

## KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEK

### FESTŐ, DISZÍTŐ, MÁZOLÓ ÉS TAPÉTÁZÓ MESTERKÉPESÍTÉS

#### 1. A mesterképesítés alapadatai

- 1.1 Az ágazat megnevezése: **Építőipar**
- 1.2 A mesterképesítés megnevezése: **Festő, díszítő, mázoló és tapétázó mester**
- 1.3 A mesterképesítés besorolása az Európai Képesítési Keretrendszer szerint: 6
- 1.4 A mesterképesítés besorolása a Magyar Képesítési Keretrendszer szerint: 6
- 1.5 A mesterképesítés besorolása a Digitális Kompetencia Keretrendszer szerint: 6
- 1.6 A mesterképesítés szakmairányai: ----

#### 2. A mesterképesítéssel ellátható legjellemzőbb tevékenység vagy munkaterület leírása

A festő, díszítő, mázoló és tapétázó mester a megrendelővel és a munkaterületen vele együtt dolgozókkal is állandó, érthető, folyamatos visszajelzéseken alapuló szakmai kommunikációt (is) folytat. Amellett, hogy a szakmai feladatokat is magas szinten lát el, a tanulóképzésben is meghatározó szerepet vállal. Felméri a kezelendő felületeket, anyag-, és időnormát számol, szakmai előírásokat és technológiákat betartva végez (végeztet) munkát. A munkafolyamat megkezdése előtt szakszerű feltárást, felületdiagnosztikát végez, azt kérésre írásban dokumentálja. Önálló szakmai véleménye alapján készíti elő- és szakszerűen kivitelezzi a munkafolyamatokat. A hagyományos, vagy a jelenkori legmagasabb színvonalú technológiákat, technikákat és anyagokat alkalmazza. Különleges, speciális díszítőmunkákat végez a felületképzés, felületfestés, mázolás, tapétázás, és díszítés munkák tekintetében. Birtokában van annak a tudásnak, amellyel az aranyozást, márvány, és faerezet, valamint egyéb utánozó technikák kialakítását, szekko, stukkó és más festési ornamentális díszítmények elkészítésének is meg tudja valósítani. Megszervezi- és irányítja saját és alkalmazottjai munkatevékenységét, mindig betart(at)va a munkavédelmi, balesetvédelmi, tűz- és környezetvédelmi előírásokat is. A befejező munkálatok állandó, fontos részének tekinti munkafolyamatok lezárását is. Átadja a munkaterületet a megrendelőnek, akivel közösen ellenőrzi az elvégzett munkát, értékeli, minősíti azt, amelyet dokumentációban is rögzít. Ezeket a szakmai tevékenységeket az általa oktatott tanulóinak is beépíti a gyakorlati képzésébe. Mindig, a legmagasabb tudását átadva mutatja be a szakmai fogásokat nekik. Példaként áll tanulóinak elöl, akiknek minden tevékenysége a festő szakma iránti elkötelezettségét sugallja.

### **3. A mesterképesítéshez rendelt TEÁOR szám**

(amennyiben az önálló tevékenység gyakorlása mesterképesítéshez kötött)

Tevékenységi kör megnevezése	TEÁOR-szám	TEÁOR megnevezése
-----	-----	-----

### **4. A mesterképzésbe történő belépés feltételei**

#### **4.1 Szakmai előképzettség:**

<b>A szakma/ szakképesítés/ szakképzettség</b>		
Megnevezése	azonosító száma	elvárt szakmai gyakorlati idő (év)
Festő, díszítő, mázoló és tapétázó	33 582 04 1000 00 00	5
Festő, mázoló, tapétázó	34 582 04	5
Festő, mázoló, tapétázó	4 0732 06 05	5
Magasépítő technikus	54 582 03 5 0732 06 09	5
Magasépítő mérnök		5
Építőmérnök		5

#### **4.2 Egyéb feltételek:**

A szakmai gyakorlat részeitől is összeállhat, de az utolsó időszak nem lehet hat hónapnál rövidebb, és a vizsgára jelentkezés időpontjában az utolsó igazolt szakmai gyakorlat nem lehet egy évnél régebbi.

A gyakorlati időbe nem számítható be a GYED, illetve a sor- vagy tartalékos katonai, valamint polgári szolgálat ideje.

Elfogadhatók a fentiekkel egyenértékű jogelőd, valamint jogutód szakképesítések (szakmák), szakképzettségek is.

### **5. A mesterképzés megszervezéséhez szükséges tárgyi feltételek**

- Digitális tananyag
- Az elméleti- és gyakorlati felkészítéshez és a vizsgákhoz biztosított helyszín(ek)
- Diagnosztikai (felületvizsgáló) eszközök, műszerek

- Normagyűjtemények (digitális formában, TERC tételes költségkésztő program)
- Kéziszerszámok
- Díszítő szerszámok, eszközök, anyagok
- Festőipari-, tapétázó gépek
- Segédeszközök
- Mérőeszközök
- Állvány, létra
- Digitális eszközök (tablet, laptop, digitális fényképező, projektor)
- Műszaki dokumentáció
- Vizsgafeladatok (írásbeli, szóbeli, gyakorlati)
- Egyéni és csoportos munkavédelmi eszközök, berendezések.
- Szelektív hulladéktárolók, veszélyes anyagtárolók

A Festő, díszítő, mázoló és tapétázó mesterképzés célja, az építőipari alapszakmára épülő tevékenységeknél magasabb szintű szakmai tudás megszerzése. Az építészeti stílusok, korok, díszítőelemek, technológiák alapos ismeretében a mester tudja elkészíteni a műemlék jelentőségű, szakmatörténeti felületek felújítását, megmunkálását. Hagyományos- és korszerű anyagokkal, technológiákkal egyaránt magas szinten tudjon minőségi munkát végezni. Emellett szakmáját, munkájának szépségét oktatóként is képes legyen továbbadni tanulóinak, azzal, hogy nemcsak szakmailag motiválja-, példaként áll előttük, hanem emberileg és pedagógiai szempontból is a jól elvégzett munka értékére nevel. A folyamatokat előre tervezni- és szervezni tudó, magasan kvalifikált szakember, akinek oktatási szemlélete egyben élményközpontú, siker- és célorientált gyakorlattal motiváló, az alapszakmát hatékonyan képes megtanítani.

A résztvevő megismeri a pedagógia eszközrendszerét, az adaptív gyakorlattervezést, a szakmaszocializációs folyamatokat, a kompetenciákat, az érzelmi intelligencia elméleti alapjait, az együttműködő kommunikáció és a konfliktuskezelés hatékony módszereit. Képesse váljon az önreflexív viselkedéskorrekcióra. Ismerje saját kommunikációs stratégiáit, törekedjen a kommunikációs gátak kerülésére. Nyitottabbá válik mások érzéseinek megismerésére, empátikus megértésére, az egyéni – generációs – társadalmi - kulturális sokféleségre. Ezen ismeretek és képességek birtokában legyen képes a tanulók motiválását megtervezni és a gyakorlatban megvalósítani.

