

## FELNŐTTKÉPZÉSI SZAKMAI PROGRAMKÖVETELMÉNY

### 1. a) A SZAKMAI PROGRAMKÖVETELMÉNY MEGNEVEZÉSE

Belső tréner

### b) SZAKMAI VÉGZETTSÉG MEGNEVEZÉSE

Belső tréner

Szakmai programkövetelmény azonosító száma:	SzPk-00176-17-03 6 02 4
Szakmai programkövetelmény érvényessége	2017-05-11

### 2. A SZAKMAI VÉGZETTSÉGGEL MEGSZEREZHETŐ KOMPETENCIÁKKAL

új, önálló tevékenység, munkaterületi feladat végezhető el

### 3. A SZAKMAI PROGRAMKÖVETELMÉNY MODULRENDSZERŰ

igen

programkövetelmény modul azonosító száma	modul megnevezése
SzPk-00176-17-03 6 02 4 /M-01	A belső tréner szerepe, feladata a vállalati képzés folyamatában
SzPk-00176-17-03 6 02 4 /M-02	Előadás-technikák, a hatékony foglalkozás-vezetés eszközei
SzPk-00176-17-03 6 02 4 /M-03	Kooperációs-, készségfejlesztő tréningmódszerek

### 4. AZ OKJ-BAN SZEREPLŐ AZON SZAKMACSOPORT, AMELYBE A PROGRAMKÖVETELMÉNY BESOROLHATÓ

3 - Oktatás

### 5. AZ EKKR-HEZ KAPCSOLÓDÓ MAGYAR KÉPESÍTÉSI KERETRENDSZER SZERINTI SZINTJÉNEK MEGHATÁROZÁSÁRA ÉS BESOROLÁSÁRA VONATKOZÓ MEGJELÖLÉSE

6 - szint

### 6. A SZAKMAI VÉGZETTSÉG JELLEGÉTŐL FÜGGŐEN A KÉPZÉS MEGKEZDÉSÉHEZ SZÜKSÉGES BEMENETI FELTÉTELEK

**Iskolai előképzettség**

felsőfokú végzettség

**Szakmai előképzettség**

szakmai előképzettséghez nem kötött

**Egészségügyi alkalmassági követelmények**

nem szükséges

**Előírt gyakorlati idő**

szükséges, és pedig:

A szakterületén megszerzett legalább egy éves szakmai gyakorlat.

**Egyéb feltételek**

nem szükséges

**7. A SZAKMAI VÉGZETTSÉGGEL ELLÁTHATÓ LEGJELLEMZŐBB TEVÉKENYSÉG, VAGY MUNKATERÜLET RÖVID LEÍRÁSA**

A belső tréner szakmai tudására, szervezeten belüli motivációjára, és oktatói készségeire támaszkodva, a képzési programban rögzítettek figyelembevételével felkészül a foglalkozásokra, és megtartja a foglalkozásokat. A képzési célok és tanulási eredmények elérése érdekében tudatosan megválasztja a képzési módszereket, eszközöket. Elvégzi a képzési követelmények teljesítésének mérésére irányuló tevékenységeket. Részt vesz a foglalkozások keretében felhasznált, és mérési-értékelési tevékenységek keretében alkalmazott prezentációs anyagok, feladatok, gyakorlatok elkészítésében. Részt vesz a képzési programok kidolgozásában, azokhoz szakmai inputokat szolgáltat.

**8. A SZAKMAI VÉGZETTSÉGGEL BETÖLTHETŐ MUNKAKÖR MEGNEVEZÉSE ÉS BESOROLÁSA**

FEOR főcsoport megnevezése	FEOR száma	Foglalkozás megnevezése	A szakmai végzettséggel legjellemzőbben ellátható tevékenység, munkaterület
2. Felsőfokú képzettség önálló alkalmazását igénylő foglalkozások	2499	Egyéb szakképzett oktató, nevelő	Belső tréner

**9. A SZAKMAI VÉGZETTSÉG MEGSZERZÉSÉHEZ SZÜKSÉGES KÉPZÉS KÉPZÉSI FORMÁTÓL FÜGGŐ MINIMÁLIS ÉS MAXIMÁLIS ÖSSZÓRASZÁMA, ÉS AZ ELMÉLETI ÉS GYAKORLATI IDŐ ARÁNYA**

A képzés "Egyéni felkészítés" képzési formában megvalósítható?

