

KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEK

KAROSSZÉRIALAKATOS MESTERKÉPESÍTÉS

1. A mesterképesítés alapadatai

- 1.1 Az ágazat megnevezése: **Specializált gép- és járműgyártás**
- 1.2 A mesterképesítés megnevezése: **Karosszérialakatos mester**
- 1.3 A mesterképesítés besorolása az Európai Képesítési Keretrendszer szerint: 6
- 1.4 A mesterképesítés besorolása a Magyar Képesítési Keretrendszer szerint: 6
- 1.5 A mesterképesítés besorolása a Digitális Kompetencia Keretrendszer szerint: 6
- 1.6 A mesterképesítés szakmairányai: ---

A mesterképesítéssel ellátható legjellemzőbb tevékenység vagy munkaterület leírása

A karosszérialakatos mester képes a közúti és vasúti gépjármű-karosszériák gyártási, javítási, átalakítási és felújítási munkaműveleteinek teljes körű előkészítésére, az elvégzendő műveletek megtervezésére, azok önálló és szakszerű, a gyártói, hatósági és műszaki előírásoknak megfelelő, minőségi elvégzésére vagy elvégeztetésére. Munkája során felelőssége kiterjed a megbízása szerinti járműkarosszéria (részek) műszaki paramétereinek gyártói előírások szerinti elő- vagy visszaállítására, azok ellenőrzésére, értékelésére, szükség szerint műszaki intézkedések meghatározására és azok - az ügyfelével, megbízójával történő egyeztetés szerinti - megvalósítására a jármű üzem- és közlekedésbiztonságának szem előtt tartásával. Mesterként megszerzett munkajogi, vállalkozói, gazdasági ismeretei alkalmassá teszik akár önálló vállalkozás működtetésére munkaadóként, akár munkavállalóként középvezetői felelőségekkel és feladatokkal járó munkakörök betöltésére. Műszaki kompetenciái képessé teszik nagy komplexitású megbízások felelős és minőségi felmérésére, teljesítésére és átadására. Munkafolyamatai megelőző és követő folyamatpartnereinek tevékenységét ismeri és értékelni képes, tudatosan törekszik a minőségi teljesítésre akár belső, akár külső ügyfelei tekintetében – így biztosítva a gazdasági sikerességet, ügyfelei elégedettségét.

3. A mesterképesítéshez rendelt TEÁOR szám

(amennyiben az önálló tevékenység gyakorlása mesterképesítéshez kötött)

Tevékenységi kör megnevezése	TEÁOR-szám	TEÁOR megnevezése

4. A mesterképzésbe történő belépés feltételei

4.1 Szakmai előképzettség:

A szakma/ szakképesítés/ szakképzettség		
Megnevezése	azonosító száma	elvárt szakmai gyakorlati idő (év)
Karosszerialakatos	4 0716 19 11 34 525 06 31 525 03 1000 0000 33 5241 02	5
Gépjárműkarosszéria-készítő, javító	31 525 05	5

4.2 Egyéb feltételek:

A szakmai gyakorlat részeitől is összeállhat, de az utolsó időszak nem lehet hat hónapnál rövidebb, és a vizsgára jelentkezés időpontjában az utolsó igazolt szakmai gyakorlat nem lehet egy évnél régebbi.

A gyakorlati időbe nem számítható be a GYED, illetve a sor- vagy tartalékos katonai, valamint polgári szolgálat ideje.

Elfogadhatók a fentiekkel egyenértékű jogelőd, valamint jogutód szakképesítések (szakmák), szakképzettségek is.

5. A mesterképzés megszervezéséhez szükséges tárgyi feltételek

Szakmai elméleti képzés:

- A képzési létszámnak megfelelő mennyiségű asztal és szék.
- Multimédiás számítógép és alkalmazások (Microsoft Office alkalmazások, internet, levelezőrendszer, szakmai szoftverek pl. AUDATEX, EUROTAX vagy egyéb jármű-kár- és -érték-kalkulációs szoftverek)
- Vizuális megjelenítő eszközök (Írásvetítő, projektor, okostábla, monitor stb.)

Szakmai gyakorlati képzés:

- Karosszerialakatos munkahely, karosszerialakatos tanműhely;
- Emelő berendezések (mechanikus, hidraulikus, elektrohidraulikus, helyhez kötött, mozgatható stb.);
- Rögzítő és alátámasztó eszközök, berendezések (kitámasztó ékek, bakok stb.)
- Karosszerialakatos kéziszerszámok;
- Mechanikus, elektromos, hidraulikus és pneumatikus karosszerialakatos kézi kisgépek és gépek;

- f) Védőgázos hegesztő berendezések (MIG, MAG) és tartozékaik;
- g) Ellenállás hegesztő berendezések (ponthegesztő);
- h) Melegítő berendezések (szén-rudas és lánggal történő melegítés stb.);
- i) Karosszériaegyengető rendszerek (húzó pad mérőrendszerrel);
- j) Számítógépes munkaállomás és a javítói munkához szükséges szoftverek;
- k) Járműdiagnosztikai eszközök; elektronikus adatkezelő rendszerek, illetve használatot, hozzáférést biztosító szoftver-licenszek;
- l) Villamos szerelés, alapjavítások eszközei, szerszámai és gépei
- m) Mérő és ellenőrző eszközök;
- n) Munkavédelmi felszerelés, egyéni és műszaki védőeszközök (védőszemüveg, pajzs, bőr védőelemek);
- o) Tűzvédelmi felszerelés, eszközök, berendezések;
- p) Környezetvédelmi, hulladékkezelési eszközök, tárolók, berendezések;

6. A mesterképzés kimeneti követelményei

6.1 A mesterképzés céljának leírása

A mesterképzés célja, hogy felkészítsen a mestervizsgára. A karosszerialakatos szakképesítésén és gyakorlati tapasztalatával megszerzett tudásán felül **mesterként** képes saját és/vagy munkatársai feladatait, működését önállóan menedzselni mind munkavállalóként, mind pedig munkaadóként egyaránt.

Felelősen tervezi és gondozza a rá bízott technológiai, anyagi és emberi erőforrásokat, professzionális ügyfélkezelés, elszámolás jellemzi, és tudatosan törekszik a minőségi értékteremtésre – melyben sikeressége kulcsát látja.

Tudását a szakmájára vonatkozó anyag- és járműtechnikai, gépészeti, konstrukciós és javítás-technológiai területeken éppúgy, mint jogi, munka-, környezet- és tűzvédelmi területeken folyamatosan használja és fejleszti, valamint annak továbbadására – tanulók sikeres képzésére - is megfelelő kompetenciákkal rendelkezik.

Kommunikációjában, kapcsolataiban mind az ügyfeleivel, mind munkatársaival, üzleti és szolgáltatói partnereivel szemben és együtt becsületes, hiteles, felelős képviselője a nemzeti ipar mesterképesítést birtokló közösségének.

A résztvevő megismeri a pedagógia eszközzrendszerét, az adaptív gyakorlattervezést, a szakmaszocializációs folyamatokat, a kompetenciákat, az érzelmi intelligencia elméleti alapjait, az együttműködő kommunikáció és a konfliktuskezelés hatékony módszereit. Képesé váljon az önreflexív viselkedéskorrekcióra. Ismerje saját kommunikációs stratégiáit, törekedjen a kommunikációs gátak kerülésére. Nyitottabbá válik mások érzéseinek megismerésére, empatikus megértésére, az egyéni – generációs – társadalmi - kulturális sokféleségre. Ezen ismeretek és képességek birtokában legyen képes a tanulók motiválását megtervezni és a gyakorlatban megvalósítani.

6.2 A mesterképzés szakmaspecifikus követelményei

Sor-szám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedés-módok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
1.	Karosszériajavítási - vagy gyártási, ill. egyéb fém- és lemezkonstrukciós - megbízásokat átvesz, megtervez, elkészít és ellenőriz ügyfélmegbízás, illetve műszaki dokumentáció alapján.	Ismeri a szóbeli és írásbeli- szakmai-kommunikációs csatornákat és módokat, ismeri a szakmai nyelvezetet, a szakterület sajátos jelentésű szavait. (terminológiáit).	Magas szintű szakmai tudatosság jellemzi a lehetőségek, kockázatok, alternatívák és következmények mérlegelésénél és a technológiák megválasztásában. Képes ügyféligény alapján kompromisszumos megoldásokat kidolgozni, felajánlani és elvégezni.	Önállóan, akár az ügyfél jelenlétében is nagy szakértelmet mutat, (kompetensnek hat), a szakmát megalapozó nézeteket felelősséggel vállalja.
2.	Gépjárműveket, járműalkatrészeket tulajdonságaik, jellemzőik, illetve adataik alapján azonosít, és a felhasználás, beszerzés és javítás során azokat kezeli.	Hajtásmód, felépítmény, jelleg alapján járműveket azonosít, jellemzőikkel tisztában van. Járműalvázszám- és alkatrész-cikkszám-rendszereket értelmezi, ismeri és kezeli.	Munkavégzésében pontosság, precízió jellemzi - mind műszaki, időbeni, gazdaságossági, mind pedig baleset megelőzési szempontból.	Önállóan precízen, pontosan végzi munkáját folyamatos önellenőrzés mellett.
3.	A járművek adatkommunikációs rendszerein keresztül alapdiagnosztikai ellenőrzést, hibafeltárást, hibakód-olvasást végez, akár kisebb elektromos hibákat megjavít.	Ismeri és használja az elektronikus adattároló és -kezelő rendszereket; ismeri az elektromos vezetékek, csatlakozók, fajtáit, alkalmazását, szerelését; Ismeri és alkalmazza az elektromos érintésvédelem előírásait (EDV, HV) és a munkavégzés szabályait alternatív hajtású (elektromos, gáz- vagy	Kritikusan kezeli és használja a különböző forrásból származó információkat; Folyamatos önképzésre törekszik.	Szakszerűen, önállóan végzi feladatát, akár beosztottakat, csoportokat felügyel, irányít, fejleszt.

