

## **MAGYAR KERESKEDELMI ÉS IPARKAMARA**

### **KÉPZÉSI PROGRAM**

### **ORTOPÉDIAI CIPÉSZ MESTER**

A mesterképzési program a mesterképesítés szakképzésért felelős miniszter által közzétett képzési és kimeneti követelményei alapján készült.

A mesterképzési programban nem szabályozott kérdésekben a szakképzésért felelős miniszter által közzétett mindenkor hatályos mesterképesítés képzési és kimeneti követelménye, valamint a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Mesterképzési és Mestervizsga Szabályzatában foglaltak az irányadóak.

**Hatályos: 2023.**

## 1. A mesterképesítés adatai

<b>A mesterképesítés megnevezése:</b>	<b>Ortopédiai cipész mester</b>
<b>Az ágazat megnevezése:</b>	<b>Kreatív-kreatív ipari alágazat</b>
<b>A mesterképzés szakmai követelményeinek időtartama:</b>	<b>110 óra</b>
<b>A mesterképzés pedagógiai módszertani követelményeinek időtartama:</b>	<b>40 óra</b>
<b>A mesterképzés vállalkozásvezetési követelményeinek időtartama:</b>	<b>30 óra</b>
<b>Összesen:</b>	<b>180 óra</b>
<b>Beszámítható óraszám:1</b>	<b>nem releváns</b>

## 2. A mesterképzésre való bekapcsolódás feltételei

Mesterképzésre felvehető célcsoport tagja az lehet, aki rendelkezik az Ortopédiai cipész mesterképesítés képzési és kimeneti követelményeiben előírt szakmai előképzettséggel és szakmai gyakorlattal, valamint megfelel az abban előírt egyéb feltételeknek.

## 3. A mesterképzésben való részvétel feltételei

<b>A részvétel követésének módja</b>	A résztvevő által aláírt, vagy elektronikus formában vezetett jelenléti ív.
<b>Megengedett hiányzás mértéke</b>	A mesterképzés összes óraszámának maximum 20%-a.
<b>A mesterképzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele</b>	A mesterképzés összes óraszámának legalább 80%-án való aktív részvétel, a képzés közbeni feladatok teljesítése. Az egyes tananyagegységek elvégzéséről külön részigazolás nem bocsátható ki.
<b>Szakmai ismeretek maximális csoportlétszáma</b>	elmélet 30 fő gyakorlat 10 fő
<b>Pedagógiai módszertani ismeret maximális csoportlétszáma:</b>	Elmélet 30 fő Tréning 15 fő
<b>Vállalkozásvezetési ismeretek maximális csoportlétszáma:</b>	30 fő

A tényleges csoportlétszámot a képzés helyszínén rendelkezésre álló feltételek összessége határozza meg, de a maximális korlát nem léphető túl.

<sup>1</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

## 4. A mesterképzés célja

A mesterképzés célja a mesterképesítés képzési és kimeneti követelményének 2. pontjában meghatározott tevékenységekre és munkaterület ellátására, valamint a mestervizsgára történő eredményes felkészítés.

### A mesterképzés céljának leírása

A mesterképzés célja, hogy a mesterjelölt ortopédiai cipész szakmai tudását professzionális szintre fejlessze, felkészítse szakmája magasabb szintű gyakorlására, vállalkozása eredményes működtetésére, a tanulókkal való szakszerű foglalkozásra, oktatásukra. A mesterjelölt elsajátítsa azokat az ismereteket, amelyek alkalmassá teszik a hagyományos kézi szerszámok és a szakmai munkát segítő általános és speciális gépek és berendezések alkalmazására. Képesse váljon az ortopéd szakorvos diagnózisa és indikációi alapján egyedi megbízásra modell, minta vagy vázlat segítségével ortopédiai termékek tervezésére és megalkotására. Megismerje az ortopédiai lábbeli készítés hagyományos és új alapanyagait, a szakszerű alpminta és kaptafa készítés lépéseit, valamint a gyártás összetett folyamatait, technikáit. Képes legyen összehasonlítani és megkülönböztetni az ortopédiai gyártási folyamatokat, valamint a speciális gyártási folyamatok dokumentálására és alkalmazására a rendelkezésére álló digitális eszközök segítségével. A mesterképzés célja továbbá az is, hogy a mesterjelöltben kialakuljon az igény a folyamatos szakmai fejlődésre és arra, hogy korrekt, megbecsült és elismert szakemberré váljon.

A mesterjelölt megismeri a pedagógia eszközrendszerét, az adaptív gyakorlattervezést, a szakmaszocializációs folyamatokat, a kompetenciákat, az érzelmi intelligencia elméleti alapjait, az együttműködő kommunikáció és a konfliktuskezelés hatékony módszereit. Képesse váljon az önreflexív viselkedéskorrekcióra. Ismerje saját kommunikációs stratégiáit, törekedjen a kommunikációs gátak kerülésére. Nyitottabbá válik mások érzéseinek megismerésére, empátikus megértésére, az egyéni–generációs–társadalmi–kulturális sokféleségre. Ezen ismeretek és képességek birtokában legyen képes a tanulók motiválását megtervezni és a gyakorlatban megvalósítani.

## 5. A mesterképzés tananyagegységei és óraszámai

	Tananyagegység megnevezése	Tananyagegység összes óraszám	Elméleti órák száma	Gyakorlati órák száma
<b>Szakmai követelmények</b>	<b>Ortopédiai lábbeli gyártásszervezés</b>	30	14	16
	<b>Ortopédiai lábbeli készítése</b>	65	27	38
	<b>Üzemvezetés és humán erőforrás gazdálkodás</b>	15	14	1

Pedagógiai módszertan	Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: A pedagógia háttere és lényege	3	1	2
	Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek.	8	2	6
	Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában	3	1	2
	Szakmai gyakorlati képzés folyamata	4	1	3
	Kommunikációs alapismeretek	4	1	3
	Konfliktusok és kezelésük	4	1	3
	Generációk kora	6	1	5
	Kamarai adminisztrációs ismeretek	8	8	0
Vállalkozás-vezetés	Jogi ismeretek tananyagegység	12	8	4
	Marketing ismeretek tananyagegység	6	3	3
	Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek tananyagegység	12	8	4
	<b>Összesen</b>	<b>180</b>	<b>75</b>	<b>105</b>

## 6. A mesterképzés szerkezete

### 6.1. Szakmai követelmények

#### 6.1.1. Ortopédiai lábbeli gyártásszervezés tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	<b>Ortopédiai lábbeli gyártásszervezés</b>
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelölt képes legyen az ortopédiai lábbeli készítés feltételeinek megteremtésére, optimális és gazdaságos megszervezésére.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>30 óra</b>
<b>Beszámítható óraszám:2</b>	<b>nem releváns</b>

<sup>2</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Készségek, képesség</b>	<b>Ismeretek</b>	<b>Elvárt viselkedésmódok, attitűd</b>	<b>Önállóság és felelősség mértéke</b>
Megtervezi és megszervezi a gazdaságos és hatékony ortopédiai lábbeli készítés munkafolyamatait az egészségügyi (ortopédiai) előírások, indikációk alkalmazásával.	Komplexitásában ismeri az ortopédiai cipőkészítés folyamatát, a speciális összeszerelési technológiákat, jellemzőit.	Figyelemmel kíséri a jogszabályok változását, törekszik a hatékonyság növelés és a gyártás-optimalizálás elveinek teljeskörű alkalmazására.	Felügyeli az ortopédiai lábbeli készítési feladatokat végző dolgozókat, csoportokat.
A rendelésre készülő ortopédiai cipőkhöz meghatározza a gyártási technológiákat, kiválasztja és felkészíti a legmegfelelőbb gépeket, berendezéseket és eszközöket.	Ismeri a cipőiparban használt eszközök, gépek, berendezések rendeltetéseit, fajtáit, jellemzőit, működésüket, használatukat és karbantartásuk módját.	Törekszik az eszközök, gépek és berendezések rendeltetésszerű használatára, állagmegóvással és karbantartással munkavégzésre képes állapotban tartani és megőrizni.	Önállóan választja ki az alkalmazott technológiákat és az alkalmazott gépeket berendezéseket. Felelősséget vállal az általa használt eszközökért, gépekért, berendezésekért, azok rendeltetésszerű használatáért és szükség esetén gondoskodik a karbantartásról, javítatásról, az alá tartozó termelési egységben ellenőrzi a fentiek betartását.
Összehangolja és kialakítja az ortopéd cipőkészítési feladatokat végző személyek és csoportok munkáját, a megbízott	Összefüggéseiben ismeri az egymást követő és egymásra épülő technológiai folyamatokat.	Figyelemmel kíséri az új, korszerű gyártástechnológiai, valamint ortopéd technikai megoldásokat, innovációkat.	Vezeti, irányítja és ellenőrzi a felügyelete alá tartozó személyek, csoportok munkáját.

kollégák készségeinek szem előtt tartásával.			
Műszaki dokumentációt készít szakorvosi indikációk betartásával, méretvétel alapján egyedi ortopédiai cipőt tervez a beépítendő tartozékokkal együtt, melyben meghatározza az alkalmazott gyártástechnológiákat.	Átfogóan ismeri az egyedi ortopéd cipő gyártási-, technológiai-, műszaki dokumentumait, fajtáit, hagyományos és digitális elérési és tárolási módját.	Törekszik a technológiai utasítások precíz, pontos és szakszerű elkészítésére.	Önállóan készíti el a műszaki dokumentációt és felelősséget vállal az elvégzett munkájáért, betartja és betartatja a műszaki dokumentáció, technológia, szakmai előírásait.

#### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység munkaformái és módszerei
Anatómiai ismeretek. Ortopédiai indikációk meghatározása, értelmezése, alkalmazása.  Ortopédiai lábbeli készítési gyártástechnológiák	A már ismert és alkalmazott ortopédiai lábbeli készítés menetének átfogó felfrissítése, valamint a CAD/CAM-rendszerek alkalmazása az ortopédiai termékek tervezése, szabása, kaptafa-, talpbetétkészítési területeken. Általános anatómiai ismeretek, lábbetegségek, indikáció csoportok alapján ortopédcipő	8	7	A tanegység végére mesterfokon kell ismernie az eü. indikációk és a műszaki dokumentációnak megfelelő összeszerelési technológiákat, műveleti sorrendeket, a munkafolyamatokhoz kapcsolható korszerű CAD/CAM-rendszereket. munkaforma: személyes jelenlét. módszere: oktató videók, digitális

	típusok és jellemzői feldolgozása.			tervező és gyártási alkalmazások bemutatása, gyakorlat.
Gépek, berendezések	<p>Áttekintés az általánosan alkalmazott gépekről, a szabás-, felsőrészkészítés-, valamint az aljarészösszeszerelés területén.</p> <p>A korszerű, ortopédiai lábbeli készítésben alkalmazható gépek, berendezések bemutatása.</p> <p>-Méretvételhez: 3D láb szkener,</p> <p>-Kaptafa, betét készítéshez: 3D nyomtató, CNC maró,</p> <p>-Szabáshoz: lézer-, oszcillátoros szabásgép</p>	6	9	A mesterjelöltnek ismernie kell a korszerű gépeket, berendezéseket és működésüket. munkaforma: személyes jelenléti munkaforma módszer: gépek bemutatása, kipróbálása.

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	<p>Teszt feladatsor.</p> <p>Egyéni gyakorlati feladat végrehajtása, amelyre az oktató értékelő visszajelzést ad.</p>
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	<p>Dr. Bartha Ottó: Az ortopédia tankönyve, Medicina Könyvkiadó, Bp., 1983.</p> <p>Dr. Vízkelety Tibor: Gyermek-ortopédia, Medicina Könyvkiadó, Bp., 1985.</p> <p>talpbetét: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=G32xNCaRorY">https://www.youtube.com/watch?v=G32xNCaRorY</a></p>

	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=H5OkVn4P56A">https://www.youtube.com/watch?v=H5OkVn4P56A</a> minta: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=YU07pGtvL1I">https://www.youtube.com/watch?v=YU07pGtvL1I</a> <a href="https://www.youtube.com/watch?v=U6PaFh5HoZI">https://www.youtube.com/watch?v=U6PaFh5HoZI</a> szabás: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=1k9hQ19Awwk">https://www.youtube.com/watch?v=1k9hQ19Awwk</a> <a href="https://www.youtube.com/watch?v=DpYPIM4GglU">https://www.youtube.com/watch?v=DpYPIM4GglU</a> kaptafa: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=XQz8fPxLvZQ">https://www.youtube.com/watch?v=XQz8fPxLvZQ</a> <a href="https://www.youtube.com/watch?v=hhf56YNzSZ8">https://www.youtube.com/watch?v=hhf56YNzSZ8</a>
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	Olyan szoftverek használata, melyek az elektronikus formában megírt írásbeli vizsga sikeres megoldását elősegítik. (pl. Microsoft Teams, Zoom, Redmenta)

### 6.1.2. Ortopédiai lábbeli készítése tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	Ortopédiai lábbeli készítése
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelölt képes legyen az ortopédiai terápiaiás cél legmagasabb szintű ellátására.  Képesnek kell lennie a szakmai kompetenciáját legmagasabb szintre fejleszteni.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	65 óra
Beszámítható óraszám: <sup>3</sup>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<sup>3</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható



<b>Készségek, képesség</b>	<b>Ismeretek</b>	<b>Elvárt viselkedésmódok, attitűd</b>	<b>Önállóság és felelősség mértéke</b>
Egyedi méretvétellel rögzített adatok alapján az ortopédiai lábbeli dokumentációhoz modellrajzot készít, alapmintát szerkeszt, ehhez hagyományos és korszerű technológiákat alkalmaz.	Átfogóan ismeri a méretvétel hagyományos és korszerű módszereit, a dokumentáció készítés követelményeit, tartalmi elemeit és formai követelményeit. Azonosítja a dokumentációban meghatározott indikációkat és ismeri a deformációnak megfelelő szerkesztési módszereket.	A méretvétel és a modellrajz készítésekor törekszik az áttekinthetőségre, érthetőségre és a pontos, precíz munkavégzésre.	Önállóan végez egyedi méretvételi feladatokat, szerkesztéseket, felelősséget vállal az elvégzett munkájáért.
Megtervezi és elkészíti a deformált, csonkolt lábakra a különböző ortetikai, protetikai termékek, tartozékok, betétek modellrajzát.	Átfogóan ismeri a deformált lábak ellátásához szükséges ortetikai, protetikai eszközök fajtáit, sajátosságait, szerepét és kialakításának szabályait.	Munkája során szem előtt tarja a szakorvosi ortopédiai diagnózist, a korrekció mértékének meghatározásait. Törekszik a terápiás cél megvalósításához új anyagok és módszerek bevezetésére. Ismereteit folyamatosan bővíti, tanfolyamokon, szakmai előadásokon vesz részt.	Betartja a szakorvosi indikációkat a tervezés során és felelősséget vállal a kialakított korrekciókért, az elkészített eszköz minőségéért.
Meghatározza az ortopédiai termékekhez (lábbeli, betét) szükséges anyagokat, segéd- és kellékanyagokat.	Átfogóan ismeri az ortopédiai cipőkészítésben használt alap-, segéd- és kellékanyagok tulajdonságait, felhasználásuk módjait, gazdaságossági szempontjait.	Törekszik az alapsegéd-, és kellékanyagok szakszerű, optimális és gazdaságos felhasználására, valamint az új anyagok megismerésére és bevezetésére.	Önállóan választja ki az ortopédiai cipőkészítésben alkalmazott, minőségi alap-, segéd és kellékanyagokat.

<p>Összeállítja és meghatározza az ortopéd cipőkészítés (előkészítési, szabászati, felsőrész-gyártási, aljaüzemi) műveleteit, indikációnak megfelelő technológiai sorrendjét. Alkalmazza a korszerű CAD/CAM-technológiákat a méretvétel, a szabás, betét-, és a kaptafa készítés területén.</p>	<p>Részletesen és összefüggőségében ismeri az ortopédiai lábbelik csoportjait. Átfogóan ismeri alap (mechanikai vagy vegyi) technológiai változatait, összeszerelési műveleteit. Átfogóan ismeri a CAD/CAM-rendszerű informatikai programok használatát, a bennük rejlő lehetőségeket.</p>	<p>Törekszik az ortopédiai terápiás cél érdekében a technológiai előírások maradéktalan megvalósítására, valamint korszerű technológiák beépítésére, betanítására az új kollégáknak, tanulóknak. Figyelemmel kíséri és nyitott az új ortopédiai cipőkészítéshez kapcsolódó technológiák alkalmazására.</p>	<p>Önállóan termelési (előkészítési, szabászati, felsőrész-gyártási, aljaüzemi) tevékenységet végez és felelősséget vállal az elvégzett munkájáért, a technológiai folyamatok betartásáért.</p>
<p>Megtervezi és rögzíti a műszaki dokumentációban a járást korrigáló, könnyítő tartozékok, betétek helyét, méretét, formáját, gyártási technológiáját. Ortopédiai lábbelit javít és átalakít.</p>	<p>Átfogóan ismeri a láb anatómiáját, összefüggésében ismeri az ortopédiai cipőkészítésben meghatározó, a járást korrigáló, könnyítő tartozékok, betétek anyagát, fajtáját, szerepét és készítését. Azonosítja a rendeltetésszerű használat során meghibásodott ortopéd cipő alakítási, javítási lehetőségeit.</p>	<p>A terápiás cél elérése érdekében szem előtt tartja a láb speciális igényeit, törekszik a szakszerű, precíz munkavégzésre, nyitott új módszerek, technológiák megismerésére. Szem előtt tartja a terápiás céllal készített ortopédiai lábbeli rendeltetésszerű használatát a teljes kihordási időre.</p>	<p>Betartja és betartatja a hatályos minőségbiztosítási, egészségügyi előírásokat és szabályokat, felelősséget vállal az elkészült eszközért. Felelősen dönt az átalakítás és javítás szükségességéről, korrigálja saját vagy mások munkáját.</p>
<p>Elvégzi az ortopédiai cipőkészítés befejező, ellenőrző, minőségbiztosítási feladatait.</p>	<p>Ismeri a hatályos minőségirányítási, minőségbiztosítási rendszereket.</p>	<p>Szem előtt tartja a minőségbiztosítási utasításokat, előírásokat, szabályokat.</p>	<p>Betartatja a hatályos minőségbiztosítási, minőségirányítási szabályrendszerét, előírásait és felelősséget vállal az elkészített ortopédiai lábbeliért.</p>