Nem releváns

A képzés "Csoportos felkészítés" képzési formában megvalósítható?

Igen

Csoportos felkészítés	Minimum	Maximum
A képzés összóraszám	72	144
Elméleti képzés idő aránya (%)	40	
Gyakorlati képzés idő aránya (%)	60	

A képzés "Távoktatás" képzési formában megvalósítható?

Igen

Távoktatás	Minimum	Maximum
A képzés összóraszáma	72	144
Elméleti képzés idő aránya (%)	40	
Gyakorlati képzés idő aránya (%)	60	

#### 10. A TERVEZETT KÉPZÉS MUNKAERŐ-PIACI RELEVÁNCIÁJA

A HR területen dolgozó szakemberek elvárásainak összegyűjtése alapján egyértelműen megállapítható, hogy egyre több szervezet működtet olyan kiterjedt belső képzési rendszert, amelyek keretein belül elengedhetetlen a belső tréner alkalmazása. Ezt igazolja belső tréner számára indított képzések népszerűsége is. A munkaadók felismerik a belső tréningekben rejlő lehetőségeket, és az azokkal elérhető előnyöket: vagyis a szervezeti szinten alkalmazott és birtokolt tudás irányított és hatékony felhasználásának értékteremtő erejét. Ezeket az előnyöket azonban nem lehet kiaknázni a szakmai tudás birtokosainak oktatói, tréneri szerepre történő felkészítése nélkül. A munkahelyi képzések mellett a legfontosabb érv, hogy a képzés célját, a képzési cél eléréséhez megszerzendő tudást legjobban ismerők, és a képzési célra leginkább motiváltak válnak a képzési tevékenység kulcsszereplőivé. Minden szervezeten belül megtalálhatók azok a megfelelő szakmai felkészültséggel rendelkező, és szervezeten belüli elfogadottsággal bíró személyek, akik hatékonyan felkészíthetők a belső tréneri szerepre. Rendelkeznek megfelelő motivációval, alapokkal. Viszont szükségük van a személyes megerősítésre, oktatói kompetenciáik kiegészítésére és kipróbálására. A belső tréneri munkakör létrehozását, az ilyen irányú munkatevékenységek munkakörbe rendezését indokolja az is, hogy számos szervezet, a gazdaságfejlesztési szándékokkal összhangban, mozdul el a duális képzés irányába, alakít ki belső gyakornoki rendszert, épít ki kapcsolatokat képző szervezetekkel, intézményekkel akár a felsőoktatás, akár a szakképzés területén.

#### 11. A SZAKMAI VÉGZETTSÉG MEGSZERZÉSÉT IGAZOLÓ DOKUMENTUM KIADÁSÁNAK FELTÉTELEI

1. a képzés felnőttképzési szerződésben megjelölt óraszámának hetven százalékán való részvétel, és
2. a szakmai záró beszámoló sikeres teljesítése

### 3.1. PROGRAMKÖVETELMÉNY MODUL RÉSZLETES BEMUTATÁSA

A programkövetelmény modul azonosító száma	SzPk-00176-17-03 6 02 4 /M-01
A programkövetelmény modul megnevezése	A belső tréner szerepe, feladata a vállalati képzés folyamatában

#### 3.1.1. A KÉPZÉS KÉPZÉSI FORMÁTÓL FÜGGŐ MINIMÁLIS ÉS MAXIMÁLIS ÓRASZÁMA, ÉS AZ ELMÉLETI ÉS GYAKORLATI IDŐ ARÁNYA

A modul "Egyéni felkészítés" képzési formában megvalósítható?

Nem releváns

A modul "Csoportos felkészítés" képzési formában megvalósítható?

Igen

Csoportos felkészítés	Minimum	Maximum
A képzés óraszám	24	48
Elméleti képzés idő aránya (%)	40	
Gyakorlati képzés idő aránya (%)	60	

A modul "Távoktatás" képzési formában megvalósítható?