		H2- üzemű) járműveken.		
4.	Járművön végzett munkáit -akár elektronikus formában- minősíti, dokumentálja.	A gyártói vagy javítói minőségellenőrzés szempontjait, minősítő besorolásait és a kapcsolódó elektronikus adatkezelő rendszereket magas szinten ismeri.	Elkötelezett a minőségi tanulás vagy munkavégzés iránt, folyamatos önképzésre törekszik.	Kialakított szakmai véleményét előre ismert döntési helyzetekben önállóan képviseli. Ügyfelei vagy eljáró hatóságok felé elvégzett munkájáért felelősséget, jogi szabályozás szerint garanciát vállal.
5.	Sérült járműkarosszériákon (akár a kárdokumentáció értelmezésével) a szakmájára vonatkozó szükséges és előírt javítási technológiákat kiszűri és azok alapján javítási tervet készít.	Ismeri a járműkarosszéria-szerkezetek felépítését, dinamikai és használati funkcióit, építési elveit, anyagait és technológiáit. Ismeri a javítási technológiák alapvető tényeit, fogalmait és folyamatait, valamint a kármegállapítás és javítás szükséges eszközeit, módszereit és eljárásait.	Komplex megközelítést kívánó, illetve váratlan döntési helyzetekben is törekszik a jogszabályok és etikai normák teljeskörű figyelembevételével meghozni döntéseit. Munkavégzésében rendszerezett, átgondolt feladatmegoldásra törekszik.	Összetett feladathelyzetekben is érzékelhetően fejlettséggel jár el.
6.	Karosszériarészeket, karosszériaelemeket és azok szerelvényeit szakszerűen ki- és beépít, formájukat, felületüket, beépíthetőségüket ellenőrzi, állagmegóvásukról gondoskodik, szükség esetén helyzetüket beállítja.	Pontosan ismeri a gyártói/javítói előírásokat, azok forrásait; az állag- illetve minőségmegóvási intézkedéseket. Ismeri munkaterülete minőségbiztosítási és ellenőrzési eszközeit, céljait és értékeit.	Elkötelezett a minőségi munkavégzés és ezen keresztül az ügyfél elégedettség folyamatosan magas szinten tartása, javítása iránt, melyet munkatársai, beosztottjai vagy tanulói felé is értékékként közvetít.	Felelősséget vállal saját, illetve a csoport munkájáért, eredményeiért és kudarcaiért egyaránt.

7.	Sérült, deformált karosszéria (része) k és ráépülő elemek javítás-technológiáját műszaki és gazdaságossági szempontok alapján - fém- és lemezalakító, valamint gépészeti kötéstech-nológiák használata- val -szakszerűen megválaszt, előkészít és elvég- gez.	Ismeri a külön- böző anyag össze- tételű karosszéria- szerkezetek, konstrukciók helyreállító, ala- kító, szétválasztó- és összekötési technológiáit, azok előkészítésé- nek és alkalmazá- sának eszközeit, berendezéseit, anyagait; Ismeri a technológiai mű- veletek sorrendi- ségét, előírásait és a vonatkozó sza- bályozásokat.	Tanulási és munka- végzési helyzetek- ben érdeklődő, kí- váncsi. Törekszik a munka- végzés elemi eljárá- saihoz kapcsolódó szabályok betartá- sára.	Önállóan elvégzi megbízását, fele- lősségtudattal rendelkezik, és kifejti, vélemé- nyét (reflektál) saját tevékenysé- gei eredményére.
8.	Sérült, deformált karosszéria (része)k és ráépülő elemeket un. "smart" javítás-technológiák alkalmazásával javít (lemezfelületi horpadásokat fényezés nélkül, nyomó- és húzószerszámok alkalmazásával az eredeti állapotra visszaállít).	Ismeri, a megbí- zás teljesítéséhez szükséges eszkö- zöket, módszere- ket és eljárásokat, ismeri a szakmai nyelvezetet. Ismeri és érti az un. "smart" tech- nológiák működé- sét, műveleti sor- rendjét, használá- tuk műszaki és gazdaságossági jellemzőit.	M megbízása teljesí- tése során a minő- ségi, gazdaságos- sági és műszaki szempontok össze- vetésével - önállóan akár másokkal együttműködésben - értékteremtő telje- sítményre törek- szik.	A szakmát meg- alapozó nézeteket felelősséggel vál- lalja. Önállóan vagy csapatban a fel- adatát felelőség- teljesen elvégzi.
9.	Akár új, akár régi gépjárművek ese- tében a munkájára vonatkozó gyár- tói/technológiai előírásokat ismeri - szükség szerint azokat felkutatja - és megbízását azok betartásával, alkalmazásával szakszerűen el- végzi.	Ismeri a szak- és munkaterületé- nek, a felhasznált anyagainak és technológiáinak vonatkozó jellem- zőit, szabványait, műszaki és törvé- nyi szabályozásait és előírásait.	M megbízásai teljesí- tésekor elkötelezett a minőségi munka- végzés, ugyanakkor a munka-, baleset-, környezet- és tűz- védelmi előírások és etikai normák betartása iránt.	Speciális szakmai kérdéseket adott források alapján akár teljes önálló- sággal kidol- gozza, vagy an- nak kidolgozását műszakilag és gazdaságilag el- lenőrzi, értékeli és minősíti.
10.	Munkája során használt alap-, se-	Ismeri és magya- rázza a munkafo- lyamatai során	Magára nézve is ér- vényesnek tartja a szabályozásokban	Felelősséggel részt vállal a munkahelyén

	géd-, üzem- illetve munkaanyagokat szakszerűen, a vonatkozó jogi és biztonsági előírások és jellemzők figyelembevételével kezel, szállít, tárol.	használt alap-, segéd-, üzemi- és egyéb anyagok jellemzőit, a rájuk vonatkozó műszaki, munkabiztonsági, környezetvédelmi, kezelési és anyagmozgatási-tárolási gyártói/törvényi előírásokat, azok műhelyében rendelkezésre álló forrásait, felkutatásának egyéb módszereit és lehetőségeit.	rögzített műszaki és technikai előírásokat, a fenntarthatóságot, az egészség- és a környezetünk védelmét célzó intézkedéseket – ezeket elfogadja és hitelesen közvetíti munkatársai számára.	szakmai nézetek, döntések kialakításában, indoklásában.
11.	Munkahelyi szerzőszámok, készülékek, gépek és berendezések működőképességét, biztonságosságát folyamatosan ellenőrzi, időszakos és ismétlődő karbantartásokról gondoskodik.	Ismeri az üzemi eszközök szakszerű tisztításának, ápolásának teendőit; Ismeri a munkaterületén lévő szerzőszámok, gépek és berendezések tisztítási, kezelési és felügyeleti tervek szerinti karbantartásának lépéseit és tevékenységeit; Ismeretei lehetővé teszik üzemzavarok megállapítását, illetve gépek üzembe helyezésének - jogosultság szerinti - elvégzését vagy elvégztetését.	Munkája során gondosan, felelősséggel kezeli anyagait és eszközeit. Szakmájához kapcsolódó, vagy akár más területen tevékenykedő szakemberekkel, tanulókkal való szakmai együttműködésre nyitott – abban további tanulás, fejlődés lehetőségét látja.	Önállóan vagy akár csapatban, másokkal együttműködve képes saját vagy csoportja munkájának sikerességét befolyásoló - felelősségteli megbízások elvégzésére, abban való aktív közreműködésre.
12.	Munkavégzését önállóan tervezi, szervezi a vonatkozó munka-, környezet-, tűzvédelmi, valamint hulladékkezelési előírások betartásával, illetve a	A munkaterülete megelőző és követő területeinek munkáját, folyamatait minőségi kritériumait ismeri. Tisztában van a munkafolyamatok	Munkavégzése során ügyfél- és megbízásalapú felfogásban, minőségorientált, önkritikus és emellett kooperatív. pozitív attitűd jellemzi;	Munkáját önállóan és társas munka során is ügyfelei és a környezete megóvása irányában tanúsított felelősségtudattal végzi.

