformái és módszerei |
|--|--|--|--|---|
| Pre-produkciós és tervezési feladatok felépítése és interpretálásának módjai | <ul style="list-style-type: none"> Saját ötletek írásos formába öntése, megfogalmazása internetes gyűjtések és egyéb tervezési fázisok összefogása és prezentálásuk piacorientáltan, professzionális stílusban és minőségben | | 4x2 óra | Mentortanárval konzultálva egyénileg kidolgozott írásos file-ok és gyűjtések elkészítése. A munkákat digitális állapotban, de jól |

| | | | | |
|----------------------|--|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> a tervekhez tartozó összetett árajánlat elkészítése | | | értelmezhetően és piacképes minőségben kell elkészíteni. |
| Szakma etikai alapok | <ul style="list-style-type: none"> A szakmai etikai alapvetéseket szem előtt kell tartani | | | A mentortanárral történő együttműködésük közben megfogalmazhatóak kérdések és általános felvetések jogi problematikák. |

| | |
|--|---|
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok | Az elkészülő terveket és gyűjtéseket, illetve rövid írásos szinopszisokat dátummal ellátva kell leadni vagy feltölteni egy digitális tárhelyre. |
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak | |
| A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek | A tanfolyam megkezdését megelőzően önállóan mentortanárt kell keresni a mesterjelölt. A mentortanárnak, legalább 5 évvel korábbi, egyetemi vagy főiskolai végzettséggel kell rendelkeznie, de akár a meglévő mesterfokozat is megfelelő kompetenciatanúsítványnak számít. |

6.1.4. Szakmai szerepvállalás tananyagegység

| | |
|------------------------------|---|
| A tananyagegység megnevezése | Szakmai szerepvállalás. |
| A tananyagegység célja | A tanegység célja, hogy a mesterjelölt írásos szakmai publikációt hozzon létre a tanfolyam ideje alatt és azt, egy az interneten kereshető módon megjelenő fórumon publikálja. Közösségi médiafelületeken, akár blogbejegyzés szintjén létrehozva megoszthatóvá és elérhetővé tegye az elméleti értekezést. Hozzon létre egy olyan projektet, amibe legalább két kapcsolódó szakembert is képes bevonni. A szakemberek lehetnek szigorúan a fotós szakmához kapcsolódó klasszikus szerepköröket betöltő kollegák (pl fodrász, sminkes vagy stylist, de lehetnek látványtervezők, színházi vagy filmes szakemberek |

| | |
|------------------------------------|---------------------|
| | stb.) |
| A tananyagegység óraszám | 16 óra |
| Beszámítható óraszám: ⁵ | nem releváns |

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

| Készségek, képesség | Ismeretek | Elvárt viselkedésmódok, attitűd | Önállóság és felelősség mértéke |
|---|--|--|--|
| Képes elősegíteni és rendezni a vele együttműködő szakemberek munkáját, valamint támogatni azokat legjobb tudása szerint. | Ismeri a szakmai kihívásokhoz tartozó munkafolyamatokat és annak lehetőségeit. Ismeri a csoportban végezhető munkafolyamatokat és azok sorrendiségét és fontosságát felmérve rendszerbe rendezni képes azokat. | Együttműködően és irányításra alkalmasan tartja össze a munkájához szükséges szakmai szereplőket. | Önállóan dönt szakmai partneri kapcsolatairól és azok elősegítésére törekszik. Vezeti és irányítja a felvételnépszerűsítéshez kapcsolódó partnereit. |
| Szakmai tudását képes megosztani elméleti és gyakorlati formában egyaránt. Mentorálási feladatokat vállal. | Ismeri azokat a lehetőségeket, amelyek révén képes tudását megosztani más szakmabeliekkel azok fejlődését előidézve ezáltal. | Nyitottan és elkötelezetten áll előadások megtartásához, szakmai és művészeti előadások megszervezéséhez és kialakításához. | Önállóan képes kialakítani a tudásának továbbadásához szükséges feltételeket és normákat. |
| Nyilvános szerepléseket vállal és az online térben is felelősségének tudatában viseltetik. | Szakmai fórumokon, workshopokon, előadásai és a közösségi médiában történő megnyilvánulásai során szem előtt tartja a szakma érdekeit és a professzionális, illetve etikus megjelenést. | Nyilvános szerepvállalásai során igyekszik pályáját és szakmáját minél magasabb szintű felkészültséggel és szakmaisággal képviselni. | Önállóan dönt és állást foglal szakmai kérdésekben. |

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

⁵ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

| A tananyagegység tematikai egységei | A tematikai egység tartalmi elemei | A tematikai egység javasolt elméleti óraszám | A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám | A tematikai egység munkaformái és módszerei |
|--|--|--|--|--|
| Szakmai fórumok és előadások | <ul style="list-style-type: none"> írásos szakmai szöveg publikálása | 7 óra | | Művészetfilozófiai, kritikai vagy kutatási munkát nagyközönség elé táró szöveges dokumentum létrehozása |
| Csapatmunka megszervezése és összefogása | <ul style="list-style-type: none"> kapcsolódó szakmákkal közösen létrehozott projekt akár kísérleti jelleggel | 2 óra | 7 óra | Hívjon életre és bonyolítson le a mesterjelölt egy olyan csapatmunkával létrehozható projektet, amelynek végeredménye digitális formátumban jól prezentálható. A kapcsolódó szakemberek megnevezésével és szerepköreiket jól meghatározható módon történő bemutatását szem előtt tartva. |

| | |
|--|--|
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok | A szakmai szöveges értekezést illetően 2 lépcsőben konzultáljon a mesterjelölt egy elméleti szakemberrel vagy szaktanárral. A konzultációk alkalmával a szaktanár százalékos vagy rövid írásos értékeléseket adhat, amelyek alapján a végeredményt minősíteni tudja. A csoportosan létrehozott projekt közben a mesterjelölt a mentortanárral konzultáljon a munka fázisairól és azok írásos és vizuálisan felmutatható terveiről. |
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak | |
| A tananyagegység megvalósításához | A tanfolyam megkezdését megelőzően önállóan |

| | |
|--|---|
| kapcsolódó egyéb speciális feltételek | mentortanárt kell keresen a mesterjelölt. A mentortanárnak, legalább 5 évvel korábbi, egyetemi vagy főiskolai végzettséggel kell rendelkeznie, de akár a meglévő mesterfokozat is megfelelő kompetenciatanúsítványnak számít. |
|--|---|

7. Pedagógiai módszertan képzés szerkezete

7.1.Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: a pedagógia háttere és lényege tananyagegység

| | |
|-------------------------------------|--|
| A tananyagegység megnevezése | A pedagógia háttere és lényege |
| A tananyagegység célja | A mesterjelölt szerezzon ismereteket a szakmai oktatás és nevelés módjairól, koncepcióiról, a személyiséget befolyásoló tényezőkről. Ismereteket szerez továbbá a családról mint elsődleges szocializációs szinterről, a szocializáció további szintereiről, a szociális tanulásról. |
| A tananyagegység óraszama | 3 óra |
| Beszámítható óraszama: ⁶ | nem releváns |

