**Tanulószerződés-kötés igénybejelentése**

**……………./…………….-es tanévre**

(A bejelentést kérjük, hogy olvasható, nyomtatott nagybetűkkel, vagy elektronikusan ki.)

***Az igénybejelentés megküldendő a vonatkozó tanévet megelőző május 15-ig a területileg illetékes kamarának és a tanuló(k) szakmai elméleti képzését ellátó szakképző iskolának.***

**1. A szervezet (vállalkozó) adatai**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. 1. | Szervezet neve: |  | | |
| 1. 2. | Rövid neve: |  | | |
| 1. 3. | Adószáma: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  | - |  | - |  |  | | | |
| 1. 4. | Cégjegyzékszáma/ Egyéni vállalkozói nyilvántartási száma/Törzskönyvi nyilvántartási száma\*: |  | | |
| 1. 5. | Statisztikai számjele: |  | | |
| 1. 6. | Fő tevékenységének ágazati kódja: (TEÁOR) | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  | | Megnevezése: | |
| 1. 7. | Székhelyének címe: | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  | | | |
| 1. 8. | Székhelyének telefonszáma/i: |  | | |
| 1. 9. | Székhelyének e-mail címe: |  | | |
| 1. 10. | Szervezet vezetője és beosztása: |  | | |
| 1.11. | A szervezeten belül képzésért felelős vezető: | Neve: | | Beosztása: |
| Tel. száma: | | E-mail címe: |
| 2.1. | A képzőhely neve: |  | | |
| 2.2. | A képzőhely címe: | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | - |  |  |  | | | |
| Tel. száma: | | E-mail címe: |
| 2.3 | A képzőhely képzésért felelős vezetője és beosztása | Neve: | | Beosztása: |
| Tel. száma: | | E-mail címe: |

*\*Megfelelő rész aláhúzással jelölendő.*

**2. Oktatni kívánt szakmák és adatai**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Szakképesítés neve** | **OKJ száma** | **Oktatni kívánt tanulói létszám\*\*** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*\*\*A létszám meghatározásánál kérjük figyelembe venni a képzőhely-ellenőrzés során kapott határozatban, az adott szakképesítésre vonatkozóan engedélyezett maximális tanulói létszámot.*

**3. Oktatni kívánt tanuló(k) adatai (abban az esetben kell kitölteni, ha már ismeri a képezni kívánt tanuló(ka)t)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tanuló neve** | **Tanuló évfolyama** | **Szakképesítés neve** | **OKJ száma** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**4. A szakképző iskola adatai**

|  |  |
| --- | --- |
| **Iskola neve** | **Címe** |
|  |  |
|  |  |

**5. Gyakorlati oktatók**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Oktató neve | Legmagasabb szakirányú szakképesítése\* | Oktatott szakmában eltöltött évek | Oktatandó szakma |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*szakmunkás bizonyítvány, érettségi, technikus, felsőfokú szakképesítés, főiskolai diploma, egyetemi diploma, mester

Dátum: …………………………, 20…. év, ……….. hónap … nap

P.H.

……………………………………………………..

szervezet törvényes képviselője

**Útmutató a „Tanulószerződés-kötés igénybejelentés” kitöltéséhez**

1. **Telephelyenként (képzőhelyenként) külön** igénybejelentő lapot kell benyújtani.
2. Az 1. és 2. pontokban a tanulószerződés-kötésre jogosult szervezet székhelyének központi adatait, valamint a képzés helyszínéül szolgáló telephely(képzőhely) adatait szükséges rögzíteni. Abban az esetben is kérjük mindkét pont kitöltését, ha a képzés a székhelyen fog megvalósulni, így azonosak az adatok.
3. A 3. pont alatt kell megnevezni azon szakképesítések körét, amelyben gyakorlati képzést kívánnak indítani, valamint a gyakorlati képzésben részesíteni kívánó tanulók számát.
4. A 3. és 4. pontokat akkor szükséges kitölteni, ha már ismeri a képezni kívánt tanuló(ka)t.
5. Az adatlapok szükség szerinti számban fénymásolhatók, és csatolandók a cégre vonatkozó adatok mellé.
6. Az 3., 4. és 5. táblázat sorai igény szerint bővíthetőek, szűkíthetőek.
7. A szakképzésről szóló 2011. évi LXXXVII. törvény 47. § (1) bekezdése alapján a tanuló gyakorlati képzését vállaló szervezet a tanulószerződés megkötésére vonatkozó szándékát **a tanév megkezdése előtti május hó tizenötödik napjáig** jelenti be a nyilvántartást vezető szervnek és a tanuló szakmai elméleti képzését ellátó szakképző iskolának.
8. Amennyiben a szervezet nem szerepel a kamara gyakorlati képzésre jogosult szervezetek nyilvántartásában, a tanulószerződést megelőzően nyilvántartásba vételi eljárás lefolytatására van szükség. Ennek lefolytatását a területileg illetékes kereskedelmi és iparkamaránál, a *Nyilvántartásba vételi* kérelem című nyomtatvánnyal kezdeményezheti.
9. Amennyiben a képző szervezet szerepel a kamarai gyakorlati képzésre jogosultak nyilvántartásában**, a „Tervezett új tanulószerződéses tanulói létszám” oszlophoz:** A tanulói létszám igénylésénél figyelembe kell venni a Szervezetnél **jelenleg tanulószerződéssel** és **együttműködési megállapodással képzett** és a **maximális tanulói létszám**ot.