	<p>társterületektől szerzett információk, igények felhasználásával.</p>	<p>elvégzésének lépéseivel (információszerzés, tervezés, megvalósítás, ellenőrzés, értékelés).</p> <p>Társterületeivel való kapcsolattartás során minden karosszéria- és szerelt elem hibájáról, sérüléséről tudomást szerez és munkája lépéseit azok tulajdonságaihoz igazítja.</p>	<p>Folyamatos önképzésre törekszik. Nyitottságot mutat szakmája új megoldásai, innovációi iránt, törekszik azok megismerésére, megértésére és lehetőségek szerinti bevezetésére, alkalmazására.</p> <p>Számára a változás lehetőség, a fejlődés pedig élmény.</p>	
13.	<p>Munkája során műszaki dokumentációkat értelmez és készít, elektronikus adatkezelő, adattároló, illetve kommunikációs rendszereket alkalmaz.</p>	<p>Ismeri a munkaterületén használt műszaki rajzok, leírások, táblázatok, szabványok, jelölések és vizualizációk tartalmát, jelentését, jelöléseit és alkalmazásuk szabályait.</p> <p>Irodai elektronikus eszközöket (hardver és szoftverek) használ.</p> <p>Az személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi szabályozásokkal tisztában van.</p> <p>Ismeri a műszaki dokumentációk előállításának, kitöltésének és kezelésre, az adatbiztonságra vonatkozó munkahelyi előírásokat és szabályozásokat és eszközöket.</p>	<p>A minőségi termék-előállítás biztosítását támogató dokumentációs feladatokat magára nézve érvényesnek tartja, megértésére és megismerésére törekszik.</p> <p>Nyitott az új eredmények, innovációk megismerésére, megértésére, alkalmazására.</p>	<p>Munkáját önállóan és saját, valamint munkaadója adatkezeléssel járó elszámolási és tájékoztatási kötelezettségeinek és felelősségeinek (GDPR és IT-biztonsági előírások, módszerek) tudatában végzi.</p>

14.	Munkáltatói szervezetének, közvetlen munkahelyének szervezeti felépítését magyarázza, felvázolja. A munka-szerződésében vagy akár kollektív szerződésben foglaltakat értelmezi, azokról alapvető tudáselemekkel rendelkezik, az új információkat megszerzi, feldolgozza és használja.	Munkavállalói jogait és kötelezettségeit ismeri, tisztában van azok jogi szabályozásának eszközeivel. Önálló gazdasági szervezet vagy vállalkozás működtetéséhez szükséges szinten és mértékben ismeri az alapvető pénzügyi (gazdálkodási, megtakarítási, biztosítási, finanszírozási) manővereket, műveleteket és eszközöket.	Igényli a folyamatos önképzést, és alkalmazza annak eszközeit, eljárásait. Törekszik arra, hogy önképzése szakmai és személyes céljai megvalósításának eszközévé váljon. Sikeres működéséhez felismert és szükséges kompetenciaigények megszerzéséről gondoskodik.	Önállóan, cselekvőképességének biztosítása érdekében igyekszik saját nézeteinek tudatos kialakítására. Szükség szerint önállóan dönt a munkavállalói és munkáltatói kérdések kapcsán.
15.	Munkahelye munkafolyamatait -a megelőző és követő munkafolyamatokkal együtt- ismerteti, akár magyarázza. Tanulók (vagy munkatársai) szakmai képzésében gyakorlati képzőhelyként képes a teljes képzési folyamat menedzselésére mind pedagógiai, mind pedig oktatásszervezői szerepben.	Ismeri a közvetlen munkaterületének szabályozó dokumentumait, munka- és műveleti utasításait; Ismeri a tanulók gyakorlati képzésére vonatkozó, mindenkor aktuális jogi szabályozásokat, keretfeltételeket. A tanulók (vagy munkatársai) szakmai fejlesztéséhez megfelelő és korszerű pedagógiai és metodikai ismeretei vannak – melyek segítségével mind jelenléti, mind digitalizált tanulási környezet létrehozására képes.	Tudásmegosztó attitűd jellemzi: munkatársai, tanulói fejlesztésében az ő tanulási, szakmai sikerüket a saját sikeréül éli meg – ezzel is hozzájárulva szakmai és társadalmi közössége folyamatos fejlődéséhez, elismertségéhez.	Önállóan és másokkal együttműködve is felelősségteljesen, precízen végzi munkáját - példaképszerepével tisztában van, annak felelősségével együtt.
16.	Gépjármű karosszéria (része)k és ráépülő elemek	Ismeri a különböző anyagú karosszériarészek, -	Elkötelezett a minőségi munkavégzés iránt;	Önállóan és csoportban is felelő-

	felületeinek minőségét gyártást, illetve javítást követően munkautasítás szerint ellenőriz, értékel, annak eredményét - akár elektronikus eszközön – dokumentálja.	elemek jellemző formai és felületi hibáit, a további feldolgozáshoz (bevonatok felviteléhez, beépítéshez, további megmunkáláshoz, működéshez) szükséges tisztasági, érdességi, illesztési formai és méretbeli elvárásokat és előírásokat.	Motivált a feladatok sikeres végrehajtásában.	sen, ügyfélorientáltan tevékenykedik, kommunikációjában a partneri, asszertív fogalmazásra törekszik.
17.	Felületsérült, új karosszériarészeket és ráépülő elemeket fényezésre előkészít.	Ismeri a bevonat nélküli fém (acél és alumínium) finomlemez alkatrészek javítási technológiáit, (hideg és melegegyengetés, alakítás, horpadásjavítás, felületcsiszolás és kialakítás, valamint mérés, ellenőrzés) eljárásait.	Elkötelezett a minőségi munkavégzés és/vagy termékelőállítás iránt. Adott helyzetben képes tanácsot, támogatást adni, visszajelzést adni és fogadni munkatársai, tanuló számára.	Önállóan és csapatban is felelős munkavégzés mellett saját tevékenységét önállóan ellenőrzi és értékeli (reflektálja). Képes és törekszik az ön-reflexióra.
18.	Munkája során gyártói rendszereket, minőségre vonatkozó előírásokat használ és betart, továbbá minőségbiztosítási eszközöket kiválaszt, használ, és részt vesz azok folyamatos fejlesztésében.	Ismeri és használja a járművek műszaki alkalmaságát és közlekedésbiztonságát szolgáló gyártói/javítói előírások adatbázisait, eszközeit. Az általános, illetve munkahelye minőségbiztosítási / gyártási (APS, MPS) rendszerének eszközeit, folyamatait, módszereit (FMEA, PDCA, KVP, ISO) és gyakorlatát ismeri	Munkájára, munkája minőségére vonatkozó értékeléseket, visszajelzéseket értékeli és azokon keresztül is törekszik a folyamatos fejlődésre. Aktívan közreműködik munkafolyamatai folyamatos minőségfejlesztésében.	Megbízásainak tervezése, elvégzése és ellenőrzése során gyártói és/vagy javítói feladatainál az ügyfelek, a közlekedésben résztvevők és a környezet biztonságára és elégedettségére vonatkozó felelőssége tudatában jár el.

		és tudatosan használja, akár értékeli és fejleszti, ha szükséges.		
19.	Sérült karosszériák ellenőrzését, mérését elvégzi. A sérülések terjedelmét behatárolja, a javítási munkák tervezésekor a biztonságreleváns részekre (pl. gyűrődő- illetve pirotechnikai elemek) és a könnyűszerkezetes konstrukciók építésére vonatkozó előírásokat, technológiai utasításokat figyelembe veszi és betartja.	Ismeri a karosszériaépítés alapvető statikai és dinamikai jellemzőit, a hagyományos járműtípusok karosszériastruktúráit; Ismeri a könnyűszerkezetes építésmód elveit, korszerű anyagait és kötőtechnológiáit és azok javításának lehetőségeit és korlátait. Felhasználói szinten ismeri a kárfelvétel alapidokumentumait, annak jelöléseit, szakmájára vonatkozó tartalmi elemeit. Kárkalkulációs szoftver(ek)e)t használ, azok működésének alapját. Számítási és munkafolyamataikkal tisztában van, azokat magyarázni képes.	Nyitott különféle feladatok megértésére, motivált azok sikeres végrehajtásában. Keresi a másokkal való együttműködés lehetőségeit. Tudására büszke, tapasztalatait szívesen osztja meg munkatársai vagy a mellé beosztott tanuló(k) fejlesztése céljából. Tudatosan alkalmazza a cselekvőképességet biztosító viselkedési mintákat (mint az információszerzés-tervezés- végrehajtás-ellenőrzés és értékelés folyamata).	Műszaki döntései során tisztában van a különböző érdekek ütközésével (ügyfél, bank, biztosító, egyéb igények), döntéseit szakmai (műszaki biztonsági, gazdaságossági, technikai) szempontok alapján hozza még, melyért felelősséget vállal - akár vezetője, megbízója vagy a hatóságok előtt is. Felelősséget vállal a saját, illetve a csoport vagy beosztottja, tanulója munkájáért, annak minőségért. Képes az önellenőrzésre és az önreflexióra.
20.	Sérült karosszériastruktúrák javítási technológiáit előkészíti, vázstruktúra-helyreállítást végez és ellenőriz. Járműemelőt önállóan kezel. Igény szerinti speciális fel-	Ismeri és használja a karosszériamérő-, húzóató/egyengető / keretrendszerek, valamint járműemelő berendezések működését, munkalépeit, használatuk biztonságtechnológiáját; Ezeket	A munkavégzésére vonatkozó műszaki, munka-, környezet- és tűzvédelmi előírások betartását és betartatását munkahelyén magától értetődő feladatának tekinti, abban	Műszaki ismereteinek felhasználásával akár számára új, összetett helyzetekben is örömmel végez felelősségtudatot és megbízhatóságot igénylő feladatokat. Szakmai nyitottság,