## 6. A mesterképzés kimeneti követelményei

### 6.1 A mesterképzés céljának leírása

### 6.2 A mesterképzés szakmaspecifikus követelményei

Sor szám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
1.	<p>Kialakítja- és sikeresen működteti vállalkozását a vonatkozó jogi, munkaügyi, pénzügyi, etikai, higiéniai szabályok betartásával. Kockázatelemzést végez. A szolgáltatásához kapcsolódó marketing tevékenységet folytat, a leghatékonyabb kommunikációs csatornákon keresztül. Munkája során fokozottan betartja, illetve alkalmazottjaival és tanulóival is betartatja a munkavédelmi, biztonságtechnikai, tűz- és környezetvédelmi előírásokat.</p>	<p>Részletesen ismeri a festő, mázoló, tapétázó szakmával összefüggő munka-, tűz-, baleset-és környezetvédelmi, jogi ismereteket, higiéniai követelményeket, valamint a munkakörnyezet kialakításának ergonómiai szempontjait. Alkalmazza a reklámozási módszereket és a kommunikációs csatornákat. Átfogóan ismeri a tanulótartás feltételeit, jogszabályi vonatkozásait.</p>	<p>Törekszik a szabályoknak megfelelő feltételek biztosításra. Figyelemmel kíséri a szakmai konferenciákat, bemutatókat, versenyeket, ezeken történő reklámozási lehetőségeket. Szem előtt tartja a munkavédelmi, balesetvédelmi, tűz-, és környezetvédelmi szabályokat és erre ösztönzi tanulóit, munkatársait is. Követi az ide vonatkozó jogszabályi változásokat. Szem előtt tartja a saját, munkatársai biztonságát. Értékként tekint a természetes környezetre, környezetvédelemre.</p>	<p>Több szempontú, körültekintő mérlegeléssel dönt a legkedvezőbb vállalkozási forma kiválasztásáról. A munkavédelmi, balesetvédelmi tűz- és környezetvédelmi, valamint a jogi, és higiéniai szabályok figyelembevételével alakítja ki munkakörnyezetét. A tanulótartás szabályait következesen betartva oktatja tanulóit.</p>
2.	<p>Egyeztet a megrendelővel, együttműködik, eredményesen kommunikál, készséges, informatív. Tájékoztatást kér a felület várható igénybevételére, esetleges vegyi folyamatoknak kitett</p>	<p>Magabiztosan ismeri a kommunikációs készségeket. Ismeri, és kiválasztja az igénybevételeknek megfelelő anyagokat, technológiákat. Magabiztosan (rajzról és helyszínen) mér fel, norma alapján</p>	<p>Törekszik a közös munkára, figyelemmel kíséri a megrendelő igényeit. Elkötelezett a pontos, átlátható dokumentáció készítésére. Szem előtt tartja a gazdaságosságot is.</p>	<p>Közreműködik a megbeszéléseken. Új megoldásokat kezdeményez a szakmai tevékenységek kivitelezésében is. Felelősséget vállal a költségvetésben, dokumentációban, árajánlatban leírt</p>

	<p>felületre vonatkozóan. Felületdiagnosztikát végez, felméri a munkát, írásos dokumentációt, tételes költségvetést és árajánlatot készít. Ellátja a vállalkozása jogi, vállalkozásszervezési, vezetési, adó- és pénzügyi, szakmai, pedagógiai és egyéb teendőit is.</p>	<p>anyagszükségletet, munkaidőt, munkabért számol. Jártasság szintjén ismeri a digitális árajánlat, költségvetési, adatkezelési szoftverek használatát, archiválását.</p>		<p>adatokért, az abban vállaltakat betartja, ill. betartatja.</p>
3.	<p>A munkaterületre a szükséges munkaerővel és gépekkel, szerszámokkal, eszközökkel vonul fel. Ennek érdekében munkaerő- és anyaggazdálkodást is folytat, logisztikai feladatokat tervez, raktárkészletet biztosít.</p>	<p>Átfogóan ismeri, a munkafeladat elvégzéséhez szükséges és elégséges létszámot, szerszámokat, eszközöket, gépeket és anyagokat. Ezeket a folyamatos munkavégzés érdekében időben tudja biztosítani.</p>	<p>Tudatosan tervezi, szervezi és figyelemmel kíséri a munkafolyamatokat. Motivált az erőforrások gazdaságos, takarékos, folyamatos biztosításában.</p>	<p>Vezeti, irányítja és ellenőrzi a munkaterületre történő felvonulást, az ott végzett munkafolyamatokat. Önállóan dönt- és választ a lehetséges kivitelezési alternatívák között.</p>
4.	<p>Beazonosítani a különböző építészeti korokat, stílusokat, díszítőelemeket és technológiákat. Műemléki, szakmatörténeti felületeket, különböző anyagú bevonatokat díszítéseket, készít, felújít, rekonstruál.</p>	<p>Magabiztosan ismeri és felismeri a különböző építészeti korszakokhoz tartozó jellegzetességeket, technológiákat, technikákat, anyagokat és díszítőelemeket.</p>	<p>Tiszteletben tartja a régebbi korok festési, díszítési technológiáit. Érdeklődik és értékékként tekint a különböző korszakok díszítőelemeire, azokat gyűjti, archiválja és a munkatársaknak, tanulóknak is bemutatja.</p>	<p>Felelősséggel dönt a motívumok, díszítőelemek felújításáról, elkészítéséről, alkalmazásáról.</p>
5.	<p>Különleges díszítéseket végez, illetve végeztet a felületnek és az igényeknek megfelelő technológiákkal, alkalmazható bevonati anyagokkal (sablonmintázás,</p>	<p>Pontosan és magas szinten ismeri a modern és szakmatörténeti jelentőségű díszítési lehetőségeket is, azok anyagait, kivitelezési</p>	<p>Elkötelezett a különleges szakmai díszítő eljárások iránt, azokat a megfelelő környezetben alkalmazza.</p>	<p>Képviseli és közvetíti a szakmája értéket, szépségét, etikáját. Maradandót, egyedít próbál mindig alkotni.</p>

	síkornamentika, keretezés, sávozás, plasztikus festés, sgraffito, stukkolustro, vonalazás).	szabályait, szakmai követelményeit.		
6.	Patináz, antikol (faerezet-, márványutánzat, textilhatás, beton, korrodált, patinázott felületek, aranyozott, kő- és természetes anyagok utánzó festése).	Magas szinten ismeri a különböző utánzó festési technológiákat. Részleteiben ismeri az utánozni kívánt felület színeit, karakterét, rajzolatait és az utánzáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket, anyagokat.	Rendszeresen fejleszti saját szakmai kompetenciáit, igénye van az önképzésre és erre ösztönzi munkatársait, tanulóit is.	
7.	Az igényeknek megfelelően hagyományos- vagy modern, korszerű anyagokkal készíti, illetve készített el a díszítést, szekko, freskó hatású festést (effekt, fal-lazúr, kő, beton, fém, metál festési technikákkal).	Behatóan ismeri a hagyományos és a korszerű (innovatív) anyagokat, azok tulajdonságait, felhordási, megmunkálási lehetőségeit is.	Figyelemmel követi szakmájában az újonnan megjelenő korszerű anyagokat, azok jellemző tulajdonságait, felhasználási lehetőségeit a különböző felületek kialakításában, díszítésében.	Kreatívan szemléli és folyamatosan igényli is a legújabb, korszerű anyagokat munkájában. Elkötelezett- és kezdeményező az újítások, egyedi megoldások alkalmazásában.
8.	Stukkófestést-, stukkódíszítést végez, illetve végeztet különböző anyagokkal, szükség szerint gipszmintához sablont készít.	Be tudja azonosítani a stukkók stílusirányzatát, szakmatörténeti elemeit. Magabiztosan ismeri a stukkó díszítmények fajtáit, azok anyagait, gipszminták készítésének technológiáját, felületkezelését, és díszítési lehetőségeit.	Tudatosan, stílusokat figyelembe véve, mindig az egyedi a céloknak megfelelően alkalmazza a stukkó díszítményeket.	Mindig felelősen, a munkatársakkal együttműködve képes a stukkódíszítmények kialakítására. Emellett, mindig betartja- és betartatja a kivitelezés minőségi követelményeit is.
9.	Strukturált felületet képez, felületkezeléssel lát el (különböző anyagokkal	Ismeri a masszamunkák anyagait, keverés módját, megmunkálásának felületkezelésének	Szakmai értéként tekint a strukturált felületek kivitelezésére, de nyitott annak újszerű	Képes önállóan dönteni a masszamunka felhasználásának lehetőségeiről.