## A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység munkaformái és módszerei
<p>Alsóvégtag ortetikai ellátása, betegellátás feladatai.</p> <p>Egyedi, deformációnak megfelelő eszközök tervezése.</p> <p>Kaptakészítés.</p>	<p>Anatómiai és ortopédiai ismeretek áttekintése, betegellátás, ortetikai ellátás. szerepe és feladatai.</p> <p>Mérési- és kaptafa készítési módszerek</p> <p>-láb 3D szkennelése,</p> <p>-kaptafa 3D nyomtatása,</p> <p>-kaptafa CNC marása, -PUR kaptakészítés.</p>	9	12	<p>Tesztfeladatok megoldása anatómiából és ortopédiából. 3D méretvételi- és kaptafa készítési eljárások csoportos bemutatása, berendezések egyéni kipróbálása, gyakorlás.</p>
<p>Egyedi kaptákra minták tervezése, mintaszerkesztés és szabás.</p>	<p>Mintaszerkesztés - a láb állapotától és deformáltságától függő alaptípusok tervezési szempontjai szerint.</p> <p>Szabás korszerű digitális rendszerekkel.</p>	7	13	<p>CAD/CAM mintaszerkesztés és szabás csoportos bemutatása és egyéni gyakorlás.</p>
<p>Egyedi felsőrész összeszerelés feladatai dokumentáció alapján.</p>	<p>Ortopéd felsőrész összeszerelési gyártástechnológia felelevenítése</p>	4	5	<p>Csoportos előadás és egyéni feladatmegoldás.</p>

Aljaösszeszerelés: Ortopédcipő előkészítő és összeszerelésének feladatai	Alsórész alkatrészeinek típusokként kialakítása.	5	8	Egyéni feladatmegoldás. Műhelygyakorlat.
Protézisek, boltozati párnák, egyedi betétek készítése – adaptálása	Belső és külső alkatrészek szerepe és típusai,			
Ortopédcipő előkészítése próbára	Emelések szerepe az ortopéd cipőkészítésnél.			
Ortopédcipő javíthatósági feltételeinek meghatározása az ortopédiai lábbelik fajtasága szerint.	Egyensúly helyreállításához tartozékok kialakítása.			
Ortopédiai cipőkészítés befejező, ellenőrző, minőségbiztosítási feladatai.	Minőségirányítási, minőségbiztosítási rendszerek bemutatása.	2	0	Minőségirányítási, minőségbiztosítási dokumentációk kitöltése, egyéni feladatmegoldás.

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	Projekt feladat: deformált lábról (alaptípusok szerint) példamagyarázat után házidolgozatként modell ajánlás, kaptafa készítés, alapminta szerkesztés, felsőrész készítés, aljaösszeszerelés a dokumentációban megadott deformált lábra. A munkafolyamatok bemutatása videóval, a kaptafa, az alapminta és a kész ortopédiai lábbeli bemutatása személyesen szóbeli magyarázattal kísérve.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Szőcs László: Cipőipari szakrajz. Műszaki Könyvkiadó, Bp., 2005.  Kováts Julianna: Cipőfelsőrész-készítő technológia I–II. Műszaki Könyvkiadó, Bp., 1976.  Völgyi Ferenc: Cipész szakmai ismeret 2. (kiegészítő). Műszaki Könyvkiadó, Bp., 1984.  Schmél Ferenc – Völgyi Ferenc: Cipész szakmai ismeret 3. Műszaki Könyvkiadó, Bp., 1998.

<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	A projektfeladat munkafolyamatainak videós bemutatása, a kaptafa, az alapminta, valamint az elkészített cipő személyes bemutatása.
--	--

### 6.1.3. Üzemvezetés és humánerőforrás gazdálkodás tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	Üzemvezetés és humánerőforrás gazdálkodás tananyagegység
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelöltnek a tanegység elvégzését követően képesnek kell lennie egy ortopédiai üzem létrehozására és működtetésére. Képesnek kell lennie szakmai életútjának, eredményeinek portfólióval történő dokumentálására és bemutatására.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>15 óra</b>
<b>Beszámítható óraszám:<sup>4</sup></b>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Készségek, képesség</b>	<b>Ismeretek</b>	<b>Elvárt viselkedésmódok, attitűd</b>	<b>Önállóság és felelősség mértéke</b>
Az ortopédiai lábbelik gyártásának dokumentálása, illetve adminisztrációs feladatainak összeállításakor a GDPR szabályait alkalmazza és betanítja tanulóinak, kollégáinak. Fejleszti saját-, és kollégái szakmai kompetenciáit.	Alkalmazói szinten ismeri az ortopédiai gyártásra, adminisztrációra vonatkozó hatályos jogszabályokat és tisztában van a tanulók szakmai képzési követelményeivel. Ismeri a GDPR szabályait.	Törekszik a precíz munkavégzésre és szem előtt tartja a felügyelete alá tartozók szakmai fejlődését, továbbképzésen való részvételét. Kapcsolatot tart a képzőintézményekkel.	Önállóan ellenőrzi, értékeli és dokumentálja a tanulók munkáját. Felelősséget vállal a kollégák és tanulók ismereteinek folyamatos továbbképzéséért.
Elkészíti és fejleszti az újonnan felvett dolgozók, illetve a duális képzésben tanulók oktatásához szükséges szakmai	Alkalmazói szinten ismeri a prezentáció készítés tartalmi és formai követelményeit, melyet alkalmanként	Munkáját kiemelkedő felkészültségével végzi, példát mutatva munkatársainak, tanulóinak. Szakmai konferenciákat,	Folyamatosan bővíti a kollégák és a tanulók ismereteit. Szakmai folyóiratokkal, szakma specifikus

<sup>4</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

anyagokat. Részt vesz a szakmai versenyekre való felkészítésükben, a diákok oktatásában.	új ismeretekkel fejleszt.	bemutatókat látogat, tapasztalatait átadja kollégáinak és tanulóinak.	online felületek tanulmányozásával képezi magát, és munkatársait, tanulóit is erre ösztönözi.
Terveket készít és kidolgozza az ortopédiai üzemek, üzembrészek létesítésének, átalakításának és működésének megvalósíthatósági terveit.	Átfogó ismeretekkel rendelkezik az ortopédiai üzemek működtetésére és irányítására vonatkozóan.	Elkötelezett a környezettudatos ortopédiai üzemek működése, valamint a zöld beruházások iránt.	Betartja és felelősséget vállal, hogy a vállalkozását a (mindenkor a hatályos) működési engedélye feltételei és birtokában vezeti.
Szakmai tapasztalatait, referencia munkáit dokumentálja, digitális eszközök segítségével portfóliót készít, melyet kiállításokon és szakmai rendezvényeken bemutat.	Ismeri a portfólió jelentőségét az egyéni tanulási út dokumentálásában. Ismeri a portfólióval szemben támasztott tartalmi és formai követelményeket. Tudatában van a szakmai rendezvényeken való megjelenés, részvétel fontosságának és felismeri annak jelentőségét.	A portfólió készítésekor innovatív megoldások alkalmazásával szakszerű, igényes munkát végez. Folyamatosan fejleszti előadási technikáját, módját.	A portfóliót önállóan, kreatív módon készíti el és a szakmai rendezvény céljának megfelelő módon és formában mutatja be.