	építmények gyártásában, rögzítésében közreműködik, karosszéria-építési feladatokat végez.	önállóan kezeli és gondoskodik műszaki állapotuk folyamatos megfelelőségéről. Ismeri a karosszéria- és felépítményépítés, prototípus- vagy egyedi gyártásra és üzemeltetésre vonatkozó technológiákat, gépeket, papíralapú és digitális műszaki adatkezelő -és megjelenítő eszközök használatát.	kompromisszumokra nem hajlandó. Mind műszaki tájékozottságot, mind pedig társas kommunikációt igénylő helyzetekben nyitottságot, érdeklődést mutat - szakmája képviselőjeként tisztában van értékeivel és felelősségével.	nyílt kommunikáció és transzparens ügyfélkezelés jellemzi. Szaktudását örömmel osztja meg kollégáival.
21.	A javított karosszériarészek, karosszériaelemek felületét gyártói utasításoknak megfelelően fénnyezésre előkészíti, azok üreg- illetve korrózióvédelméről gondoskodik.	Ismeri és alkalmazza a fémfelületek korrózióvédő (átmeneti, szállítási célú korróziógátló alapozás) technológiáját.	Mesterként példakép-szerepével tisztában van: törekszik az alapos, minőségi munkavégzésre, és munkatársaitól, illetve a mellé beosztott tanuló(k)tól is ezt várja el. Törekszik arra, hogy rendszeres önképzéssel és továbbképzéssel szakmai fejlődését elősegítse, szakmai igényessége folyamatos fejlődésre készíteti.	Munkáját a saját - és/vagy munkatársaival közösen - kitűzött szakmai céljai és követelményei (illetve munkáltatója sikeressége) érdekében, a gyártói, technológiai utasításoknak megfelelően, törekedve a megbízójának igényei szerint, a legjobb technológiai minőségben végzi.

6.3 A mesterképzés pedagógiai módszertani szakmai követelményei

Sorszám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
---------	-----------------------	-----------	-----------------------------------	---------------------------------

1.	Konstruktív, didaktikai szemléletmódot alakít ki az oktatásban. Gondoskodik az oktatás adekvát folyamatáról a gyakorlati képzés elveinek figyelembevételével.	Ismeri a főbb didaktikai elveket és módszereket. Oktatói munkája során képes a megfelelő pedagógiai módszerek és eszközök kiválasztására és azok helyzetéhez illő alkalmazására.	Munkáját a pedagógia eszköztárának alkalmazásával (motiválás, tervezés, szervezés, ellenőrzés, értékelés) végzi. Törekszik a módszertani sokszínűsége	A pedagógiai módszer és eszköztár ismeretében felelősséggel választja ki a helyzetnek megfelelő tanítási módot.
2.	Oktatói munkája során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban megtanult nevelési módszereket, eljárásokat.	Ismeri a szervezeti kultúra megtervezésének folyamatát, meghatározza az ehhez szükséges szervezési feladatokat, módszereket.	Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében.	A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli, felelősséget vállal, a tanuló megfelelő nevelésért a szakmai oktatás során.
3.	A szervezet hatékony működése érdekében közreműködik a közös értékrendszeren alapuló szervezeti kultúra kialakításában.	Ismeri a szervezeti kultúra megtervezésének folyamatát, meghatározza az ehhez szükséges szervezési feladatokat, módszereket.	A szervezeti kultúra kialakítása során figyelembe veszi a szervezete sajátosságait, szem előtt tartja az erősségeket, gyengeségeket, külső hatásokat és tényezőket.	Ellenőrzi a szervezet hatékony működését, biztosítja a szervezési feladatokhoz szükséges feltételeket.

4.	A mester jelölt szignifikánsan alkalmazza a szakmai gyakorlat megtervezésének folyamatáról megtanult ismereteit az oktatói munkájába.	Ismeri a pedagógiai tervezés és szervezés legfontosabb lépéseit, folyamatát, elveit.	Munkája során szem előtt tartja a tervezési folyamat során kijelölt feladatokat, de az oktatási célok elérése érdekében rugalmasan változtatja azokat.	Az oktatási folyamat során döntéseket hoz a tervezett feladatok elvégezhetőségével kapcsolatban. Folyamatos önellenőrzés és önreflexió által változtat a tervezett feladatokon, módszereken vagy eszközökön, ha a helyzet úgy kívánja.
5.	Együttműködik a társintézményekkel (iskola) a tanulók elméleti tanulmányaihoz illeszkedő gyakorlat megszervezése érdekében.	Ismeri a diákok elméleti tudásbázisát, annak felépítését a gyakorlatfókuszált megszervezése érdekében.	A hatékony gyakorlati tudás átadása vonatkozásában figyelembe veszi a diákok elméleti tudását, annak szintjeit.	A társ intézményekkel való együttműködése során irányítja a gyakorlat folyamatának megszervezését, és az ahhoz szükséges munkafeltételeket biztosítja.
6.	Gyakorlati helyként együttműködik a diákok iskoláival, szüleivel, egyéb segítőkkel a diák megfelelő tanulmányi előmenetele érdekében	Beazonosítja a gyakorlati oktatás pozitív kimenetelét akadályozó tényezőket és meghatározza a lehetséges segítő eszközöket, a diákot körbevevő erőforrások bevonásával.	A diákjai oktatása során szem előtt tartja érdekeit, tanulmányaik sikeres befejezése érdekében figyelembe veszi erősségeiket, gyengeségeiket.	Felelősséget vállal az együttműködésért, annak feltételeit biztosítja.
7.	Ellenőrzési és értékelési kompetenciáján belül alakít ki pozitív, megerősítő értékelést a tanulói tevékenységről.	Ismeri a pedagógiai ellenőrzés és értékelés legfontosabb módjait, eszközeit, és képes alkalmazni ezeket	Törekszik a szummatív mellett a formatív értékelési mód előnyben részesítésére.	A tanulók hatékony ismeretelsajátítása érdekében visszajelzéseivel motiválja és támogatja diákjait a jobb eredmény elérése érdekében.

8.	A mesterjelölt fejlesztési az SNI-s vagy pszichés problémával küzdő tanulókat az oktató munkája során.	az oktató munkája során. Felismeri az SNI-s vagy más pszichés problémával küzdő tanulókat, ismeri a egyéni bánásmódból adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit.	Elfogadó a tőle gondolkodásban, viselkedésben, mentalitásban különböző emberekkel szemben, az oktató munkája során figyelembe veszi az egyéni bánásmód követelményei	Az eltérő viselkedés-és gondolkodásmód elfogadásával végzi oktatói feladatait, egyéni bánásmódot igénylő tanuló fejlődése érdekében minden feltételt biztosít.
9.	Alkalmazza a generációkról megtanult ismereteit az oktató munkája során.	Megérti a generációs különbségeket, azok jellemzőit, és a diákjai beilleszkedésének elősegítése érdekében bemutatja munkatársainak ismereteit a gyakorlat során.	Elfogadja a generációs különbségeket, és megbecsüli a generációs jellemzőkből adódó erőforrásokat.	A generációs ismeretek birtokában irányítja az oktatói munkát.
10.	Alkalmazza a Z generációról megtanult tudását a tanulói motiválása során	Ismeri a generációs különbségekből adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit, felismeri a meg-	Igénye van rá, hogy megértse más generációk sajátosságait, és viselkedési motívációit és lehetőség szerint figyelembe vegye azokat az oktatói munkája során.	A gyakorlati oktató munkája során fellelőséget vállal a tanulók hatékony motivációjának biztosítása érdekében.