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

| Képesség | Tudás | Attitűd | Autonómia-felelősség |
|---|---|--|---|
| Oktatói munkája során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban megtanult nevelési módszereket, eljárásokat. | Ismeri az alapvető nevelési metódusokat, meg tudja határozni, hogy egyes helyzetekben melyik nevelési módszer alkalmazása a leoptimálisabb. | Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében. | A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli, felelősséget vállal a tanulói megfelelő neveléséért a szakmai oktatás során. |
| Gyakorlati helyként együttműködik a diákok iskoláival, szüleivel, egyéb segítőkkel a diák megfelelő tanulmányi | Beazonosítja a gyakorlati oktatás pozitív kimenetelét akadályozó tényezőket és meghatározza a | A diákjai oktatása során szem előtt tartja érdekeit, tanulmányaik sikeres befejezése érdekében | Felelősséget vállal az együttműködésért, annak feltételeit biztosítja. |

⁶ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

| | | | |
|------------------------|--|--|--|
| előmenetele érdekében. | lehetséges segítő eszközöket, a diákok körbe vevő erőforrások bevonásával. | figyelembe veszi erősségeiket, gyengeségeiket. | |
|------------------------|--|--|--|

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

| A tananyagegység tematikai egységei | A tematikai egység tartalmi elemei | A tematikai egység javasolt elméleti óraszám | A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám | A tematikai egység módszerei és munkaformái |
|---|--|---|---|--|
| Szakmai oktatás és nevelés | Normatív és értékrelativista nevelési koncepciók, nevelési és fejlesztési célok. | 0,5 | 1 | - előadás - magyarázat - megbeszélés - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás |
| A személyiség fejlődését befolyásoló tényezők | Biológiai öröklődés, korai évek- „minta” öröklődése, a társadalomba illeszkedés, a szocializáció, a család szerepe, szocializáció további szinterei, a szociális tanulás, kultúra szerepe, nevelés szerepe a személyiség fejlődésben, fejlődéslélektani ismeretek. | 0,5 | 1 | - előadás - magyarázat - megbeszélés - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás |

| | |
|--|---|
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok | Formatív értékelés: a megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára. Emellett önértékelés bekapcsolása a tanulási folyamatba. |
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak | Kozma Béla-Suhajda Éva Virág Kamarai Gyakorlati oktató képzés 2019. |
| A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek | - |

7.2.Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek tananyagegység

| | |
|-------------------------------------|--|
| A tananyagegység megnevezése | Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek |
| A tananyagegység célja | A mesterjelölt ismerje meg a különböző intelligenciákat, kiemelten az érzelmi intelligenciát, az érzelmi intelligencia területeit. Szerezzen ismeretet „Énkép” elméletekről, ismerje meg az önismeret elméleti alapjait, illetve gyakorlati feladatok mentén fejlődjön is az önismerete. A mesterjelölt képes legyen mások érzéseinek felismerésére, empátias készsége, társas együttműködése fejlődjön és képes legyen a megtanult ismereteket és készségeket alkalmazni az oktatás folyamatában. |
| A tananyagegység óraszám | 8 óra |
| Beszámítható óraszám: ⁷ | nem releváns |

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

| Képesség | Tudás | Attitűd | Autonómia-felelősség |
|---|--|---|--|
| Képes a másik helyzetének átértékelése. Empátias képességét alkalmazza a diákjaival való oktatói munka során. | Felismeri az egyéni, társadalmi, kulturális és generációs különbségeket. Kapcsolataiban alkalmazni tudja a megértés és az együttműködés kommunikációs formáit. | Figyelemmel kíséri a másik ember fizikai és pszichés állapotváltozását. A másik fél aktuális állapota felé nyitott, arra érzékenyen reagál. | Értő figyelemmel hangolódik rá a másik fél közlésére. A helyzethez alkalmazkodva gyakorolja a másik álláspontjának megértését. |
| Gyakorlati helyként együttműködik a diákok iskoláival, szüleivel, egyéb segítőkkel a diák megfelelő tanulmányi előmenetele érdekében. | Beazonosítja a gyakorlati oktatás pozitív kimenetelét akadályozó tényezőket és meghatározza a lehetséges segítő eszközöket, a diákot körbe vevő erőforrások | A diákjai oktatása során szem előtt tartja érdekeit, tanulmányaik sikeres befejezése érdekében figyelembe veszi erősségeiket, gyengeségeiket. | Felelősséget vállal az együttműködésért, annak feltételeit biztosítja. |

⁷ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

| | | | |
|--|--------------|--|--|
| | bevonásával. | | |
|--|--------------|--|--|

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

| A tananyagegység tematikai egységei | A tematikai egység tartalmi elemei | A tematikai egység javasolt elméleti óraszám | A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám | A tematikai egység módszerei és munkaformái |
|---|---|---|---|--|
| Az érzelmi intelligencia és az intelligenciaterületek | Intelligencia, intelligenciák, az érzelmi intelligencia és az érzelmek biológiája. | 0,2 | 0,5 | - előadás - magyarázat - kooperatív csoportmunka |
| Viszonyunk önmagunkkal | Önmagunk és mások tisztelete: az Énkép szerepe, Eric Berne Oké kerete, önismeret, önmagunk iránti tudatosság, „érzelmi-hegy”, önismeret és önszabályozás megjelenése az oktatás folyamatában. | 0,4 | 2 | - előadás - magyarázat - megbeszélés - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás |
| Viszonyunk másokkal | Mások érzéseinek felismerése, az empátia, társas együttműködés készségei és megjelenésük a szakmai oktatás folyamatában. | 0,8 | 2,5 | - előadás - magyarázat - megbeszélés - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás |
| A serdülők és az érzelmi intelligencia | Serdülőkor biológiai jellemzői, idegrendszer átalakulása tinédzser korban, érzelmi intelligencia fejlődése. | 0,3 | 0,5 | - előadás - kooperatív csoportmunka |
| Az érzelmileg intelligens oktató | Carl R. Rogers elmélete a jó oktatóról. | 0,3 | 0,5 | - előadás - kooperatív csoportmunka |

| | |
|--|---|
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és | A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzsben résztvevő |
|--|---|

| | |
|--|--|
| értékelésére vonatkozó javaslatok | által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelést alkalmazunk, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió. |
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak | Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019. |
| A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek | - |

7.3. Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában tananyagegység

| | |
|-------------------------------------|---|
| A tananyagegység megnevezése | Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában |
| A tananyagegység célja | A mesterjelöltek ismerjék meg az oktatás folyamatát, szerkezeti elemeit, az információfeldolgozás elemeit, a motivációt. Szerezzenek ismereteket a pedagógiai értékelés módszereiről, adaptív gyakorlatszervezésről. A mesterjelöltek szerezzenek tudást a szakképzés folyamatában a szakmaszocializáció folyamatáról és a szervezeti kultúráról. Ismerjék meg a kompetencia típusait, tudják értelmezni az SNI fogalmát, ismerjék meg az SNI-s tanulóakra vonatkozó oktatási és vizsga feltételeket. |
| A tananyagegység óraszám | 3 óra |
| Beszámítható óraszám: ⁸ | nem releváns |