### **A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út**

A tananyag egység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység munkaformái és módszerei
Ortopédiai cipész üzem működésére és a hozzá kapcsolt egészségügyi ellátásra vonatkozó hatályos jogszabályok.	Egészségügyi szolgáltatás folytatásának személyi és tárgyi feltételei.	5	1	A jogszabályok közös értelmezése és megbeszélése, netjogtár használata, jogszabályok vonatkozó részeinek egyéni feldolgozása otthon, majd a konzultáción közös megbeszélése.
Ortopédiai üzem, üzemszabályok létesítésének, átalakításának és működtetésének szakmai feladatai.	Ortopédiai üzem tervezéshez és működtetéshez kapcsolódó engedélyezési eljárások, szakmai feladatok ismertetése.	5	0	Dokumentáció áttekintése, értelmezése, majd tervdokumentációvá alakítása.
Humán erőforrás gazdálkodás	Saját dolgozók képzése, tanulóképzés, valamint a saját szakmai életút menedzselése, portfóliókészítés.	4	0	A portfólió tartalmi követelményeinek és felépítésének ismertetése, portfóliókészítés és bemutatás.

<b>A tananyag egység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	Ortopédiai üzem tervezésére vonatkozó dokumentáció készítése, illetve portfóliókészítés.
<b>A tananyag egység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	2006. évi XCVIII. törvény a biztonságos és gazdaságos gyógyszer- és gyógyászatisegédeszköz-ellátás, valamint a gyógyszerforgalmazás általános szabályairól  14/2007. (III. 14.) EüM rendelet a gyógyászati segédeszközök társadalombiztosítási támogatásba történő befogadásáról, támogatással történő

	<p>rendeleséről, forgalmazásáról, javításáról és kölcsönzéséről</p> <p>4/2009. (III. 17.) EüM rendelet az orvostechnikai eszközökről</p> <p>64/2011. (XI. 29.) NEFMI rendelet az orvosok, fogorvosok, gyógyszerészek és az egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképesítéssel rendelkezők folyamatos továbbképzéséről</p> <p>451/2017. (XII. 27.) Korm. rendelet a gyógyászati segédeszközök társadalombiztosítási támogatásba való befogadásának, valamint a támogatás megváltoztatásának szabályairól</p> <p>MDR EU Parlament és Tanács 2017/745 rendelet</p> <p>GDPR EU Parlament és Tanács 2016/679 rendelet</p> <p>Falus Iván – Kimmel Magdolna: A portfólió, Gondolat Kiadói Kör, Bp., 2009.</p>
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	A tananyagegység követelményeinek a teljesítéséhez elengedhetetlen a Vállalkozásvezetés és a Pedagógiai Módszertan tananyagegységben tanultak integrálása a szakmai követelményekkel.

## 7. Pedagógiai módszertan képzés szerkezete

### 7.1. Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: a pedagógia háttere és lényege tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: A pedagógia háttere és lényege
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelölt szerezzon ismereteket a szakmai oktatás és nevelés módjairól, koncepcióiról, a személyiséget befolyásoló tényezőkről. Ismereteket szerez továbbá a családról mint elsődleges szocializációs szinterről, a szocializáció további szintereiről, a szociális tanulásról.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>3 óra</b>
<b>Beszámítható óraszám:<sup>5</sup></b>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<sup>5</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható



<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Oktatói munkája során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban megtanult nevelési módszereket, eljárásokat.	Ismeri az alapvető nevelési metódusokat, meg tudja határozni, hogy egyes helyzetekben melyik nevelési módszer alkalmazása a leghatékosabb.	Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében.	A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli, felelősséget vállal a tanulói megfelelő neveléséért a szakmai oktatás során.
Gyakorlati helyként együttműködik a diákok iskoláival, szüleivel, egyéb segítőkkel a diák megfelelő tanulmányi előmenetele érdekében.	Beazonosítja a gyakorlati oktatás pozitív kimenetelét akadályozó tényezőket és meghatározza a lehetséges segítő eszközöket, a diákok körbe vevő erőforrások bevonásával.	A diákjai oktatása során szem előtt tartja érdekeit, tanulmányaik sikeres befejezése érdekében figyelembe veszi erősségeiket, gyengeségeiket.	Felelősséget vállal az együttműködésért, annak feltételeit biztosítja.

### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

<b>A tananyagegység tematikai egységei</b>	<b>A tematikai egység tartalmi elemei</b>	<b>A tematikai egység javasolt elméleti óraszám</b>	<b>A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám</b>	<b>A tematikai egység módszerei és munkaformái</b>
Szakmai oktatás és nevelés	Normatív és értékrelativista nevelési koncepciók, nevelési és fejlesztési célok.	0.5	1	- előadás - magyarázat - megbeszélés  - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A személyiség fejlődését befolyásoló tényezők	Biológiai öröklődés, korai évek- „minta” öröklődése, a társadalomba illeszkedés, a szocializáció, a család szerepe, szocializáció	0.5	1	- előadás - magyarázat - megbeszélés  - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos

	további szinterei, a szociális tanulás, kultúra szerepe, nevelés szerepe a személyiség fejlődésben, fejlődéslélektani ismeretek.			feladatmegoldás
--	--	--	--	-----------------

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	Formatív értékelés: a megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára. Emellett önértékelés bekapcsolása a tanulási folyamatba.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	-

## 7.2. Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelölt ismerje meg a különböző intelligenciákat, kiemelten az érzelmi intelligenciát, az érzelmi intelligencia területeit. Szerezzen ismeretet „Énkép” elméletekről, ismerje meg az önismeret elméleti alapjait, illetve gyakorlati feladatok mentén fejlődjön is az önismerete. A mesterjelölt képes legyen mások érzéseinek felismerésére, empátiás készsége, társas együttműködése fejlődjön és képes legyen a megtanult ismereteket és készségeket alkalmazni az oktatás folyamatában.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>8 óra</b>
<b>Beszámítható óraszám:<sup>6</sup></b>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<sup>6</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Képes a másik helyzetének átérése. Empátiás képességét alkalmazza a diákjaival való oktatói munka során.	Felismeri az egyéni, társadalmi, kulturális és generációs különbségeket. Kapcsolataiban alkalmazni tudja a megértés és az együttműködés kommunikációs formáit.	Figyelemmel kíséri a másik ember fizikai és pszichés állapotváltozását. A másik fél aktuális állapota felé nyitott, arra érzékenyen reagál.	Értő figyelemmel hangolódik rá a másik fél közlésére. A helyzethez alkalmazkodva gyakorolja a másik álláspontjának megértését.
Gyakorlati helyként együttműködik a diákok iskoláival, szüleivel, egyéb segítőkkel a diák megfelelő tanulmányi előmenetele érdekében.	Beazonosítja a gyakorlati oktatás pozitív kimenetelét akadályozó tényezőket és meghatározza a lehetséges segítő eszközöket, a diákok körbe vevő erőforrások bevonásával.	A diákjai oktatása során szem előtt tartja érdekeit, tanulmányaik sikeres befejezése érdekében figyelembe veszi erősségeiket, gyengeségeiket.	Felelősséget vállal az együttműködésért, annak feltételeit biztosítja.

### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

<b>A tananyagegység tematikai egységei</b>	<b>A tematikai egység tartalmi elemei</b>	<b>A tematikai egység javasolt elméleti óraszám</b>	<b>A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám</b>	<b>A tematikai egység módszerei és munkaformái</b>
Az érzelmi intelligencia és az intelligenciaterületek	Intelligencia, intelligenciák, az érzelmi intelligencia és az érzelmek biológiája.	0,2	0,5	- előadás - magyarázat  - kooperatív csoportmunka
Viszonyunk önmagunkkal	Önmagunk és mások tisztelete: az Énkép szerepe, Eric Berne Oké kerete, önismeret, önmagunk iránti tudatosság, „érzelmi-hegy”, önismeret és önszabályozás megjelenése az oktatás folyamatában.	0,4	2	- előadás - magyarázat - megbeszélés  - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás

Viszonyunk másokkal	Mások érzéseinek felismerése, az empátia, társas együttműködés készségei és megjelenésük a szakmai oktatás folyamatában.	0,8	2,5	- előadás - magyarázat - megbeszélés  - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A serdülők és az érzelmi intelligencia	Serdülőkor biológiai jellemzői, idegrendszer átalakulása tinédzser korban, érzelmi intelligencia fejlődése.	0,3	0,5	- előadás  - kooperatív csoportmunka
Az érzelmileg intelligens oktató	Carl R. Rogers elmélete a jó oktatóról.	0,3	0,5	- előadás  - kooperatív csoportmunka

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelést alkalmazunk, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	-

### 7.3. Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelöltek ismerjék meg az oktatás folyamatát, szerkezeti elemeit, az információfeldolgozás elemeit, a motivációt. Szerezzenek ismereteket a pedagógiai értékelés módszereiről, adaptív gyakorlatszervezésről. A mesterjelöltek szerezzenek tudást a szakképzés folyamatában a szakmaszocializáció folyamatáról és a szervezeti kultúráról. Ismerjék meg a kompetencia típusait, tudják értelmezni az SNI fogalmát, ismerjék meg az SNI-s tanulóakra vonatkozó oktatási és vizsga feltételeket.