		felelő motívációs módszereket.		
11.	Képes a másik helyzetének átérzése. Empátiás képességét alkalmazza a diákjával való oktatói munka során.	Felismeri az egyéni, társadalmi, kulturális és generációs különbségeket. Kapcsolataiban alkalmazni tudja a megértés és az együttműködés kommunikációs formáit.	Figyelemmel kíséri a másik ember fizikai és pszichés állapotváltozását. A másik fél aktuális állapota felé nyitott, arra érzékenyen reagál.	Értő figyelemmel hangolódik rá a másik fél közlésére. A helyzethez alkalmazkodva gyakorolja a másik álláspontjának megértését.
12.	A gyakorlati oktató munkájában együttműködő kommunikációt alkalmaz a szociális interakciók során..	Ismeri az együttműködő kommunikáció alapvető szabályszerűségeit, és képes annak helyzetéhez illő alkalmazására.	Az együttműködést szem előtt tartva érintkezik kollegáival és tanulóival. Nyitott, pozitív érzelmekkel teli interakciót képvisel.	Társas kapcsolataiban betartja az együttműködő kommunikáció szabályait, korlátozó, agresszív vagy kommunikációs gáttal teli kommunikációt kerül.
13.	Képes a nyitott, pozitív, odaforduló, mások szükségleteire reagáló kommunikációra.	Érti és azonosítja a nem megfelelő kommunikációs helyzeteket, kiválasztja az oda illő adekvát kommunikációs stratégiát.	Az oktatói munka során szem előtt tartja mások kommunikációs stílusát, tanulóira példaértékűen képviseli a nyitott, pozitív kommunikációs stílust.	Gyakorlati oktatóként felelősséget vállal a kommunikációjáért, korrigálja saját vagy mások hibás helyzetfelismerését.
14.	Erőszakmentes és konstruktív konfliktusmegoldásokat alkalmaz a	Ismeri az erőszakmentes kommunikációt	Törekszik a fennálló problémák sokoldalú megközelítésére, a	A konfliktuskezelés különböző stratégiáinak ismeretében képes

	munkatevékenysége során.	káció eszköz-tárát, és ennek segítségével képes a konfliktus-helyzetben konstruktív, építő módon reagálni. Felismeri, hogy az adott szituációban milyen típusú konfliktuskezelési stratégiát érdemes alkalmazni, és képességeihez mérten használja is azokat.	különböző perspektívák megismerésére, és a helyzetnek megfelelő kommunikációs- és viselkedésmód kiválasztására.	ségeihez mérten a legmegfelelőbb módon kommunikál, és erre ösztönzi tanulóit, kollégáit is.
15.	Oktatói munkájában a dokumentációs feladatait, adminisztrációs kötelezettségeknek megfelelően, pontosan készíti el.	A mesterjelölt ismeri a rá vonatkozó dokumentációs feladatokat, azok elkészítésének időkereteit, meghatározóit	A gyakorlati oktató szakmai munkája mellett önmagára nézve kötelezőnek tartja az adminisztráció pontos tervezését és vezetését is	A gyakorlati oktató vezeti a szükséges dokumentációkat, az adminisztrációs feladatok pontos elvégzéséért felelősséget vállal.
16.	A gyakorlatban alkalmazza a tanuló foglalkoztatásának feltételeit érintő jogi alapismereteket, értelmezi a különböző típusú szerződéseket.	Ismeri a duális szakmai képzésben a jogok és kötelezettségek fogalmát, a tanuló foglalkoztatásának feltételeit, a tanulói juttatások mértékét.	Elkötelezett a jogszabályok maradéktalan megismerése és megismertetése iránt.	Felelősséget vállal a duális szakmai képzés során a jogok és kötelezettségek betartására és betartatására.

17.	Vezeti a tanulók foglalkoztatásával kapcsolatos kötelező tanügyi és egyéb dokumentumokat.	Ismeri a duális képzés során alkalmazandó dokumentációk tartalmát, a kitöltésére vonatkozó szabályokat.	Rendszeresen nyomon követi a tanulói jelenlétet, a dokumentációk szabályszerű vezetését.	Felelősséget vállal a dokumentációk vezetéséért, tartalmáért és határidőre történő teljesítéséért.
18.	Napra készen vezeti és adminisztrálja a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanulószerződés) folyamatát, szüneteltetését, megszüntetését, megszüntetését.	Ismeri és alkalmazza a szakképzési munkaszerződéssel (kifutó jelleggel tanulószerződéssel) kapcsolatos tartalmi követelményeket és jogszabályi előírásokat.	Rendszeresen nyomon követi a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanulószerződés) tartalmi megfeleltetését, felülvizsgálja és aktualizálja az adatokat.	Felelősséget vállal a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanulószerződés) gondozásáért.
19.	Konstruktív, didaktikai szemléletmódot alakít ki az oktatásban. Gondoskodik az oktatás adekvát folyamatáról a gyakorlati képzés elveinek figyelembevételével.	Ismeri a főbb didaktikai elveket és módszereket. Oktatói munkája során képes a megfelelő pedagógiai módszerek és eszközök kiválasztására és azok helyzetéhez illő alkalmazására.	Munkáját a pedagógia eszköztárának alkalmazásával (motiválás, tervezés, szervezés, ellenőrzés, értékelés) végzi. Törekszik a módszertani sokszínűségre	A pedagógiai módszer- és eszköztár ismeretében felelősséggel választja ki a helyzetnek megfelelő tanítási módot.
20.	Oktatói munkája során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban	Ismeri a szervezeti kultúra megter-	Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel	A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli, fele-

	megtanult nevelési módszereket, eljárásokat.	vezésének folyamatát, meghatározza az ehhez szükséges szervezési feladatokat, módszereket.	a tanulók optimális fejlődése érdekében.	lősséget vállal, a tanuló megfelelő nevelésért a szakmai oktatás során.
--	--	--	--	---

6.4 A mesterképzés vállalkozásvezetési szakmai követelményei

Sorszám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
1.	Ellátja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos feladatokat, intézi a működési engedélyek beszerzését.	Ismeri az egyes vállalkozási formák közötti különbséget, azok alapítási és esetleges változásbejegyzési folyamatait.	Belátja a vállalkozás működtetésének jogi előírásainak fontosságát. Együttműködik a különféle hivatalok szakembereivel.	Szakmai segítség igénybevételevel irányítja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos feladatokat.
2.	Képes a vállalkozása fenntartható működtetésére, előrelátó módon, a jogi és társadalmi környezet elvárásai szerint folyamatosan tervezi a tevékenységét, ellenőrzi a tevékenysége megfelelőségét, a szükséges korrekciókat elvégzi.	Ismeri a rá vonatkozó jogszabályi környezet változásait, tisztában van vállalkozása folyamataival, tudja, mikor, milyen követelmények vonatkoznak rá.	Folyamatosan figyelemmel kíséri a vállalkozást érintő változásokat, igényes és naprakész ismereteket akar szerezni minden, a vállalkozását és a vállalkozásában zajló folyamatokat érintő kérdésben.	Tudja, hogy tevékenysége befolyásolja a saját, a közvetlen környezete és a hazája jövőjét. Érti, hogy a vállalkozás hosszútávra szóló anyagi és erkölcsi felelősséget is jelent.
3.	Jogi felügyelettel működési körében szerződéseket köt, ellenőrzi,	Ismeri a rá vonatkozó egyes szerződések alapvető alaki és tar-	Felismeri és igényli a speciális jogi szaktudás igénybevételét. Figyelemmel kíséri a	Betartja és betartatja a köteleményekből (szerződésekből) fa-

	szükség esetén módosít, ill. jognyilatkozatokat tesz.	talmi követelményeit. Tisztában van a szerződéskötés, módosítás, megszüntetés, ill. nyilatkozattétel alapvető szabályaival.	vállalkozása életét befolyásoló jogszabályi környezetet.	adó kötelezettségeket, jogait pedig érvényesíti. Felelősséggel köt szerződéseket.
4.	Főbb vonalakban meghatározza a marketing mix elemeit, a vállalkozása marketingtevékenységét menedzseli. Hatékony marketinggel többletbevétel ér el, feleslegesen nem költ marketingre.	Ismeri a marketing mix elemeit, azokat felismeri a saját vállalkozása, munkahelye kapcsán, alkalmazza a marketing mix elemeit a saját feladatköre, valamint hozzá beosztott munkavállalók, tanulók feladatellátása során.	Törekszik a vállalkozás marketing tevékenységét átfogóan szemlélni, hatni rá a saját maga területén is.	Kreatívan dolgozik együtt a marketing területen tevékenykedő munkatársakkal, külső vállalkozásokkal.
5.	PR- és kommunikációs tevékenységet végez, feltérképezi a versenytársait, azok tevékenységét. Meghatározza a PR és kommunikáció, ill. versenytárselemzés ideális módját és költségét.	Átlátja a PR- és kommunikációs területeket a saját vállalkozása, munkahelye és a versenytársak kapcsán. Megnevezi és azonosítja az egyes kommunikációs tevékenységeket.	Szem előtt tartja a PR- és kommunikációs technikákat és módszereket, amelyeket a vállalkozása bevezet és alkalmaz. Nyitott az újdonságokra, reagál a versenytársak kihívásaira.	Új megoldásokat kezdeményez, következetesen végzi a vállalkozás PR- és kommunikációs tevékenységének megfelelő részét. Beosztott munkatársainak ilyen irányú feladatait koordinálja és a végrehajtását ellenőrzi.
6.	Részt vesz az éves beszámoló, elkészítésében, együttműködik a beszámoló készítő szakemberekkel.	Főbb vonalakban ismeri a vállalkozások éves beszámolóit, főbb egységeit, képes azokat átlátni. Ismeri	Igényli a vállalkozását érintő pénzügyi és számviteli adatok bemutatását. Kész együttmű-	