	masszamunkát alakít ki).	anyagait, lehetőségeit.	megmunkálására és törekszik a szakszerű felületkezelésére is.	Új megoldásokat, felületminőségeket, mintázatokat is tervez.
10.	Alkalmazza az aranyozási technikákat, különböző alapfelületeken.	Ismeri a hagyományos és újszerű aranyozási technológiákat, anyagokat, eszközöket.	A régi ismeretek felelevenítése mellett rendszeresen fejleszti saját szakmai kompetenciáit.	Az igény felmérését követően a megrendelő szempontjait mindig figyelembe véve, felelősen dönt szakmai és gazdaságossági kérdésekben.
11.	A homlokzat színezését megtervezi (a színdinamikai elvárásoknak megfelelően) különböző, homlokzati minőségű festékekkel, díszítő-vékonyvakolattal, elkészíti, illetve elkészítteti. Szükség esetén hatóságokkal egyeztet a homlokzati munkavégzés kivitelezése kapcsán.	Átfogóan ismeri a homlokzatszínezés színdinamikai szabályait, erre vonatkozó előírásokat. Gyakorlott a különböző struktúrák kialakításában, valamint díszítőelemek felhelyezésének lehetőségeiben. Alkalmazza a különleges díszítési eljárásokat, ismeri a felhasználható anyagokat, azok tulajdonságait, felhordási technikáit, a velük történő munkavégzés szabályait is.	Figyelemmel kíséri a műemlékvédelem, és a helyi építési szabályzat ide vonatkozó előírásait. Szem előtt tartja az állványról végzett munka biztonságtechnikai előírásait is.	Vezeti, irányítja, megtervezi a homlokzat színezését. Felelősséget vállal a saját és a kollégái munkájáért.
12.	Különböző alapfelületeken (bevonatrendszeren) korróziót diagnosztizál, megállapítja annak fajtáját, mértékét, amelyről, szükség esetén írásos dokumentációt készít.	Ismeri a diagnosztikai módszereket, műszereket. Magabiztosan azonosítja a korrózió fajtáit, mértékét. Ismeri az írásos dokumentáció tartalmi és formai követelményeit.	A korrózió káros hatásainak csökkentését, a felületek védelmét szem előtt tartva törekszik a pontos egyértelmű diagnosztikai meghatározásra.	Magas szintű szakmai tudására alapozva tesz javaslatot a korróziós felület védelemére alkalmazott bevonatrendszer kialakítására.
13.	A különböző típusú szóróberendezéseket mindig az adott	Ismeri a glett, vakolat, festék, mázóanyagok	Mindig szem előtt tartja a gazdaságossági	Javaslatot fogalmaz meg, dönt a szórási technika

	<p>feladatnak, anyagnak, és a gazdaságosságnak megfelelően választja ki, használja, állítja be és karbantartja. Kikalkulálja egy szóróberendezés gazdaságos üzemeltetését, bérlésének lehetőségét, megtérülését, fenntartásának költségeit, amortizációját. A gépeket biztonságosan üzemelteti, karbantartja.</p>	<p>szórási technikákat, lehetőségeket. Tud választani a különböző berendezések közül, a feladatnak, anyagnak megfelelően. Ismeri a szóróberendezés, közvetlen költségeit, a költségkalkuláció elemeit. Magabiztosan ismeri a gépek működési elvét, működtetésüket.</p>	<p>szempontokat a gépi munkavégzés kivitelezése során is. Figyelemmel kíséri a legújabb technikákat. Elkötelezett a biztonságos, előírásoknak megfelelő üzemeltetésben.</p>	<p>alkalmazásáról. Felelősséget vállal az elkészült munka minőségéért, a környezet megvédéséért is.</p>
14.	<p>Fa- és fémfelületek, különböző anyagú szerkezetek igénynek megfelelő preventív és tűzállóságot fokozó bevonatait elkészíti, illetve elkészítteti.</p>	<p>Ismeri a preventív-, és tűzgátlás, tűzállósági bevonatok hatását, a különböző anyagokhoz tartozó bevonati követelményeket, mérési követelményeket, lehetőségeket, azok dokumentálásának módját.</p>	<p>Törekszik a preventív- és tűzgátló bevonatok pontos, előírásoknak megfelelő kivitelezésére.</p>	<p>Vezeti, irányítja a csoport munkáját, képes az önellenőrzésre, ellenőrzésre és a hibák szakszerű javítására.</p>
15.	<p>Különleges-, magas minőségű mázolás, pácolás, lazúrozás, lakkozás polírozás készíti, illetve készítteti.</p>	<p>Ismeri a magas minőségű mázó munkák technológiai sorrendjét, munkaműveleteket, minőségi követelményeket. Ismeri a mázolásnál alkalmazható díszítési lehetőségeket.</p>	<p>Szakmai értéként tekint a minőségi mázó munkák elvégzésére. Alaposan, önkritikusan szemléli saját és munkatársai által elvégzett munkát.</p>	<p>Felelősséget vállal az elvégzett munkákért. Betartja, betartatja a technológiai sorrendet, kritikus a minőség ellenőrzésében, minősíti és kijavíttatja az elvégzett munkálatokat.</p>
16.	<p>Különböző stílusokban betűt fest, címfestést tervez, készít. Digitálisan feliratot tervez.</p>	<p>Ismeri, magabiztossággal és hozzáértéssel azonosítja be a betűtípusokat, stílusokat. Összefüggéseiben</p>	<p>Mindig, a megrendelő igényeit a szem előtt tartva törekszik munkájában az esztétikus, tartós, célirányos</p>	<p>Betartja a környezetvédelmi előírásokat. Önállóan, kreatívan tervez, javaslatokat fogalmaz meg.</p>



		ismeri a színekkel történő figyelemfelkeltés, színdinamika szabályait, a címfestés motívumait, és a festési technikákat, anyagokat, eszközöket is.	tervezésre. Tudatosan választ és alkalmaz a célnak megfelelő anyagokat, technológiákat, digitális eszközöket.	
17.	Különleges minőségű, modern és hagyományos tapétát, képtapétát (posztert) ragaszt, illetve ragasztat, díszít, keretez. A tapétázás igényesebb díszítéseit, megtervezi, kivitelez, elkészítteti. A tapétázott felületen felújítást (tisztítást), végez, illetve végeztet.	Részletesen ismeri a tapéták (képtapéták, poszterek) típusait, fajtáit, azok felhasználásának lehetőségeit, előírásait, díszítési lehetőségeit. Ismeri a tapétázott felületek felújításának módját, anyagait, eszközeit.	Motivált a tapéták hagyományos és újszerű, különleges, díszített kivitelezésére.	Kreatívan használja a különböző tapétázó anyagokat, díszítési lehetőségeket, ebben is nyitott az új megoldásokra.
18.	Szakmai tevékenysége során (tovább) fejleszti saját- és kollégái kompetenciáit, szakmai bemutatókon, konferenciákon vesz részt, tanulóit versenyekre készíti fel, szakmai közösségek munkájában is tevékenyen részt vesz.	Ismeri a szakmai fejlődés lehetőségeit, szakmai kiadványokat, továbbképzési lehetőségeket, a szakmai közösségeket és azok tevékenységét. Ismeri a szakmai közösségek munkájának fontosságát, jelentőségét.	Figyelemmel kíséri a szakmai bemutatókat, versenyeket, ezeken vállalkozásával is megjelenik. Szakmai közösségekben alkotó, konstruktív munkát végez, belátja ennek fontosságát. Támogatja kollégái szakmai fejlődését, továbbképzési lehetőségeit.	Felelősséget vállal a kollégák és a tanulók ismereteinek folyamatos bővítésében. Szakmai továbbképzésekkel, folyóiratokkal, szakma specifikus online felületek tanulmányozásával képzi magát és munkatársait, tanulóit is erre ösztönzi. Rendszeresen- és kritikusan ellenőrzi kollégáinak, tanulóinak kiadott feladatokat.
19.	Részt vesz a szakmai oktatásban, vizsgáztatásban, és ha szükséges, az oktatás tanterveinek,	Ismeri a festő, mázoló, tapétázó szakma Kimeneti és Képzési Követelményeit és a	Szem előtt tarja és segíti munkatársai és tanulóinak szakmai fejlődését. Szakmai kiállításokon vesz	Felelősséget vállal tanítványai szakmai tudásának megszerzésében, fejlődésük