<b>A tananyag egység óraszám</b>	<b>3 óra</b>
<b>Beszámítható óraszám:</b> <sup>7</sup>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyag egység érdemben hozzájárul**

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Együttműködik a társintézményekkel (iskola) a tanulók elméleti tanulmányaihoz illeszkedő gyakorlat megszervezése érdekében.	Ismeri a diákok elméleti tudásbázisát, annak felépítését a gyakorlat fókuszált megszervezése érdekében.	A hatékony gyakorlati tudás átadása vonatkozásában figyelembe veszi a diákok elméleti tudását, annak szintjeit.	A társintézményekkel való együttműködése során irányítja a gyakorlat folyamatának megszervezését, és az ahhoz szükséges munkafeltételeket biztosítja.
A mesterjelölt fejleszti az SNI-s vagy pszichés problémával küzdő tanulókat az oktatómunkája során.	Felismeri az SNI-s vagy más pszichés problémával küzdő tanulókat, ismeri az egyéni bánásmódból adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit.	Elfogadó a töle gondolkodásban, viselkedésben, mentalitásban különböző emberekkel szemben, az oktatómunkája során figyelembe veszi az egyéni bánásmód követelményeit.	Az eltérő viselkedés-és gondolkodásmód elfogadásával végzi oktatói feladatait, egyéni bánásmódot igénylő tanulói fejlődése érdekében minden feltételt biztosít.
Ellenőrzési és értékelési kompetenciáján belül alakít ki pozitív, megerősítő értékelést a tanulói tevékenységről.	Ismeri a pedagógiai ellenőrzés és értékelés legfontosabb módjait, eszközeit, és képes alkalmazni ezeket az oktatómunkája során.	Törekszik a szummatív mellett a formatív értékelési mód előnyben részesítésére.	A tanulók hatékony ismeretelsajátítása érdekében visszajelzéseivel motiválja és támogatja diákjait a jobb eredmény elérése érdekében.

**A tananyag egység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út**

<sup>7</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

<b>A tananyagegység tematikai egységei</b>	<b>A tematikai egység tartalmi elemei</b>	<b>A tematikai egység javasolt elméleti óraszám</b>	<b>A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám</b>	<b>A tematikai egység módszerei és munkaformái</b>
Az oktatás és gyakorlati képzés elvei és folyamata	Az oktatás folyamat és szerkezeti elemei, a tanulás folyamata, megerősítés és értékelés, motiváció és motiválás, adaptív gyakorlatszervezés.	0,2	0,5	- előadás - magyarázat  - egyéni és csoportos feladatmegoldás
Szakmaszocializáció és szervezeti kultúra a szakképzés folyamatában	Szakmaszocializáció folyamata, a szervezeti kultúra.	0,4	0,5	- előadás - magyarázat  - egyéni és csoportos feladatmegoldás
Kompetenciák	A kompetencia fogalma, általános jellemzői, a kompetenciák típusai.	0,2	0,5	- előadás - magyarázat  - egyéni és csoportos feladatmegoldás
Sajátos nevelési igényű tanulók a szakképzésben	SNI fogalom értelmezése, SNI tanulók a szakképzésben.	0,2	0,5	- előadás - magyarázat  - egyéni és csoportos feladatmegoldás

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	

## 7.4. Szakmai gyakorlati képzés folyamata tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	Szakmai gyakorlati képzés folyamata
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelöltek ismerjék meg szakmai gyakorlati képzés elveit, a gyakorlat vezető és a tanuló szerepét. Szerezzenek tudást a korai iskolaelhagyás okairól, jellemzőiről. Ismerjék meg a gyakorlatvezetői tevékenység tervezésének menetét, a gyakorlatvezető modell szerepét. A mesterjelöltek ismerjék meg a „Pygmalion-effektus” jellemzőit, az alapvető nevelési módszereket.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>4 óra</b>
<b>Beszámítható óraszám:<sup>8</sup></b>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Együttműködik a társintézményekkel (iskola) a tanulók elméleti tanulmányaihoz illeszkedő gyakorlat megszervezése érdekében.	Ismeri a diákok elméleti tudásbázisát, annak felépítését a gyakorlat fókuszált megszervezése érdekében.	A hatékony gyakorlati tudás átadása vonatkozásában figyelembe veszi a diákok elméleti tudását, annak szintjeit.	A társintézményekkel való együttműködése során irányítja a gyakorlat folyamatának megszervezését, és az ahhoz szükséges munkafeltételeket biztosítja.
A mesterjelölt szignifikánsan alkalmazza a szakmai gyakorlat megtervezésének folyamatáról megtanult ismereteit az oktatói munkájába.	Ismeri a pedagógiai tervezés és szervezés legfontosabb lépéseit, folyamatát, elveit.	Munkája során szem előtt tartja a tervezési folyamat során kijelölt feladatokat, de az oktatási célok elérése érdekében rugalmasan változtatja azokat.	Az oktatási folyamat során döntéseket hoz a tervezett feladatok elvégezhetőségével kapcsolatban. Folyamatos önellenőrzés és önreflexió által változtat a tervezett feladatokon, módszereken vagy eszközökön, ha a helyzet úgy kívánja.
Oktatói munkája során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban megtanult nevelési	Ismeri az alapvető nevelési metódusokat, megtudja határozni, hogy	Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében.	A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását

<sup>8</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

módszereket, eljárásokat.	egy- helyzetekben melyik nevelési módszer alkalmazása a legoptimálisabb.		képviseli, felelősséget vállal, a tanulói megfelelő nevelésért a szakmai oktatás során.
Oktatói munkájában a dokumentációs feladatait, adminisztrációs kötelezettségének megfelelően, pontosan készíti el.	A mesterjelölt ismeri a rá vonatkozó dokumentációs feladatokat, azok elkészítésének időkereteit, meghatározóit.	A gyakorlati oktató szakmai munkája mellett önmagára nézve kötelezőnek tartja az adminisztráció pontos tervezését és vezetését is.	A gyakorlati oktató vezeti a szükséges dokumentációkat, az adminisztrációs feladatok pontos elvégzéséért felelősséget vállal.

### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Szakmai gyakorlati képzés elvei és folyamata	A szakmai gyakorlat meghatározása, a szakmai gyakorlat rendszere, funkciói az intézmény és a munkaerőpiac kapcsolatában, a gyakorlati képzés elvei és folyamata, a gyakorlatvezető és a tanuló szerepe a gyakorlat folyamatában, a korai iskolaelhagyás definíciója, okai.	0,2	1	- előadás - magyarázat  - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A gyakorlatvezetői tevékenység tervezése, a tevékenységhez tartozó képességek.	A gyakorlatvezetői tevékenység tervezése, a dokumentáció jelentősége a gyakorlattervezés folyamatában, a gyakorlatvezetői tevékenységhez szükséges képességek.	0,3	1	- előadás - magyarázat  - kooperatív csoport munka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A gyakorlatvezető nevelési stílusa módszerei	A gyakorlatvezető modellszerepe, személyisége, „Pygmalion-effektus”, alapvető nevelési módszerek, nevelési módszerek típusai.	0,5	1	- előadás - magyarázat  - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás



<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió,
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	-

## 7.5. Kommunikációs alapismeretek tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	Kommunikációs alapismeretek
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelöltek ismerjék meg az érzelmileg intelligens kommunikáció jellemzőit, szereplőit, érdekeket és pozíciókat a szakmai gyakorlat folyamatában. Szerezzenek ismereteket a gordonni hatékony, erőszakmentes kommunikáció módszertanáról, tudják alkalmazni az értő figyelem metodikáját. Képesek legyenek hatékonyan kommunikálni a gyakorlati oktatás folyamat során.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>4 óra</b>
<b>Beszámítható óraszám:<sup>9</sup></b>	<b>nem releváns</b>

### A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
A gyakorlati oktatómunkájában együttműködő kommunikációt alkalmaz a szociális interakciók során.	Ismeri az együttműködő kommunikáció alapvető szabályszerűségeit, és képes annak helyzethez illő alkalmazására.	Az együttműködést szem előtt tartva érintkezik kollegáival és tanulóival. Nyitott, pozitív érzelmekkel teli interakciót képvisel.	Társas kapcsolataiban betartja az együttműködő kommunikáció szabályait, korlátozó, agresszív vagy kommunikációs gáttakkal teli kommunikációt kerüli.
Képes a nyitott, pozitív, odaforduló, mások szükségleteire reagáló kommunikációra.	Érti és azonosítja a nem megfelelő kommunikációs helyzeteket, kiválasztja az odaillő, adekvát kommunikációs stratégiát.	Az oktatói munka során szem előtt tartja mások kommunikációs stílusát, tanulóinak számára példaértékűen képviseli a nyitott, pozitív kommunikációs stílust.	Gyakorlati oktatóként felelősséget vállal a kommunikációjáért, korrigálja saját vagy mások hibás helyzetfelismerését.