		a bevétel, költség és eredmény, hatékonyság, eredményesség kategóriák tartalmát. Tisztában van a beszámoló elemeivel, határidejével, jogi jelentőségével.	ködni az eredményesség és a hatékonyság fokozása érdekében a vállalkozás vezetőivel, a könyvelővel és a könyvvizsgálóval.	
7.	Részt vesz és együttműködik a vállalkozás adózási feladatainak ellátásában, számlákat, bizonylatokat állít ki, rendszerez és eljuttatja a megfelelő szervezeti egység, vagy külső könyvelő felé.	Ismeri a vállalkozások főbb adóneveit, azok bevalósítási gyakoriságát és befizetési kötelezettségeit. Tisztában van a bizonylati renddel.	Komplexitásában átlátja a vállalkozások adórendszerben elfoglalt helyét. Maximálisan törekszik a tisztességes, és jogkövető adózói magatartásra. Belátja és elfogadja a közteherviselés szabályait.	Felelősen állítja ki a szakterületéhez tartozó alapvető pénzügyi-számviteli bizonylatokat. Irányítja és koordinálja a megfelelő szervezeti egység, vagy külső könyvelő felé történő adat- és információ szolgáltatást.
8.	Menedzseli vállalkozása finanszírozását, likviditását. Részt vesz a vállalkozások hitelkérelmének összeállításában, banki ügyintézésben együttműködik.	Ismeri a vállalkozások finanszírozási elveit, likviditását, hitelezési lehetőségeit és azok alapvető feltételrendszerét	Kész együttműködni a pénzügyi szakemberekkel, a pénzintézetek ügyintézőivel. Kiemelten kezeli a vállalkozások likviditását. Tudatosan törekszik a bevételek és költségek üzleti terv szerinti betartására. Reagál a külső és belső változások likviditást érintő hatásaira, bevételi és kiadási oldalon egyaránt.	Vezetői irányítás mellett hatékonyan együttműködik a bevételek realizálásában, a költségek és ráfordítások hatékony felhasználásban. Önállóan intézi a rábízott banki, hivatali ügyintézésrel járó feladatokat.

7. A mestervizsga követelményei

7.1 A mestervizsgára bocsátás feltétele:

7.1.1. Szakmai előképzettség:

A szakma/ szakképesítés/ szakképzettség		
Megnevezése	azonosító száma	elvárt szakmai gyakorlati idő (év)
Karosszerialakatos	4 0716 19 11 34 525 06 31 525 03 1000 0000 33 5241 02	5
Gépjárműkarosszéria-készítő, javító	31 525 05	5

7.1.2. Egyéb feltételek:

A mesterképesítés megszerzéséhez minden jelöltnek **portfóliót** kell készítenie, és azt a mestervizsga során a vizsgabizottság előtt meg kell védenie.

A mestervizsga portfólió készítésének célja, hogy a mesterjelölt felkészülési ideje során önállóan oldjon meg egy - a szakmája jellegének megfelelő –összetett feladatot, amellyel bizonyítja, hogy a mesterképzés céljaiban megfogalmazott követelményeknek megfelelő szakmai ismerettel, és kompetenciákkal rendelkezik.

A mestervizsga portfólió terjedelmére érvényes, hogy

- 15-25 oldal A4-es méretű formátumban, min. 25.000 karakternyi szöveg (szóközökkel együtt);
- B5-ös oldalnál nagyobb terjedelmű ábra, táblázat külön mellékletben kerülhet elhelyezésre;
- további részletes előírásokat lásd a 7.6. pontban tételesen felsorolva.

A mestervizsga portfólió tartalma 8 kategóriából választható, melyek az alábbiak:

- a) Korszerű gépjárműkarosszéria és felépítmény-szerkezetek és javításuk;
- b) Karosszéria javítás fémmegmunkálási technológiákkal;
- c) Karosszéria javítás nemfém megmunkálási technológiákkal;
- d) Gépjárműkarosszériák, járműfelépítmények gyártása / átalakítása;
- e) Modern karosszériák gépészeti kötése és kombinációik alkalmazása, javításuk;
- f) Gépjárművek felújítása (oldtimer);
- g) Könnyűszerkezetes építési módok - karosszéria- vagy felépítmény építése és javítása;
- h) Egyéb speciális, de szakmailag kapcsolódó témajavaslat;

A mestervizsga portfólió leadásra, határidőre vonatkozó előírásai:

- A kész portfóliót a jelöltnek a mestervizsga kitűzött napját megelőző legalább 15 munkanappal a vizsgaszervező kamara részére kell leadnia.
- A mestervizsga portfólió elkészítése és leadása kizárólag elektronikus (Word vagy .pdf) formátumban történik.

A mestervizsga értékeléséről, elbírálásáról további előírásokat lásd a 7.6. pontban.

7.2 Központi interaktív vizsga

7.2.1. A vizsgatevékenység megnevezése: Szakmai ismeretek - interaktív vizsga;

7.2.2. A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása:

1. vizsgarész: (amely a szakmaspecifikus követelményekhez tartozik)

„A” kérdéscsoport:

Tartalma: Adott járműsérülés javításának teljes, tételes kalkulációja kárszámítási program használatával (kárfelvételi lap és/vagy kárfotó-sorozat alapján), (elő)számla elkészítés.

Súlyozása: 40%

„B” kérdéscsoport:

Tartalma: Teszt vagy feleletválasztó feladat-sor a lenti témakörökben fogalmazott kérdésekkel:

Súlyozása: 30%

- a) Sérült karosszériaelem (fotó alapján történő) javíthatósági értékelése, javítástechnológia megválasztása, indoklása és a javítás kivitelezésének (eszközeinek, anyagainak, technológiai sorrend szerinti) elvégzése, műhelyberendezések karbantartása;
(15 kérdés)
- b) sérült alumínium karosszériaelem javításának előírásai, smart javítások (eszközeinek, anyagainak, technológiai sorrend szerinti), leírása;
(1 5kérdés)
- c) sérült műanyag, szálerősítésű karosszériaelem javításának előírásai (eszközeinek, anyagainak, technológiai sorrend szerinti), leírása, hulladékkezelés;
(15 kérdés)

„C” kérdéscsoport:

Tartalma: Egy tetszőleges márkájú karosszéria húzópad vagy rendszer, és a hozzátartozó mérőrendszer felépítésének és elemeinek ismertetése, húzópad/mérőpad felépítése és használata, minőségbiztosítás (mérés, javítás);

Súlyozása: 30%

2. vizsgarész: (amely a pedagógiai módszertani követelményekhez tartozik)

Pedagógiai módszertan elmélete interaktív vizsga

Az interaktív vizsgatevékenység az alábbi tanulási eredmények mérésére és értékelésére irányul:

- a pedagógia háttere és lényege,

- a pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában,
- az oktatás és a gyakorlati képzés elveinek és folyamatának ismerete (ellenőrzés és értékelés),
- fejlődés lélektani ismeretek, generációs ismeretek, fókuszban a serdülőkor,
- az érzelmi intelligencia és az intelligencia területeinek ismerete,
- az énkép szerepe, önismeret, önmagunk iránti tudatosság, az önismeret és önszabályozás megjelenése a szakmai oktatás folyamatában,
- mások érzéseinek felismerése, a társas együttműködés készségei és megjelenésük a szakmai oktatás folyamatában,
- a szakmaszocializáció és a szervezeti kultúra a szakképzés folyamatában,
- sajátos nevelési igényű tanulók a szakképzésben,
- a szakmai elméleti képzés elvei és folyamata,
- a gyakorlatvezető tevékenység tervezése-szervezése, a tevékenységhez tartozó képességek,
- kommunikációs alapismeretek (erőszakmentes kommunikáció módszere, Gordon hatékony kommunikáció módszere),
- konfliktusok típusai és konfliktuskezelési stratégiák.
- szakmai gyakorlati képzés folyamata, alapfogalmai és struktúrája,
- a duális képzőhelyé válás lépései és nyilvántartása, a személyi és tárgyi feltételekre vonatkozó szabályok,
- a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló szerződés), szakképzési előszerződés funkciója, tartalmi kritériumok,
- a tanulói juttatások és azok dokumentálása,
- munka- és pihenőidő, valamint tanulói hiányzás kezelése,
- a szakképzési munkaszerződés (kifutó jelleggel tanuló szerződés) szüneteltetése, megszüntetése, megszüntetése.