Igen

Távoktatás	Minimum	Maximum
A képzés óraszám	24	48
Elméleti képzés idő aránya (%)	40	
Gyakorlati képzés idő aránya (%)	60	

#### 3.1.2. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK LEÍRÁSA

A legjellemzőbb tevékenység vagy munkaterület ellátásához szükséges szakmai kompetenciákat leíró szakmai ismeretek, készségek és személyes kompetenciák, társas kompetenciák és módszerkompetenciák tanulási eredmények szerinti leírása

Tudás	Képesség	Attitűd	Felelősség, autonómia
Ismeri a képzés, tanulás helyét és szerepét a szervezeti folyamatokban.	Képes a tanulási szükségleteket, igényeket azonosítani a szakterületén.	Törekszik munkája során szem előtt tartani a szervezeti érdekeket.	Önállóan, felelősségteljesen képviseli munkája során a szervezeti érdekeket.
Ismeri a tanulásra motiváló környezet jellemzőit, a tanulástámogatás munkaszervezeten belüli eszközeit.	Saját foglalkozásaihoz kapcsolódóan a motiváló környezetre vonatkozó javaslatokat fogalmaz meg a képzésben résztvevőknek.	Elkötelezett a tanulásra motiváló környezet megteremtése iránt.	Önállóan, felelősségteljesen alkalmazza a tanulástámogatás munkaszervezeten belüli eszközeit.

Ismeri a képzés, tanulás helyét és fontosságát a fejlesztési, technológiaváltási folyamatokban.	Fejlesztési, technológiaváltási helyzetekben szakterületén javaslatokat tesz képzési célokra, tevékenységekre.	Elkötelezett az iránt, hogy a képzési, tanulási lehetőségek biztosításával a szervezet tagjai felkészülten hajtsák végre a fejlesztés, technológiaváltás által érintett tevékenységeiket.	
Ismeri a képzési, tanulási tevékenység helyét és szerepét a munkavállalói kreativitás, alkotókészség felébresztésében, fenntartásában, a szervezeti fejlesztési folyamatokba való becsatornázásában.	Szakterületén, az általa ismert munkakörökben foglalkoztatottak képzési lehetőségeire javaslatokat fogalmaz meg, szem előtt tartva a képzés motivációs erejét.	A munkavállalói kreativitás, alkotókészség fejlesztésére törekszik.	
Ismeri a formális, non formális képzés és informális tanulás jellemző megvalósulási formáit.	Képes azonosítani szervezeti szinten a formális, non formális és informális tanulás jellemző megvalósulási formáit.	Elfogadja a formális, non formális és informális tanulási formák egyenrangúságát.	A képzési program által biztosított keretek között a képzési formák közül a képzésben résztvevők és a szervezet érdekeinek, céljainak leginkább megfelelő képzési formának megfelelő módszereket önállóan alkalmazza.
Ismeri azokat az eljárásokat, tevékenységeket, amelyek kapcsolatot teremtenek a szervezeten belül a képzés, tanulás és a munkaköri szinten elvárt kompetenciák fejlesztése között.	Képes módszertani szakember irányításával szakmai ismereteit, kompetenciáit képzésfejlesztési, programfejlesztési folyamatokban közreadni.	Törekszik arra, hogy minél inkább összhangban legyen a képzés a munkaköri szinten elvárt kompetenciákkal.	Önállóan, folyamatos önellenőrzés mellett alkalmazza a képzés, tanulás és a munkaköri szinten elvárt kompetenciák fejlesztése között kapcsolatot teremtő eljárásokat, tevékenységeket.
Ismeri a képzési cél, célcsoport, képzési követelmény fogalmát.	Képes saját szakterületén képzési célok és követelmények meghatározására a célcsoport jellemzőinek figyelembe vételével.		
Ismeri a képzési program helyét, szerepét a képzési folyamatban, tudja hogyan kell egy foglalkozást hatékonyan megtervezni.	Képes a képzési programban meghatározottak alapján saját foglalkozásait megtervezni, a képzési programok kidolgozásához szakmai kompetenciákról bemeneti információkat szolgáltatni.	Törekszik a képzési programnak megfelelő foglalkozás tervezésre, szem előtt tartva a célcsoport jellemzőit.	Képzési tevékenysége során nem tér el a programban meghatározott céloktól, önállóan megtervezi foglalkozásait.