<sup>9</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

## A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Érzelmileg intelligens kommunikáció	A kommunikáció szereplői a szakmai gyakorlatvégzésen. A hatékony kommunikáció módszertana Gordon szerint. Az értő figyelem eszközei.	1	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- előadás</li> <li>- magyarázat</li> <li>- tanulói kiselőadás</li> <li>- szemléltetés</li> <li>- projekt módszer</li>   <li>- kooperatív tanulás</li> <li>- egyéni és csoportos feladatmegoldás</li> </ul>

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	-

### 7.6. Konfliktusok és kezelésük tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	Konfliktusok és kezelésük
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelöltek ismerjék meg a konfliktusok alapjait, a konfliktusokra adott testi reakciókat, a konfliktusokhoz való hozzáállási módokat, konfliktuskezelő stratégiákat. További cél, hogy a mesterjelöltek legyenek képesek a konfliktusok felismerésére és adekvát kezelésére oktatás folyamatában.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>4 óra</b>
<b>Beszámítható óraszám:<sup>10</sup></b>	<b>nem releváns</b>

<sup>10</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Erőszakmentes és konstruktív konfliktusmegoldásokat alkalmaz a munkatevékenysége során.	Ismeri az erőszakmentes kommunikáció eszköztárát, és ennek segítségével képes a konfliktushelyzetben konstruktív, építő módon reagálni. Felismeri, hogy az adott szituációban milyen típusú konfliktuskezelési stratégiát érdemes alkalmazni, és képességeihez mérten használja is azokat.	Törekszik a fennálló probléma sokoldalú megközelítésére, a különböző perspektívák megismerésére, és a helyzetnek megfelelő kommunikációs- és viselkedésmód kiválasztására.	A konfliktuskezelés különböző stratégiáinak ismeretében képességeihez mérten a legmegfelelőbb módon kommunikál, és erre ösztönzi tanulóit, kollegáit is.

**A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út**

<b>A tananyagegység tematikai egységei</b>	<b>A tematikai egység tartalmi elemei</b>	<b>A tematikai egység javasolt elméleti óraszám</b>	<b>A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám</b>	<b>A tematikai egység módszerei és munkaformái</b>
Konfliktuskezelési technikák	A konfliktusokra történő testi reakciók. Amiért haragszunk: a konfliktusok alapjai. A konfliktusokhoz való hozzáállásunk, konfliktusmegoldó technikák.	1	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- előadás</li> <li>- magyarázat</li> <li>- tanulói kiselőadás</li> <li>- szemléltetés</li> <li>- projekt módszer</li>   <li>- kooperatív tanulás</li> <li>- egyéni és csoportos feladatmegoldás</li> </ul>

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	-

## 7.7. Generációk kora tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	Generációk kora
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelöltek ismerjék meg a generációkat, a generációk jellemzőit, kiemelten a Z-generációra. További cél, hogy a mesterjelöltek vájjanak érzékenyebbé a Z-generációt érintő jellemzők vonatkozásában, és a megtanultakat tudják alkalmaznia gyakorlati oktatói munka során.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>6 óra</b>
<b>Beszámítható óraszám:<sup>11</sup></b>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Alkalmazza a generációkról megtanult ismereteit az oktatómunkája során.	Megérti a generációs különbségeket, azok jellemzőit, és a diákjai beilleszkedésének elősegítése érdekében bemutatja munkatársainak ismereteit a gyakorlat során.	Elfogadja a generációs különbségeket, és megbecsüli a generációs jellemzőkből adódó erőforrásokat.	A generációs ismeretek birtokában irányítja az oktatói munkát.
Alkalmazza a Z-generációról megtanult tudását a tanulói motiválása során.	Ismeri a generációs különbségekből adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási	Igénye van rá, hogy megértse más generációk sajátosságait, és viselkedési	A gyakorlati oktatómunkája során fellelősséget vállal a tanulók hatékony

<sup>11</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

	lehetőségeit, felismeri a megfelelő motivációs módszereket.	motivációit és lehetőség szerint figyelembe vegye azokat az oktatói munkája során.	motivációjának biztosítása érdekében.
--	---	--	---------------------------------------

### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
A generációk kora	A generációk (Építők, Babyboom, X, Y, Z, Alfa) jellemzői.	1	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- előadás</li> <li>- magyarázat</li> <li>- tanulói kiselőadás</li> <li>- szemléltetés</li> <li>- projekt módszer</li>   <li>- kooperatív tanulás</li> <li>- egyéni és csoportos feladatmegoldás</li> </ul>

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése tanulói kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019. .
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	-

## 7.8. Kamarai adminisztrációs ismeretek tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	Kamarai adminisztrációs ismeretek
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelöltek ismerjék meg a szakképzés struktúráját, fogalmait, valamint a duális képzőhelyé válás lépéseit és feltételeit. Szerezenek ismereteket a tanulók és a képzésben részt vevő személyek szakirányú oktatásának feltételeiről, foglalkoztatásukkal összefüggő jogokról és kötelezettségekről. További cél, hogy a jogszabályban foglaltaknak megfelelően vezessék és adminisztrálják a szakképzési dokumentumokat.
<b>A tananyagegység óraszama</b>	<b>8 óra</b>
<b>Beszámítható óraszama:<sup>12</sup></b>	<b>nem releváns</b>

### A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Oktatói munkája során integrálja a szakképzés alapfogalmait és elveit.	Ismeri a szakképzés struktúráját és a képzés folytatásához szükséges kötelezően alkalmazandó dokumentumokat.	Munkája során képviseli a szakképzés elveit, és megvalósítja az oktatás képzési követelményeknek megfelelő lebonyolítását.	Felelősséget vállal a képzés során a szakképzés alapelveinek betartására és betartatására.
Értelmezi és megvalósítja a duális képzőhelyé válás lépéseit és jogszabályi előírásait.	Ismeri a duális képzőhelyé válás folyamatát a személyi és tárgyi feltételekre vonatkozó követelményeket.	Munkája során szem előtt tartja a duális képzőhelyre vonatkozó előírásokat.	Betartja és betartatja az előírásokat, korrigálja saját, vagy mások hibáit.
A gyakorlatban alkalmazza a tanuló és képzésben részt vevő személy szakirányú oktatásának feltételeit érintő jogi alapismereteket.	Ismeri a szakirányú oktatásban a jogok és kötelezettségek fogalmát, a tanuló és képzésben részt vevő személy szakirányú oktatásának feltételeit,	Elkötelezett a jogszabályok maradéktalan megismerése és megismertetése iránt.	Felelősséget vállal a szakirányú oktatás során a jogok és kötelezettségek betartására és betartatására.
Vezeti a tanulók és képzésben részt vevő	Ismeri a szakirányú oktatás során	Rendszeresen nyomon követi a	Felelősséget vállal a dokumentációk

<sup>12</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

személyek szakirányú oktatásával kapcsolatos kötelező tanügyi és egyéb dokumentumokat.	alkalmazandó dokumentációk tartalmát, a kitöltésére vonatkozó szabályokat.	tanulói és képzésben részt vevő személyi jelenlétet, a dokumentációk szabályszerű vezetését.	vezetéséért, tartalmáért és határidőre történő teljesítéséért.
Napra készen vezeti és adminisztrálja a szakképzési munkaszerződés folyamatát, szüneteltetését, megszűnését, megszüntetését.	Ismeri és alkalmazza a szakképzési munkaszerződéssel kapcsolatos tartalmi követelményeket és jogszabályi előírásokat.	Rendszeresen nyomon követi a szakképzési munkaszerződés tartalmi megfeleltetését, felülvizsgálja és aktualizálja az adatokat.	Felelősséget vállal a szakképzési munkaszerződés gondozásáért.

#### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
A szakirányú oktatást befolyásoló jogszabályi háttér.	Az irányadó jogszabályok és alapfogalmak. A szakképzés struktúrája, alapfogalmai és alapelvei.	2	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés
A duális képzőhelyé válás lépései, tanuló és képzésben részt vevő személy foglalkoztatásának feltételei.	A szakirányú oktatás folyamata, megkezdésének feltételei. Nyilvántartásba vételi eljárás és hatósági ellenőrzés folyamatai és vizsgált dokumentumai.	2	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés
A szakképzési munkaszerződés szakképzési előszerződés funkciója, tartalmi kritériumok.	A szakképzési munkaszerződés szakképzési előszerződés megkötésének feltételei. Tartalmi	2	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés

	elvárások, jogok és kötelezettségek.			
A tanulói és képzésben részt vevő személyi bér és egyéb juttatások és azok dokumentálása.	A szakképzési munkaszerződés keretében foglalkoztatott tanuló és képzésben részt vevő személy bére és egyéb juttatásai. A szabadság kiadás, valamint a munka- és pihenőidő szabályai, dokumentálása és a hiányzás kezelése.	1	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés
A szakképzési munkaszerződés kezelése, adminisztrálása.	A szakképzési munkaszerződés szüneteltetése, megszűnése és felmondásának lehetőségei.	1	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	Tematikai egységenkénti összegző, ellenőrző kérdések alkalmazása. Formatív értékelés.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	-
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	-



## 8. A vállalkozásvezetés képzési szerkezete

### 8.1. Jogi ismeretek tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	<b>Jogi ismeretek</b>
<b>A tananyagegység célja</b>	A jogi ismeretek tananyag egység célja, hogy naprakész ismeretek elsajátításával a mesterjelöltek a vállalkozások sikeres vezetéséhez szükséges alapvető jogi ismereteket birtokában képesek legyenek a jogkövetkezményekkel járó döntéseket megfelelően előkészíteni és megalapozott döntéseket hozni. Cél, hogy a jelöltek a hatályos jogrendszerre vonatkozó ismereteiket legyenek képesek a gyakorlatban megfelelően alkalmazni, továbbá legyenek tisztában azzal, mikor kell magasabb szintű jogi szakértelmet a döntéseikhez bevonniuk.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>12 óra</b>
<b>Beszámítható óraszám:</b> <sup>13</sup>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitúd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Ellátja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos feladatokat, intézi a működési engedélyek beszerzését.	Ismeri az egyes vállalkozási formák közötti különbséget, azok alapítási és esetleges változásbejegyzési folyamatait.	Belátja a vállalkozás működtetésének jogi előírásainak fontosságát. Együttműködik a különféle hivatalok szakembereivel.	Szakmai segítség igénybevételével irányítja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos feladatokat.
Képes a vállalkozása fenntartható működtetésére, előrelátó módon, a jogi és társadalmi környezet elvárásai szerint folyamatosan tervezni a tevékenységét, ellenőrzi a	Ismeri a rá vonatkozó jogszabályi környezet változásait, tisztában van vállalkozása folyamataival, tudja, mikor, milyen követelmények vonatkoznak rá.	Folyamatosan figyelemmel kíséri a vállalkozást érintő változásokat, igényes és naprakész ismereteket akar szerezni minden, a vállalkozását és	Tudja, hogy tevékenysége befolyásolja a saját, a közvetlen környezete és a hazája jövőjét. Érti, hogy a vállalkozás hosszú távra szóló anyagi és erkölcsi felelősséget is jelent.

<sup>13</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

tevékenysége megfeleléségét, a szükséges korrekciókat elvégzi.		a vállalkozásában zajló folyamatokat érintő kérdésben.	
Jogi felügyelettel működési körében szerződéseket köt, ellenőriz, szükség esetén módosít, illetve jognyilatkozatokat tesz.	Ismeri a rá vonatkozó egyes szerződések alapvető alaki és tartalmi követelményeit. Tisztában van a szerződéskötés, -módosítás, -megszüntetés, illetve nyilatkozattétel alapvető szabályaival.	Felismeri és igényli a speciális jogi szaktudás igénybevételét. Figyelemmel kíséri a vállalkozása életét befolyásoló jogszabályi környezetet.	Betartja és betartatja a kötelemkből (szerződésekből) fakadó kötelezettségeket, jogait pedig érvényesíti. Felelősséggel köt szerződéseket.

#### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Jogi alapismeretek	Alapvető fogalmak (Jog, jogrendszer jogforrás, érvényesség, hatályosság, Alaptörvény, jogforrási hierarchia)	2	0	Interaktív előadás
Vállalkozási ismeretek	Vállalkozások jellemzői, személyi feltételei. Egyéni és társasvállalkozásokra vonatkozó fontosabb fogalmak és szabályok. Gazdasági társaságok (Kkt., Bt., Kft., Rt.) Gazdasági társaságok alapítása és megszüntetése. A gazdasági kamarák fogalma, szerepe, feladat- és hatáskörei.	2	1	Interaktív előadás – gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Alapíts vállalkozást!, Szüntess meg vállalkozást!)
Szerződések megkötésének alapvető szabályai	A kötelmi jog alapjai, szerződéskötés, előszerződés, szerződés teljesítése, érvénytelenség, megszűnés, szerződésszegés, foglaló, hitelszerződés, zálogjog, a felek szerződési felelőssége.	2	2	Interaktív előadás – gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Írj adásvételi szerződést! )
A munka	A Munka Törvénykönyve, a	2	1	Interaktív előadás,

világához kapcsolódó alapvető szabályozások	munkajog alanyai, munkaszerződés, munkaköri leírás, próbaidő, a munka díjazása, munkavállalói és munkáltatói jogok és kötelezettségek, munkaviszony létesítése, megszüntetése, kapcsolódó kártérítési felelősségi rendszer főbb szabályai, szakszervezetek, kollektív szerződés			gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Írj munkaszerződést, munkaköri leírást!)
---	---	--	--	--

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A mesterjelölt készítsen legalább egy, legfeljebb három gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja az alapító okiratot, munkaszerződések főbb pontjait, a jellemző szerződéseket saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Vállalkozásvezetési Ismeretek – Mesterképzésre felkészítő tankönyv
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat - a személyes adatok és esetleges üzleti titkok eltakarása mellett – a képzésen történő bemutatása az oktatónak (pl. alapító okirat, cégkivonat, munkaszerződés, szerződések).

## 8.2. Marketing ismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Marketing ismeretek
<b>A tananyagegység célja</b>	A marketing ismeretek tananyag egység célja, hogy megfelelő szintű, elsősorban gyakorlatorientált, azonnal hasznosítható marketing ismeretanyaggal lássa el a mesterjelöltek, amely hozzá tud járulni az általa alapítandó vállalkozás sikeres működéséhez vagy munkavállalóként legyen képes arra, hogy átlássa a vállalkozás marketingtevékenységének működését és jellemzőit.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>6 óra</b>
<b>Beszámítható óraszám:<sup>14</sup></b>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség

<sup>14</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

Főbb vonalakban meghatározza a marketing mix elemeit, a vállalkozása marketingtevékenységét menedzseli. Hatékony marketinggel többletbevételt ér el, feleslegesen nem költ marketingre.	Ismeri a marketing mix elemeit, azokat felismeri a saját vállalkozása, munkahelye kapcsán, alkalmazza a marketing mix elemeit a saját feladatköre, valamint hozzá beosztott munkavállalók, tanulók feladatellátása során.	Törekszik a vállalkozás marketing tevékenységét átfogóan szemlélni, hatni rá a saját maga területén is.	Kreatívan dolgozik együtt a marketing területen tevékenykedő munkatársakkal, külső vállalkozásokkal.
PR- és kommunikációs tevékenységet végez, feltérképezi a versenytársait, azok tevékenységét. Meghatározza a PR és kommunikáció, illetve versenytárselemzés ideális módját és költségét.	Átlátja a PR- és kommunikációs területeket a saját vállalkozása, munkahelye és a versenytársak kapcsán. Megnevezi és azonosítja az egyes kommunikációs tevékenységeket.	Szem előtt tartja a PR- és kommunikációs technikákat és módszereket, amelyeket a vállalkozása bevezet és alkalmaz. Nyitott az újdonságokra, reagál a versenytársak kihívásaira.	Új megoldásokat kezdeményez, következetesen végzi a vállalkozás PR- és kommunikációs tevékenységének megfelelő részét. Beosztott munkatársainak ilyen irányú feladatait koordinálja és a végrehajtását ellenőrzi.

#### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Marketing alapismeretek	Szükséglet, igény, kereslet, kínálat, piac	1	1	Interaktív előadás
Marketing mix	Termékpolitika (termékéletgörbe, szolgáltatások), Árpolitika, Értékesítési politika, Piacbefolyásolás	2	2	Interaktív előadás, a gyakorlati részen: konkrét esetek bemutatása, szemléltetés (pl. reklámfilmek, arculati elemek, reklámtárgyak stb.)

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A mesterjelölt készítsen egy gépelt oldalból álló beadandó dolgot, amelyben a tanultak alapján bemutatja a marketing mix gyakorlatban is használt elemeit a saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Vállalkozásvezetési Ismeretek - Mesterképzésre felkészítő tankönyv
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat bemutatása a képzés során az oktatónak, amely a marketing mix valamely eleméhez kapcsolódik (pl. arculati elemekkel ellátott céges levélpapír, hivatalos árlista, DM-levél).