Az interaktív vizsga egy feleletválasztós és feleletalkotós tesztsor (tesztlap), amely 30 kérdést tartalmaz az alábbi feladattípusokból:

- Egyszerű feleletválasztás. (A tesztkérdésekben egy egyszerűen megfogalmazott kérdéshez négy válasz tartozik, melyek közül ki kell választani a legmegfelelőbbnek tartott választ, illetve annak betűjelét.) (3 feladat)
- Többszörös feleletválasztó feladat. (A tesztkérdésekben egy egyszerűen megfogalmazott kérdéshez hat válasz tartozik, melyek közül ki kell választani a legmegfelelőbbnek tartott választ, illetve annak betűjelét, több helyes válasz is lehetséges.) (2 feladat)
- Asszociáció. (Fogalmak és állítások találhatóak, amelyek között ki kell találni a logikai kapcsolatot. Az állítások az egyik („A”), a másik („B”), illetve mindkét fogalomra („C”) vagy egyik fogalomra sem („D”) igazak. (5 feladat)
- Hibakereső, egyszerű feleletválasztás. (Négy meghatározás tartozik egy kérdéshez, melyek közül az egyik helytelen állítást tartalmaz, ennek a betűjelét kell bekarikázni.). (4 feladat)
- Igaz-hamis, egyszerű feleletválasztás. (Öt egyszerűen megfogalmazott kérdéshez öt-öt darab válasz lehetőség tartozik, ezek közül meg kell határozni, hogy melyik válasz igaz)

és melyik hamis. A felsorolt állítások mögé „I” (igaz) vagy „H” (hamis) betűjelet kell írni.) (7 feladat)

- Mondat kiegészítés. (A mondat kiegészítés feladatban öt olyan mondat olvasható, melyeknek egy-egy szava helyett pontok állnak, és az egy-egy beillesztendő szó teszi szakmailag, tartalmilag értelmezhetővé a mondatokat.) (4 feladat)
- Fogalom meghatározása. (5 darab definíció kifejtése). (5 feladat) A feladatsort úgy kell összeállítani, hogy abban valamennyi felsorolt tanulási eredményre vonatkozzon kérdés.

3. vizsgarész: (amely a vállalkozásvezetési követelményekhez tartozik)

A vizsga kiterjed: a jogi ismeretek, marketing ismeretek, valamint az adó- és társadalombiztosítási, valamint a pénzügyi-számviteli ismeretek elméleti és gyakorlati alkalmazási elsajátításának mérésére. A vizsga alapvetően írásbeli, mely számítástechnikai háttértámogatással készül: feleletválasztós kérdésekből, mondat kiegészítésekből, valamint igaz-hamis kérdésekből áll, időkorlátos. Amennyiben valamely vizsgázó bizonyos kompetenciák hiánya miatt nem tud írásban számot adni, vagy egyéb okból a vizsga nem szervezhető meg másként, úgy lehetőség van szóbeli vizsga szervezésére is, ebben az esetben a vizsgázónak számot kell adnia mindhárom képzési területről, átfogóan.

7.2.3 A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam:

- 1. vizsgarész:** (amely a szakmaspecifikus követelményekhez tartozik) 180 perc
- 2. vizsgarész:** (amely a pedagógiai módszertani követelményekhez tartozik) 60 perc
- 3. vizsgarész:** (amely a vállalkozásvezetési követelményekhez tartozik) 60 perc

7.2.4 A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

1. vizsgarész 70% felett megfelelt – minden kérdéskategóriában!

2. vizsgarész 60 % felett megfelelt

A tesztre összesen 50 pont szerezhető, a javítás a feladatsorhoz rendelt megoldókulcs alapján történik.

Az értékelés százalékos formában történik. A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a mesterjelölt a megszerezhető összes pontszám legalább 60 %-át elérte.

3. vizsgarész 60 % felett megfelelt

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a mesterjelölt valamennyi vizsgarészt megfelelt minősítésre teljesítette

7.3. Projektfeladat

7.3.1. A vizsgatevékenység megnevezése: Mestervizsga, karosszéria javítás gyakorlata

7.3.2. A vizsgatevékenység, vagy részeinek leírása:

1. vizsgarész (amely a szakmaspecifikus követelményekhez tartozik)

A feladatrész:

a jelölt által leadott szakmai portfólió rövid bemutatása, összefoglalása, és a vizsgabizottság által kijelölt **3 db** szakmai kérdés megválaszolása szóban;

Időtartama: maximum **30** perc

B feladatrész:

A rendelkezésre bocsátott gépjármű munkafelvétele, alkatrész-, anyag-, szerszám-igény meghatározása és a szükség szerinti megbontások, javítás és összeszerelés elvégzése.

A projektfeladat (javítási munka) időigénye: **400 - 450** perc között lehet.

2. vizsgarész: (amely a pedagógiai módszertani követelményekhez tartozik)

A mesterjelölt gyakorlati felkészültségének átfogó felmérése céljából két problémás esetet kell feldolgoznia a vizsgatevékenység végrehajtása során. A mesterképzés során elsajátított ismeretek és kompetenciák segítségével kell pedagógiai javaslatokat megfogalmaznia a vizsgázónak az esetek kapcsán. Válaszának tükröznie kell a pedagógia elméletében való jártasságát és módszertani felkészültségét.

3. vizsgarész: (amely a vállalkozásvezetési követelményekhez tartozik)

A vállalkozásvezetési ismeretek projektfeladata körében szóban bemutatja a saját vállalkozásának, munkahelyének (esetleg tervezett vállalkozásának)

a) **jogi információit** (a szervezet alakulása, alapítása, munkajogi kapcsolatok, vállalkozói szerződések típusai) Pontozás: 0- 20 pontig

- b) **marketing ismereteit** (marketing mix érvényesülése, PR és kommunikációs módszerek, főbb versenytársakkal összehasonlítást végez) Pontozás: 0- 15pontig
- c) **adó- és társadalombiztosítási, pénzügyi- és számviteli területen** (a vállalkozás adójogi kapcsolatai, adóbevallásai, annak bevallási és befizetési határideje, üzleti terv felépítése, mérleg- és eredmény kimutatás bemutatása és tartalma, hitelek, finanszírozás) Pontozás: 0-20 pontig

A mesterjelöltnek minden, legalább a fentiekben megjelölt részletezésben meghatározott szempontot érintenie kell a projektfeladata bemutatása során.

A mesterjelöltnek az egyes projektrészeknél is teljesítenie kell legalább 60 %-os eredményt!

7.3.3. A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam:

1. **vizsgarész:** (amely a szakmaspecifikus követelményekhez tartozik) **480** perc
2. **vizsgarész:** (amely a pedagógiai módszertani követelményekhez tartozik) **30** perc
3. **vizsgarész:** (amely a vállalkozásvezetési követelményekhez tartozik) **20** perc

7.3.4. A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

1. **vizsgarész 70%** felett megfelelt minősítést kap. A "projektfeladat" vizsgarész értékelésének szempontjai:

- Az "A" feladatrész, a portfólió tartalmára vonatkozó kérdésekre adott válaszok értékelési szempontjai:

- a. A műszaki, technológiai információk helytállóak: **50%**
- b. kommunikációs szempontból a válasz tartalma szakszerű, kifejezéseiben világosan megfogalmazott, logikailag jól felépített **50%**

Az „A” feladatrész **70 %** feletti teljesítése feltétele a „B” feladatrész megkezdésének.

- A "B" feladatrész, a gépjárműjavítási megbízás értékelési pontjai:
 - a. A megbízás átvétele az ügyféligenyek és a javítói érdekek tisztázásával, egyeztetésével (járműátvétel, ügyféligeny, lehetőségelemzés és ügyfélmegállapodás, megbízás átvétele): **25%**
 - b. A megbízás tervezése és előkészítése (a javítástechnológia és az eszközök, szerszámok, gépek, műhelyberendezések megfelelő, tudatos megválasztása, időterve, a gépjármű előkészítése): **25%**
 - c. A megbontási, javítási és szerelési műveletek technológia és előírások szerinti elvégzése, akár indoklása: **25%**

- d. Az elvégzett munka minősége; a jelölt általi önértékelése, minősítése, átadása az ügyfélnek, a műhely felkészítése a műszakátadáshoz: **25%**

A feladatrész **70 %** feletti teljesítése feltétele a sikeres vizsgának. A projekt-feladat értékelését a vizsgabizottsági tagok a vizsgát követően közösen, - a vizsga alatt tett és feljegyzett megfigyeléseik (lásd **7.7.2.** pont) alapján, eltérő vélemények esetén konszenzussal, szükség esetén a vizsgaelnök döntését elfogadva - végzik el.

2. vizsgarész 60 % felett megfelelt

A projektfeladat során összesen 50 pont szerezhető, esetenként 25 pont adható. A javítás az esetek megoldási mintája alapján történik. Az alábbi szempontsor mentén szükséges értékelni az esetmegoldások szakmai minőségét, eredményességét:

- a helyzet pozitívumainak és negatívumainak adekvát kiszűrése: 10 %
- szakszerűen és pontosan megfogalmazott pedagógiai javaslatok: 20%
- szakszavak használata: 20%
- komplex problémafelismerés és -kezelés: 20%
- a megtanult módszerek és eszközök használata (pedagógiai, kommunikációs, konfliktuskezelő, szervezési, stb.): 20%
- Z generáció jellemzőinek ismerete: 10%

3. vizsgarész 60 % felett megfelelt

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a mesterjelölt valamennyi vizsgarészt megfelelt minősítésre teljesítette.