	tananyagainak megújításában, fejlesztésében is. Szakmai gyakorlat keretén belül felkészíti tanítványait az önálló munkavégzésre, a szakmai vizsgára, szakmai versenyre.	Programtervet a szakmai vizsgáztatás követelményeit és törvényi háttérét.	részt, ahol figyelemmel kíséri az új alapanyagok, új technológiák megjelenését. Értékként tekint a szakmai képzésben átadott tudásra.	biztosításában és vizsgán/versenyen való részvételükben és sikerességükben is. Képviseli és közvetíti tanulóinak és kollégáinak a szakmai értékeket, annak szépségét, alapvető etikáját is.
20.	Elvégzi-, illetve elvégezteti, ellenőrzi, kritikusan minősíti az elkészült munkafolyamatokat, utómunkálatokat. (szerszám- eszköz- gép- tisztítása, munkaterület takarítása, anyagtárolás, hulladékkezelés, önértékelés, dokumentálás). A veszélyes hulladékokról nyilvántartást vezet. Átadja a munkaterületet, számláz a megrendelőnek.	Mélyrehatóan ismeri a munkafolyamatok technológiai, minőségi követelményeit. Összefüggéseiben ismeri a munkaszervezési szabályokat, anyag és hulladékgazdálkodást és annak dokumentálási szabályait. Ismeri a szakmai számításokat, normákat, számla kiállításának módját, szabályait.	Vezeti, irányítja az utómunkálatokat, mindig szem előtt tartva a megrendelő igényeit és a szakmai-, minőségi követelményeket. Elkötelezett a pontos tiszta munkaterület átadásáig történő megtartásában és környezet megvédésében is. Mindig törekszik a gyorsaságra, pontosságra, precízségre a munkavégzésében, szakmai számításokban és a munkavégzéshez szükséges dokumentációk naprakész vezetésében is.	Felelősséggel irányítja a munkatársait. Képes az ellenőrzésre-, önellenőrzésre is. Korrigálja saját, javíttatja mások hibáit. Az elvállalt feladatokat, (szerződésben megkötött ígéreteket) határidőre betartja, illetve betartatja. Felelősséget vállal az elvégzett munkákért, annak magas szintű minőségéért. Magabiztosan és magas szakmai színvonalon irányítja az utómunkálatokat.
21.	Digitális portfóliót készít szakmai fejlődési útjának, referencia munkáinak dokumentálása és bemutatása céljából. A portfólió tartalmi és formai követelményeknek megfelelően, egységes szempontrendszer alapján értékelhetően készíti el.	Ismeri a portfólióval szemben támasztott tartalmi és formai követelményeket. Ismeri a portfólió jelentőségét az egyéni tanulási út, a szakmai fejlődési út dokumentálásában.	Törekszik a magas színvonalú, szakmailag igényes munkára, nagy gondot fordít a formai kivitelezésre, esztétikumra is.	A portfóliót a megadott, illetve a portfólió céljának megfelelő szempontok figyelembevételével önállóan, kreatívan és egyedi, a személyiséget is kifejezésre juttató módon készíti el, illetve szóban is bemutatja.

### 6.3 A mesterképzés pedagógiai módszertani szakmai követelményei

Sor-szám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
1.	Konstruktív, didaktikai szemléletmódot alakít ki az oktatásban. Gondoskodik az oktatás adekvát folyamatáról a gyakorlati képzés elveinek figyelembevételével.	Ismeri a főbb didaktikai elveket és módszereket. Oktatói munkája során képes a megfelelő pedagógiai módszerek és eszközök kiválasztására és azok helyzetéhez illő alkalmazására.	Munkáját a pedagógia eszköztárának alkalmazásával (motiválás, tervezés, szervezés, ellenőrzés, értékelés) végzi. Törekszik a módszertani sokszínűsége	A pedagógiai módszer-és eszköztár ismeretében felelősséggel választja ki a helyzetnek megfelelő tanítási módot.
2.	Oktatói munkája során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban megtanult nevelési módszereket, eljárásokat.	Ismeri a szervezeti kultúra megtervezésének folyamatát, meghatározza az ehhez szükséges szervezési feladatokat, módszereket.	Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében.	A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli, felelősséget vállal, a tanulói megfelelő nevelésért a szakmai oktatás során.
3.	A szervezet hatékony működése érdekében közreműködik a közös értékrendszeren	Ismeri a szervezeti kultúra megtervezésének folyamatát, meghatározza az ehhez	A szervezeti kultúra kialakítása során figyelembe veszi a szervezete sajátosságait, szem előtt tartja az	Ellenőrzi a szervezet hatékony működését, biztosítja a szervezési feladatokhoz szükséges feltételeket.

	alapuló szervezeti kultúra kialakításában.	szükséges szervezési feladatokat, módszereket.	erősségeket, gyengeségeket, külső hatásokat és tényezőket.	
4.	A mester jelölt szignifikánsan alkalmazza a szakmai gyakorlat megtervezésének folyamatáról megtanult ismereteit az oktatói munkájába.	Ismeri a pedagógiai tervezés és szervezés legfontosabb lépéseit, folyamatát, elveit.	Munkája során szem előtt tartja a tervezési folyamat során kijelölt feladatokat, de az oktatási célok elérése érdekében rugalmasan változtatja azokat.	Az oktatási folyamat során döntéseket hoz a tervezett feladatok elvégezhetőségével kapcsolatban. Folyamatos önellenőrzés és önreflexió által változtat a tervezett feladatokon, módszereken vagy eszközökön, ha a helyzet úgy kívánja.
5.	Együttműködik a társintézményekkel (iskola) a tanulók elméleti tanulmányaihoz illeszkedő gyakorlat megszervezése érdekében.	Ismeri a diákok elméleti tudásbázisát, annak felépítését a gyakorlatfókuszált megszervezése érdekében.	A hatékony gyakorlati tudás átadása vonatkozásában figyelembe veszi a diákok elméleti tudását, annak szintjeit.	A társintézményekkel való együttműködése során irányítja a gyakorlat folyamatának megszervezését, és az ahhoz szükséges munkafeltételeket biztosítja.
6.	Gyakorlati helyként együttműködik a diákok iskoláival, szüleivel, egyéb segítőkkel a diák megfelelő tanulmányi előmenetele érdekében	Beazonosítja a gyakorlati oktatás pozitív kimenetelét akadályozó tényezőket és meghatározza a lehetséges segítő eszközöket, a diákok körbe	A diákjai oktatása során szem előtt tartja érdekeit, tanulmányaik sikeres befejezése érdekében figyelembe veszi erősségeiket, gyengeségeiket.	Felelősséget vállal az együttműködésért, annak feltételeit biztosítja.

		vevő erőforrások bevonásával.		
7.	Ellenőrzési és értékelési kompetenciáján belül alakít ki pozitív, megerősítő értékelést a tanulói tevékenységéről.	Ismeri a pedagógiai ellenőrzés és értékelés legfontosabb módjait, eszközeit, és képes alkalmazni ezeket az oktató munkája során.	Törekszik a szummatív mellett a formatív értékelési mód előnyben részesítésére.	A tanulók hatékony ismeretelsajátítása érdekében visszajelzéseivel motiválja és támogatja diákjait a jobb eredmény elérése érdekében.
8.	A mesterjelölt fejleszti az SNI-s vagy pszichés problémával küzdő tanulókat az oktató munkája során.	Felismeri az SNI-s vagy más pszichés problémával küzdő tanulókat, ismeri a egyéni bánásmódból adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit.	Elfogadó a töle gondolkodásban, viselkedésben, mentalitásban különböző emberekkel szemben, az oktató munkája során figyelembe veszi az egyéni bánásmód követelményei	Az eltérő viselkedés- és gondolkodásmód elfogadásával végzi oktatói feladatait, egyéni bánásmódot igénylő tanulói fejlődése érdekében minden feltételt biztosít.
9.	Alkalmazza a generációkról megtanult ismereteit az oktató munkája során.	Megérti a generációs különbségeket, azok jellemzőit, és a diákjai beilleszkedésének elősegítése érdekében bemutatja munkatársainak	Elfogadja a generációs különbségeket, és megbecsüli a generációs jellemzőkből adódó erőforrásokat.	A generációs ismeretek birtokában irányítja az oktatói munkát.