### 8.3. Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	<b>Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek</b>
<b>A tananyagegység célja</b>	Az Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek tananyag egység célja, hogy a mesterjelölt ismerje meg a gazdaság működési elveit, az alapvető közteherviselési, adó-társadalombiztosítási és pénzügyi szabályokat, feladatköréhez kapcsolódóan. Cél, hogy az ismereteit hatékonyan alkalmazza a gyakorlatban. Legyen képes a mesterjelölt az adótervezésre és legyen tisztában a tisztességes adófizetés kötelezettségével.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>12 óra</b>
<b>Beszámítható óraszám:</b> <sup>15</sup>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Részt vesz az éves beszámoló, elkészítésében, együttműködik a beszámolót készítő szakemberekkel.	Főbb vonalakban ismeri a vállalkozások éves beszámolóit, főbb egységeit, képes azokat átlátni. Ismeri a bevétel, költség és eredmény, hatékonyság, eredményesség kategóriák tartalmát. Tisztában van a beszámoló elemeivel, határidejével, jogi jelentőségével.	Igényli a vállalkozását érintő pénzügyi és számviteli adatok bemutatását. Kész együttműködni az eredményesség és a hatékonyság fokozása érdekében a vállalkozás vezetőivel, a könyvelővel és a könyvvizsgálóval.	Vezetői utasítással, a szakterületére kiterjedő módon adatokat, információkat szolgáltat a vállalkozás éves beszámolójának összeállításához.

<sup>15</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

Részt vesz és együttműködik a vállalkozás adózási feladatainak ellátásában, számlákat, bizonyaltokat állít ki, rendszerez és eljuttatja a megfelelő szervezeti egység vagy külső könyvelő felé.	Ismeri a vállalkozások főbb adónemeit, azok bevallási gyakorlatát és befizetési kötelezettségeit. Tisztában van a bizonylati renddel.	Komplexitásában átlátja a vállalkozások adórendszerben elfoglalt helyét. Maximálisan törekszik a tisztességes, és jogkövető adózói magatartásra. Belátja és elfogadja a közteherviselés szabályait.	Felelősen állítja ki a szakterületéhez tartozó alapvető pénzügyi-számviteli bizonylatokat. Irányítja és koordinálja a megfelelő szervezeti egység vagy külső könyvelő felé történő adat-és információszolgáltatást.
Menedzseli vállalkozása finanszírozását, likviditását. Részt vesz a vállalkozások hitelkérelmének összeállításában, banki ügyintézésben együttműködik.	Ismeri a vállalkozások finanszírozási elveit, likviditását, hitelezési lehetőségeit és azok alapvető feltételrendszerét.	Kész együttműködni a pénzügyi szakemberekkel, a pénzintézetek ügyintézőivel. Kiemelten kezeli a vállalkozások likviditását. Tudatosan törekszik a bevételek és költségek üzleti terv szerinti betartására. Reagál a külső és belső változások likviditást érintő hatásaira, bevételi és kiadási oldalon egyaránt.	Vezetői irányítás mellett hatékonyan együttműködik a bevételek realizálásában, a költségek és ráfordítások hatékony felhasználásban. Önállóan intézi a rábízott banki, hivatali ügyintézéssel járó feladatokat.

### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

<b>A tananyagegység tematikai egységei</b>	<b>A tematikai egység tartalmi elemei</b>	<b>A tematikai egység javasolt elméleti óraszám</b>	<b>A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám</b>	<b>A tematikai egység módszerei és munkaformái</b>
Vállalkozások vagyona és finanszírozása	A vállalkozások eszközei, forrásai, finanszírozási ismeretek, hitelek, kölcsönök, pályázatok. Az üzleti terv felépítése.	2	1	Interaktív előadás – a gyakorlati órán egy üzleti terv, vagy hitelkérelem, vagy pályázati anyag áttekintése
Államháztartás felépítése és működése	Az államháztartás fogalma, alrendszerei. Központi költségvetés, helyi adók.	1	0	Interaktív előadás
Közteherviselés	Adózási alapfogalmak,	3	2	Interaktív előadás

	adókötelezettség tartalma, főbb adónemek: általános forgalmi adó, személyi jövedelemadó, társasági adó, kisvállalati adó, kisadózó vállalkozások tételes adója, bevallási gyakoriságuk, határidők, főbb tartalmi elemei			– a gyakorlati órán egy-egy adónem bevallási példájának áttekintése, megbeszélése.
Számviteli kötelezettségek	Számviteli törvényen keresztül az éves beszámoló részei (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet), bizonylat fogalma, szigorú számadású bizonylatok kezelése, nyilvántartása, számla és nyugta kötelező formai és tartalmi elemei. Elektronikus számlázás és bevallás.	2	1	Interaktív előadás – a gyakorlati órán egy éves beszámoló áttekintése, számlázás a gyakorlatban.

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A mesterjelölt készítsen egy legalább egy, legfeljebb három gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja a beszámoló (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet) elemeit, egy általa kiválasztott adónem adóbevallását, dolgozói bérszámfejtéssel kapcsolatos dokumentumokat a saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Vállalkozásvezetési Ismeretek – Mesterképzésre felkészítő tankönyv
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat bemutatása a képzés során az oktatónak, amely a tananyagegységhez kapcsolódik (pl. mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet, adóbevallás, bérszámfejtési dokumentumok, leltárívek, jegyzőkönyvek)

## 9. A mesterképzés megvalósításának személyi feltételei

Tananyagegység megnevezése	Az oktató elvárt képesítése, szakmai, oktatói gyakorlata	
	Elméleti oktató	Gyakorlati oktató
<b>Ortopédiai lábbeli gyártásszervezés</b>	Ortopédiai cipész mester 5 év Ortopéd szakorvos Könnyűipari mérnök Szakirányú mérnök-tanár	Ortopédiai cipész mester 5 év
<b>Ortopédiai lábbeli készítése</b>	Ortopédiai cipész mester 5 év	Ortopédiai cipész mester 5 év
<b>Üzemvezetés és humánerőforrás gazdálkodás</b>	Ortopédiai cipész mester 5 év  könnyűipari mérnök; szakirányú mérnök-tanár	Ortopédiai cipész mester 5 év
Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: A pedagógia háttere és lényege	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek.	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Szakmai gyakorlati képzés folyamata, gyakorlatvezetői tevékenység szervezése	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat



Kommunikációs alapismeretek	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Konfliktusok és kezelésük	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Generációk kora	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Kamarai adminisztrációs ismeretek	Felsőfokú végzettség, és legalább 3 év területi kamaránál képzőhelyellenőrzési referens, duális képzési tanácsadó vagy tanulószervező tanácsadó vagy stratégiai koordinátori (szakképzési vezetői) munkakörben szerzett munkatapasztalat	---
Jogi ismeretek	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy Okleveles jogász szakképzettség	Gazdaság-tudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy Okleveles jogász szakképzettség
Marketing ismeretek	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél
Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei)

	mérlegképes könyvelő	oklevél, vagy mérlegképes könyvelő
--	----------------------	---------------------------------------

Tanegységen belül az oktatók szakképzettsége tekintetében a felsorolt végzettségek vagylagos teljesítésülése szükséges. A mesterképzések személyi feltételeinek (oktatók) biztosítása külső szakértők eseti megbízásával történik.

## **10. A mesterképzés eredményes megvalósításához szükséges tárgyi feltételek**

### **10.1. A mesterképzés helyszínei**

#### **Szakmai elméleti képzés**

A szakmai elméleti oktatást a duális képzésre akkreditált szakirányú képzőhelyen vagy szakképző intézetben kell megszervezni.

Elméleti oktatás online formában is folytatható.

#### **Szakmai gyakorlati képzés**

A szakmai gyakorlati oktatást a duális képzésre akkreditált szakirányú műhely, üzem, képzőhelyben, tanüzemben vagy szakképző intézetben - speciális cipőipari szaktanteremben kell megszervezni.

### **10.2. Gépek, berendezések, eszközök, anyagok**

A szakképzésért felelős miniszter által közétett mindenkor hatályos, ortopédiai cipész mesterképesítés képzési és kimeneti követelmény 5. pontjában megfogalmazottak szerint

### **10.3. A mesterképzéshez szükséges tárgyi feltételek**

A mesterképzéshez szükséges tárgyi feltételeket a képzést szervező illetékes területi kamara biztosítja saját tulajdonú tanterem, vagy a képzés szakmai jellegének komplexen megfelelő bérlemény formájában

### **10.4. Egyéb feltételek**

#### **Mestervizsga követelmények**

A mestervizsga követelményeit a szakképzésért felelős miniszter által közétett mindenkor hatályos ortopédiai cipész mesterképesítés képzési és kimeneti követelmény 7. pontja tartalmazza.

## **12. Egyéb feltételek, információk**