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

| Képesség | Tudás | Attitűd | Autonómia-felelősség |
|---|---|---|---|
| Együttműködik a társintézményekkel (iskola) a tanulók elméleti tanulmányaihoz illeszkedő gyakorlat megszervezése érdekében. | Ismeri a diákok elméleti tudásbázisát, annak felépítését a gyakorlat fókuszált megszervezése érdekében. | A hatékony gyakorlati tudás átadása vonatkozásában figyelembe veszi a diákok elméleti tudását, annak szintjeit. | A társintézményekkel való együttműködése során irányítja a gyakorlat folyamatának megszervezését, és az ahhoz szükséges munkafeltételeket biztosítja. |

⁸ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

| | | | |
|---|---|--|---|
| A mesterjelölt fejleszti az SNI-s vagy pszichés problémával küzdő tanulókat az oktatómunkája során. | Felismeri az SNI-s vagy más pszichés problémával küzdő tanulókat, ismeri az egyéni bánásmódból adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit. | Elfogadó a töle gondolkodásban, viselkedésben, mentalitásban különböző emberekkel szemben, az oktatómunkája során figyelembe veszi az egyéni bánásmód követelményei. | Az eltérő viselkedés-és gondolkodásmód elfogadásával végzi oktatói feladatait, egyéni bánásmódot igénylő tanulói fejlődése érdekében minden feltételt biztosít. |
| Ellenőrzési és értékelési kompetenciáján belül alakít ki pozitív, megerősítő értékelést a tanulói tevékenységről. | Ismeri a pedagógiai ellenőrzés és értékelés legfontosabb módjait, eszközeit, és képes alkalmazni ezeket az oktatómunkája során. | Törekszik a szummatív mellett a formatív értékelési mód előnyben részesítésére. | A tanulók hatékony ismeretelsajátítása érdekében visszajelzéseivel motiválja és támogatja diákjait a jobb eredmény elérése érdekében. |

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

| A tananyagegység tematikai egységei | A tematikai egység tartalmi elemei | A tematikai egység javasolt elméleti óraszám | A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám | A tematikai egység módszerei és munkaformái |
|---|--|--|--|--|
| Az oktatás és gyakorlati képzés elvei és folyamata | Az oktatás folyamat és szerkezeti elemei, a tanulás folyamata, megerősítés és értékelés, motiváció és motiválás, adaptív gyakorlatszervezés. | 0,2 | 0,5 | - előadás - magyarázat - egyéni és csoportos feladatmegoldás |
| Szakmaszocializáció és szervezeti kultúra a szakképzés folyamatában | Szakmaszocializáció folyamata, a szervezeti kultúra. | 0,4 | 0,5 | - előadás - magyarázat - egyéni és csoportos feladatmegoldás |
| Kompetenciák | A kompetencia fogalma, általános jellemzői, a kompetenciák típusai. | 0,2 | 0,5 | - előadás - magyarázat - egyéni és csoportos feladatmegoldás |
| Sajátos nevelési igényű tanulók a szakképzésben | Az SNI fogalom értelmezése, SNI-s tanulók a szakképzésben. | 0,2 | 0,5 | - előadás - magyarázat - egyéni és csoportos |

| | | | | |
|--|--|--|--|-----------------|
| | | | | feladatmegoldás |
|--|--|--|--|-----------------|

| | |
|--|--|
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok | A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió. |
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak | Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019. |
| A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek | |

7.4.Szakmai gyakorlati képzés folyamata tananyagegység

| | |
|-------------------------------------|---|
| A tananyagegység megnevezése | Szakmai gyakorlati képzés folyamata |
| A tananyagegység célja | A mesterjelöltek ismerjék meg szakmai gyakorlati képzés elveit, a gyakorlat vezető és a tanuló szerepét. Szerezzenek tudást a korai iskolaelhagyás okairól, jellemzőiről. Ismerjék meg a gyakorlatvezetői tevékenység tervezésének menetét, a gyakorlatvezető modell szerepét. A mesterjelöltek ismerjék meg a „Pygmalion-effektus” jellemzőit, az alapvető nevelési módszereket. |
| A tananyagegység óraszám | 4 óra |
| Beszámítható óraszám: ⁹ | nem releváns |

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

| Képesség | Tudás | Attitűd | Autonómia-felelősség |
|---|---|---|---|
| Együttműködik a társintézményekkel (iskola) a tanulók elméleti tanulmányaihoz illeszkedő gyakorlat megszervezése érdekében. | Ismeri a diákok elméleti tudásbázisát, annak felépítését a gyakorlat fókuszált megszervezése érdekében. | A hatékony gyakorlati tudás átadása vonatkozásában figyelembe veszi a diákok elméleti tudását, annak szintjeit. | A társintézményekkel való együttműködése során irányítja a gyakorlat folyamatának megszervezését, és az ahhoz szükséges munkafeltételeket biztosítja. |

⁹ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

| | | | |
|--|---|--|--|
| A mesterjelölt szignifikánsan alkalmazza a szakmai gyakorlat megtervezésének folyamatáról megtanult ismereteit az oktatói munkájába. | Ismeri a pedagógiai tervezés és szervezés legfontosabb lépéseit, folyamatát, elveit. | Munkája során szem előtt tartja a tervezési folyamat során kijelölt feladatokat, de az oktatási célok elérése érdekében rugalmasan változtatja azokat. | Az oktatási folyamat során döntéseket hoz a tervezett feladatok elvégezhetőségével kapcsolatban. Folyamatos önellenőrzés és önreflexió által változtat a tervezett feladatokon, módszereken vagy eszközökön, ha a helyzet úgy kívánja. |
| Oktatói munkája során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban megtanult nevelési módszereket, eljárásokat. | Ismeri az alapvető nevelési metódusokat, megtudja határozni, hogy egyes helyzetekben melyik nevelési módszer alkalmazása a leghatékosabb. | Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében. | A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli, felelősséget vállal, a tanulói megfelelő nevelésért a szakmai oktatás során. |
| Oktatói munkájában a dokumentációs feladatait, adminisztrációs kötelezettségének megfelelően, pontosan készíti el. | A mesterjelölt ismeri a rá vonatkozó dokumentációs feladatokat, azok elkészítésének időkereteit, meghatározóit. | A gyakorlati oktató szakmai munkája mellett önmagára nézve kötelezőnek tartja az adminisztráció pontos tervezését és vezetését is. | A gyakorlati oktató vezeti a szükséges dokumentációkat, az adminisztrációs feladatok pontos elvégzéséért felelősséget vállal. |