		ismereteit a gyakorlat során.		
10.	Alkalmazza a Z generációról megtanult tudását a tanulói motiválása során	Ismeri a generációs különbségekől adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit, felismeri a megfelelő motivációs módszereket.	Igénye van rá, hogy megértse más generációk sajátosságait, és viselkedési motivációit és lehetőség szerint figyelembe vegye azokat az oktatói munkája során.	A gyakorlati oktató munkája során fellelőséget vállal a tanulók hatékony motivációjának biztosítása érdekében.
11.	Képes a másik helyzetének átérése. Empátiás képességét alkalmazza a diákjaival való oktatói munka során.	Felismeri az egyéni, társadalmi, kulturális és generációs különbségeket. Kapcsolataiban alkalmazni tudja a megértés és az együttműködés és kommunikációs formáit.	Figyelemmel kíséri a másik ember fizikai és pszichés állapotváltozását. A másik fél aktuális állapota felé nyitott, arra érzékenyen reagál.	Értő figyelemmel hangolódik rá a másik fél közlésére. A helyzethez alkalmazkodva gyakorolja a másik álláspontjának megértését.
12.	A gyakorlati oktató munkájában együttműködő kommunikációt alkalmaz a szociális interakciók során..	Ismeri az együttműködő kommunikáció alapvető szabályszerűségeit, és képes annak helyzethez	Az együttműködést szem előtt tartva érintkezik kollegáival és tanulóival. Nyitott, pozitív érzelmekkel teli interakciót képvisel.	Társas kapcsolataiban betartja az együttműködő kommunikáció szabályait, korlátozó, agresszív vagy kommunikációs gáttal teli

		illő alkalmazásár a.		kommunikációt kerüli.
13.	Képes a nyitott, pozitív, odaforduló, mások szükségleteire reagáló kommunikációra.	Érti és azonosítja a nem megfelelő kommunikációs helyzeteket, kiválasztja az oda illő adekvát kommunikációs stratégiát.	Az oktatói munka során szem előtt tartja mások kommunikációs stílusát, tanulói számára példaértékűen képviseli a nyitott, pozitív kommunikációs stílust.	Gyakorlati oktatóként felelősséget vállal a kommunikációjáért, korrigálja saját vagy mások hibás helyzetfelismerését.
14.	Erőszakmentes és konstruktív konfliktusmegoldásokat alkalmaz a munkatevékenysége során.	Ismeri az erőszakmentes kommunikációs eszköztárát, és ennek segítségével képes a konfliktushelyzetben konstruktív, építő módon reagálni. Felismeri, hogy az adott szituációban milyen típusú konfliktuskezelési stratégiát érdemes alkalmazni, és képességeihez mérten használja is azokat.	Törekszik a fennálló problémák sokoldalú megközelítésére, a különböző perspektívák megismerésére, és a helyzetnek megfelelő kommunikációs- és viselkedésmód kiválasztására.	A konfliktuskezelés különböző stratégiáinak ismeretében képességeihez mérten a legmegfelelőbb módon kommunikál, és erre ösztönzi tanulóit, kollegáit is.

15.	Oktatói munkájában a dokumentációs feladatait, adminisztrációs kötelezettségének megfelelően, pontosan készíti el.	A mesterjelölt ismeri a rá vonatkozó dokumentációs feladatokat, azok elkészítésének időkereteit, meghatározóit	A gyakorlati oktató szakmai munkája mellett önmagára nézve kötelezőnek tartja az adminisztrációs tervezését és vezetését is	A gyakorlati oktató vezeti a szükséges dokumentációkat, az adminisztrációs feladatok pontos elvégzéséért felelősséget vállal.
16.	A gyakorlatban alkalmazza a tanuló foglalkoztatásának feltételeit érintő jogi alapismereteket, értelmezi a különböző típusú szerződéseket.	Ismeri a duális szakmai képzésben a jogok és kötelezettségek fogalmát, a tanuló foglalkoztatásának feltételeit, a tanulói juttatások mértékét.	Elkötelezett a jogszabályok maradéktalan megismerése és megismertetése iránt.	Felelősséget vállal a duális szakmai képzés során a jogok és kötelezettségek betartására és betartatására.
17.	Vezeti a tanulók foglalkoztatásával kapcsolatos kötelező tanügyi és egyéb dokumentumokat.	Ismeri a duális képzés során alkalmazandó dokumentációk tartalmát, a kitöltésére vonatkozó szabályokat.	Rendszeresen nyomon követi a tanulói jelenlétet, a dokumentációk szabályszerű vezetését.	Felelősséget vállal a dokumentációk vezetéséért, tartalmáért és határidőre történő teljesítéséért.
18.	Napra készen vezeti és adminisztrálja a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló szerződés)	Ismeri és alkalmazza a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló szerződés)	Rendszeresen nyomon követi a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló szerződés) tartalmi	Felelősséget vállal a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló szerződés) gondozásáért.



	folyamatát, szüneteltetését, megszűnését, megszüntetését.	déssel) kapcsolatos tartalmi követelményeket és jogszabályi előírásokat.	megfeleltetését, felülvizsgálja és aktualizálja az adatokat.	
19.	Konstruktív, didaktikai szemléletmódot alakít ki az oktatásban. Gondoskodik az oktatás adekvát folyamatáról a gyakorlati képzés elveinek figyelembevételével.	Ismeri a főbb didaktikai elveket és módszereket. Oktatói munkája során képes a megfelelő pedagógiai módszerek és eszközök kiválasztására és azok helyzetéhez illő alkalmazására.	Munkáját a pedagógia eszköztárának alkalmazásával (motiválás, tervezés, szervezés, ellenőrzés, értékelés) végzi. Törekszik a módszertani sokszínűsége	A pedagógiai módszer-és eszköztár ismeretében felelősséggel választja ki a helyzetnek megfelelő tanítási módot.
20.	Oktatói munkája során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban megtanult nevelési módszereket, eljárásokat.	Ismeri a szervezeti kultúra megtervezésének folyamatát, meghatározza az ehhez szükséges szervezési feladatokat, módszereket.	Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében.	A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli, felelősséget vállal, a tanulói megfelelő nevelésért a szakmai oktatás során.

## 6.4 A mesterképzés vállalkozásvezetési szakmai követelményei

Sor-szám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
1.	Ellátja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos feladatokat, intézi a működési engedélyek beszerzését.	Ismeri az egyes vállalkozási formák közötti különbséget, azok alapítási és esetleges változásbejegyzési folyamatait.	Belátja a vállalkozás működtetésének jogi előírásainak fontosságát. Együtt működik a különféle hivatalok szakembereivel.	Szakmai segítség igénybevételevel irányítja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos feladatokat.
2.	Képes a vállalkozása fenntartható működtetésére, előrelátó módon, a jogi és társadalmi környezet elvárásai szerint folyamatosan tervezni a tevékenységét, ellenőrzi a tevékenysége megfelelőségét, a szükséges korrekciókat elvégzi.	Ismeri a rá vonatkozó jogszabályi környezet változásait, tisztában van vállalkozása folyamataival, tudja, mikor, milyen követelmények vonatkoznak rá.	Folyamatosan figyelemmel kíséri a vállalkozást érintő változásokat, igényes és naprakész ismereteket akar szerezni minden, a vállalkozását és a vállalkozásában zajló folyamatokat érintő kérdésben.	Tudja, hogy tevékenysége befolyásolja a saját, a közvetlen környezete és a hazája jövőjét. Érti, hogy a vállalkozás hosszú távra szóló anyagi és erkölcsi felelősséget is jelent.
3.	Jogi felügyelettel működési körében szerződéseket köt, ellenőrzi, szükség esetén módosít, ill. jognyilatkozatokat tesz.	Ismeri a rá vonatkozó egyes szerződések alapvető alaki és tartalmi követelményeit. Tisztában van a szerződéskötés, módosítás, megszüntetés, ill. nyilatkozattétel alapvető szabályaival.	Felismeri és igényli a speciális jogi szaktudás igénybevételét. Figyelemmel kíséri a vállalkozása életét befolyásoló jogszabályi környezetet.	Betartja és betartatja a kötelezettségekből (szerződésekből) fakadó kötelezettségeket, jogait pedig érvényesíti. Felelősséggel köt szerződéseket.
4.	Főbb vonalakban	Ismeri a marketing mix elemeit, azokat	Törekszik a vállalkozás	Kreatívan dolgozik együtt