Ismeri a szakmai ismeretek mérésére szolgáló tesztfeladatok típusait, elkészítésük módját, az értékelésük módját, feladatsorra rendezésük alapelveit.	Tesztfeladat sablonok és minták alkalmazásával szakterületére képes elkészíteni tesztfeladatokat, meghatározva azok pontozásának módját. A tesztfeladatokat képes feladatsorra rendezni.	A tesztfeladatok kidolgozása során törekszik az egyértelműsége, pontosságra.	Önállóan képes megbízható mérőeszközt készíteni.
Ismeri a szakmai gyakorlati képességek mérésére alkalmas mérőeszközök típusait, elkészítésük módszereit.	Képes a mérendő szakmai kompetencia mérésére alkalmas feladattípus kiválasztására, minta és sablon felhasználásával kreatív gyakorlati feladat elkészítésére.		Felelősséget vállal az eredmény kiértékeléséért.

### 3.2. PROGRAMKÖVETELMÉNY MODUL RÉSZLETES BEMUTATÁSA

A programkövetelmény modul azonosító száma	SzPk-00176-17-03 6 02 4 /M-02
A programkövetelmény modul megnevezése	Előadás-technikák, a hatékony foglalkozás-vezetés eszközei

#### 3.2.1. A KÉPZÉS KÉPZÉSI FORMÁTÓL FÜGGŐ MINIMÁLIS ÉS MAXIMÁLIS ÓRASZÁMA, ÉS AZ ELMÉLETI ÉS GYAKORLATI IDŐ ARÁNYA

A modul "Egyéni felkészítés" képzési formában megvalósítható?

Nem releváns

A modul "Csoportos felkészítés" képzési formában megvalósítható?

Igen

Csoportos felkészítés	Minimum	Maximum
A képzés óraszám	24	48
Elméleti képzés idő aránya (%)	40	
Gyakorlati képzés idő aránya (%)	60	

A modul "Távoktatás" képzési formában megvalósítható?

Igen

Távoktatás	Minimum	Maximum
A képzés óraszám	24	48
Elméleti képzés idő aránya (%)	40	
Gyakorlati képzés idő aránya (%)	60	

#### 3.2.2. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK LEÍRÁSA

A legjellemzőbb tevékenység vagy munkaterület ellátásához szükséges szakmai kompetenciákat leíró szakmai ismeretek, készségek és személyes kompetenciák, társas kompetenciák és módszerkompetenciák tanulási eredmények szerinti leírása

Tudás	Képesség	Attitűd	Felelősség, autonómia
Ismeri a figyelem felkeltésének és fenntartásának eszközeit.	Képes a résztvevők figyelmét felkelteni és fenntartani.	Törekszik változtatatosan alkalmazni a figyelem felkeltésének és fenntartásának eszközeit.	Önállóan, folyamatos önellenőrzés mellett alkalmazza a figyelem felkeltésének és fenntartásának eszközeit.
Ismeri és alkalmazza a tanulási motiváció felébresztésének és fenntartásának eszközeit.	Képes felkelteni és fenntartani a képzés résztvevőinek motivációját.	Elkötelezett a résztvevők motivációjának folyamatos fenntartása mellett.	Önállóan, folyamatos önellenőrzés mellett alkalmazza a motiváció felkeltésének és fenntartásának eszközeit.
Ismeri a stressz kezelésének egyszerű eszközeit, technikáit.	Képes képzési helyzetben a stressz hatékony kezelésére.	Törekszik hatékonyan kezelni a stresszhelyzeteket.	Felelősségteljesen, önállóan kezeli a stresszhelyzeteket.
Tudja, melyek a magabiztos és hiteles előadó ismérvei.	Képes magabiztos és hiteles előadást tartani.	Előadói stílusa folyamatos fejlesztésére törekszik.	

Ismeri azokat a személyes erősségeit, amelyekre építve fejlesztheti oktatói eszköztárát.	Azonosítja és alkalmazza a tréning/képzés során személyes erősségeit.	Önismerete folyamatos fejlesztésére törekszik.	
Ismeri a foglalkozásra való felkészülés tevékenységeit, az előadások felépítésének, elrendezésének elveit - a címadástól a téma zárásáig.	Megtervezi, előkészíti a foglalkozást.	A foglalkozás részletes megtervezésére, precíz előkészítésére törekszik.	Önállóan, felelősséget vállalva munkájáért tervezi meg és készíti elő a foglalkozást.
Ismeri a szemléltetés, vizuális megjelenítés alapvető eszközeit, technikáit.	Alkalmazza a szemléltetés, vizuális megjelenítés eszközeit, technikáit, elkészíti ilyen célokat szolgáló egyszerű tananyagait.	Igényes, változatos vizuális megjelenítésre törekszik.	Önállóan, folyamatos önellenőrzés mellett alkalmazza a szemléltetés eszközeit.