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

| A tananyagegység tematikai egységei | A tematikai egység tartalmi elemei | A tematikai egység javasolt elméleti óraszám | A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám | A tematikai egység módszerei és munkaformái |
|--|--|--|--|--|
| Szakmai gyakorlati képzés elvei és folyamata | A szakmai gyakorlat meghatározása, a szakmai gyakorlat rendszere, funkciói az intézmény és a munkaerőpiac kapcsolatában, a gyakorlati képzés | 0,2 | 1 | - előadás - magyarázat - egyéni és csoportos |

| | | | | |
|--|--|-----|---|--|
| | elvei és folyamata, a gyakorlatvezető és a tanuló szerepe a gyakorlat folyamatában, a korai iskolaelhagyás definíciója, okai. | | | feladatmegoldás |
| A gyakorlatvezetői tevékenység tervezése, a tevékenységhez tartozó képességek. | A gyakorlatvezetői tevékenység tervezése, a dokumentáció jelentősége a gyakorlattervezés folyamatában, a gyakorlatvezetői tevékenységhez szükséges képességek. | 0,3 | 1 | - előadás - magyarázat - kooperatív csoport munka - egyéni és csoportos feladatmegoldás |
| A gyakorlatvezető nevelési stílusa módszerei | A gyakorlatvezető modellszerepe, személyisége, „pygmalion effektus”, alapvető nevelési módszerek, nevelési módszerek típusai. | 0,5 | 1 | - előadás - magyarázat - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás |

| | |
|--|--|
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok | A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió, |
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak | Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019. |
| A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek | - |

7.5.Kommunikációs alapismeretek tananyagegység

| | |
|-------------------------------------|---|
| A tananyagegység megnevezése | Kommunikációs alapismeretek |
| A tananyagegység célja | A mesterjelöltek ismerjék meg az érzelmileg intelligens kommunikáció jellemzőit, szereplőit, érdekeket és pozíciókat a szakmai gyakorlat folyamatában. Szerezzenek ismereteket a gordoni hatékony, erőszakmentes kommunikáció módszertanáról, tudják alkalmazni az értő figyelem metodikáját. Képesek legyenek hatékonyan kommunikálni a gyakorlati oktatás folyamat során. |
| A tananyagegység óraszám | 4 óra |

Beszámítható óraszám: ¹⁰

nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

| Képesség | Tudás | Attitűd | Autonómia-felelősség |
|--|---|--|--|
| A gyakorlati oktatómunkájában együttműködő kommunikációt alkalmaz a szociális interakciók során. | Ismeri az együttműködő kommunikáció alapvető szabályszerűségeit, és képes annak helyzethez illő alkalmazására. | Az együttműködést szem előtt tartva érintkezik kollegáival és tanulóival. Nyitott, pozitív érzelmekkel teli interakciót képvisel. | Társas kapcsolataiban betartja az együttműködő kommunikáció szabályait, korlátozó, agresszív vagy kommunikációs gáttakkal teli kommunikációt kerüli. |
| Képes a nyitott, pozitív, odaforduló, mások szükségleteire reagáló kommunikációra. | Érti és azonosítja a nem megfelelő kommunikációs helyzeteket, kiválasztja az odaillő, adekvát kommunikációs stratégiát. | Az oktatói munka során szem előtt tartja mások kommunikációs stílusát, tanulói számára példaértékűen képviseli a nyitott, pozitív kommunikációs stílust. | Gyakorlati oktatóként felelősséget vállal a kommunikációjáért, korrigálja saját vagy mások hibás helyzetfelismerését. |

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

| A tananyagegység tematikai egységei | A tematikai egység tartalmi elemei | A tematikai egység javasolt elméleti óraszám | A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám | A tematikai egység módszerei és munkaformái |
|-------------------------------------|---|--|--|--|
| Érzelmileg intelligens kommunikáció | A kommunikáció szereplői a szakmai gyakorlatvégzésen. A hatékony kommunikáció módszertana Gordon szerint. Az értő figyelem eszközei. | 1 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> - előadás - magyarázat - tanulói kiselőadás - szemléltetés - projekt módszer |

¹⁰ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órázámba beszámítható

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | | - kooperatív tanulás - egyéni és csoportos feladatmegoldás |
|--|--|--|--|---|

| | |
|--|--|
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok | A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió. |
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak | Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019. |
| A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek | - |

7.6.Konfliktusok és kezelésük tananyagegység

| | |
|-------------------------------------|---|
| A tananyagegység megnevezése | Konfliktusok és kezelésük |
| A tananyagegység célja | A mesterjelöltek ismerjék meg a konfliktusok alapjait, a konfliktusokra adott testi reakciókat, a konfliktusokhoz való hozzáállási módokat, konfliktuskezelő stratégiákat. További cél, hogy a mesterjelöltek legyenek képesek a konfliktusok felismerésére és adekvát kezelésére oktatás folyamatában. |
| A tananyagegység óraszám | 4 óra |
| Beszámítható óraszám: ¹¹ | nem releváns |

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

| Képesség | Tudás | Attitűd | Autonómia-felelősség |
|---|---|--|---|
| Erőszakmentes és konstruktív konfliktusmegoldásokat alkalmaz a munkatevékenysége során. | Ismeri az erőszakmentes kommunikáció eszköztárát, és ennek segítségével képes a konfliktushelyzetben konstruktív, építő módon reagálni. | Törekszik a fennálló probléma sokoldalú megközelítésére, a különböző perspektívák megismerésére, és a helyzetnek | A konfliktuskezelés különböző stratégiáinak ismeretében képességeihez mérten a legmegfelelőbb |

¹¹ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

| | | | |
|--|--|---|--|
| | Felismeri, hogy az adott szituációban milyen típusú konfliktuskezelési stratégiát érdemes alkalmazni, és képességeihez mérten használja is azokat. | megfelelő kommunikációs- és viselkedésmód kiválasztására. | módon kommunikál, és erre ösztönzi tanulóit, kollegáit is. |
|--|--|---|--|

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

| A tananyagegység tematikai egységei | A tematikai egység tartalmi elemei | A tematikai egység javasolt elméleti óraszám | A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám | A tematikai egység módszerei és munkaformái |
|-------------------------------------|--|--|--|---|
| Konfliktuskezelési technikák | A konfliktusokra történő testi reakciók. Amiért haragszunk: a konfliktusok alapjai. A konfliktusokhoz való hozzáállásunk, konfliktusmegoldó technikák. | 1 | 3 | <ul style="list-style-type: none"> - előadás - magyarázat - tanulói kiselőadás - szemléltetés - projekt módszer - kooperatív tanulás - egyéni és csoportos feladatmegoldás |

| | |
|---|--|
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok | A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió. |
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak | Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019. |
| A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek | - |

7.7. Generációk kora tananyagegység

| | |
|------------------------------|---|
| A tananyagegység megnevezése | Generációk kora |
| A tananyagegység célja | A mesterjelöltek ismerjék meg a generációkat, a generációk jellemzőit, kiemelten a Z-generációra. |

| | |
|--------------------------------------|--|
| | További cél, hogy a mesterjelöltek vájjanak érzékenyebbé a Z-generációt érintő jellemzők vonatkozásában, és a megtanultakat tudják alkalmaznia gyakorlati oktatói munka során. |
| A tananyagegység óraszama | 6 óra |
| Beszámítható óraszama: ¹² | nem releváns |