	<p>meghatározza a marketing mix elemeit, a vállalkozása marketingtevékenységét menedzseli. Hatékony marketinggel többletbevételt ér el, feleslegesen nem költ marketingre.</p>	<p>felismeri a saját vállalkozása, munkahelye kapcsán, alkalmazza a marketing mix elemeit a saját feladatköre, valamint hozzá beosztott munkavállalók, tanulók feladatellátása során.</p>	<p>marketing tevékenységét átfogóan szemlélni, hatni rá a saját maga területén is.</p>	<p>a marketing területen tevékenykedő munkatársakkal, külső vállalkozásokkal .</p>
5.	<p>PR- és kommunikációs tevékenységet végez, feltérképezi a versenytársait, azok tevékenységét. Meghatározza a PR és kommunikáció, ill. versenytárselemzés és ideális módját és költségét.</p>	<p>Átlátja a PR- és kommunikációs területeket a saját vállalkozása, munkahelye és a versenytársak kapcsán. Megnevezi és azonosítja az egyes kommunikációs tevékenységeket.</p>	<p>Szem előtt tartja a PR- és kommunikációs technikákat és módszereket, amelyeket a vállalkozása bevezet és alkalmaz. Nyitott az újdonságokra, reagál a versenytársak kihívásaira.</p>	<p>Új megoldásokat kezdeményez, következetesen végzi a vállalkozás PR- és kommunikációs tevékenységének megfelelő részét. Beosztott munkatársainak ilyen irányú feladatait koordinálja és a végrehajtását ellenőrzi.</p>
6.	<p>Részt vesz az éves beszámoló, elkészítésében, együttműködik a beszámoló készítő szakemberekkel.</p>	<p>Főbb vonalakban ismeri a vállalkozások éves beszámolóit, főbb egységeit, képes azokat átlátni. Ismeri a bevétel, költség és eredmény, hatékonyság, eredményesség kategóriák tartalmát. Tisztában van a beszámoló elemeivel, határidejével, jogi jelentőségével.</p>	<p>Igényli a vállalkozását érintő pénzügyi és számviteli adatok bemutatását. Kész együttműködni az eredményesség és a hatékonyság fokozása érdekében a vállalkozás vezetőivel, a könyvelővel és a könyvvizsgálóval.</p>	
7.	<p>Részt vesz és együttműködik a vállalkozás adózási feladatainak</p>	<p>Ismeri a vállalkozások főbb adónemeit, azok bevallási gyakoriságát és</p>	<p>Komplexitásában átlátja a vállalkozások adórendszerben elfoglalt helyét.</p>	<p>Felelősen állítja ki a szakterületéhez tartozó alapvető pénzügyi-</p>

	<p>ellátásában, számlákat, bizonylatokat állít ki, rendszerez és eljuttatja a megfelelő szervezeti egység, vagy külső könyvelő felé.</p>	<p>befizetési kötelezettségeit. Tisztában van a bizonylati renddel.</p>	<p>Maximálisan törekszik a tisztességes, és jogkövető adózói magatartásra. Belátja és elfogadja a közteherviselés szabályait.</p>	<p>számviteli bizonylatokat. Irányítja és koordinálja a megfelelő szervezeti egység, vagy külső könyvelő felé történő adat- és információ szolgáltatást.</p>
8.	<p>Menedzseli vállalkozása finanszírozását, likviditását. Részt vesz a vállalkozások hitelkérelmének összeállításában, banki ügyintézésben együttműködik.</p>	<p>Ismeri a vállalkozások finanszírozási elveit, likviditását, hitelezési lehetőségeit és azok alapvető feltételrendszerét</p>	<p>Kész együttműködni a pénzügyi szakemberekkel, a pénzügyintézetek ügyintézőivel. Kiemelten kezeli a vállalkozások likviditását. Tudatosan törekszik a bevételek és költségek üzleti terv szerinti betartására. Reagál a külső és belső változások likviditást érintő hatásaira, bevételi és kiadási oldalon egyaránt.</p>	<p>Vezetői irányítás mellett hatékonyan együttműködik a bevételek realizálásában, a költségek és ráfordítások hatékony felhasználásban. Önállóan intézi a rábízott banki, hivatali ügyintézéssel járó feladatokat.</p>

## 7. A mestervizsga követelményei

### 7.1 A mestervizsgára bocsátás feltétele:

A mestervizsgára Projekt (gyakorlati) vizsgárbocsátás feltétele egy szabadon választott díszítéssel készülő *mestervizsgaremek* előkészítése, annak a mestervizsgán történő befejezése. A mestervizsgaremeket a mestervizsgára 80%-ban kell előkészíteni, a hozzá tartozó tervdokumentációt azonban teljes egészében el kell készíteni a mestervizsgát megelőzően, mivel ez tartalmazza, hogy mit fog megvalósítani a vizsgázó. A vizsgázó a megadott felületeket saját maga készíti elő. Az előkészítést nem a vizsga ideje alatt, hanem a vizsgát megelőzően kell elvégeznie. A vizsgázó a a 80%-ban előkészített munkáját, és a tervdokumentációt a vizsgabizottságnak átadja a vizsga megkezdése előtt. A tervdokumentációnak tartalmaznia kell: a kompozíció megtervezését, a választott különleges díszítési technikákat (festés, mázolás, tapétázás, vékonyvakolat, vagy a vizsgaremek felületén alkalmazott többféle díszítés), a választott anyagokat és a kivitelezés lépéseit. A tervdokumentáció tartalma lehet,: a választott díszítések történelmi háttere, ezzel kapcsolatosan végzett kutatómunka leírása, az alkalmazott technikák, anyagok, eszközök, szerszámok választásának indoklása, a színterv ismertetése, a megvalósítás lépései, képek, leírások a kivitelezésről. A tervdokumentáció ajánlott formája digitális prezentáció, előadás hossza 20 perc. A mestervizsga Projektfeladata „B feladat” részének megkezdése előtt a vizsgázó a tervdokumentációkat a vizsgabizottságnak nyomtatott formában átadja, feltüntetve, hogy a vizsgán milyen befejező műveleteket végez. A Projektfeladat „B/2 feladat” része során, a „különleges díszítési munkák” vizsgarész alatt az előkészített vizsgaremeket befejezi, a Projektfeladat „E feladat” szakmai beszélgetésen a kész vizsgaremeket, és hozzá tartozó tervdokumentációt prezentálja, megvédi. A vizsgaremeknek mester szintűnek, és részletesnek kell lennie, több különleges díszítési technikát kell bemutatni rajta, összesen minimum 2 nm-es felületen. A vizsgaremeket a vizsgabizottság a vizsga megkezdése előtt előzetesen értékeli (az „A feladat értékelő” lapon), amennyiben megfelel a mestervizsga színvonalának, a vizsgázó a gyakorlati vizsga „B/2” részében befejezheti a vizsgaremeket, a szakmai beszélgetésen pedig prezentálhatja azt.

#### 7.1.1. Szakmai előképzettség:

A szakma/ szakképesítés/ szakképzettség		
Megnevezése	Azonosító száma	Elvárt szakmai gyakorlati idő (év)
Festő, díszítő, mázoló és tapétázó	33 582 04 1000 00 00	5
Festő, mázoló, tapétázó	34 582 04	5
Festő, mázoló, tapétázó	4 0732 06 05	5
Magasépítő technikus	54 582 03 5 0732 06 09	5
Magasépítő mérnök		5

Építőmérnök		5
-------------	--	---

7.1.2. Egyéb feltételek:

## 7.2 Központi interaktív vizsga

**7.2.1.** A vizsgatevékenység megnevezése: Festés, mázolás, tapétázás, és különleges díszítések interaktív vizsgatevékenység

**7.2.2.** A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása:

**1. vizsgarész:** (amely a szakmaspecifikus követelményekhez tartozik)  
Központi interaktív vizsgatevékenység:

„A” feladat:

- Festési, mázolási, tapétázási és díszítési munkák kivitelezésével kapcsolatos tanulási eredmények mérésére alkalmas kérdések. Feleletválasztós, feleletalkotós, igaz-hamis, egy jó válasz kiválasztása, párosítás, kép, videó, hosszabb szöveges válasz, esettanulmány, amely vonatkozik a felületvizsgálatokra; technológiai sorrendre; munkaműveletre, alkalmazható-, alkalmazandó anyagokra, szerszámokra, eszközökre, gépekre, követelményeire, munka-, tűz-, baleset- és környezetvédelmi, valamint a jogi, és higiéniai szabályokra is.