### 3.3. PROGRAMKÖVETELMÉNY MODUL RÉSZLETES BEMUTATÁSA

A programkövetelmény modul azonosító száma	SzPk-00176-17-03 6 02 4 /M-03
A programkövetelmény modul megnevezése	Kooperációs-, készségfejlesztő tréningmódszerek

#### 3.3.1. A KÉPZÉS KÉPZÉSI FORMÁTÓL FÜGGŐ MINIMÁLIS ÉS MAXIMÁLIS ÓRASZÁMA, ÉS AZ ELMÉLETI ÉS GYAKORLATI IDŐ ARÁNYA

A modul "Egyéni felkészítés" képzési formában megvalósítható?

Nem releváns

A modul "Csoportos felkészítés" képzési formában megvalósítható?

Igen

Csoportos felkészítés	Minimum	Maximum
A képzés óraszám	24	48
Elméleti képzés idő aránya (%)	40	
Gyakorlati képzés idő aránya (%)	60	

A modul "Távoktatás" képzési formában megvalósítható?

Igen

Távoktatás	Minimum	Maximum
A képzés óraszám	24	48
Elméleti képzés idő aránya (%)	40	
Gyakorlati képzés idő aránya (%)	60	

#### 3.3.2. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK LEÍRÁSA

A legjellemzőbb tevékenység vagy munkaterület ellátásához szükséges szakmai kompetenciákat leíró szakmai ismeretek, készségek és személyes kompetenciák, társas kompetenciák és módszerkompetenciák tanulási eredmények szerinti leírása

Tudás	Képesség	Attitűd	Felelősség, autonómia
Ismeri a résztvevői aktivitásra és kooperativitásra alapozott képzési folyamatot, a képzési folyamat moderálásának technikáit.	Alkalmazza a képzési folyamat moderálásának technikáit.	Önkritikus saját munkájával szemben.	Önállóan, felelősségteljesen moderálja a képzési folyamatot.
Ismeri a résztvevői aktivitásra, egyéni és csoportmunkára, illetve kooperációra alapozott tréning logikai modelljét, időtervezését.	Különbséget tesz a résztvevői aktivitásra, egyéni és csoportmunkára, illetve kooperációra alapozott tréning között.	Elkötelezett a résztvevői aktivitásra, egyéni és csoportmunkára, illetve kooperációra építő módszerek alkalmazása iránt.	Önállóan végzi munkáját, folyamatos önellenőrzés mellett.

Ismeri a csoportmunkában rejlő módszertani és motivációs lehetőségeket. Ismeri a csoportalakítás, csoportszervezés szabályait.	Képes csoportfolyamatok irányítására egyszerű csoportmódszerek alkalmazásával.	Tréneri tevékenységében törekszik tudatosan támaszkodni a résztvevők aktivitására.	Önállóan, felelősségteljesen használja a csoportmódszereket.
Ismeri a figyelemfelkeltő, orientációs és jégtörő módszereket, a résztvevők aktivitásán alapuló témafeldolgozás módszertani lehetőségeit.	Figyelemfelkeltő, orientációs, jégtörő módszereket, és a résztvevők aktivitásán alapuló módszereket alkalmaz.	Változatos módszerek alkalmazására törekszik a tanulásszervezés, a tanulástámogatás, a résztvevői motiváció növelése érdekében.	Önállóan, magabiztosan és felelősségteljesen használja az egyéni és csoportmunkára, illetve kooperativitásra épülő módszertani megoldásokat.
Ismeri a különböző kompetenciafejlesztési célok módszertani különbségeit.	Módszereket rendel a különböző kompetenciafejlesztési célokhoz.	Törekszik módszertani eszköztárát folyamatosan bővíteni.	Felelősséget vállal saját és az általa vezetett csoport munkájáért.