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

| Képesség | Tudás | Attitűd | Autonómia-felelősség |
|---|--|--|---|
| Alkalmazza a generációkról megtanult ismereteit az oktatómunkája során. | Megérti a generációs különbségeket, azok jellemzőit, és a diákjai beilleszkedésének elősegítése érdekében bemutatja munkatársainak ismereteit a gyakorlat során. | Elfogadja a generációs különbségeket, és megbecsüli a generációs jellemzőkből adódó erőforrásokat. | A generációs ismeretek birtokában irányítja az oktatói munkát. |
| Alkalmazza a Z-generációról megtanult tudását a tanulói motiválása során. | Ismeri a generációs különbségekből adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit, felismeri a megfelelő motivációs módszereket. | Igénye van rá, hogy megértse más generációk sajátosságait, és viselkedési motivációit és lehetőség szerint figyelembe vegye azokat az oktatói munkája során. | A gyakorlati oktatómunkája során felelősséget vállal a tanulók hatékony motivációjának biztosítása érdekében. |

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

| A tananyagegység tematikai egységei | A tematikai egység tartalmi elemei | A tematikai egység javasolt elméleti óraszama | A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszama | A tematikai egység módszerei és munkaformái |
|--|---|--|--|--|
| A generációk kora | A generációk (Építők, Babyboom, | | | - előadás |

¹² Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órázámba beszámítható

| | | | | |
|--|---------------------------|---|---|--|
| | X, Y, Z, Alfa) jellemzői. | 1 | 5 | <ul style="list-style-type: none"> - magyarázat - tanulói kiselőadás - szemléltetés - projekt módszer - kooperatív tanulás - egyéni és csoportos feladatmegoldás |
|--|---------------------------|---|---|--|

| | |
|---|--|
| A tananyag egység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok | A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése tanulói kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió. |
| A tananyag egység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak | Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019. |
| A tananyag egység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek | - |

7.8. Kamarai adminisztrációs ismeretek tananyag egység

| | |
|--------------------------------------|--|
| A tananyag egység megnevezése | Kamarai adminisztrációs ismeretek |
| A tananyag egység célja | A mesterjelöltek ismerjék meg a szakképzés struktúráját, fogalmait, valamint a duális képzőhelyre válás lépéseit és feltételeit. Szerezzenek ismereteket a tanulók és a képzésben részt vevő személyek szakirányú oktatásának feltételeiről, foglalkoztatásukkal összefüggő jogokról és kötelezettségekről. További cél, hogy a jogszabályban foglaltaknak megfelelően vezessék és adminisztrálják a szakképzési dokumentumokat. |
| A tananyag egység óraszám | 8 óra |
| Beszámítható óraszám: ¹³ | nem releváns |

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyag egység érdemben hozzájárul

| Képesség | Tudás | Attitűd | Autonómia-felelősség |
|-----------------------|---------------------|---------------|----------------------|
| Oktatói munkája során | Ismeri a szakképzés | Munkája során | Felelősséget vállal |

¹³ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

| | | | |
|--|--|---|---|
| integrálja a szakképzés alapfogalmait és elveit. | struktúráját és a képzés folytatásához szükséges kötelezően alkalmazandó dokumentumokat. | képviseli a szakképzés elveit, és megvalósítja az oktatás képzési követelményeknek megfelelő lebonyolítását. | a képzés során a szakképzés alapelveinek betartására és betartatására. |
| Értelmezi és megvalósítja a duális képzőhelyé válás lépéseit és jogszabályi előírásait. | Ismeri a duális képzőhelyé válás folyamatát a személyi és tárgyi feltételekre vonatkozó követelményeket. | Munkája során szem előtt tartja a duális képzőhelyre vonatkozó előírásokat. | Betartja és betartatja az előírásokat, korrigálja saját, vagy mások hibáit. |
| A gyakorlatban alkalmazza a tanuló és képzésben részt vevő személy szakirányú oktatásának feltételeit érintő jogi alapismereteket. | Ismeri a szakirányú oktatásban a jogok és kötelezettségek fogalmát, a tanuló és képzésben részt vevő személy szakirányú oktatásának feltételeit, | Elkötelezett a jogszabályok maradéktalan megismerése és megismertetése iránt. | Felelősséget vállal a szakirányú oktatás során a jogok és kötelezettségek betartására és betartatására. |
| Vezeti a tanulók és képzésben részt vevő személyek szakirányú oktatásával kapcsolatos kötelező tanügyi és egyéb dokumentumokat. | Ismeri a szakirányú oktatás során alkalmazandó dokumentációk tartalmát, a kitöltésére vonatkozó szabályokat. | Rendszeresen nyomon követi a tanulói és képzésben részt vevő személyi jelenlétet, a dokumentációk szabályszerű vezetését. | Felelősséget vállal a dokumentációk vezetéséért, tartalmáért és határidőre történő teljesítéséért. |
| Napra készen vezeti és adminisztrálja a szakképzési munkaszerződés folyamatát, szüneteltetését, megszűnését, megszüntetését. | Ismeri és alkalmazza a szakképzési munkaszerződéssel kapcsolatos tartalmi követelményeket és jogszabályi előírásokat. | Rendszeresen nyomon követi a szakképzési munkaszerződés tartalmi megfeleltetését, felülvizsgálja és aktualizálja az adatokat. | Felelősséget vállal a szakképzési munkaszerződés gondozásáért. |

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

| A tananyagegység tematikai egységei | A tematikai egység tartalmi elemei | A tematikai egység | A tematikai | A tematikai egység módszerei és |
|-------------------------------------|------------------------------------|--------------------|-------------|---------------------------------|
|-------------------------------------|------------------------------------|--------------------|-------------|---------------------------------|

| | | javasolt elméleti óraszám | egység javasolt gyakorlati óraszám | munkaformái |
|---|--|--|---|--|
| A szakirányú oktatást befolyásoló jogszabályi háttér. | Az irányadó jogszabályok és alapfogalmak. A szakképzés struktúrája, alapfogalmai és alapelvei. | 2 | 0 | - előadás - magyarázat - megbeszélés |
| A duális képzőhelyé válas lépései, tanuló és képzésben részt vevő személy foglalkoztatásának feltételei. | A szakirányú oktatás folyamata, megkezdésének feltételei. Nyilvántartásba vételi eljárás és hatósági ellenőrzés folyamatai és vizsgált dokumentumai. | 2 | 0 | - előadás - magyarázat - megbeszélés |
| A szakképzési munkaszerződés szakképzési előszerződés funkciója, tartalmi kritériumok. | A szakképzési munkaszerződés szakképzési előszerződés megkötésének feltételei. Tartalmi elvárások, jogok és kötelezettségek. | 2 | 0 | - előadás - magyarázat - megbeszélés |
| A tanulói és képzésben részt vevő személyi bér és egyéb juttatások és azok dokumentálása. | A szakképzési munkaszerződés keretében foglalkoztatott tanuló és képzésben részt vevő személy bére és egyéb juttatásai. A szabadság kiadás, valamint a munka- és pihenőidő szabályai, dokumentálása és a hiányzás kezelése. | 1 | 0 | - előadás - magyarázat - megbeszélés |
| A szakképzési munkaszerződés kezelése, adminisztrálása. | A szakképzési munkaszerződés szüneteltetése, megszűnése és felmondásának lehetőségei. | 1 | 0 | - előadás - magyarázat - megbeszélés |

| | |
|--|---|
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok | Tematikai egységenkénti összegző, ellenőrző kérdések alkalmazása. Formatív értékelés. |
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak | - |
| A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek | - |

8. A vállalkozásvezetés képzési szerkezete

8.1. Jogi ismeretek tananyagegység

| A tananyagegység megnevezése | Jogi ismeretek |
|-------------------------------------|---|
| A tananyagegység célja | A jogi ismeretek tananyag egység célja, hogy naprakész ismeretek elsajátításával a mesterjelöltek a vállalkozások sikeres vezetéséhez szükséges alapvető jogi ismereteket birtokában képesek legyenek a jogkövetkezményekkel járó döntéseket megfelelően előkészíteni és megalapozott döntéseket hozni. Cél, hogy a jelöltek a hatályos jogrendszerre vonatkozó ismereteiket legyenek képesek a gyakorlatban megfelelően alkalmazni, továbbá legyenek tisztában azzal, mikor kell magasabb szintű jogi szakértelmet a döntéseikhez bevonniuk. |
| A tananyagegység óraszám | 12 óra |
| Beszámítható óraszám: ¹⁴ | nem releváns |

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

| Képesség | Tudás | Attitűd | Autonómia-felelősség |
|---|--|---|--|
| Ellátja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos feladatokat, intézi a működési engedélyek beszerzését. | Ismeri az egyes vállalkozási formák közötti különbséget, azok alapítási és esetleges változásbejegyzési folyamatait. | Belátja a vállalkozás működtetésének jogi előírásainak fontosságát. Együttműködik a különféle hivatalok | Szakmai segítség igénybevételevel irányítja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos |

¹⁴ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órázámba beszámítható

| | | | |
|---|--|--|---|
| | | szakembereivel. | feladatokat. |
| Képes a vállalkozása fenntartható működtetésére, előrelátó módon, a jogi és társadalmi környezet elvárásai szerint folyamatosan tervezi a tevékenységét, ellenőrzi a tevékenysége megfelelőségét, a szükséges korrekciókat elvégzi. | Ismeri a rá vonatkozó jogszabályi környezet változásait, tisztában van vállalkozása folyamataival, tudja, mikor, milyen követelmények vonatkoznak rá. | Folyamatosan figyelemmel kíséri a vállalkozást érintő változásokat, igényes és naprakész ismereteket akar szerezni minden, a vállalkozását és a vállalkozásában zajló folyamatokat érintő kérdésben. | Tudja, hogy tevékenysége befolyásolja a saját, a közvetlen környezete és a hazája jövőjét. Érti, hogy a vállalkozás hosszú távra szóló anyagi és erkölcsi felelősséget is jelent. |
| Jogi felügyelettel működési körében szerződéseket köt, ellenőriz, szükség esetén módosít, ill. jognyilatkozatokat tesz. | Ismeri a rá vonatkozó egyes szerződések alapvető alaki és tartalmi követelményeit. Tisztában van a szerződéskötés, módosítás, megszüntetés, ill. nyilatkozattétel alapvető szabályaival. | Felismeri és igényli a speciális jogi szaktudás igénybevételét. Figyelemmel kíséri a vállalkozása életét befolyásoló jogszabályi környezetet. | Betartja és betartatja a kötelemségekből (szerződésekből) fakadó kötelezettségeket, jogait pedig érvényesíti. Felelősséggel köt szerződéseket. |

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

| A tananyagegység tematikai egységei | A tematikai egység tartalmi elemei | A tematikai egység javasolt elméleti óraszám | A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám | A tematikai egység módszerei és munkaformái |
|-------------------------------------|---|--|--|---|
| Jogi alapismeretek | Alapvető fogalmak (Jog, jogrendszer, jogforrás, érvényesség, hatályosság, Alaptörvény, jogforrási hierarchia) | 2 | 0 | Interaktív előadás |
| Vállalkozási ismeretek | Vállalkozások jellemzői, személyi feltételei. Egyéni és társasvállalkozásokra vonatkozó fontosabb fogalmak és szabályok. Gazdasági társaságok (Kkt., Bt., Kft., Rt.) Gazdasági társaságok | 2 | 1 | Interaktív előadás – gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Alapíts vállalkozást! Szüntess meg |

| | | | | |
|---|--|---|---|--|
| | alapítása és megszüntetése. A gazdasági kamarák fogalma, szerepe, feladat- és hatáskörei. | | | vállalkozást!) |
| Szerződések megkötésének alapvető szabályai | A kötelmi jog alapjai, szerződéskötés, előszerződés, szerződés teljesítése, érvénytelenség, megszűnés, szerződésszegés, foglaló, hitelszerződés, zálogjog, a felek szerződési felelőssége. | 2 | 2 | Interaktív előadás – gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Írj adásvételi szerződést!) |
| A munka világához kapcsolódó alapvető szabályozások | A Munka Törvénykönyve, a munkajog alanyai, munkaszerződés, munkaköri leírás, próbaidő, a munka díjazása, munkavállalói és munkáltatói jogok és kötelezettségek, munkaviszony létesítése, megszüntetése, kapcsolódó kártérítési felelősségi rendszer főbb szabályai, szakszervezetek, kollektív szerződés | 2 | 1 | Interaktív előadás, gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Írj munkaszerződést, munkaköri leírást!) |

| | |
|---|--|
| A tananyag egység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok | A mesterjelölt készítsen legalább egy, legfeljebb három gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja az alapító okiratot, munkaszerződések főbb pontjait, a jellemző szerződéseket saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül. |
| A tananyag egység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak | Vállalkozásvezetési Ismeretek – Mesterképzésre felkészítő tankönyv |
| A tananyag egység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek | Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat - a személyes adatok és esetleges üzleti titkok eltakarása mellett – a képzésen történő bemutatása az oktatónak (pl. alapító okirat, cégkivonat, munkaszerződés, szerződések). |

8.2. Marketing ismeretek tananyag egység

| A tananyag egység megnevezése | Marketing ismeretek |
|--------------------------------------|--|
| A tananyag egység célja | A marketing ismeretek tananyag egység célja, hogy megfelelő szintű, elsősorban gyakorlatorientált, azonnal hasznosítható marketing ismeretanyaggal lássa el a mesterjelölteket, amely hozzá tud járulni az általa alapítandó vállalkozás sikeres működéséhez, vagy munkavállalóként legyen képes arra, hogy átlássa a vállalkozás marketingtevékenységének |

| | |
|-------------------------------------|--------------------------|
| | működését és jellemzőit. |
| A tananyagegység óraszám | 6 óra |
| Beszámítható óraszám: ¹⁵ | nem releváns |