Súlyértéke: 70%

„B” feladat:

- szakmai számítások (festés, mázolás, tapétázás munkálataihoz, díszítésekhez tartozó felmérési szabályok alkalmazása, szükséges anyagmennyiség, anyagár, normaidő, egységnyi- és összes díj számítása) mindhárom területről egy-egy felmérés rajzról illetve szöveges leírás alapján digitális költségvetés és árajánlat készítése, is.
- Minimum 3 komplex feladat/ súlyértéke: 30 %

**2. vizsgarész:** (amely a pedagógiai módszertani követelményekhez tartozik)

Pedagógiai módszertan elmélete interaktív vizsga

Az interaktív vizsgatevékenység az alábbi tanulási eredmények mérésére és értékelésére irányul:

- a pedagógia háttere és lényege,
- a pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában,
- az oktatás és a gyakorlati képzés elveinek és folyamatának ismerete (ellenőrzés és értékelés),
- fejlődéslélektani ismeretek, generációs ismeretek, fókuszban a serdülőkor,
- az érzelmi intelligencia és az intelligencia területeinek ismerete,
- az énkép szerepe, önismeret, önmagunk iránti tudatosság, az önismeret és önszabályozás megjelenése a szakmai oktatás folyamatában,

- mások érzéseinek felismerése, a társas együttműködés készségei és megjelenésük a szakmai oktatás folyamatában,
- a szakmaszocializáció és a szervezeti kultúra a szakképzés folyamatában,
- sajátos nevelési igényű tanulók a szakképzésben,
- a szakmai elméleti képzés elvei és folyamata,
- a gyakorlatvezető tevékenység tervezése-szervezése, a tevékenységhez tartozó képességek,
- kommunikációs alapismeretek (erőszakmentes kommunikáció módszere, Gordon hatékony kommunikáció módszere),
- konfliktusok típusai és konfliktuskezelési stratégiák.
- szakmai gyakorlati képzés folyamata, alapfogalmai és struktúrája,
- a duális képzőhelyé válás lépései és nyilvántartása, a személyi és tárgyi feltételekre vonatkozó szabályok,
- a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanulószerveződés), szakképzési előszerződés funkciója, tartalmi kritériumok,
- a tanulói juttatások és azok dokumentálása,
- munka- és pihenőidő, valamint tanulói hiányzás kezelése,
- a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanulószerveződés) szüneteltetése, megszűnése, megszüntetése.

**Az interaktív vizsga egy feleletválasztós és feleletalkotós tesztsor (tesztlap), amely 30 kérdést tartalmaz az alábbi feladattípusokból:**

- Egyszerű feleletválasztás. (A tesztkérdésekben egy egyszerűen megfogalmazott kérdéshez négy válasz tartozik, melyek közül ki kell választani a legmegfelelőbbnek tartott választ, illetve annak betűjelét.) (3 feladat)
- Többszörös feleletválasztó feladat. (A tesztkérdésekben egy egyszerűen megfogalmazott kérdéshez hat válasz tartozik, melyek közül ki kell választani a legmegfelelőbbnek tartott választ, illetve annak betűjelét, több helyes válasz is lehetséges.) (2 feladat)
- Asszociáció. (Fogalmak és állítások találhatóak, amelyek között ki kell találni a logikai kapcsolatot. Az állítások az egyik („A”), a másik („B”), illetve mindkét fogalomra („C”) vagy egyik fogalomra sem („D”) igazak. (5 feladat)
- Hibakereső, egyszerű feleletválasztás. (Négy meghatározás tartozik egy kérdéshez, melyek közül az egyik helytelen állítást tartalmaz, ennek a betűjelét kell bekarikázni.) (4 feladat)
- Igaz-hamis, egyszerű feleletválasztás. (Öt egyszerűen megfogalmazott kérdéshez öt-öt darab válasz lehetőség tartozik, ezek közül meg kell határozni, hogy melyik válasz igaz és melyik hamis. A felsorolt állítások mögé „I” (igaz) vagy „H” (hamis) betűjelet kell írni.) (7 feladat)
- Mondat kiegészítés. (A mondat kiegészítés feladatban öt olyan mondat olvasható, melyeknek egy-egy szava helyett pontok állnak, és az egy-egy beillesztendő szó teszi szakmailag, tartalmilag értelmezhetővé a mondatokat.) (4 feladat)

- Fogalom meghatározása. (5 darab definíció kifejtése). (5 feladat) A feladatsort úgy kell összeállítani, hogy abban valamennyi felsorolt tanulási eredményre vonatkozzon kérdés.

**3. vizsgarész:** (amely a vállalkozásvezetési követelményekhez tartozik)

A vizsga kiterjed: a jogi ismeretek, marketing ismeretek, valamint az adó- és társadalombiztosítási, valamint a pénzügyi-számviteli ismeretek elméleti és gyakorlati alkalmazási elsajátításának mérésére. A vizsga alapvetően írásbeli, mely számítástechnikai háttértámogatással készül: feleletválasztós kérdésekből, mondat kiegészítésekből, valamint igaz-hamis kérdésekből áll, időkorlátos. Amennyiben valamely vizsgázó bizonyos kompetenciák hiánya miatt nem tud írásban számot adni, vagy egyéb okból a vizsga nem szervezhető meg másként, úgy lehetőség van szóbeli vizsga szervezésére is, ebben az esetben a vizsgázónak számot kell adnia mindhárom képzési területről, átfogóan.

**7.2.3 A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam:**

**1. vizsgarész:** (amely a szakmaspecifikus követelményekhez tartozik):

„A” feladat= 180 perc

„B” feladat= 120 perc

**2. vizsgarész:** (amely a pedagógiai módszertani követelményekhez tartozik) 60 perc

**3. vizsgarész:** (amely a vállalkozásvezetési követelményekhez tartozik) 60 perc



#### 7.2.4 A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

1. vizsgarész 70 % felett megfelelt

2. vizsgarész 60 % felett megfelelt

A tesztre összesen 50 pont szerezhető, a javítás a feladatsorhoz rendelt megoldókulcs alapján történik.

Az értékelés százalékos formában történik. A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a mesterjelölt a megszerzhető összes pontszám legalább 60 %-át elérte.

3. vizsgarész 60 % felett megfelelt

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a mesterjelölt valamennyi vizsgarészt megfelelő minősítésre teljesítette.

### 7.3. Projektfeladat

7.3.1. A vizsgatevékenység megnevezése: Felületalakítás, festés, mázolás, tapétázás, díszítés a gyakorlati- és szóbeli vizsgatevékenysége

7.3.2. A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása:

1. vizsgarész: (amely a szakmaspecifikus követelményekhez tartozik)

#### „A” feladat:

##### Vizsga remek előzetes értékelése:

- A 80%-ban előkészített vizsgaremeket, és a tervdokumentációt, a vizsgabizottság előzetesen értékeli. Az „A feladat értékelő” lapon, a vizsgaremek előzetes értékelése maximum 60% lehet! Az itt elért pontokat a vizsgázó tovább viszi magával a „B/2. feladat értékelőlapra”, ahol a vizsgaremek befejezésével ennél a vizsgarésznél újabb, 40%-os eredményt érhet el. Így a két vizsgarész együttesen maximum 100% (60%+40%)-

#### „B” feladat:

##### Felületalakítás, falfestési technológiák:

###### B/1. Különleges minőségű falfestés készítése és színhatár képzése:

- Egy előre meghatározott (külső, - vagy beltéri) felújításra szoruló falfelület magas minőségű falfestése, a mestervizsga dokumentációba meghatározottak alapján.

###### B/2. Különleges falfestési technikák alkalmazása:

- Feladat a vizsgaremek (20%-ának) befejezése szabadon választott technikával, anyagokkal, eszközökkel. A vizsgabizottság ezt a vizsgarészt a „B/2-es értékelőlapon” értékeli.

#### „C” feladat:

##### Mázolási- díszítési munkák Fa-, Fal-, Fém, és Speciális felületeken:

- Előre meghatározott módon előkészített alapra magas minőségű mázolt fedőréteget hord fel: fa-, fém és speciális felületek, díszlécek, keretek, kazetták, betétek, (vizes) mázolása, lakkozása, pácolása, lazúrbevonat kialakítása, magas díszítési munkák (faerezet, olajmárvány utánszó kialakítása, aranyozása Ennél a vizsgarésznél a kész

felület a mestervizsga dokumentációban előre meghatározott módon történő különleges díszítése a feladat.

**„D” feladat:**

**Különleges tapétázás, díszítés:**

- Az előre előkészített alapfelületre szabadon választható különleges tapétaanyagot: falkárpitot, folyékony tapétát, kép-tapétát, stb. hord fel. A kiválasztott tapétával harmonizáló különleges díszítést alakít ki.

**„E” feladat:**

**Elkészült vizsgaremek készítésének, bemutatása, szakmai beszélgetés**

- Ennél a vizsgarésznél a feladat mestervizsga remek, az elkészített mesterszintű produktumnak az átfogó bemutatása. Ezt a vizsgázó képi illusztrációkkal, technológiai leírásokkal, az anyagok-, eszközök és a felhasznált gépek részletes bemutatásával, szakmai beszélgetés keretein belül történő indoklásával teheti meg.