7.4. A mestervizsga vizsgatevékenységeinek lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek:

Központi interaktív vizsgafeladat:

- A vizsgázói létszámnak megfelelő mennyiségű asztal és szék;
- Multimédiás számítógépek - Microsoft Office alkalmazásokkal, internet-, szakmai szoftverek pl. AUDATEX, EUROTAX vagy egyéb járműkár- és -érték-kalkulációs szoftverekkel;
- Vizuális megjelenítő eszköz (Írásvetítő, projektor, okostábla, monitor, fehér tábla, flipchart stb.)

Szakmai projektfeladat:

- Karosszerialakatos munkahely, karosszerialakatos tanműhely;
- Emelő berendezések (mechanikus, hidraulikus, elektrohidraulikus, helyhez kötött, mozgatható stb.);
- Rögzítő és alátámasztó eszközök, berendezések (kitámasztó ékek, bakok stb.)
- Karosszerialakatos kéziszerszámok;

- Mechanikus, elektromos, hidraulikus és pneumatikus karosszerialakatos kézi kisgépek és gépek;
- Védőgázos hegesztő berendezések (MIG, MAG) és tartozékaik;
- Ellenállás hegesztő berendezések (ponthegeztő);
- Melegítő berendezések (szén-rudas és lánggal történő melegítés stb.);
- Karosszériaegyengető rendszerek (húzó pad mérőrendszerrel);
- Számítógépes munkaállomás és a javítói munkához szükséges szoftverek;
- Járműdiagnosztikai eszközök; elektronikus adatkezelő rendszerek, illetve használatot, hozzáférést biztosító szoftver-licenszek;
- Villamos szerelés, alapjavítások eszközei, szerszámai, gépei
- Mérő és ellenőrző eszközök;
- Munkavédelmi felszerelések, egyéni és műszaki védőeszközök (védőszemüveg, pajzs, bőr védőelemek);
- Tűzvédelmi felszerelés, eszközök, berendezések;
- Környezetvédelmi, hulladékkezelési eszközök, tárolók, berendezések;

7.5. A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei: mestervizsga szabályzat szerint

7.6. A vizsgán használható segédeszközökre és egyéb dokumentumokra vonatkozó részletes szabályok:

7.6.1. A mestervizsga Portfólió elkészítésére vonatkozó követelmények:

- A portfólió témajavaslat a rögzített témajavaslatok (belső) közül választható, vagy
- új (külső) témajavaslat adható be, mely megfelel a szakmai mesterképzés képzési és kimeneti követelményeinek. Ezt a vizsgabizottság bírálja el és hagyja jóvá, melyről minden esetben értesíti a mesterjelöltet;
- A Portfólió tartalmát tekintve a következő egységekből javasolt felépíteni:
 - Tartalomjegyzék (oldalszámozással);
 - Bevezetés;
 - A megoldandó probléma megfogalmazása;
 - A probléma elemzése, a megoldási utak kidolgozása, elemzése;
 - A megoldási módszer kiválasztása, a választás indoklása;
 - A részletes megvalósítás tervezése;
 - A megvalósítás leírása (benne a megvalósítás leírása, alternatívák, továbbfejlesztési lehetőségek számbavétele);
 - A megvalósítás eredményének (ön- és ha lehetséges, az ügyfél általi) értékelése;
 - Irodalomjegyzék.
- A portfólió szövegezésében ügyelni kell a magyar műszaki szaknyelv helyes használatára. Kerülni kell a felesleges rövidítéseket, a bulvár stílust és a szakmai zsargon kifejezéseit. Törekedni kell a szakszerű, világos és közérthető fogalmazásra. A portfólióban szereplő rajzjelek feleljenek meg a vonatkozó hazai szabványoknak. A helyesírási hibák negítvan befolyásolják a dolgozat színvonalát.
- A portfólió önálló munka, melyhez a szakirodalom ismerete és felhasználása szükséges. Minden irodalmi hivatkozást pontosan meg kell jelölni egyértelművé téve, hogy az nem

saját eredmény. Más szellemi termékével való visszaélés felismerésére és megakadályozására vizsgabizottság tagjai kiemelten figyelmet fordítanak. A szerinti idézeteket idézőjelben, a forrásnak a szövegbe vagy lábjegyzetbe illesztett megjelölésével kell alkalmazni, egyébként az irodalomjegyzékben szabványos formátumban kell jelezni a felhasznált forrásmunkákat. A felhasznált ábrák, képek, adatok forrását is kötelezően fel kell tüntetni. A szövegben, a felhasznált irodalomra való hivatkozáskor az irodalomjegyzékbeli sorszám (zárójelben való) feltüntetése célszerű.

7.6.2. Szempontok a mestervizsga-portfólió elbírálásához

A mestervizsga portfólió eredményét a mestervizsga bizottság állapítja meg. A mestervizsga portfólió bírálata keretében a jelölt jóváhagyást kap a mestervizsga gyakorlati feladatának elvégzésére.

A mestervizsga portfólió értékelésének, elbírálásának szempontjai:

- a. A kiadott feladat és feladatmegoldás összhangja.
- b. A feladatmegoldás műszaki színvonala (az aktuális, rendelkezésre álló technológiák és elvárások tükrében);
- c. A műszaki megoldások bemutatásának helyessége, teljessége, alternatív megoldások bemutatása;
- d. A dolgozat tartalmi és formai egysége (az egyes fejezetek, pontok fontosságának megfelelő tárgyalása, terjedelme), irodalmi hivatkozások korrektsége;
- e. A mestervizsga portfólió tartalmaz-e hivatkozás nélküli idézéseket? (Plágium esetén a dolgozat nem adható be, illetve nem védhető meg.)
- f. A fogalmazás stílusa, a magyar műszaki, közgazdasági szaknyelv helyes használata, rendeletek, szabványok betartása.

A bírálat befejezéseként **3 db**, a portfólió műszaki tartalmával kapcsolatos kérdés megfogalmazására kérjük a bíráló(ka)t. A a jelölt ezekre a kérdésekre a projektfeladat megkezdése előtt, mintegy a portfóliója megvédéseként a mestervizsga bizottság előtt válaszol. A válaszok értékeléséhez is a portfólió elbírálásának a, b, c, d és f pontjai az irányadók.

A mesterjelölt hozzájárul, hogy az általa elkészített portfóliót a szakmai képzések során -mind a szöveges, mind a képi részleteivel együtt - a szakképzés támogatásáért felelős kamara tananyagként, tananyagelemként felhasználja vagy a szakképzést folytató szakiskolák számára (forrás- és a szerző megjelölése mellett) elektronikus formában rendelkezésre állítsa.

7.7 A vizsgatevékenységek megszervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra vonatkozó sajátos feltételek:

7.7.1. A mestervizsga központi interaktív vizsgarészre vonatkozó előírások:

- vizsgarész során a vizsgafeladatok elvégzése csak önálló munkában történhet;
- a vizsgarész során 1 db elektronikus eszköz (számológép, okostelefon vagy tablet) használata engedélyezett;
- a vizsgarész csak rendkívül indokolt esetben szakítható meg, lehetőleg azt egy egységben, megszakítás nélkül kell a rendelkezésre álló időtartam alatt elvégezni;

- a vizsgarész elektronikus vagy digitális módszerek alkalmazása mellett is megvalósítható, megszervezhető - az önálló munkavégzés biztosításának és a vizsgaeredmények adatainak biztonsága, ellenőrizhetősége mellett.

7.7.2. A mestervizsga gyakorlati vizsgarészre vonatkozóan

- a vizsgarész megvalósítása a 7.4. pontban rögzített követelményeknek megfelelő vizsgahelyszínen történhet. A vizsgahelyszín megfelelőségének jóváhagyása a vizsgabizottság elnökének feladata, aki azt a vizsgadokumentációhoz csatolt jegyzőkönyvben dokumentálja;
- a vizsgarész során 1 db elektronikus eszköz (számológép, okostelefon, tablet vagy laptop, számítógép) használata engedélyezett;
- a vizsgarész során segítő bevonása a munkavégzésbe - a munkabiztonsági, technológiai előírások, sajátosságok által indokolt mértékben – megengedett;
- a mindenkor érvényes munkabiztonsági, környezet- és tűzvédelmi előírások betartása fokozott mértékben kerül megfigyelésre, azok megsértése akár a vizsgafeladat leállítását és sikertelen teljesítését is eredményezhetik;
- a mestervizsga bizottság Értékelőlapot vezet, melyben a vizsgabizottság tagjai az észrevételeiket tényszerűen, írásban rögzítik. Az értékelőlapnak tartalmaznia kell *a kitöltő és a vizsgázó nevét, a vizsga dátumát, valamint a vizsgabizottsági tag aláírását*. Az Értékelőlap a mestervizsga dokumentáció szerves részét képezi, annak részeként kell a dokumentáció archiválása során kezelni.