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

| Képesség | Tudás | Attitűd | Autonómia-felelősség |
|---|---|---|---|
| Főbb vonalakban meghatározza a marketing mix elemeit, a vállalkozása marketingtevékenységét menedzseli. Hatékony marketinggel többletbevételt ér el, feleslegesen nem költ marketingre. | Ismeri a marketing mix elemeit, azokat felismeri a saját vállalkozása, munkahelye kapcsán, alkalmazza a marketing mix elemeit a saját feladatköre, valamint hozzá beosztott munkavállalók, tanulók feladatellátása során. | Törekszik a vállalkozás marketing tevékenységét átfogóan szemlélni, hatni rá a saját maga területén is. | Kreatívan dolgozik együtt a marketing területen tevékenykedő munkatársakkal, külső vállalkozásokkal. |
| PR- és kommunikációs tevékenységet végez, feltérképezi a versenytársait, azok tevékenységét. Meghatározza a PR és kommunikáció, illetve versenytárselemzés ideális módját és költségét. | Átlátja a PR- és kommunikációs területeket a saját vállalkozása, munkahelye és a versenytársak kapcsán. Megnevezi és azonosítja az egyes kommunikációs tevékenységeket. | Szem előtt tartja a PR- és kommunikációs technikákat és módszereket, amelyeket a vállalkozása bevezet és alkalmaz. Nyitott az újdonságokra, reagál a versenytársak kihívásaira. | Új megoldásokat kezdeményez, következetesen végzi a vállalkozás PR- és kommunikációs tevékenységének megfelelő részét. Beosztott munkatársainak ilyen irányú feladatait koordinálja és a végrehajtását ellenőrzi. |

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

| A tananyagegység tematikai egységei | A tematikai egység tartalmi elemei | A tematikai egység javasolt elméleti | A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám | A tematikai egység módszerei és munkaformái |
|--|---|---|---|--|
|--|---|---|---|--|

¹⁵ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órázámba beszámítható

| | | óraszám | | |
|-------------------------|---|---------|---|--|
| Marketing alapismeretek | Szükséglet, igény, kereslet, kínálat, piac | 1 | 1 | Interaktív előadás |
| Marketing mix | Termékpolitika (termékéletgörbe, szolgáltatások), Árpolitika, Értékesítési politika, Piacbefolyásolás | 2 | 2 | Interaktív előadás, a gyakorlati részen: konkrét esetek bemutatása, szemléltetés (pl. reklámfilmek, arculati elemek, reklámtárgyak stb.) |

| | |
|--|--|
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok | A mesterjelölt készítsen egy gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja a marketing mix gyakorlatban is használt elemeit a saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül. |
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak | Vállalkozásvezetési Ismeretek – Mesterképzésre felkészítő tankönyv |
| A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek | Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat bemutatása a képzés során az oktatónak, amely a marketing mix valamely eleméhez kapcsolódik (pl. arculati elemekkel ellátott céges levélpapír, hivatalos árlista, DM-levél). |

8.3.Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek tananyagegység

| A tananyagegység megnevezése | Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek |
|-------------------------------------|---|
| A tananyagegység célja | Az Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek tananyag egység célja, hogy a mesterjelölt ismerje meg a gazdaság működési elveit, az alapvető közteherviselési, adó- társadalombiztosítási és pénzügyi szabályokat, feladatköréhez kapcsolódóan. Cél, hogy az ismereteit hatékonyan alkalmazza a gyakorlatban. Legyen képes a mesterjelölt az adótervezésre és legyen tisztában a tisztességes adófizetés kötelezettségével. |
| A tananyagegység óraszám | 12 óra |
| Beszámítható óraszám: ¹⁶ | nem releváns |

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

¹⁶ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

| Képesség | Tudás | Attitűd | Autonómia-felelősség |
|---|---|---|--|
| Részt vesz az éves beszámoló, elkészítésében, együttműködik a beszámolót készítő szakemberekkel. | Főbb vonalakban ismeri a vállalkozások éves beszámolóit, főbb egységeit, képes azokat átlátni. Ismeri a bevétel, költség és eredmény, hatékonyság, eredményesség kategóriák tartalmát. Tisztában van a beszámoló elemeivel, határidejével, jogi jelentőségével. | Igényli a vállalkozását érintő pénzügyi és számviteli adatok bemutatását. Kész együttműködni az eredményesség és a hatékonyság fokozása érdekében a vállalkozás vezetőivel, a könyvelővel és a könyvvizsgálóval. | Vezetői utasítással, a szakterületére kiterjedő módon adatokat, információkat szolgáltat a vállalkozás éves beszámolójának összeállításához. |
| Részt vesz és együttműködik a vállalkozás adózási feladatainak ellátásában, számlákat, bizonyaltokat állít ki, rendszerez és eljuttatja a megfelelő szervezeti egység vagy külső könyvelő felé. | Ismeri a vállalkozások főbb adónemeit, azok bevallási gyakoriságát és befizetési kötelezettségeit. Tisztában van a bizonylati renddel. | Komplexitásában átlátja a vállalkozások adórendszerben elfoglalt helyét. Maximálisan törekszik a tisztességes, és jogkövető adózói magatartásra. Belátja és elfogadja a közteherviselés szabályait. | Felelősen állítja ki a szakterületéhez tartozó alapvető pénzügyi-számviteli bizonylatokat. Irányítja és koordinálja a megfelelő szervezeti egység vagy külső könyvelő felé történő adat- és információszolgáltatást. |
| Menedzseli vállalkozása finanszírozását, likviditását. Részt vesz a vállalkozások hitelkérelmének összeállításában, banki ügyintézésben együttműködik. | Ismeri a vállalkozások finanszírozási elveit, likviditását, hitelezési lehetőségeit és azok alapvető feltételrendszerét. | Kész együttműködni a pénzügyi szakemberekkel, a pénzintézetek ügyintézőivel. Kiemelten kezeli a vállalkozások likviditását. Tudatosan törekszik a bevételek és költségek üzleti terv szerinti betartására. Reagál a külső és belső változások | Vezetői irányítás mellett hatékonyan együttműködik a bevételek realizálásában, a költségek és ráfordítások hatékony felhasználásban. Önállóan intézi a rábízott banki, hivatali ügyintézéssel járó feladatokat. |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | likviditást érintő hatásaira, bevételi és kiadási oldalon egyaránt. | |
|--|--|---|--|