Formátuma: Valamely prezentációs programban elkészített, kivetíthető diaszor, mellyel rövid szóbeli előadás kíséretében mutatja be vizsgázó a megszerzett szakmai tudását. (PowerPoint, ppt) minimum 15 dia, maximum 20 perc. Az elkészült vizsgaremek megvalósulásának, a tervdokumentációban leírtak teljesülésének mértékéről, reflexió formájában beszél mestervizsga-bizottságnak.

**2. vizsgarész:** (amely a pedagógiai módszertani követelményekhez tartozik)

A mesterjelölt gyakorlati felkészültségének átfogó felmérése céljából két problémás esetet kell feldolgoznia a vizsgatevékenység végrehajtása során. A mesterképzés során elsajátított ismeretek és kompetenciák segítségével kell pedagógiai javaslatokat megfogalmaznia a vizsgázónak az esetek kapcsán. Válaszának tükröznie kell a pedagógia elméletében való jártasságát és módszertani felkészültségét.

**3. vizsgarész:** (amely a vállalkozásvezetési követelményekhez tartozik)

A vállalkozásvezetési ismeretek projektfeladata körében szóban bemutatja a saját vállalkozásának, munkahelyének (esetleg tervezett vállalkozásának)

- a) **jogi információit** (a szervezet alakulása, alapítása, munkajogi kapcsolatok, vállalkozói szerződések típusai) Pontozás: 0- 20 pontig
- b) **marketing ismereteit** (marketing mix érvényesülése, PR és kommunikációs módszerek, főbb versenytársakkal összehasonlítást végez) Pontozás: 0-15pontig
- c) **adó- és társadalombiztosítási, pénzügyi- és számviteli területen** (a vállalkozás adójogi kapcsolatai, adóbevallásai, annak bevallási és befizetési határideje, üzleti terv felépítése, mérleg- és eredménykimutatás bemutatása és tartalma, hitelek, finanszírozás) Pontozás: 0-20 pontig

A mesterjelöltnek minden, legalább a fentiekben megjelölt részletezésben meghatározott szempontot érintenie kell a projektfeladata bemutatása során.

A mesterjelöltnek az egyes projektrészeknél is el kell érnie a legalább 60 %-os elvárást.

**7.3.3.** A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam:

**1. vizsgarész:** (amely a szakmaspecifikus követelményekhez tartozik)

„A” feladat= 20 perc

„B” feladat= 180 perc

„C” feladat= 180 perc

„D” feladat= 90 perc

„E” feladat = 30 perc

**2. vizsgarész:** (amely a pedagógiai módszertani követelményekhez tartozik) 30 perc

A pedagógiai módszertan gyakorlati alkalmazása projektfeladat vizsgatevékenység végrehajtására 30 perc áll rendelkezésre.

**3. vizsgarész:** (amely a vállalkozásvezetési követelményekhez tartozik) 20 perc

**7.3.4.** A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

**1. vizsgarész:**

**„A” feladat értékelő:**

Vizsgaremek előzetes értékelése:

- Tervdokumentáció értékelése: 10 pont
- Felület-előkészítés: 10 pont
- Pontosság, precizitás 10 pont
- Díszítés kivitelezése, nehézsége, alkalmazott technológiák 30 pont
- Előkészítés részeredménye össz:(B/2 értékeléshez beszámít) 60 pont

**Elérhető maximum 60 pont, 42 ponttól megfelelt.**

**„B” feladat értékelő:**

Felületkialakítás, festési technológiák

**B/1 Különleges minőségű falfestés, színhatárképzés:**

- Felületdiagnosztika: 20 pont
- Felület előkészítés: 20 pont
- Falfestés minősége: 20 pont
- Színhatárolás, színek harmonizállása: 40 pont

**B/2 Különleges falfestési technikák: (a vizsgaremek befejezése)**

- Előkészítés eredménye össz.: („A” értékelésből áthozott) 60 pont
- Színharmónia, diszharmónia: 10 pont
- Díszítés kivitelezése, nehézsége, alkalmazott technológiák 10 pont
- Összhatás: 20 pont

**Elérhető maximum 200 pont, 140 ponttól megfelelt.**

**„C” Feladat értékelő:**

Mázolási díszítési munkák. Fa, fal, fém és speciális felületeken

- Felületdiagnosztika: 10 pont
- Felület előkészítés: 10 pont
- Mázolás minősége: 10 pont
- Díszítés kivitelezése, nehézsége, alkalmazott technológiák: 35 pont
- Színharmónia, diszharmónia: 15 pont
- Összhatás: 20 pont

**Elérhető maximum 100 pont, 70 ponttól megfelelt.**

**„D” feladat értékelő:**

Különleges tapétázás, díszítés

- Felületdiagnosztika: 10 pont
- Felület előkészítés: 10 pont
- Tapétázás kivitelezése: 10 pont
- Díszítés kivitelezése, nehézsége, alkalmazott technológiák: 35 pont
- Színharmónia, diszharmónia: 15 pont
- Összhatás: 20 pont

**Elérhető maximum 100 pont. 70 ponttól megfelelt.**

**„E” feladat értékelő:**

- Elkészült vizsgaremek készítésének bemutatása, szakmai beszélgetés
- Tervekből mit sikerült megvalósítani (reflexió értékelése): 10 pont
  - Tervekből mit sikerült megvalósítani (reflexió értékelése): 10 pont
  - Vizsgaremek díszítésék nehézsége: 10 pont
  - Pontosság, precizitás: 10 pont
  - Digitális kompetencia: 10 pont
  - Szakmai kifejezőkészség, szakmai beszélgetés: 10 pont
  - Összhatás: 40 pont

**Elérhető maximum 100 pont, 70 ponttól megfelelt.**

### **1. vizsgarész összegző értékelés:**

- „A” feladat értékelése: B/2 értékelőlap pontszámainál jelenik meg a pont
- „B” feladat értékelése: 200 pont
- „C” feladat értékelése: 100 pont
- „D” feladat értékelése: 100 pont
- „E” feladat értékelése: 100 pont

**Elérhető maximum 500 pont, 350 ponttól megfelelt.**

### **2. vizsgarész 60 % felett megfelelt**

A projektfeladat során összesen 50 pont szerezhető, esetenként 25 pont adható. A javítás az esetek megoldási mintája alapján történik. Az alábbi szempontsor mentén szükséges értékelni az esetmegoldások szakmai minőségét, eredményességét:

- a helyzet pozitívumainak és negatívumainak adekvát kiszűrése: 10 %
- szakszerűen és pontosan megfogalmazott pedagógiai javaslatok: 20%
- szakszavak használata: 20%
- komplex problémafelismerés és -kezelés: 20%
- a megtanult módszerek és eszközök használata (pedagógiai, kommunikációs, konfliktuskezelő, szervezési, stb.): 20%
- Z generáció jellemzőinek ismerete: 10%

### **3. vizsgarész 60 % felett megfelelt**

A vizsgatevékenység csak akkor eredményes, ha a mesterjelölt valamennyi vizsgarészt megfelelt minősítésre teljesítette.

### **7.4. A mestervizsga vizsgatevékenységeinek lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek:**

- Diagnosztikai (felületvizsgáló) eszközök, műszerek (a vizsgaközpont biztosítja)
- Kéziszerszámok,

- Díszítő szerszámok,
- Festőipari, tapétázási gépek (a vizsgaközpont biztosítja)
- Segédeszközök,
- Mérőeszközök,
- Állvány, létra (a vizsgaközpont biztosítja)
- Műszaki dokumentáció.
- Egyéni és csoportos munkavédelmi eszközök, berendezések (a vizsgaközpont biztosítja)
- Szelektív hulladéktárolók, veszélyes anyagtárolók (a vizsgaközpont biztosítja)
- Digitális normagyűjtemény TERC költségvetés készítő program (a vizsgaközpont biztosítja)
- Számítógép + internet a vizsgázók számára
- Kivetítő, projektor

#### **7.5. A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei:**

Az MKIK Mesterképzési és Mestervizsgaszabályzata szerint.

#### **7.6. A vizsgán használható segédeszközökre és egyéb dokumentumokra vonatkozó részletes szabályok:**

A vizsgázó az írásbeli vizsgatevékenységekhez használhat elektronikus vagy nyomtatott formájú normagyűjteményt, szabványleírást, építési jogszabálygyűjteményt, számológépet, vonalzót, grafitceruzákat.

#### **7.7 A vizsgatevékenységek megszervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra vonatkozó sajátos feltételek: ---**