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

| A tananyagegység tematikai egységei | A tematikai egység tartalmi elemei | A tematikai egység javasolt elméleti óraszám | A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám | A tematikai egység módszerei és munkaformái |
|--|--|---|---|---|
| Vállalkozások vagyona és finanszírozása | A vállalkozások eszközei, forrásai, finanszírozási ismeretek, hitelek, kölcsönök, pályázatok. Az üzleti terv felépítése. | 2 | 1 | Interaktív előadás – a gyakorlati órán egy üzleti terv, vagy hitelkérelem, vagy pályázati anyag áttekintése |
| Államháztartás felépítése és működése | Az államháztartás fogalma, alrendszerei. Központi költségvetés, helyi adók. | 1 | 0 | Interaktív előadás |
| Közteherviselés | Adózási alapfogalmak, adókötelezettség tartalma, főbb adónemek: általános forgalmi adó, személyi jövedelemadó, társasági adó, kisvállalati adó, kisadózó vállalkozások tételes adója, bevallási gyakoriságuk, határidők, főbb tartalmi elemei | 3 | 2 | Interaktív előadás – a gyakorlati órán egy-egy adónem bevallási példájának áttekintése, megbeszélése. |
| Számviteli kötelezettségek | Számviteli törvényen keresztül az éves beszámoló részei (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet), bizonylat fogalma, szigorú számadású bizonylatok kezelése, nyilvántartása, számla és nyugta kötelező formai és tartalmi elemei. Elektronikus számlázás és bevallás. | 2 | 1 | Interaktív előadás – a gyakorlati órán egy éves beszámoló áttekintése, számlázás a gyakorlatban. |

| | |
|---|---|
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási | A mesterjelölt készítsen egy legalább egy, legfeljebb három gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, |
|---|---|

| | |
|--|---|
| folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok | amelyben a tanultak alapján bemutatja a beszámoló (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet) elemeit, egy általa kiválasztott adónem adóbevallását, dolgozói bérszámfejtéssel kapcsolatos dokumentumokat a saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül. |
| A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak | Vállalkozásvezetési Ismeretek – Mesterképzésre felkészítő tankönyv |
| A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek | Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat bemutatása a képzés során az oktátónak, amely a tananyagegységhez kapcsolódik (pl. mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet, adóbevallás, bérszámfejtési dokumentumok, leltárívek, jegyzőkönyvek). |

9. A mesterképzés megvalósításának személyi feltételei

| Tananyagegység megnevezése | Az oktató elvárt képesítése, szakmai, oktatói gyakorlata | |
|--|---|---|
| | Elméleti oktató | Gyakorlati oktató |
| Technikai ismeretek, valamint megújuló eszközök alkalmazása. | <ul style="list-style-type: none"> Fotótechnika tanár, Digitális kompetenciát fejlesztő oktató | <ul style="list-style-type: none"> Digitális kompetenciát fejlesztő oktató |
| Önfejlesztés avagy az élethosszig tartó tanulás, önirányító tanuló és a kritikai gondolkodás fejlesztése, valamint a saját célkitűzések. | <ul style="list-style-type: none"> Mentortanár, Elméleti szakember, művészetmenedzser, kurátor | <ul style="list-style-type: none"> Mentortanár |
| Etikai és önreprezentációs szint felfrissítése. | <ul style="list-style-type: none"> Elméleti szakember, művészetmenedzser, kurátor | <ul style="list-style-type: none"> Mentortanár |
| Szakmai szerepvállalás. | <ul style="list-style-type: none"> Elméleti szakember, művészetmenedzser, kurátor | |
| Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: A pedagógia háttere és lényege | A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél. | Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat |
| Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai | A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a | Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) |

| | | |
|--|---|--|
| alapismeretek. | tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél. | oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat |
| Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában | A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél. | Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat |
| Szakmai gyakorlati képzés folyamata, gyakorlatvezetői tevékenység szervezése | A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél. | Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat |
| Kommunikációs alapismeretek | A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél. | Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat |
| Konfliktusok és kezelésük | A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél. | Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat |
| Generációk kora | A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél. | Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat |
| Kamarai adminisztrációs ismeretek | Felsőfokú végzettség, és legalább 3 év területi kamaránál képzőhelyellenőrzési referens, duális képzési tanácsadó vagy tanulószervezéses tanácsadó vagy stratégiai koordinátori | --- |

| | | |
|---|---|--|
| | (szakképzési vezetői) munkakörben szerzett munkatapasztalat | |
| Jogi ismeretek | Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy Okleveles jogász szakképzettség | Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy Okleveles jogász szakképzettség |
| Marketing ismeretek | Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél | Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél |
| Adó- TB- pénzügyi-számviteli ismeretek | Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy mérlegképes könyvelő | Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy mérlegképes könyvelő |

Tanegységen belül az oktatók szakképzettsége tekintetében a felsorolt végzettségek vagylagos teljesítése szükséges. A mesterképzések személyi feltételeinek (oktatók) biztosítása külső szakértők eseti megbízásával történik.

10. A mesterképzés eredményes megvalósításához szükséges tárgyi feltételek

10.1. A mesterképzés helyszínei

Szakmai elméleti képzés

A Fotográfus mesterjelöltek elméleti képzését két nagyobb csoportba sorolható be. Az egyik csoportba olyan foglalkozások tartoznak, amelyek szoftveres oktatással és oktatókkal megvalósíthatóak, azonban mivel ezeket a jelöltek saját felszereléssel kell, hogy elvégezzék, ezért akár online térben vagy a munkaállomásaikhoz szükséges egyszerű tantermekben létrehozhatók. A tantermeknek elsőtétíthetőnek kell lenniük és megfelelő minőségű projektorral, valamint a munkaállomások áram- és internetellátásához szükséges technikai felételekkel kell rendelkezniük.

A másik csoportba olyan elméleti önképző területek tartoznak, amelyeket a jelölt önállóan és sok esetben egyedi módon és saját tapasztalatain alapulva, illetve azokat mentortanárával és elméleti szaktanár bevonásával létre tud hozni helyszín biztosítása nélkül is.

Szakmai gyakorlati képzés

A szakmai gyakorlati részben szintén az elméleti blokkhoz tartozó digitális kompetenciák

fejlesztéséhez szükséges tantermi vagy online körülményekre van szükség, valamint a világítási feladatokhoz vagy műtermi gyakorlathoz fotóstúdió szintű körülményeket kell biztosítani, akár csak időszakosan bérelt helyiség formájában.

10.2.Gépek, berendezések, eszközök, anyagok

A szakképzésért felelős miniszter által közétett mindenkor hatályos, a fotográfus mesterképesítés képzési és kimeneti követelmény 5. pontjában megfogalmazottak szerint.

10.3.A mesterképzéshez szükséges tárgyi feltételek

A mesterképzéshez szükséges tárgyi feltételeket a képzést szervező illetékes területi kamara biztosítja saját tulajdonú tanterem vagy a képzés szakmai jellegének komplexen megfelelő bérlemény formájában.

10.4. Egyéb feltételek

11.Mestervizsga követelmények

A mestervizsga követelményeit a szakképzésért felelős miniszter által közétett mindenkor hatályos fotográfus mesterképesítés képzési és kimeneti követelmény 7. pontja tartalmazza.

12. Egyéb feltételek, információk

Az előzetes minősítés ténye

A szakértő nyilatkozata

A mellékelt írásbeli szakértői vélemény alapján a képzési program előzetes minősítése megtörtént.

Kijelentem, hogy a képzési programot a jogszabályi előírások szerint átvizsgáltam, további – a képzési program előzetes minősítését érintő, azt módosító vagy kiegészítő – megállapításokat a továbbiakban nem kívánok tenni.

| | |
|---|--------------------|
| Az előzetes minősítés helye: | Budapest |
| Az előzetes minősítés időpontja: | 2023. november 20. |
| Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve: | Cservák Mónika |
| Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma: | FSZ/2021/000155 |
| A felnőttképzési szakértő aláírása: | |
| Felnőttképző képviselőre jogosult személy: | |
| Felnőttképző képviselőre jogosult személy aláírása: | |